

5.1.2E 5.1.2E 5.1.2E

Per mail: 5.1.2E

Behandeld door	Woo-team	Datum van dit besluit	10 augustus 2022
Dossiernummer	2022-0369	Ons kenmerk	10028860/2
E-mail	woo@utrecht.nl	Onderwerp	Woo-besluit over de correspondentie tussen de GGD en Kids Xpress BV
Bijlage(n)	21	Verzonden op	10 augustus 2022
Uw kenmerk	-		
Datum uw verzoek	3 mei 2022		

Geachte 5.1.2E 5.1.2E 5.1.2E

Uw Woo-verzoek

U hebt een verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: de Woo) gedaan. U vroeg ons om documenten over de GGD en Kids Xpress B.V. openbaar te maken.

Beslistermijn

In de ontvangstbevestiging van uw verzoek verdaagden wij, met toepassing van artikel 4.4, tweede lid, van de Woo, de beslistermijn met twee weken, omdat uw verzoek zo gecompliceerd is dat het niet lukt om hier binnen vier weken op te antwoorden.

Op 4 juli 2022 hebt u bericht ontvangen dat de beoordeling van uw verzoek is uitgesteld omdat wij de belanghebbende Kids Xpress in de gelegenheid hebben gesteld een zienswijze te geven over de voorgenomen openbaarmaking van de documenten. Kids Xpress heeft aangegeven dat zij bezwaar hebben tegen de openbaarmaking omdat de documenten in vertrouwen zijn gedeeld met de gemeente. De mening van Kids Xpress hebben wij in onze belangenafweging meegenomen.

Gezien de zienswijze hebben wij besloten om toepassing te geven aan artikel 4.4 lid 5 Woo waarbij de documenten voorsnog niet aan u worden verstrekt. Kids Xpress zal in de gelegenheid worden gesteld om binnen 14 dagen na kennisgeving van dit besluit bezwaar te maken tegen de verstrekking van de documenten bij ons college en ter voorkoming van de verstrekking van de documenten een voorlopige voorziening te vragen aan de Voorzieningenrechter. Op grond van art. 4.4 lid 5 Woo loopt de opschorting tot de Voorzieningenrechter uitspraak heeft gedaan of tot het verzoek is ingetrokken. U krijgt dan na 14 dagen of na uitspraak van de Voorzieningenrechter de documenten toegestuurd.

Documentenonderzoek

Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij gekeken welke documenten er binnen de gemeente Utrecht aanwezig zijn. Een overzicht van deze documenten vindt u in de bijlage. Hierna leest u wat wij over dit dossier besluiten.

GEEN BESLUIT: al openbaar

Op een deel van uw verzoek nemen wij geen besluit. Het gaat om een uittreksel uit het handelsregister. Deze informatie is al openbaar en kunt u vinden op internet.

Al openbaar

De volgende documenten kunt u vinden op internet. De links verwijzen naar de website(s):

- 1) Uittreksels, zijn op te vragen via de website van de KvK [KvK | Bestellen](#)

De Woo is niet van toepassing op deze informatie omdat de Woo alleen van toepassing is op informatie die nog niet openbaar is. U kunt hier geen bezwaar tegen maken.

BESLUIT OPENBAAR MAKEN

Wij maken sommige documenten volledig openbaar, andere gedeeltelijk openbaar en andere niet openbaar.

Openbaar

Op grond van de Woo besluiten wij de documenten zonder zwarte balken volledig openbaar te maken.


Gedeeltelijk openbaar


Wij besluiten de documenten met zwarte balken met een code erin gedeeltelijk openbaar te maken. De bescherming van persoonsgegevens weegt voor ons zwaarder dan het belang van openbaarmaking van deze gegevens.


De gegevens die wij niet openbaar maken hebben wij in de documenten in de bijlagen onleesbaar gemaakt met een zwarte balk. In deze zwarte balk staat een code, bijvoorbeeld 2E. Dit verwijst naar artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo. In de toelichting bij dit besluit leest u meer over de betekenis van deze codes en de reden waarom wij die gegevens niet openbaar maken.

Niet openbaar

Wij besluiten de documenten hieronder niet openbaar te maken omdat ze persoonsgegevens en bedrijfs- en fabricagegegevens bevatten die vertrouwelijk aan de gemeente gegeven zijn. U kunt hier meer over lezen in de toelichting bij dit besluit.

 Kopie paspoort

 Onderhuurovereenkomst Kids Xpress

 Paspoort

Wij maken dit Woo-dossier openbaar

De gemeente vindt transparantie belangrijk. Sinds 2015 maken wij afgeronde Wob/Woo-dossiers openbaar. Na behandeling maken wij uw verzoek (zonder uw persoonsgegevens), ons besluit en de documenten openbaar voor iedereen via onze [website](#). Wij zullen in dit geval het dossier niet openbaar maken via onze website totdat de documenten met u zijn gedeeld.

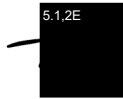
Vragen?

Als u vragen hebt over dit besluit of het hier niet mee eens bent, neemt u dan eerst contact met ons op.

Per e-mail: woo@utrecht.nl. Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.

Telefonisch: 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Hoogachtend,
Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,



Drs. Bart J. Andriessen
Directeur (IRM) Volksgezondheid

BEZWAAR

Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken.

U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

U kunt op twee manieren bezwaar maken

1. Digitaal

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op www.utrecht.nl/bezwaar. Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

2. Met een brief

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Wat moet er in uw bezwaar staan?

- a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
- b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

- c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
- d. uw naam, adres, handtekening;
- e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
- f. de datum waarop u de brief verstuurt.

TOELICHTING OP CODES IN ZWARTE BALKEN

1C: Bedrijfs- en fabricagegegevens

Als deze gegevens vertrouwelijk aan de gemeente gegeven zijn, mogen wij ze op grond van artikel 5.1 lid 1 onder c van de Woo niet openbaar maken. Soms kunnen wij om die reden het hele document niet verstrekken. Het gaat in dit geval om gegevens over de onderhoudsovereenkomst tussen Kids Xpress en de verhuurder. Dit document is in vertrouwen gegeven aan de gemeente en zijn niet bedoeld om openbaar te maken.






















2E : Eerbiediging persoonlijke levenssfeer

Om te voorkomen dat iedereen weet om wie het gaat, hebben wij namen, rechtstreekse e-mailadressen en telefoonnummers onleesbaar gemaakt. Zo voorkomen we dat deze mensen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik van deze informatie op het internet. Ook voorkomen we zo dat iemand privé benaderd wordt of dat met de gegevens wordt gefraudeerd. Dit doen wij op grond van artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo.

Niet iedereen beschermen we zo. Personen die wegens hun functie in de openbaarheid treden vallen hierbuiten. Hun namen blijven leesbaar. Bij burgers kunt u denken aan directeurs van bedrijven die in het Handelsregister zijn ingeschreven. Bij ambtenaren gaat het bijvoorbeeld om ambtenaren die namens een bestuursorgaan besluiten nemen, leidinggevend en communicatiemedewerkers die met hun naam en contactgegevens op de website staan. Ook namen van bestuurders blijven leesbaar. Tot ambtenaren die niet wegens hun functie in de openbaarheid treden rekent de rechter (uitspraak Afdeling van 4 april 2018 met kenmerk 201702572/1/A3 ECLI:NL:RVS:2018:1115) onder andere beleidsmedewerkers, administratief medewerkers en toezichthouders.

Handtekeningen van leidinggevend hebben we gedeeltelijk onleesbaar gemaakt. Zo kunt u zien dat de besluiten zijn ondertekend, maar is de handtekening niet eenvoudig na te maken. Namen van organisaties, afdelingen of bedrijven blijven leesbaar. Dat zijn geen gegevens van personen. Hetzelfde geldt voor huisnummers.

Bijlage

-  Aanvraag exploitatie BSO
-  Beleid veiligheid en gezondheid BSO
-  Besluit positieve beschikking
-  Bevestiging aanvraag
-  BSO Kids Xpress BV, bevestiging aanvraag
-  BSO Kids Xpress definitief rapport OVO 2
-  BSO Kids Xpress definitief rapport OVO
-  Exploitatie buitenschoolse opvang Stationsstraat 13C
-  Mail aanpassing aantallen nieuw locatie 2
-  Mail aanpassing aantallen nieuw locatie
-  Mail aantal kindplaatsen
-  Mail bevestiging aanvraag Exploitatie BSO
-  Mail opening kids Xpress en de Hummeltjestein
-  Mail opening nieuwe locatie
-  Mail opvragen informatie
-  Mail vestigingsnummer Bevestiging aanvraag Exploitatie
-  Pedagogisch beleidsplan aangepast
-  Pedagogisch beleidsplan Het Perron 2
-  Pedagogisch beleidsplan Het Perron
-  Plattegrond
-  Positieve beschikking