

CHECKLIST

INFORMATIEVOORZIENING

GROTE PROJECTEN

Cruciale informatie voor de gemeenteraad om kaders te kunnen stellen en te kunnen controleren

I. Bij de start van het project (verkennde fase)

- ✓ Er is een heldere probleemanalyse
- ✓ Er worden meerdere alternatieve oplossingsrichtingen aangegeven
- ✓ De aannames die zijn gemaakt in de oplossingsrichtingen zijn expliciet gemaakt en onderbouwd
- ✓ Er is een maatschappelijke kosten-batenanalyse uitgevoerd
- ✓ Er is zonodig een 'second opinion' uitgevoerd

Bovengenoemde stappen leiden tot een plandocument, dat wordt vastgesteld door de raad. Bij een groot, langlopend project is het aan te raden ook bij belangrijke deelplannen deze stappen te doorlopen

II. Komen tot heldere afspraken tussen raad en college (besluitvormende fase)

- ✓ Doelstellingen zijn helder en meetbaar geformuleerd: wat wil de gemeente bereiken? Geconcretiseerd met behulp van indicatoren en normen (met streefwaarden). Bij ruimtelijke projecten is een plankaart van "hoe het gaat worden" (beoogd eindbeeld) onmisbaar

Bij nieuwe besluitvorming moet het college van B&W altijd:

- ✓ De besluitenhistorie toelichten
- ✓ Beslispunten expliciet formuleren (géén hele documenten vaststellen, maar alleen de afwijkingen van het eerder vastgestelde kader)
- ✓ Duidelijkheid scheppen over de verdere inbreng van de raad (de volgende stappen in de besluitvorming)

III. Informatievoorziening gedurende de looptijd van het project (uitvoering)

Jaarlijkse verantwoordingsrapportage over het totale project:

- ✓ De inhoudelijke ontwikkeling van het project (wat willen we bereiken en wat wordt er bereikt?)
- ✓ De planning (aanvankelijk en actueel)
- ✓ De financiën (kosten en opbrengsten)
- ✓ De risico's voor de realisatie van de inhoudelijke doelen, de planning en de kosten en opbrengsten

Belangrijke afwijkingen van het plandocument dienen expliciet te worden toegelicht:

- ✓ Inhoudelijke veranderingen
- ✓ Veranderingen in de planning
- ✓ Veranderingen in kosten/opbrengsten
- ✓ Veranderingen in het risicoprofiel

Alle informatie dient juist te zijn en tijdig verstrekt te zijn.

CHECKLIST

INFORMATIEVOORZIENING

GROTE PROJECTEN

Cruciale informatie voor de gemeenteraad om kaders te kunnen stellen en te kunnen controleren

BEGRIPPEN

Kaderstellende rol gemeenteraad

Vooruitkijkend geeft de raad het kader aan (doelstellingen en normen) waarbinnen de uitvoering van het project door het college van B&W kan plaatsvinden

Controlerende rol gemeenteraad

Terugkijkend beoordeelt de gemeenteraad in hoeverre de uitvoering door het college van B&W recht heeft gedaan aan het afgesproken kader van doelstellingen en normen

Probleemanalyse

Beschrijving van de maatschappelijke problemen (aard, omvang, oorzaken) die de gemeente wil oplossen met het project

Oplossingsrichtingen

Uiteenzetting over alternatieven waaruit de gemeenteraad kan kiezen bij de aanpak van de gesignaleerde problemen (bijvoorbeeld: fysieke en/of sociale interventies)

Aannames

De uitgangspunten die in de oplossingsrichtingen worden gehanteerd, die mede kunnen bepalen of de beoogde doelen van het project worden gehaald. Bijvoorbeeld: de verwachting van de vraag naar kantoorruimte of de vooronderstelde relatie tussen inrichting van de gebouwde omgeving en de beleving van sociale veiligheid

Maatschappelijke kosten-batenanalyse

Een afweging van de voor- en nadelen van de oplossingsrichtingen, uitgedrukt in financieel en maatschappelijk kapitaal

'Second opinion'

Een beoordeling door een onafhankelijke en ter zake kundige partij van bijvoorbeeld de probleemanalyse, de oplossingsrichtingen, de kosten-batenanalyse, de projectbeheersingssystemen

Heldere doelstellingen/eindbeeld

De situatie die de gemeente beoogt te bereiken met het project, in de tijd geplaatst, en in eenduidige en tastbare begrippen en indicatoren gevat. Bij een ruimtelijk project is een kaart met een beoogde eindsituatie (gebouwen, wegen en pleinen) onmisbaar, als aanvulling op de doelstellingen

Inhoud project

De inhoudelijke doelstellingen (wat wil de gemeente bereiken?) en vertaling daarvan in concrete (bouw)plannen

Risico's voor het project

De factoren die het bereiken van de doelen van het project (inhoud, planning, financiën) in de weg kunnen zitten

Z.O.Z.

VEREISTE
INFORMATIE