

Verslag –

Bijeenkomst	Periodiek Overleg coffeeshophouders Utrecht	Verslag door	5.1.2E
Datum	13 april 2017	Datum verslag	24 april 2017
Tijdstip	15:30	Verzonden aan	Lijst
Plaats	Stadskantoor, 6e etage, S-5	Vervolg	Woe 1 november 2017 9.30 uur

Agendapunten

1. Opening en vaststellen agenda
2. Verslag 27 september 2016 (bijlage)
3. Nieuw coffeeshopbeleid (o.a. vragen over verhuizing, overname bestaande coffeeshop, werkwijze wachtlijst) (bijlage)
4. Pilot handhavingsstrategie
5. Rondvraag en sluiting

Deelnemers

Deelnemerslijst

Verslag

1 Opening en vaststellen agenda

Mevrouw 5.1.2E opent het overleg en heet alle aanwezigen welkom. Op de vraag of de aanwezigen aanvullende onderwerpen willen agenderen:

– 5.1.2E van High & Low heeft per e-mail laten weten diverse vragen te hebben (deze staan geagendeerd onder punt 3)

– 5.1.2E van 't Grasje geeft aan de Tabakswet en controle te willen agenderen, dit punt wordt als 4a ingevoegd. Ook vraagt hij of een agenda voor dit overleg was rondgestuurd, hetgeen het geval is.

2 Verslag 4 mei 2016 en actiepunten

De aanwezigen wordt gevraagd of er nog opmerkingen of vragen zijn naar aanleiding van het verslag van het vorige overleg. De ondernemers van High & Low geven aan in het kader van de overlast in de wijk de mogelijkheid te willen hebben om een bestaande coffeeshop ook te kunnen verhuizen naar een andere locatie (zonder op de wachtlijst te komen te staan). Dit onderwerp staat geagendeerd op punt 3.

Gesproken wordt ook over de handhavingsstrategie en de gevolgen van overlast die een ondernemer van een coffeeshop al dan niet wordt aangerekend. Zo wordt overlast van harddrugsgebruikers genoemd door de ondernemer van Wietstok/Andersom. Aanvullend wordt hier opgemerkt dat de scheiding van de markten van hard- en softdrugs en de bescherming van jongeren tegen drugs als twee belangrijke uitgangspunten gelden in het (Utrechtse) coffeeshopbeleid.

5.1.2E licht toe dat er voor de beoordelingen van overlast geen direct onderscheid wordt gemaakt tussen een coffeeshop en een andere horecagelegenheid zoals een café/restaurant.

Ondernemers geven aan terughoudend te zijn in het inschakelen van de politie. Teveel meldingen bij de politie zou gevolgen hebben voor de ondernemer van een coffeeshop. ^{5.1.2E} licht toe dat dit niet het geval is. Bij dreigende situaties kan politie-bijstand worden gevraagd. Bij overlast meldingen wordt de verwijtbaarheid van de ondernemer meegewogen in de beoordeling. Als er geen verwijtbaarheid is, wordt de melding de ondernemer niet aangerekend.

Ook wordt de handhaving op de 18-minners aangekaart: hierop wordt naar de mening van meerdere ondernemers fors gehandhaafd. ^{5.1.2E} licht toe dat het inderdaad niet is toegestaan (bescherming van 18-minners is een belangrijk uitgangspunt van het coffeeshopbeleid); in de handhavingsstrategie is het geformuleerd als volgt:

"Coffeeshops mogen niet toegankelijk zijn voor en niet verkopen aan jeugdigen (leeftijdsgrens 18 jaar). De exploitant dient vast te stellen dat degene die hij toegang verleent en degene aan wie hij verkoopt, meerderjarig is. Het tonen van een geldig identiteitsbewijs is een instrument waarmee de exploitant dat kan vaststellen. Mocht de exploitant geen verwijt treffen kan van een sanctie worden afgezien."

Als overtreding is geconstateerd volgt een sluiting van 6 maanden (eerste overtreding); als binnen een jaar dezelfde overtreding wordt geconstateerd volgt een sluiting van 12 maanden en daarna volgt intrekking van vergunning en gedoogverklaring. (zie de publicatie van de wijziging van het handhavingsbeleid (eerder gedeeld): <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gmb-2017-21057.html>)

Onder andere wordt de klacht van een moeder van een minderjarig meisje besproken. De vriend van het meisje blijkt contactloos te hebben betaald met de bankpas van het meisje. De camerabeelden in de coffeeshop Andersom heeft tegenbewijs kunnen leveren. ^{5.1.2E} licht toe dat de gemeente altijd reageert op klachten en deze onderzoekt. De gemeente neemt niet elke klacht zomaar over. Voor sanctionering dient veelal en objectieve waarneming plaats te vinden door de toezichthouders van de gemeente danwel de politie.

Besproken wordt de vergelijking alcohol en drugs in relatie tot jongeren. De vergelijking die eerder is aangegeven tussen coffeeshops en andere horecagelegenheden wordt ter sprake gebracht. Er is wel degelijk een verschil in handhaving bij jongeren die worden aangetroffen in een coffeeshop en jongeren in bijv een café waar zij alcohol nuttigen (daar volgt nl. eerst een waarschuwing). Opmerking hier aanvullend: coffeeshops en andere horeca worden zoveel als mogelijk gelijk behandeld. Coffeeshops bevinden zich echter wel in een bijzondere positie vanwege de (landelijke) gedoogcriteria waar ook in Utrecht op wordt gehandhaafd: coffeeshops mogen niet toegankelijk zijn voor en niet verkopen aan jeugdigen (leeftijdsgrens 18 jaar).

3 Nieuw coffeeshopbeleid (o.a. vragen over verhuizing, overname bestaande coffeeshop, werkwijze wachtlijst)

De ondernemers van High & Low hebben per e-mail vragen gesteld over het gewijzigde beleid (<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gmb-2017-21044.html>):

- waarom is het punt van verhuizen niet opgenomen in het beleid? "

Na wat uitleg over en weer over de huidige regels, waaronder de wachtlijst voor nieuwe coffeeshops, is afgesproken dat de mogelijkheid voor het verhuizen van een huidige coffeeshop nader wordt onderzocht: kan verhuizing van een coffeeshop plaatsvinden naar de beoogde nieuwe locatie mits deze niet strijdig is met locaties van de wachtlijst die op het moment van het verzoek om verhuizing bij de gemeente bekend zijn?

- Onder kopje A. regel 10 is onduidelijk wat er mee bedoeld wordt?

"10. Er kan een gebied worden aangewezen waar voor maximaal 3 jaar, indien nodig te verlengen tot 5jaar, geen gebruik zal worden gemaakt van de bevoegdheid tot gedogen."

De burgemeester kan een gebied aanwijzen waar geen nieuwe coffeeshops zullen worden gedoogd. Op dit moment geldt dat voor een bepaald gedeelte van de Amsterdamsestraatweg. Zie [link](#)

- Onder kopje A. regel 6 is onduidelijk wat er mee bedoeld wordt?

"6. Bovenstaande vestigingscriteria worden toegepast bij de beoordeling van nieuwe vestigingen, waarbij een overname van een bestaande coffeeshop als een nieuwe vestiging wordt beschouwd. 6a. In afwijking van het bepaalde onder 6 wordt bij een overname van een coffeeshop die ten tijde van het vastleggen van het lokale coffeeshopbeleid in 2003 ("notitie softdrugsbeleid gemeente Utrecht") werd gedoogd, niet getoetst op de beleidsregels genoemd onder 2, 3 en 5, mits de betreffende coffeeshop op dezelfde locatie wordt voortgezet en in omvang niet toeneemt."

Mw 5.1.2E licht toe dat de coffeeshops die ten tijde van het invoeren van het coffeeshopbeleid in 2003 al over een gedoogverklaring beschikten, niet (allen) aan de vestigingscriteria voldeden en dat ook niet hoefden. Vóór invoering van regel 6A was het voor de ondernemers van deze coffeeshops echter daar niet mogelijk de coffeeshop over te dragen (omdat dan de aanvraag door de nieuwe ondernemer wordt gezien als een nieuwe onderneming die moet voldoen aan de vestigingscriteria). Met de nieuwe per 2017 ingevoerde regel 6A is het voor deze coffeeshops wel mogelijk over te gaan tot overname. Ten overvloede en aanvullend wordt hier nog verwezen naar een uitgebreide uitleg in de toelichting van het beleid.

– Onder kopje D. regel 12 graag enige verduidelijking

"12. Er is een tweede wachtlijst voor gegadigden voor vestiging van een coffeeshop buiten de woonwijken, op bedrijventerreinen langs doorgaande wegen."

Mw 5.1.2E licht toe: in Utrecht is ruimte voor 17 coffeeshops. In 2015 is ervoor gekozen om 2 plekken te reserveren voor coffeeshops gelegen buiten de woonwijken, op industrieterreinen en langs doorgaande wegen. Een van deze reserveringen is ingevuld door de coffeeshop aan de Vlampijpstraat (coffeeshop Gallery Colorado) en de voor de andere reservering is een wachtlijst ingevoerd.

– Onder kopje D. Werkwijze wachtlijst, hierover wordt enige duidelijkheid gevraagd over de maximale oppervlakte voor een coffeeshop.

Mw 5.1.2E licht toe dat twee wachtlijsten worden aangehouden: een voor 'reguliere' aanvragen en een voor aanvragen voor coffeeshops gelegen buiten de woonwijken, op industrieterreinen en op doorgaande wegen. Voor de wachtlijst op grond van regel 11 van het coffeeshopbeleid geldt een andere werkwijze dan die voor de wachtlijst op grond van regel 12 van het coffeeshopbeleid. De maximale oppervlakte geldt alleen bij de werkwijze voor de coffeeshops die worden aangevraagd die zijn gelegen buiten de woonwijken/op industrieterreinen/ op doorgaande wegen (regel 12 van het beleid).

4 Pilot handhavingsstrategie

Mw ^{5.1.2E} licht kort toe dat de wijzigingen van het beleid en de handhavingsstrategie in een pilot zijn opgenomen voor de duur van twee jaar. Na afloop zal geëvalueerd worden.

4a Tabakswet en controle

De ondernemer van coffeeshop 't Grasje licht zijn vraag toe. De sociaal-maatschappelijke rol die een coffeeshop heeft, is moeilijk(er) uit te voeren omdat een coffeeshop (met rookruimte) haar personeel niet in de rookruimte mag laten controleren. Wat zich dan afspeelt in de rookruimte is, is voor de ondernemer en haar personeel niet te controleren.

Ook is de kant-en-klare joint een product waarin ook tabak is verwerkt, en dat mag een coffeeshop niet verkopen.

Vraag aan de gemeente: heeft de gemeente een idee hoe om te gaan met de rookruimte en de controle door de ondernemer/haar personeel en de Tabakswet? Moeten de coffeeshops maar overgaan op het alleen maar hebben van een loketfunctie?

De Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA) houdt toezicht op de handhaving van de Tabakswet. Dat betekent dat de NVWA controleert of bedrijven zich aan deze wetten houden. De gemeente is in deze niet het bevoegd gezag en kan zodoende ook geen uitspraken doen.

5 Rondvraag en sluiting

Tijdens de rondvraag wordt de vraag gesteld of het nu is toegestaan om 1 kilo als voorraad in de coffeeshop te hebben. Mw ^{5.1.2E} en ^{5.1.2E} lichten toe dat daar geen sprake van is: de gedoogvoorwaarden bepalen dat een coffeeshop slechts een beperkte handelsvoorraad mag hebben (de voorraad zal in elk geval de 500 gram niet te boven mogen gaan). De handhavingsstrategie bepaalt vervolgens dat als meer dan 500 gram maar minder dan 1.000 gram wordt aangetroffen, een waarschuwing volgt. Als binnen een jaar weer meer dan 500 gram maar minder dan 1.000 gram handelsvoorraad wordt aangetroffen volgt een sluiting van 3 maanden etc. Een waarschuwing heeft een looptijd van één jaar en vervalt daarna.

De ondernemer van coffeeshop 't Grasje geeft aan dat in Maastricht afspraken waren met de coffeeshops. In een plattegrond van de coffeeshop werd afgebakend aangegeven waar sprake was van de coffeeshop (dus handelsvoorraad van maximaal 500 gram toegestaan). Buiten de ingetekende afbakening zou dan geen sprake meer zijn van de coffeeshop maar externe voorraad en daar kon ook maximaal 500 gram aanwezig zijn. Mw ^{5.1.2E} en ^{5.1.2E} lichten toe dat daar geen sprake van is in Utrecht. De coffeeshops dienen zich aan de landelijk geldende gedoogcriteria te houden.

Mw ^{5.1.2E} roept alle aanwezigen op een volgende bijeenkomst vooral vooraf agendapunten/vragen door te geven zodat deze op de agenda kunnen worden gezet. Dit geeft de gelegenheid aan alle genodigden/aanwezigen zich voor te bereiden. Gezien het aantal onderwerpen dat vandaag over tafel is gegaan, is daar zeker behoefte aan.

Mw ^{5.1.2E} geeft nog aan dat de intentie is om dit jaar twee overleggen te plannen, dus ook nog een in het najaar van 2017, tenzij tussendoor behoefte is aan een extra overleg.

Er komen verder geen onderwerpen meer ter tafel. Het overleg wordt afgerond om 17 uur.

Bijlage

Presentielijst

Periodiek overleg coffeeshops, d.d. donderdag 13 april 2017, 15.30 uur (S5)

Naam Coffeeshop	Naam vertegenwoordiger(s) (svp in blokletters)
Andersom / De Wietstok	§ 1,2E
	§ 1,2E
Culture Boat	§ 1,2E
De Wolf	§ 1,2E
Freakshop	—
Headshop	—
High & Low	§ 1,2E
	§ 1,2E
Pleasure	§ 1,2E
't Grasje	§ 1,2E
Vipshop	—
Gallery Colorado	§ 1,2E

Gemeente:

Mevrouw ^{2e} § 1,2E afdeling Veiligheid

§ 1,2E afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Verslag –

Bijeenkomst	Periodiek Overleg coffeeshophouders Utrecht	Verslag door	5.1.2E 5.1.2E
Datum	27 september 2016	Datum verslag	27 september 2016
Tijdstip	15:00	Verzonden aan	Lijst
Plaats	Stadskantoor, 6e etage, V34	Vervolg	13 april 2017 15.30 uur

Agendapunten

1. Opening
2. Verslag 4 mei 2016 en actiepunten (bijlage 1)
3. Concept-wijziging handhavingsbeleid (bijlage 2 en 3)
4. Concept-wijziging vestigingsbeleid coffeeshops (bijlage 2 en 3)
5. Rondvraag en sluiting

Deelnemers

Deelnemerslijst

Verslag

1 Opening

Mevrouw 5.1.2E opent het overleg en heet alle aanwezigen welkom. Een bijzonder welkom aan de heer Van Zanen, burgemeester van Utrecht.

2 Verslag 4 mei 2016 en actiepunten

Het verslag van het overleg van 4 mei 2016 licht mevrouw 5.1.2E kort toe inclusief de twee actiepunten. Het actiepunt "overname" staat geagendeerd bij agendapunt 4 en zal daar uitgebreid besproken worden. Het andere actiepunt betrof de vraag onder welke voorwaarden en hoe een "Buy&Ride" parkeerplek kan worden aangevraagd: dit punt wordt mondeling toegelicht. Een aanvraag voor een dergelijke parkeerplek kan worden ingediend bij het college van burgemeester en wethouders van Utrecht; het betreft een verkeersbesluit. Het initiatief ligt bij de ondernemer van de coffeeshop, met een gemotiveerde aanvraag. Voor het toestaan van een Buy&Ride-parkeerplek zal de overlast en veiligheid zwaarder moeten wegen dan het voorradig houden van openbare parkeerplaatsen.

De burgemeester geeft aan de ondernemers die interesse hebben in dergelijke parkeerplekken graag zijn medewerking. Tegelijk geeft de burgemeester aan dat het ook lastig kan zijn een dergelijke parkeerplek te realiseren gezien het parkeerbeleid.

3 Concept-wijziging handhavingsbeleid

Mevrouw 5.1.2E en 5.1.2E lichten kort de wijzigingen van het Handhavingsbeleid coffeeshops toe: de zedelijkheidseisen uit de Drank- en Horecawet 1999 ten opzichte van de sancties, het onderscheid dat gemaakt moet worden tussen strafrechtelijke –en bestuurlijke handhaving. In het voorstel is ook opgenomen dat een bestuurlijke waarschuwing volgt als er tussen de 500–1000 gram handelsvoorraad wordt aangetroffen (eerste overtreding). Dit is een wijziging ten opzichte van het handhavingsbeleid dat geldt.

De burgemeester vraagt een reactie aan de aanwezigen.

De ondernemers van High&Low geven aan zich gehoord te voelen. Ze stellen meteen ook de vraag of een coffeeshop met behoud van vergunning en gedoogverklaring kan verhuizen binnen de stad? Het verhuizen van een coffeeshop kan, maar dan wordt dat gezien als een nieuwe aanvraag voor een nieuwe locatie, waarbij de nieuwe locatie horecabestemming dient te hebben, dient te voldoen aan de vestigingseisen en een nieuwe exploitatievergunning en gedoogverklaring aangevraagd moeten worden. De aanvraag voor de nieuwe locatie komt ook op de wachtlijst terecht. Op grond van het Bibob-beleid zal ook een Bibob-onderzoek onderdeel uitmaken van de aanvraagprocedure.

De ondernemer van 't Grasje geeft aan zich bewust te zijn van het 'metier' van zijn onderneming en de risico's die daaraan zijn verbonden. Hij heeft echter het idee dat de ondernemers met het nieuwe handhavingsbeleid slechter af zijn. Want nu staat alles op papier en zal de gemeente daarnaar handelen. Burgemeester geeft aan een opdracht van de raad te hebben gehad, de randen van het coffeeshopbeleid heeft opgezocht, naar voorbeeld van Rotterdam de handhavingsstrategie aangepast te hebben en zeer de druk vanuit de minister te voelen om het coffeeshop gedoogbeleid volgens de regels uit te voeren. De strategie is nu duidelijker en zeker niet strenger te noemen.

De ondernemer van Culture Boat volgt de redeneringen van de gemeente; vraagt zich nog wel af of het gaat om controles in de coffeeshop of ook daarbuiten (ivm maximale handelsvoorraad)? 5.1.2E
5.1.2E *geeft aan dat de gemeente in coffeeshops controleert.*

De ondernemer van Pleasure vindt de wijzigingen van het handhavingsbeleid helder; hij snapt dat aan het exploiteren van een coffeeshop bepaalde risico's kleven.

De ondernemster van De Wietstok en Andersom vraagt zich af of het mogelijk is om de coffeeshops(s) over te dragen aan een dochter van de ondernemster. En wat gebeurt er als een ondernemer komt te overlijden? Deze vragen zullen uitgebreid aan de orde komen onder agendapunt 5 (wijziging van het vestigingsbeleid).

Besproken wordt ook het I-criterium: het ingezetenen criterium (alleen meerderjarige ingezetenen van Nederland kunnen toegang krijgen tot een coffeeshop op vertoon van een geldig identiteitsbewijs). Vanuit de gemeente wordt toegelicht dat op dit criterium niet gehandhaafd wordt (omdat het bezoek van niet-ingezetenen nu objectief niet leidt tot overlast).

4 Concept-wijziging vestigingsbeleid coffeeshops

Mevrouw 5.1.2E geeft een korte toelichting op de verruiming die in het vestigingsbeleid wordt voorgesteld: voortzetting van coffeeshops op de huidige locaties, zodat overname van een huidige coffeeshop mogelijk wordt.

Teruggekomen wordt op de vraag onder agendapunt 3 van de ondernemster van De Wietstok en Andersom: 5.1.2E vraagt naar de mogelijkheden haar dochter de coffeeshop(s) te laten overdragen.

Toegelicht wordt dat er sprake kan zijn van een overname van de onderneming door haar dochter of het aangaan van een vennootschap onder firma tussen de huidige ondernemster en haar dochter. In beide gevallen zal een nieuwe vergunning/gedoogverklaring aangevraagd moeten worden. Onder het huidige beleid dient een aanvraag voor de betreffende coffeeshop ook te voldoen aan de vestigingscriteria (o.a. afstandscriteria tussen coffeeshops en t.o.v. scholen). Een aantal coffeeshops voldoet niet aan een of meerdere van deze criteria.

De burgemeester geeft aan dat de huidige locaties voor coffeeshops zoveel mogelijk behouden kunnen worden en dat hij in de geest hiervan wil handelen.

Het voorstel tot wijziging van het beleid zal hierop –na onderzoek naar juridische haalbaarheid– worden aangepast.

De ondernemers van High&Low vragen nog naar een wijziging van de toegestane openingstijden die gelden voor coffeeshops. Kan ook per locatie bekeken worden of de openingstijden ruimer kunnen? De burgemeester geeft hierop aan dat voor coffeeshops de gestelde vensters voor openingstijden niet worden aangepast. Deze zijn en blijven van 10.00 uur tot 24.00 uur (middernacht).

Wijzigingen van de handhavingsstrategie en het beleid betreffende coffeeshops treden pas in werking nadat de burgemeester daartoe heeft besloten. In het overleg wordt afgesproken dat de ondernemers hierover persoonlijk (per email) op de hoogte worden gesteld.

5 Rondvraag en sluiting

Ter sprake komt het wetsvoorstel Wet gesloten coffeeshopketen. Gevraagd wordt of de gemeente al voorbereidingen treft. Burgemeester geeft aan dat het gemeentebestuur modernisering van het cannabisbeleid ondersteunt. Er is echter nog slechts sprake van een wetsvoorstel dat eerst in de Tweede Kamer besproken moet worden, dan nog een traject richting Eerste Kamer.

Burgemeester geeft aan dat er meerdere overleggen per jaar zullen plaatsvinden, hij zal niet bij ieder overleg aanwezig (kunnen) zijn.

Er komen verder geen onderwerpen meer ter tafel. Het overleg wordt afgerond.

Bijlage

Presentielijst 27 september 2016:

Naam Coffeeshop	Naam vertegenwoordiger(s)
Andersom / De Wietstok	5.1.2E
	5.1.2E
	5.1.2E
Culture Boat	5.1.2E
De Wolf	5.1.2E
	5.1.2E
Freakshop	Vooraf afgemeld
Headshop	Vooraf afgemeld
High & Low	5.1.2E
	5.1.2E
Pleasure	5.1.2E
't Grasje	5.1.2E
Vipshop	Afwezig

Gemeente:

De burgemeester van Utrecht, de heer Van Zanen

5.1.2E 5.1.2E

5.1.2E 5.1.2E afdeling Veiligheid

5.1.2E afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving

5.1.2E afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving

From: "Culture Boat" <cultureboat@gmail.com>
Sent: Fri, 9 Feb 2018 09:51:21 +0100
To: "5.1.2E" <5.1.2E@utrecht.nl>
Cc: "5.1.2E" <5.1.2E@utrecht.nl>; "5.1.2E" <5.1.2E@utrecht.nl>; "5.1.2E",
"5.1.2E" <5.1.2E@utrecht.nl>; "Culture Boat" <cultureboat@gmail.com>
Subject: Re: FW: wijzigingen Culture Boat

Geachte mevrouw 5.1.2E 5.1.2E 5.1.2E

Fantastisch, bedankt! We gaan ermee aan de slag.

V.w.b. de zorg van de burgemeester kan ik melden dat wij afgelopen dinsdagavond de eerste constructieve beheergroepavond hadden met 5.1.2E wijkbureau noord-oost, wijkagent, 2 handhavers en 2 buurtgenoten. Wij doen er vanuit Culture Boat in ieder geval alles aan om de overlast in de buurt op een professionele en afgestemde manier tot een minimum te beperken. De maatregelen die wij tot dusverre hebben genomen in dezen hebben geresulteerd in een enorme verbetering van de situatie t.o.v. een jaar geleden. Niet alleen omwonenden beamen dit, ook zelf plukken wij daar de vruchten van i.r.t. de sfeer in de zaak. Zo is er al enkele maanden lang niemand meer toegevoegd aan onze toch al niet zo lange lijst van personae non gratae. Dat is niet alleen positief voor de sfeer, het heeft ook een gunstige invloed op de ervaren werkdruk van ons team.

Daar waar nodig en binnen het veld van onze mogelijkheden zullen wij in overleg met de betrokken partijen de benodigde aanpassingen doen om de situatie zo te houden danwel verder te verbeteren. Eind mei komen weer eens bij elkaar.

Met vriendelijke groet,

5.1.2E



Culture Boat

Coffeeshop & Seedshop Utrecht - Est. 1986

5.1.2E

Wittevrouwensingel 206 | 3572 CE Utrecht

5.1.2E

cultureboat@gmail.com

<https://cultureboat.nl>

On 07-02-18 11:33, 5.1.2E 5.1.2E wrote:

Geachte 5.1.2E beste 5.1.2E

De screening is afgerond en burgemeester is op de hoogte gebracht van de vorderingen in de aanvraag voor de wijziging van de rechtsvorm.

Volgende stappen kunnen worden gezet: het aanpassen van de notariële akten (opnemen van een notificatieplicht) en passeren van de akten (met alle daarbij horende acties). Ik ontvang vooraf nog graag de concept-akten.

Daarna zal de burgemeester een nieuwe gedoogverklaring kunnen afgeven voor de coffeeshop. Burgemeester benadrukte nog zijn zorg om overlast in de buurt en zijn verwachting dat jullie je uiterste best doen om overlast in de buurt te bewaken.

Mocht je vragen hebben in de tussentijd, aarzel niet om mij te bellen of te e-mailen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2E
5.1.2E adviseur Veiligheid

Gemeente Utrecht

Veiligheid

Cluster Veiligheid 1

Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht

Bezoekadres Stadsplateau 1

Telefoon 5.1.2E

E-mail 5.1.2E@utrecht.nl

Internet www.utrecht.nl

Aanwezig maandag, dinsdag (tot 14 uur), woensdag (tot 12 uur), donderdag, vrijdag

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print

Van: 5.1.2E 5.1.2E
Verzonden: vrijdag 27 oktober 2017 18:44
Aan: Culture Boat
CC: '5.1.2E'; 5.1.2E; 5.1.2E
Onderwerp: wijzigingen Culture Boat

Geachte 5.1.2E beste 5.1.2E

Je hebt aangegeven de bedrijfsstructuur van Culture Boat aan te willen passen.

De gedoogverklaring voor de coffeeshop Culture Boat is de leidende factor bij de wijziging van rechtsvorm van de onderneming. De burgemeester besluit bij het afgeven van een gedoogverklaring geen gebruik te maken van zijn bevoegdheid tot toepassen van bestuursdwang indien in uw coffeeshop in lijst II van de Opiumwet vermelde henneproducten worden verkocht, afgeleverd of verstrekt danwel daartoe aanwezig zijn (de "Overtredingen").

Nieuwe gedoogverklaring en screening

Je wenst een wijziging van de rechtsvorm door te voeren. Daarvoor dient een nieuwe gedoogverklaring aangevraagd te worden bij de burgemeester. Deze kan je richten aan het Horecaloket (t.a.v. 5.1.2E) of aan mij (per e-mail is het makkelijkste). In het verzoek om een nieuwe verklaring, dien je te melden welke natuurlijke personen in de nieuwe structuur (direct danwel indirect) delen in de winst en/of vermogen van Culture Boat BV, stemrecht hebben in vergaderingen van aandeelhouders/certificaathouders, vergaderrecht hebben, etc. De stukken bestuderend heb je de volgende personen voor ogen:

5.1.2E 5.1.2E
5.1.2E 5.1.2E
5.1.2E 5.1.2E
5.1.2E 5.1.2E
5.1.2E 5.1.2E

Aan je verzoek om wijziging van de gedoogverklaring verbindt de gemeente een onderzoek naar de betreffende personen die een rol krijgen in de nieuwe structuur: een screening bij politie/justitie.
Pas na beoordelen van de uitkomsten van deze screening kan de burgemeester overgaan tot ofwel het weigeren of het afgeven van de nieuwe gedoogverklaring.

We spraken elkaar dat eerst de screening wordt gedaan en dat dan –als de burgemeester voornemens is om de gedoogverklaring te verlenen- de notariële akten worden verleden.

2e

1c

5.1.1C

Notificatieplicht opnemen

Een gedoogverklaring is op persoon afgegeven (5.1.1C). Zodra er zich een wijziging voordoet in de kring van bestuurders, aandeelhouders en/of certificaaathouders, dient de gemeente hiervan op de hoogte te worden gesteld. In de statuten van de rechtspersonen uit de nieuwe structuur voor de coffeeshop (Culture Boat BV, Culture Holding BV en Stichting AK Culture) dient te worden vastgelegd dat bij wijziging van de kring van certificaaathouders/aandeelhouders/bestuurders/wijziging statuten/fusie/splitsing/omzetting of ontbinding de gemeente hierover moet worden ingelicht.

Deze aanvulling houdt vanzelfsprekend verband met de bijzondere constructie waarin coffeeshops worden gedoogd. Verder heb ik –op dit moment- geen aanpassingen in de voornoemde statuten.

Openingstijden tot 22 uur

5.1.1C

Mocht dit niet jouw vraag beantwoorden, kun je contact opnemen met 5.1.2E (5.1.2E [@utrecht.nl](mailto:5.1.2E@utrecht.nl) of 5.1.2E).

Ik zie een verzoek om een nieuwe gedoogverklaring (met de redenen erin vermeld) graag tegemoet zodat de screening kan worden gevraagd aan politie/justitie. Het toevoegen van een notificatieplicht in de statuten speelt natuurlijk pas nadat de screening is doorlopen, maar het leek mij goed deze in ieder geval alvast te melden.

Een goed weekend en ik zie je komende woensdag op het periodiek overleg.

Met vriendelijke groet,

5.1.2E

5.1.2E

Senior adviseur Veiligheid

Gemeente Utrecht

Veiligheid

Cluster Veiligheid 1

Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht

Bezoekadres Stadsplateau 1

Telefoon 5.1.2E [REDACTED]

E-mail 5.1.2E [REDACTED] [@utrecht.nl](mailto:[REDACTED]@utrecht.nl)

Internet www.utrecht.nl

Aanwezig maandag, dinsdag (tot 14 uur), woensdag (tot 12 uur), donderdag, vrijdag

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print

From: "Culture Boat" <cultureboat@gmail.com>
Sent: Fri, 27 Jan 2017 12:49:37 +0100
To: "5.1,2E" [REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Re: Herstructurering Culture Boat

Geachte mevrouw 5.1,2E [REDACTED] beste 5.1,2E [REDACTED]

Wat fijn dat je zo snel tijd hebt kunnen maken hiervoor. De afspraak staat!

Fijn weekend en vriendelijke groet,

5.1,2E [REDACTED]

Stichting Culture Boat

5.1,2E [REDACTED]

Wittevrouwensingel 206 | 3572 CE Utrecht

5.1,2E [REDACTED]

5.1,2E [REDACTED]

| cultureboat@gmail.com

KvK 41182424 | BTW 5.1,1E [REDACTED] | IBAN 5.1,1C [REDACTED]

Op 27-01-17 om 11:25 schreef 5.1,2E [REDACTED] 5.1,2E [REDACTED]

Geachte 5.1,2E [REDACTED] beste 5.1,2E [REDACTED]

Een datum: lukt het jou ook op maandag 6 februari a.s. 15.30 uur op het stadskantoor?

Ik heb ruimte V38 gereserveerd, deze ligt op de 6^e etage van het stadskantoor Utrecht. Je kunt meteen doorlopen naar deze ruimte, aanmelden is niet nodig.

Ik hoor graag van je!

Met vriendelijke groet,

5.1,2E [REDACTED]

5.1,2E [REDACTED]

5.1,2E [REDACTED]

openbare orde en veiligheid

Gemeente Utrecht

Veiligheid

Cluster Veiligheid 1

Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht

Bezoekadres Stadsplateau 1

Telefoon 5.1,2E [REDACTED]

E-mail 5.1,2E [REDACTED]@utrecht.nl

Internet www.utrecht.nl

Aanwezig maandag, dinsdag (tot 14 uur), woensdag (tot 12 uur), donderdag, vrijdag

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print

Van: Culture Boat [<mailto:cultureboat@gmail.com>]

Verzonden: zaterdag 21 januari 2017 15:09

Aan: 5.1,2E 5.1,2E

Onderwerp: Re: Herstructurering Culture Boat

Geachte mevrouw 5.1,2E beste 5.1,2E

Mocht zich eerdaags een gelegenheid in je agenda voordoen, dan houd ik me graag aanbevolen voor een afspraak inzake onze herstructurering. Als deze herstructurering mogelijk blijkt, zou het administratief en belastingtechnisch namelijk ideaal zijn als ik deze in dit eerste kwartaal helemaal zou kunnen doorvoeren.

Ik hoor het graag.

Met vriendelijke groet,

5.1,2E

Stichting Culture Boat

5.1,2E

Wittevrouwensingel 206 | 3572 CE Utrecht

5.1,2E

5.1,2E

| cultureboat@gmail.com

KvK 41182424 | BTW 5.1,1E | IBAN 5.1,1C

Op 16-12-16 om 19:15 schreef 5.1,2E 5.1,2E

Geachte 5.1,2E beste 5.1,2E

Ik zou graag een afspraak plannen, volgende week, maar eerlijkheid gebiedt mij wel te zeggen dat het lastig wordt. Goed om van jou een mondelinge toelichting te krijgen op de plannen zodat die binnen de gemeente nader bekeken kunnen worden.

In deze fase is het voor mij niet noodzakelijk om de kandidaat-notaris aan te laten schuiven; kan mij voorstellen in een volgend gesprek mogelijk wel. Dat kan de uiteindelijke notariële uitwerking ten goede komen.

Ik kijk naar de eerstvolgende mogelijkheid! Goed weekend.

Met vriendelijke groet,

5.1,2E

5.1,2E

Senior adviseur openbare orde en veiligheid

Gemeente Utrecht

Veiligheid

Cluster Veiligheid 1

Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht

Bezoekadres Stadsplateau 1

Telefoon 5.1.2E

E-mail 5.1.2E @utrecht.nl

Internet www.utrecht.nl

Aanwezig maandag, dinsdag (tot 14 uur), woensdag (tot 12 uur), donderdag, vrijdag

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print

Van: Culture Boat [<mailto:cultureboat@gmail.com>]

Verzonden: vrijdag 9 december 2016 16:56

Aan: 5.1.2E 5.1.2E

Onderwerp: RE: Herstructurering Culture Boat

Beste 5.1.2E

Bedankt voor de snelle respons. Zie je eventueel kans om nog deze maand een gesprek in te plannen? 5.1.1C

5.1.1C onder voorbehoud dat alle betrokken partijen er fiducie in hebben. Maar wellicht ben ik nu iets te voortvarend...

Zou je het fijn vinden om onze kandidaat-notaris ook bij het gesprek aanwezig te hebben?

5.1.1C Het lag niet in mijn bedoeling dit reeds ter sprake te brengen, maar deze week werd ik gebeld en ontkwam ik niet aan het geven van een korte situatieschets.

Fijn weekend en groet,

5.1.2E

/ Verstuurd vanaf mijn telefoon (dus soms beknopte tekst)

Op 9 dec. 2016 16:48 schreef "5.1.2E" <5.1.2E@utrecht.nl>:
Geachte 5.1.2E beste 5.1.2E

Dank voor jouw email met de goede uiteenzetting van de plannen voor de coffeeshop. Ik denk dat het goed is deze plannen te bespreken, en te bekijken hoe vanuit de gemeente ook recht kan worden gedaan aan bijv. gewenste transparantie. Vind je het goed om dit in 2017 op de agenda te zetten en te bespreken?

Met vriendelijke groet,

5.1.2E

5.1.2E adviseur openbare orde en veiligheid

Gemeente Utrecht

Veiligheid

Cluster Veiligheid 1

Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht

Bezoekadres Stadsplateau 1

Telefoon 5.1.2E

E-mail 5.1.2E @utrecht.nl

Internet www.utrecht.nl

Aanwezig maandag, dinsdag (tot 14 uur), woensdag (tot 12 uur), donderdag, vrijdag

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print

Van: Culture Boat [mailto:cultureboat@gmail.com]

Verzonden: maandag 5 december 2016 21:48

Aan: 5.1.2E 5.1.2E

CC: Culture Boat

Onderwerp: Herstructurering Culture Boat

Geachte mevrouw 5.1.2E beste 5.1.2E

Zoals je weet ben ik de afgelopen jaren bezig geweest met een professionaliseringsslag binnen Culture Boat. In mijn ogen is deze ten aanzien van een cruciale peiler van onze onderneming nog niet voltooid. 5.1.1C

5.1.1C

5.1.1C

5.1. 1C

5.1.1C

5.1.1C

We hebben gezocht naar een nieuwe opzet, die in onze ogen:

5.1.1C

In de nieuwe opzet streven wij dus naar een zinvolle aanpassing van de ondernemingsstructuur. Die herstructurering zien wij als volgt:

Dit is zoals wij het ideale, meest praktische en passende scenario voor ons zien. We denken dat dit op alle vlakken, zowel intern als voor wat betreft onze belanghebbende externe relaties, een essentiële en waardevolle stap richting de toekomst is.

Maar vanzelfsprekend horen wij graag eerst of de gemeente Utrecht daar ook zo over denkt. We kunnen en willen pas verder met dit plan richting belastingdienst en bank als de gemeente hiertoe het licht voor ons groen op zet.

Desgewenst kom ik e.e.a. graag in een persoonlijk gesprek bespreken, al dan niet samen met

Ik dank je alvast voor je aandacht.

Met vriendelijke groet,

Stichting Culture Boat

Wittevrouwensingel 206 | 3572 CE Utrecht

cultureboat@gmail.com

KvK 41182424 | BTW

| IBAN

From: "Culture Boat" <cultureboat@gmail.com>
Sent: Mon, 14 Jan 2019 20:58:51 +0100
To: [REDACTED]@utrecht.nl>
Cc: "cultureboat@gmail.com" <cultureboat@gmail.com>
Subject: Re: Update/afspraak bedrijfsomzetting

Beste [REDACTED]

[REDACTED]

Eindconclusie mijnerzijds is daarom dat een omzetting in [REDACTED]
[REDACTED] en daarmee een werkbare situatie en ons voortbestaan in het gedrang brengt. Mijn voorkeur gaat daarom uit naar voortzetting van de huidige situatie met een paar kleine aanpassingen die ik graag met je zou willen bespreken. Het spijt mij vooral omdat er aan diverse kanten met zoveel positieve energie gewerkt is aan dit plan. Ook aan jullie kant.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Op naar een spannend kamerdebat aanstaande donderdag!

Hartelijke groet,

[REDACTED]



Culture Boat
Coffeeshop Utrecht - Est. 1986

[REDACTED]

Wittevrouwsingel 206 | 3572 CE Utrecht

[REDACTED]

cultureboat@gmail.com

Op 14-01-19 om 17:28 schreef [redacted] [redacted]

Dat is prima. Welke aspecten wil je bespreken, kan ik ook meteen kijken wie het beste kan aanschuiven?

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

adviseur Veiligheid

T 2e

[redacted]@utrecht.nl

www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht

Veiligheid

Cluster Veiligheid 1

Stadsplateau 1

maandag, dinsdag (tot 13 uur), woensdag (tot 13 uur), donderdag, vrijdag

Postbus 16200

3500 CE Utrecht



Gemeente Utrecht

Van: Culture Boat [<mailto:cultureboat@gmail.com>]

Verzonden: maandag 14 januari 2019 17:26

Aan: [redacted] [redacted]

CC: cultureboat@gmail.com

Onderwerp: Update/afspraak bedrijfsomzetting

Beste [redacted]

Het is een tijdje geleden dat we elkaar gesproken hebben over onze bedrijfsomzetting. Het blijkt een hobbeleriger parcours dan ik had verwacht. Na de nodige diepgaande gesprekken met notaris, fiscalist en andere stakeholders zou ik je graag willen spreken over de stand van zaken en hoe we daarmee verder willen/kunnen.

Zullen we daarvoor een afspraak maken?

Hartelijke groet,

[redacted]



Culture Boat

Coffeeshop Utrecht - Est. 1986

5.1.2E

Wittevrouwensingel 206 | 3572 CE Utrecht

5.1.2E

cultureboat@gmail.com

<https://cultureboat.nl>

Aan de Commissie Mens en Samenleving

Behandeld door	5.1.2E	Datum	24 april 2014
Doorkiesnummer	5.1.2E	Ons kenmerk	14.032847
E-mail	5.1.2E@utrecht.nl	Onderwerp	Tijdelijke gebiedsaanwijzing Amsterdamsestraatweg
Bijlage(n)	Geen	Verzonden	
Uw kenmerk		Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden	
Uw brief van			

Geachte commissieleden,

Bij deze willen wij u graag informeren over ons besluit om een deel van de Amsterdamsestraatweg aan te wijzen als gebied waar, voorlopig, geen nieuwe vestigingen van coffeeshops worden toegestaan.

Tijdelijke gebiedsaanwijzing

Zoals bleek uit de Raadsinformatieavond van 18 maart jl. de vergadering van de raadscommissie Mens en Samenleving van 1 april jl. en uit de separate commissiebrief over de Ontwikkelstrategie Amsterdamsestraatweg van 24 april 2014, wordt de situatie op een deel van de deze straat gekenmerkt door specifieke problemen op het gebied van het economisch-maatschappelijk functioneren. De discussie die is gevoerd en de argumenten die zijn uitgewisseld, zijn voor de burgemeester aanleiding geweest om op basis van de zgn. inherente afwijkingsbevoegdheid te besluiten om de twee coffeeshops die zijn aangevraagd voor de panden Amsterdamsestraatweg 328 en 581 niet te gedogen. Dit is voor ons aanleiding geweest om het gebied Amsterdamsestraatweg tussen de Daalsetunnel/Weerdsingel en Muyskenstraat/Dr. Lessepstraat aan te wijzen als gebied waar wij de komende drie jaren geen nieuwe coffeeshopsvestigingen toestaan. De mogelijkheid om een gebied aan te wijzen is opgenomen in de beleidsregel Coffeeshops. Deze mogelijkheid richt zich op delen van straten/gebieden waar het economisch-maatschappelijk functioneren dermate onder druk staat dat het verstandig is geen medewerking te verlenen aan de vestiging van een coffeeshop.

Het College kan een (deel van een) gebied, straat of gedeelte van een straat, aanwijzen waar gedurende een tijdelijke periode geen medewerking zal worden verleend aan de vestiging van een coffeeshop. Dit betekent dat de burgemeester af zal zien van de mogelijkheid om de coffeeshop te gedogen. Gelet op de uitstraling die het slecht economisch en maatschappelijk functioneren (ook) op de directe omgeving heeft en vanwege het belang het economisch functioneren van aanliggende gebieden te beschermen, juist om het gebied een positieve wending te geven, kan de begrenzing van deze aanwijzing ruimer zijn dan het in economische en maatschappelijke zin slecht functionerende gebied. Het is niet de bedoeling delen van de stad blijvend als zodanig aan te wijzen, maar slechts voor die periode die nodig is om structurele maatregelen te nemen en uit te voeren. Overigens is in het huidige beleid vastgelegd dat in totaal 17 coffeeshops in de stad zijn toegestaan. Dit blijft zo.

Aanwijzing Amsterdamsestraatweg

Wij hebben besloten het gebied van de Amsterdamsestraatweg tussen de Daalsetunnel/Weerdsingel en Muyskenstraat/Dr. Lessepstraat aan te wijzen als gebied waar de komende 3 jaar geen gebruik zal worden gemaakt van de bevoegdheid om coffeeshops te gedogen.

Het gebied Amsterdamsestraatweg gelegen tussen de Daalsetunnel/Weerdsingel en Muyskenstraat/Dr. Lessepstraat kenmerkt zich door een hoge mate van functiemenging, voor een groot deel aan beide zijden van de straatweg. Functies anders dan wonen, bevinden zich hoofdzakelijk op de begane grond, daarboven hoofdzakelijk wonen. De meeste bouwblokken bestaan uit een groot aantal kleinere afzonderlijke panden met daarbij een hoge mate van bedrijvigheid op de begane grond. Slechts enkele panden zijn samengevoegd om grotere vestigingen/winkels mogelijk te maken. Daar waar zich functiemenging in enkele bouwblokken minder manifesteert, zien we bedrijvigheid wel terug in de hoekpanden van deze bouwblokken. Deze bouwblokken zijn wel gelegen tussen bouwblokken met hoge mate van functiemenging.

Economisch maatschappelijk functioneren

Op dit deel van de Amsterdamsestraatweg, zeker in het deel waarvoor een verhoogde toezicht- en handhavingsinspanning geldt, is sprake van een economisch-maatschappelijk functioneren dat zwaar onder druk staat. Dat uit zich onder andere in:

- een grotere dan gemiddelde leegstand van bedrijfspanden,
- een toename van deze leegstand,
- een snelle wisseling van bedrijven,
- waardedaling van bedrijfspanden,
- forse aanwezigheid van marginale bedrijvigheid grotendeels in dezelfde branches
- vormen van overlast door en overtredingen in de bedrijfsvoering van deze bedrijvigheid, waardoor een verhoogde handhavingsinspanning nodig is.

De noodzaak van de verhoogde handhavingsinspanning kan niet los worden gezien van de problemen die de een aantal ondernemers heeft om het hoofd boven water te houden. In een dergelijk gebied, waar structurele maatregelen nodig zijn om het tij te keren, is het redelijk om gedurende enige tijd als overheid medewerking te onthouden aan vestiging van voorzieningen waarvan niet op voorhand vaststaat dat deze worden beschouwd als een positieve bijdrage aan het economisch functioneren. In tegenstelling tot andere soort bedrijvigheid heeft de gemeente bij de vestiging van een coffeeshop in ieder geval wel de positie om deze voorziening (tijdelijk) tegen te gaan.

Aangezien de negatieve uitstraling van het deel van de Amsterdamsestraatweg waar versterkte inzet wordt gepleegd, zich verder uitstrekt dan slechts dit deel zelf, is het hier noodzakelijk om een uitgebreider gebied aan te wijzen waar de komende 3 jaar geen gemeentelijke medewerking aan vestiging van nieuwe coffeeshops gegeven wordt. Dit om te voorkomen dat het negatieve economische maatschappelijk functioneren van het aandachtsgebied zich ook gaat voordoen in het aangrenzende gebied dat daarmee het risico loopt dezelfde problematiek te ondervinden als het aandachtsgebied.

Over de aanpak van de problematiek wordt u separaat geïnformeerd in onze brief over de Ontwikkelstrategie Amsterdamsestraatweg.

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Utrecht,

de secretaris,

de burgemeester,

7.1a



Gemeente Utrecht

Oplegnotitie

☒ STAF Veiligheid

☐ STAF Jeugd en Veiligheid

☐ DRIEHOEK

☒ VERTROUWELIJK

☐ NIET VERTROUWELIJK

Onderwerp agendapunt:	Update portefeuille coffeeshops
Datum Staf vergadering:	15 Januari 2018
Naam indiener/ Auteur:	5.1.2E 5.1.2E (VLG)

Doel behandeling:

☒ Ter Informatie ☐ Meningvormend ☐ Ter Besluitvorming

Toelichting agendapunt/ Context:

De komende periode zal een aantal onderwerpen geagendeerd worden voor de staf veiligheid betreffende coffeeshops. Daarnaast bevat de bijlage een stand van zaken rondom coffeeshops.

Gevraagde beslissing/ Reden agendering

Overzicht geven over lopende zaken en aankomende beslissingen rondom coffeeshops.

Kernargumenten (onderbouwing)

Consequenties (politiek en/of financieel e.a.)

-

Vervolgacties (inclusief agendering raad, commissie, staven, uitvoeringsverantwoordelijke + tijdspad)

Notulen algemene vergadering

Notulen van de algemene vergadering van de vereniging: Culture,
gevestigd te Utrecht, (hierna te noemen: 'de Vereniging'), gehouden te
_____ op _____.

In de vergadering treedt op als:

Voorzitter: § 1,2E

Notulist: § 1,2E

De voorzitter opent de vergadering en constateert:

- De algemene vergadering is op juiste wijze bijeengeroepen.
 - Alle onderwerpen die aan de orde komen zijn op juiste wijze geagendeerd.
 - Het voorstel tot de statutenwijziging heeft ten minste vijf dagen voor de vergadering woordelijk ter inzage gelegen voor de leden.
 - De Vereniging heeft in totaal vijf leden.
- Op de vergadering zijn vijf leden aanwezig of vertegenwoordigd.
Daarmee wordt voldaan aan de vereisten van artikel 15 van de statuten om op de geagendeerde voorstellen een rechtsgeldig besluit te nemen.

Aan de orde komen de volgende geagendeerde voorstellen:

1. Het omzetten van de rechtsvorm van de Vereniging in een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.
2. Het wijzigen van de statuten van de Vereniging, een en ander overeenkomstig het ontwerp dat door Notarissen Houwing van Beek is opgemaakt.
3. Het machtigen van iedere bestuurder van de Vereniging en iedere medewerker van het kantoor van Notarissen Houwing van Beek, zowel samen als afzonderlijk, om de omzetting en de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen en verder om alle handelingen te verrichten die noodzakelijk of gewenst zijn voor de uitvoering van de besluiten.

Stemming over de voorstellen:

De voorstellen worden door de voorzitter in stemming gebracht.
De voorzitter constateert dat de uitslag van de stemming als volgt is:
De voorstellen worden met algemene stemmen **aangenomen**.

De voorzitter sluit de vergadering.

Voorzitter:

Notulist:

—

—

Houwing Van Beek Notarissen	CONCEPT
Postbus 210 3720 AE BILTHOVEN Tel. 030 – 229 08 11 Fax 030 – 228 74 15 info@houwingvanbeek.nl www.houwingvanbeek.nl	Indien er naar uw mening fouten voorkomen in het concept, dan vernemen wij dat graag van u

A1-27787/DS/DK/versie3

Omzetting Culture

Heden, ##, verschenen voor mij, 5.1.2E notaris met als plaats van -----
vestiging de gemeente De Bilt: -----

1. 5.1.2E wonende te 5.1.2E 2e -----
5.1.2E geboren te 5.1.2E -----
5.1.2E (legitimatiebewijs: paspoort, nummer: 5.1.2E afgegeven te 2e
2e -----;
2. 5.1.2E wonende te 5.1.2E 2e 5.1.2E -----
geboren te 5.1.2E -----
(legitimatiebewijs: paspoort, nummer: 5.1.2E afgegeven te Utrecht op 2e ---
2e -----;

handelend in hun hoedanigheid van gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd -----
bestuurder van de vereniging: **CULTURE**, statutair gevestigd te Utrecht, -----
kantoorhoudende te 3572 CE Utrecht, Wittevrouwensingel 206, ingeschreven in het -----
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 40481360, -----
Rechtspersonen Samenwerkingsverbanden Informatie Nummer: 5.1.1C hierna te -
noemen: 'de Vereniging' en als zodanig bevoegd op grond van artikel 15 van de -----
statuten van de Vereniging de omzetting bij notariële akte vast te leggen. -----
De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard. -----

INLEIDING

1. De Vereniging is opgericht bij akte verleden op dertig augustus negentienhonderd -
negenentachtig voor 5.1.2E destijds notaris ter standplaats Utrecht. -----
2. De statuten van de Vereniging zijn na de oprichting niet meer gewijzigd. -----
3. Op * heeft de algemene vergadering van de Vereniging besloten de rechtsvorm van
de Vereniging om te zetten in een besloten vennootschap en om de statuten van de
rechtspersoon te wijzigen. -----
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. -----
4. De verschenen persoon is door de algemene vergadering gemachtigd om deze ----
omzetting en statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
5. Aan alle leden is bij het nemen van het besluit tot omzetting mededeling gedaan ---
van dit besluit. Geen van de leden heeft in de maand daarna zijn lidmaatschap ----
opgezegd. -----

STATUTEN

Als gevolg van het besluit tot omzetting en statutenwijziging wordt de vereniging -----
omgezet in een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid en luiden de ----
statuten met onmiddellijke ingang als volgt: -----

STATUTEN-----

INDELING-----

Deze statuten zijn ingedeeld in de volgende hoofdstukken:-----

- Hoofdstuk 1. Definities en algemene bepalingen-----
- Hoofdstuk 2. Naam, zetel, doel-----
- Hoofdstuk 3. Kapitaal, aandelen, stortingsplicht, register van de vennootschap----
- Hoofdstuk 4. Vruchtgebruik, pandrecht, certificaten van aandelen -----
- Hoofdstuk 5. Wijzigingen kapitaal-----
- Hoofdstuk 6. Overdracht en overgang van aandelen-----
- Hoofdstuk 7. Aandeelhoudersrechten, -plichten en -eisen-----
- Hoofdstuk 8. Algemene vergadering-----
- Hoofdstuk 9. Bestuur-----
- Hoofdstuk 10. Boekjaar, jaarrekening, bestuursverslag, kwijting-----
- Hoofdstuk 11. Winst, uitkeringen, tussentijdse uitkeringen -----

HOOFDSTUK 1. DEFINITIES EN ALGEMENE BEPALINGEN-----

Artikel 1.1 - Definities-----

Onder de navolgende begrippen wordt in deze statuten verstaan:-----

aandeel: een overdraagbaar aandeel op naam in het kapitaal van de vennootschap, ---
vertegenwoordigend rechten die stemrecht en/of een aanspraak op uitkering van winst -
of reserves omvatten;-----

aandeelhouder: een houder van een of meer aandelen;-----

accountant: een registeraccountant of andere accountant (als bedoeld in artikel 2:393 -
Burgerlijk Wetboek) dan wel een organisatie waarin deze samenwerkt;-----

algemene vergadering: (i) het orgaan dat gevormd wordt door alle stemgerechtigde ---
aandeelhouders alsmede door alle pandhouders en vruchtgebruikers aan wie het -----
stemrecht op aandelen toekomt respectievelijk (ii) een bijeenkomst van aandeelhouders
en overige vergadergerechtigden;-----

artikel: een artikel opgenomen in de statuten van de vennootschap, tenzij uitdrukkelijk -
anders blijkt;-----

bestuur: het orgaan dat gevormd wordt door alle bestuurders als bedoeld in artikel 9.1;-

blokkeringsregeling: de regeling inzake de beperking van de overdraagbaarheid van -
een aandeel als bedoeld in artikel 6.2;-----

certificaathouder: een houder van een of meer certificaten van aandelen waaraan op -
grond van artikel 4.4 vergaderrecht is verbonden en van wie het vergaderrecht niet is ---
opgeschort;-----

jaarrekening: de balans en de winst- en verliesrekening met de toelichting;-----

schriftelijk: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar -----
communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen op -----
voorwaarde dat de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden ----
vastgesteld (tenzij deze statuten anders bepalen); -----

vennootschap: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid die wordt --- beheerst door deze statuten;-----

vergadergerechtigden: houders van vergaderrecht, in deze statuten: aandeelhouders, certificaathouders, aandeelhouders die vanwege vruchtgebruik of pandrecht op hun ---- aandelen geen stemrecht hebben en vruchtgebruikers en pandhouders die stemrecht -- hebben en van wie het vergaderrecht niet is opgeschort;-----

vergaderrecht: het recht om, in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, de algemene vergadering bij te wonen en daar het woord te voeren.-----

Artikel 1.2 - Vennootschapsrechtelijke structuur -----

De vennootschap heeft twee organen, te weten de algemene vergadering en het ----- bestuur. -----

Artikel 1.3 - Interpretatie -----

- a. Definitieaanduidingen die in het enkelvoud zijn aangegeven omvatten eveneens het meervoud en omgekeerd, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.-----
- b. Aan de titels en kopjes boven de bepalingen in deze statuten komt geen ----- zelfstandige betekenis toe. -----

Artikel 1.4 - Toepasselijk recht-----

Op deze statuten is Nederlands recht van toepassing. -----

HOOFDSTUK 2. NAAM, ZETEL, DOEL -----

Artikel 2.1 - Naam en zetel-----

1. De naam van de vennootschap is: **Culture Holding B.V.** -----
2. De vennootschap is statutair gevestigd te Utrecht. -----

Artikel 2.2 - Doel -----

Het doel van de vennootschap is: -----

- a. het oprichten, verkrijgen en vervreemden van vennootschappen, rechtspersonen en ondernemingen, het verkrijgen en vervreemden van belangen daarin en het ----- beheeren of doen beheeren, en het voeren of doen voeren van bestuur over ----- vennootschappen, rechtspersonen en ondernemingen en het financieren of doen -- financieren daarvan;-----
 - b. het verkrijgen, beheeren en exploiteren van rechten van intellectuele en industriële -- eigendom;-----
 - c. het verkrijgen, beheeren en vervreemden van registergoederen en roerende zaken, effecten en andere waardepapieren, het ter leen opnemen en ter leen verstrekken - van gelden, het stellen van zekerheid ook voor schulden van derden;-----
 - d. het verstrekken van (periodieke) uitkeringen, het uitvoering geven aan ----- pensioenregelingen en het aangaan van lijfrenteovereenkomsten; -----
- en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe ----- bevorderlijk kan zijn.-----

HOOFDSTUK 3. KAPITAAL, AANDELEN, STORTINGSPLICHT, REGISTER VAN DE VENNOOTSCHAP-----

Artikel 3.1 - Kapitaal -----

1. De vennootschap heeft een in een of meer aandelen verdeeld kapitaal. -----
2. Elk aandeel is nominaal groot één euro (€ 1,00).-----

Artikel 3.2 - Aandelen op naam, nummering, geen aandeelbewijzen

1. De aandelen luiden op naam.
2. De aandelen zijn doorlopend genummerd van nummer 1 af.
3. Aandeelbewijzen worden niet uitgegeven.

Artikel 3.3 - Stortingsplicht

1. Op de verplichting tot storting op aandelen is het bepaalde in de artikelen 2:191 tot en met 2:191b, artikel 2:193 en artikel 2:199 Burgerlijk Wetboek van toepassing.
2. De algemene vergadering kan bepalen dat de storting op aandelen anders dan in -- geld kan plaatsvinden.

Artikel 3.4 - Register van de vennootschap

1. Het bestuur houdt een register van de vennootschap, waarop het bepaalde in -- artikel 2:194 Burgerlijk Wetboek van toepassing is.
2. Iedere aandeelhouder, vruchtgebruiker, pandhouder en certificaathouder is -- verplicht ervoor te zorgen dat zijn adres bij de vennootschap bekend is. -- Mededelingen namens de vennootschap worden gedaan aan het in het register van de vennootschap opgenomen adres.

HOOFDSTUK 4. VRUCHTGEBRUIK, PANDRECHT, CERTIFICATEN VAN AANDELEN

Artikel 4.1 - Beperkte rechten, notariële akte

Voor het vestigen en leveren van een beperkt recht op een aandeel is een daartoe -- bestemde akte vereist, die ten overstaan van een in Nederland gevestigde notaris is -- verleden en waarbij de betrokkenen partij zijn.

Artikel 4.2 - Vruchtgebruik

1. Op aandelen kan vruchtgebruik worden gevestigd.
2. Op het vruchtgebruik is het bepaalde in artikel 2:197 Burgerlijk Wetboek van -- toepassing.
3. De vruchtgebruiker zonder stemrecht heeft geen vergaderrecht.

Artikel 4.3 - Pandrecht

1. Op aandelen kan pandrecht worden gevestigd.
2. Op het pandrecht is het bepaalde in artikel 2:198 Burgerlijk Wetboek van -- toepassing.
3. De pandhouder zonder stemrecht heeft geen vergaderrecht.

Artikel 4.4 - Certificaten van aandelen

De algemene vergadering kan vergaderrecht verbinden en ontnemen aan certificaten -- van aandelen.

HOOFDSTUK 5. WIJZIGINGEN KAPITAAL

Artikel 5.1 - Uitgifte; notariële akte

Voor de uitgifte van een aandeel is een daartoe bestemde akte vereist, die ten -- overstaan van een in Nederland gevestigde notaris is verleden en waarbij de -- betrokkenen partij zijn.

Artikel 5.2 - Uitgifte; bevoegd orgaan

De algemene vergadering neemt een besluit tot uitgifte van aandelen.

Artikel 5.3 - Voorwaarden van uitgifte

Bij het besluit tot uitgifte van aandelen worden de koers en de verdere voorwaarden van de uitgifte bepaald. De koers van uitgifte mag niet beneden pari zijn. -----

Artikel 5.4 - Voorkeursrecht bij uitgifte -----

Het wettelijk voorkeursrecht kan, telkens voor een enkele uitgifte, door de algemene vergadering worden beperkt of uitgesloten. -----

Artikel 5.5 - Opties-----

Het bepaalde in de artikelen 5.2 tot en met 5.4 is van overeenkomstige toepassing op het verlenen van rechten tot het nemen van aandelen, maar niet op de uitgifte van aandelen aan een persoon die een al eerder verkregen recht tot dit nemen van aandelen uitoefent. -----

Artikel 5.6 - Verkrijging eigen aandelen-----

1. De vennootschap kan bij uitgifte van aandelen geen eigen aandelen nemen. -----
2. Het bestuur beslist over de verkrijging door de vennootschap van aandelen in het kapitaal van de vennootschap. -----
3. Verkrijging door de vennootschap van niet volgestorte aandelen in haar kapitaal is nietig. De vennootschap mag, behalve om niet, geen volgestorte eigen aandelen verkrijgen indien het eigen vermogen, verminderd met de verkrijgingsprijs, kleiner is dan de reserves die krachtens de wet of de statuten moeten worden aangehouden of indien het bestuur weet of redelijkerwijs behoort te voorzien dat de vennootschap na de verkrijging niet zal kunnen blijven voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden. -----
4. De vorige leden gelden niet voor aandelen die de vennootschap onder algemene titel verkrijgt. -----
5. Onder aandelen in dit artikel zijn certificaten daarvan begrepen. -----

Artikel 5.7 - Vervreemding eigen aandelen -----

1. Vervreemding van door de vennootschap gehouden eigen aandelen vindt plaats als gevolg van een besluit van de algemene vergadering. Bij het besluit tot vervreemding worden de voorwaarden van de vervreemding bepaald. -----
Het bepaalde in artikel 5.3 en 5.4 is van overeenkomstige toepassing. -----
2. Onder aandelen in dit artikel zijn certificaten daarvan begrepen. -----

Artikel 5.8 - Kapitaalvermindering -----

1. De algemene vergadering kan besluiten tot vermindering van het geplaatste kapitaal met inachtneming van het bepaalde in artikel 2:208 Burgerlijk Wetboek. -----
2. Een besluit tot terugbetaling of ontheffing van de stortingsplicht in de zin van artikel 2:208 Burgerlijk Wetboek is slechts toegestaan, voor zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of statuten moeten worden aangehouden. -----
3. Een besluit van de algemene vergadering als in lid 2 bedoeld, heeft geen gevolg zolang het bestuur geen goedkeuring heeft verleend. Het bestuur weigert slechts de goedkeuring indien het weet of redelijkerwijs behoort te voorzien dat de vennootschap na de uitkering niet zal kunnen blijven voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden. -----

HOOFDSTUK 6. OVERDRACHT EN OVERGANG VAN AANDELEN -----

Artikel 6.1 - Levering van aandelen; notariële akte

Voor de levering van een aandeel, waaronder begrepen de levering ten titel van inkoop of verkoop van een aandeel gehouden door de vennootschap in haar eigen kapitaal, is een daartoe bestemde akte vereist, die ten overstaan van een in Nederland gevestigde notaris is verleden en waarbij de betrokkenen partij zijn.

Artikel 6.2 - Blokkeringsregeling; aanbiedingsregeling1. aanbiedingsverplichting

- a. Een aandeelhouder die aandelen wenst over te dragen (hierna te noemen: 'de aanbieder') moet de betreffende aandelen aanbieden aan zijn medeaandeelhouders (hierna te noemen: 'de aanbiedingsverplichting'). Onder overdracht wordt ook begrepen verdeling van enige gemeenschap, afgifte van een legaat en overdracht op grond van het bepaalde in de artikelen 4:19, 4:21 of 4:38 Burgerlijk Wetboek. Onder overdracht als bedoeld in dit lid wordt niet overgang onder algemene titel begrepen.
- b. De aanbiedingsverplichting is, bij overdracht als in lid 1.a bedoeld, alleen niet van toepassing:
 - (i) als iedere medeaandeelhouder schriftelijk heeft verklaard met de voorgenomen overdracht in te stemmen, welke verklaring voor een periode van drie maanden geldig is;
 - (ii) als de overdracht plaatsvindt aan een eerdere aandeelhouder waartoe de aandeelhouder op grond van de wet verplicht is;
 - (iii) als de gemeenschap waarin een aandeelhouder is gehuwd of als partner is geregistreerd en die zijn aandelen omvat wordt ontbonden en de aandelen vervolgens binnen twee jaar na ontbinding van die gemeenschap aan de oorspronkelijke aandeelhouder worden toegedeeld;
 - (iv) bij vervreemding van eigen aandelen als bedoeld in artikel 5.7.

2. aanbod

- a. Als aanbod geldt de schriftelijke mededeling van de aanbieder aan het bestuur van zijn voornemen tot overdracht onder opgave van de aandelen die hij wenst over te dragen en, indien bekend, de naam van degene(n) aan wie de aanbieder wenst over te dragen.
- b. Binnen twee weken na ontvangst van deze mededeling brengt het bestuur het aanbod en de inhoud daarvan schriftelijk ter kennis aan de overige aandeelhouders.

3. reflectietermijn

Iedere medeaandeelhouder die een of meer van de aangeboden aandelen wenst te kopen deelt dat binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving (hierna te noemen: 'de reflectietermijn') schriftelijk aan het bestuur mee onder opgave van het aantal aandelen dat hij wenst te verkrijgen, bij gebreke waarvan zijn recht van voorkeur is vervallen.

4. voorkeursrecht en toewijzing

- a. Iedere medeaandeelhouder die heeft gereflecteerd, heeft het recht van ----- voorkeur naar evenredigheid van zijn aandelenbezit in verhouding tot het ----- gezamenlijk aandelenbezit van alle medeaandeelhouders, die hebben ----- gereflecteerd. -----
 - b. Als de medeaandeelhouders op *evenveel* aandelen reflecteren als ----- aangeboden zijn, wordt ieder van hen het gevraagde aantal aandelen ----- toegewezen.-----
 - c. Als de medeaandeelhouders op *meer* aandelen reflecteren dan aangeboden -- zijn, worden deze steeds zoveel mogelijk toegewezen naar evenredigheid van het bezit van aandelen door iedere medeaandeelhouder. -----
 - d. Als de medeaandeelhouders op *minder* aandelen hebben gereflecteerd dan -- overeenkomstig het in lid 4 onder a bepaalde zouden kunnen worden ----- toegewezen, worden de overige aandelen aan de overige ----- medeaandeelhouders toegewezen naar de in lid 4 onder a bedoelde ----- evenredigheid. Voor zover toewijzing naar evenredigheid niet mogelijk is, zal -- loting beslissen. -----
 - e. Als de medeaandeelhouders *niet* op alle aangeboden aandelen reflecteren, is de algemene vergadering bevoegd een of meer andere gegadigden voor de -- (overige) aandelen aan te wijzen. -----
De vennootschap kan als andere gegadigde worden aangewezen, mits met -- instemming van de aanbieder. -----
De aanwijzing van een of meer andere gegadigden moet plaatsvinden binnen zes weken na het verstrijken van de reflectietermijn.-----
 - f. Het bestuur deelt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk acht weken na het ----- verstrijken van de reflectietermijn, schriftelijk aan de aanbieder en aan alle ---- overige aandeelhouders mee, de namen van degenen aan wie de aangeboden aandelen zijn toegewezen en het aantal aandelen, dat aan ieder van hen is ---- toegewezen.-----
5. prijsbepaling -----
- a. Partijen stellen in onderling overleg de prijs van de aangeboden aandelen vast. Komen partijen niet binnen vier weken na de verzending van de mededeling -- van het bestuur bedoeld in lid 4 onder f tot overeenstemming over de prijs, dan wordt de prijs vastgesteld door drie deskundigen, van wie ten minste één een - accountant moet zijn. De deskundigen worden door partijen in onderling ----- overleg aangewezen en bij gebreke van overeenstemming daarover binnen --- twee weken na verloop van de hiervoor vermelde vier weken, worden de ----- deskundigen benoemd door de kantonrechter in wiens ambtsgebied de ----- vennootschap statutair is gevestigd, op verzoek van de meest gerede partij.----
 - b. De deskundigen zijn gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden en - andere gegevensdragers van de vennootschap en tot het verkrijgen van alle -- inlichtingen, waarvan kennisneming voor de prijsvaststelling dienstig is. -----

- c. De deskundigen brengen hun rapport uit aan het bestuur. Het bestuur deelt --- binnen een week na ontvangst van het rapport de vastgestelde prijs schriftelijk mee aan de aanbieder en aan alle overige aandeelhouders. -----
- d. De kosten van de prijsvaststelling van de aandelen en daarmee ----- samenhangende kosten, zoals het honorarium van de deskundigen, komen --- voor rekening van: -----
 - (i) de aanbieder voor de helft en de gegadigde(n) voor de helft, als de ----- aandelen door de gegadigde(n) zijn gekocht, met dien verstande dat ----- iedere gegadigde in de kosten bijdraagt in verhouding tot het aantal door - de betreffende gegadigde gekochte aandelen; -----
 - (ii) de aanbieder, als deze gebruikmaakt van zijn in lid 6 onder b te vermelden bevoegdheid; dan wel -----
 - (iii) de vennootschap, als alle gegadigden zich terugtrekken. -----
- 6. terugtrekken -----
 - a. Iedere gegadigde heeft gedurende één maand na de verzending van de in lid 5 onder c bedoelde mededeling het recht zich terug te trekken als gegadigde --- door schriftelijke kennisgeving aan het bestuur. -----
Het bestuur is verplicht binnen één week na ontvangst van zodanige ----- mededeling, de aldus vrijkomende aandelen tegen de vastgestelde prijs aan te bieden aan de overige gegadigden. -----
Op deze aanbieding is het bepaalde in de voorafgaande leden zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. -----
Het bestuur deelt de aanbieder schriftelijk mee of gegadigden zich hebben ---- teruggetrokken onder vermelding -----
 - (i) van de nieuwe toewijzing van de aandelen, en/of -----
 - (ii) dat niet voor alle aandelen gegadigden werden aangewezen. -----
 - b. De aanbieder is op elk moment bevoegd zijn aanbod in te trekken, mits dit ---- plaatsvindt binnen één maand nadat hem bekend is aan welke gegadigden hij alle aandelen waarop het aanbod betrekking heeft kan overdragen en tegen --- welke prijs. -----
Terugtrekking vindt plaats door schriftelijke kennisgeving aan het bestuur. Het bestuur doet van de ontvangst daarvan onmiddellijk mededeling aan alle ----- overige aandeelhouders. -----
- 7. levering -----
Nadat de termijn als bedoeld in lid 6 onder b is verstreken, moeten de aandelen --- binnen vier weken worden geleverd tegen gelijktijdige betaling in geld van de ----- verschuldigde prijs, tenzij wat de betaling betreft partijen hierover anders zijn ----- overeengekomen. -----
- 8. vrije overdracht -----
Zodra volgens schriftelijke mededeling van het bestuur vaststaat dat niet alle ----- aangeboden aandelen tegen gelijktijdige betaling in geld zullen worden gekocht --- door degene(n) aan wie deze aandelen op grond van de aanbiedingsplicht werden

aangeboden, zal de aanbieder vrij zijn de aangeboden aandelen over te dragen ----
aan een of meer derden, op voorwaarden dat:-----

- het alle aangeboden aandelen betreft; en-----
- het niet tegen een lagere prijs is dan de hiervoor bedoelde vastgestelde of ----
overeengekomen prijs; en-----
- het niet tegen andere minder bezwarende voorwaarden is; en-----
- de levering plaatsvindt binnen drie maanden na die vaststelling; en-----
- de aanbieder niet eerder zijn aanbod heeft ingetrokken.-----

9. verplichte aanbidding -----

De betreffende aandelen moeten verder aan de overige aandeelhouders worden ---
aangeboden: -----

- a. bij overgang krachtens erfrecht als gevolg van het overlijden van een -----
aandeelhouder;-----
- b. bij overgang door boedelmenging op grond van huwelijksvermogensrecht of ---
partnerschapsvermogensrecht, tenzij de oorspronkelijke aandeelhouder de ----
rechten verbonden aan de aandelen als enige uitoefent; -----
- c. als een aandeelhouder in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling
in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van
toepassing wordt verklaard of een aandeelhouder surseance van betaling -----
verkrijgt, onder curatele wordt gesteld of op andere wijze het vrije beheer over
zijn gehele vermogen verliest;-----
- d. als het bestuur over de goederen van een aandeelhouder of over de goederen
van de gemeenschap waarin een aandeelhouder is gehuwd of als partner is ---
geregistreerd en die zijn aandelen omvat op grond van het bepaalde in artikel -
1:91 Burgerlijk Wetboek, wordt opgedragen aan de echtgenoot respectievelijk
de geregistreerd partner van de aandeelhouder;-----
- e. als op de aandelen van een aandeelhouder executoriaal beslag is gelegd en --
dat beslag niet binnen dertig dagen is opgeheven. -----

Het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel is zoveel mogelijk van -----
overeenkomstige toepassing (ook als geen sprake is van overdracht of overgang),
met dien verstande, dat (i) de aanbieder nooit bevoegd is zijn aanbod in te trekken;
en (ii) als zich het geval voordoet bedoeld in lid 8, de aanbieder slechts vrij zal zijn -
de aangeboden aandelen als daar bepaald over te dragen, als hij bij de aanbidding
meedeelde de aandelen niet te willen behouden; bij gebreke van die mededeling ---
zal de aanbieder slechts het recht hebben de aandelen te behouden. -----

10. verzuim -----

- a. Zolang de aanbieder zijn verplichtingen tot aanbidding of overdracht niet -----
nakomt, wordt zijn stemrecht, zijn vergaderrecht en zijn recht op uitkeringen ---
opgeschort. Het bepaalde in artikel 2:192 lid 4 Burgerlijk Wetboek is van -----
toepassing. -----
- b. De aanbieder is in verzuim als de aanbieder ondanks sommatie door het -----
bestuur, niet binnen een redelijke termijn zijn verplichtingen die voortvloeien uit
de aanbiddingsverplichting is nagekomen. Vanaf aanvang van het verzuim is -

de vennootschap onherroepelijk gevolmachtigd de aandelen aan te bieden en over te dragen. Op het moment dat er geen gegadigden zijn aan wie de ----- aanbieder al zijn aandelen kan overdragen, ontbreekt de volmacht en is de ---- aanbieder onherroepelijk van de aanbiedingsplicht en van een opschorting van rechten als bedoeld in lid 10.a, ontheven.-----

11. rechten tot het nemen van aandelen-----
 Voor de toepassing van dit artikel worden rechten die strekken tot het nemen van -- aandelen of tot het verkrijgen van aandelen die de vennootschap in haar kapitaal -- heeft, met aandelen gelijkgesteld.-----
12. schriftelijke kennisgevingen -----
 Alle in dit artikel vermelde schriftelijke kennisgevingen kunnen slechts bij ----- aangetekende brief, bij deurwaardersexploot of tegen ontvangstbewijs ----- plaatsvinden.-----

HOOFDSTUK 7. AANDEELHOUDERSRECHTEN, -PLICHTEN EN -EISEN-----

Artikel 7.1 - Werking overdracht aandeel tegenover de vennootschap-----

De levering van een aandeel of de levering van een beperkt recht daarop ----- overeenkomstig het bepaalde in het vorige hoofdstuk werkt ook van rechtswege ----- tegenover de vennootschap.-----

Behalve als de vennootschap zelf bij de rechtshandeling partij is, kunnen de aan het ---- aandeel verbonden rechten pas worden uitgeoefend nadat de vennootschap de ----- rechtshandeling heeft erkend of de akte aan haar is betekend, dan wel de vennootschap de rechtshandeling heeft erkend door inschrijving in het register van de vennootschap.--

Artikel 7.2 - Werking overdracht certificaat tegenover de vennootschap-----

De levering van een certificaat van een aandeel met vergaderrecht werkt ook van ----- rechtswege tegenover de vennootschap.-----

Behalve als de vennootschap zelf bij de rechtshandeling partij is, kunnen de aan het ---- certificaat van dat aandeel verbonden rechten pas worden uitgeoefend nadat de ----- vennootschap de rechtshandeling heeft erkend of de akte aan haar is betekend, dan wel de vennootschap de rechtshandeling heeft erkend door inschrijving in het register van -- de vennootschap.-----

Artikel 7.3 - Aandeel in gemeenschap-----

Als een aandeel, een beperkt recht daarop of een voor een aandeel uitgegeven ----- certificaat met vergaderrecht tot een gemeenschap behoort, anders dan een wettelijke - gemeenschap als bedoeld in Boek 1 Burgerlijk Wetboek, kunnen de deelgenoten zich -- slechts door één schriftelijk aan te wijzen persoon tegenover de vennootschap doen ---- vertegenwoordigen.-----

Artikel 7.4 - Aandeelhoudersverplichtingen en -eisen-----

Er zijn geen verplichtingen en/of eisen als bedoeld in artikel 2:192 lid 1 onder a ----- respectievelijk artikel 2:192 lid 1 onder b Burgerlijk Wetboek aan het ----- aandeelhouderschap verbonden.-----

HOOFDSTUK 8. ALGEMENE VERGADERING-----

Artikel 8.1 - Algemene vergadering-----

Tijdens elk boekjaar wordt ten minste:-----

- één algemene vergadering gehouden; of-----
- eenmaal overeenkomstig artikel 8.7 besloten. -----

Artikel 8.2 - Plaats van vergadering-----

Een algemene vergadering wordt gehouden in de plaats waar de vennootschap statutair is gevestigd. -----

Artikel 8.3 - Oproeping-----

1. Het bestuur, iedere aandeelhouder en iedere andere vergadergerechtigde is ----- bevoegd een algemene vergadering bijeen te roepen. -----
2. De oproeping vindt plaats door middel van oproepingsbrieven gericht aan de ----- adressen van de aandeelhouders en overige vergadergerechtigden, zoals deze zijn vermeld in het register van de vennootschap. De oproeping vindt plaats op een ----- termijn van ten minste acht dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Als een aandeelhouder of een andere vergadergerechtigde ----- hiermee instemt, kan de oproeping plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de ----- aandeelhouder respectievelijk andere vergadergerechtigde voor dit doel aan de ----- vennootschap bekend is gemaakt. -----
De oproeping vermeldt de te behandelen onderwerpen. -----

Artikel 8.4 - Bijwonen; woord voeren; stemrecht; adviesrecht-----

1. Iedere vergadergerechtigde is bevoegd de algemene vergadering bij te wonen en - daarin het woord te voeren. -----
2. Iedere aandeelhouder en iedere vruchtgebruiker en pandhouder met stemrecht is - bevoegd in de algemene vergadering stemrecht uit te oefenen, onverminderd het -- bepaalde in artikel 2:228 lid 6 Burgerlijk Wetboek.-----
3. Bestuurders hebben het recht de vergadering bij te wonen en hebben als zodanig - een raadgevende stem. -----
4. De in de voorafgaande leden vermelde bevoegdheden kunnen ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel worden uitgeoefend, op voorwaarde dat ----- wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 2:227a lid 2 Burgerlijk Wetboek. Het ----- bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch ----- communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.
5. De vergaderrechten en het stemrecht kunnen worden uitgeoefend door een ----- schriftelijk gevolmachtigde. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt -- voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd. -----

Artikel 8.5 - Voorzitterschap en notulen-----

De algemene vergadering voorziet zelf in haar leiding. -----
Tenzij een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt, worden van het verhandelde in -- elke algemene vergadering notulen gehouden door een secretaris die door de voorzitter wordt aangewezen. De voorzitter kan ook zichzelf daartoe aanwijzen. De notulen ----- worden vastgesteld door de voorzitter en secretaris en als blijkt daarvan door hen ----- ondertekend. -----

Artikel 8.6 - Besluitvorming-----

1. Elk aandeel geeft recht op het uitbrengen van één stem. -----

2. Alle besluiten worden bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen -----
genomen.-----
3. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Staken de -----
stemmen bij een andere stemming dan is het voorstel verworpen.-----
4. Blanco stemmen, nietige stemmen en stemonthoudingen gelden niet als -----
uitgebrachte stemmen. -----

Artikel 8.7 - Besluitvorming buiten vergadering-----

Besluitvorming van aandeelhouders kan op andere wijze dan in een vergadering -----
geschieden, mits alle vergadergerechtigden vooraf met deze wijze van besluitvorming --
hebben ingestemd. De instemming kan langs elektronische weg plaatsvinden. De -----
stemmen worden schriftelijk uitgebracht. De stemmen kunnen ook langs elektronische -
weg worden uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt ook
voldaan als het besluit – onder vermelding van de wijze waarop ieder van de -----
aandeelhouders heeft gestemd – schriftelijk of elektronisch is vastgelegd. De -----
bestuurders worden voorafgaand aan de besluitvorming in de gelegenheid gesteld om -
advies uit te brengen. -----

HOOFDSTUK 9. BESTUUR-----

Artikel 9.1 - Samenstelling-----

Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering. -----

Artikel 9.2 - Benoeming, schorsing en ontslag-----

1. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. -----
2. Bestuurders kunnen door de algemene vergadering worden geschorst en -----
ontslagen. Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd maar kan in ----
totaal niet langer duren dan drie maanden. Is na verloop van de duur van de -----
schorsing geen beslissing genomen over de opheffing van de schorsing of over ---
ontslag, dan eindigt de schorsing. -----

Artikel 9.3 - Beloning-----

De algemene vergadering stelt de bezoldiging van ieder van de bestuurders vast. -----

Artikel 9.4 - Bestuurstaak, taakverdeling, tegenstrijdig belang-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vennootschap.-----
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de --
vennootschap en de met haar verbonden onderneming.-----
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit bepalen dat het ----
bestuur zich moet gedragen naar de aanwijzingen van de algemene vergadering.---
Het bestuur is verplicht de aanwijzingen op te volgen, tenzij deze in strijd zijn met --
het belang van de vennootschap en de met haar verbonden onderneming.-----
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij ----
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het ----
belang van de vennootschap en de met haar verbonden onderneming. 5.1.2E ---
alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben en hierdoor geen bestuursbesluit
kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering. --

Artikel 9.5 - Goedkeuring van bestuursbesluiten-----

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur meegedeeld. Het ----- ontbreken van goedkeuring van de algemene vergadering tast de ----- vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuurders niet aan.-----

Artikel 9.6 - Vertegenwoordiging-----

1. Tot vertegenwoordiging van de vennootschap zijn bevoegd: -----
 - het gehele bestuur samen;-----
 - een individuele bestuurder.-----
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt verder toe aan personen die daartoe door het bestuur zijn aangewezen, dit binnen de grenzen van de volmacht. -----

Artikel 9.7 - Belet of ontstentenis-----

Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is - de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. -----

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering ----- daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. -----

Artikel 9.8 - Notificatieplicht-----

Het bestuur is verplicht de Gemeente Utrecht zo spoedig mogelijk op de hoogte te ----- stellen van iedere wijziging in de kring van de aandeelhouders of het bestuur van de ---- vennootschap. -----

Deze verplichting geldt zolang activiteiten worden ontplooid die vallen onder het ----- gedoogbeleid van de gemeente Utrecht door de vennootschap of door rechtspersonen - die behoren tot de groep waarmee de vennootschap is verbonden als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek. -----

HOOFDSTUK 10. BOEKJAAR, JAARREKENING, BESTUURSVERSLAG, KWIJTING

Artikel 10.1 - Boekjaar-----

Het boekjaar van de vennootschap is gelijk aan het kalenderjaar. -----

Artikel 10.2 - Jaarrekening en bestuursverslag-----

1. Jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar van de vennootschap, ---- tenzij sprake is van verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, wordt door het bestuur een jaarrekening opgemaakt en ook - tenzij artikel 2:403, artikel 2:395a lid 6 of artikel 2:396 lid 7 Burgerlijk Wetboek voor de vennootschap geldt - het ----- bestuursverslag.-----
De jaarrekening wordt ondertekend door alle in functie zijnde bestuurders. -----
Ontbreekt de ondertekening van een of meer bestuurders, dan wordt daarvan ----- onder opgave van de reden melding gemaakt. -----
2. De vennootschap zorgt ervoor dat de opgemaakte jaarrekening, het ----- bestuursverslag en de op grond van artikel 2:392 lid 1 Burgerlijk Wetboek toe te ---- voegen gegevens op haar kantoor ter inzage aanwezig zijn. -----
3. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Nadat het ----- voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan de ---- algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de

bestuurders voor het door hen in het betreffende boekjaar gevoerde beleid, voor ---
zover dat beleid uit de jaarrekening of het bestuursverslag blijkt of dat beleid aan de
algemene vergadering bekend is gemaakt.-----

Als alle aandeelhouders ook bestuurder van de vennootschap zijn, geldt -----
ondertekening van de jaarrekening door alle bestuurders niet ook als vaststelling ---
zoals bedoeld in de eerste zin van dit artikellid.-----

HOOFDSTUK 11. WINST, UITKERINGEN, TUSSENTIJDSE UITKERINGEN-----

Artikel 11.1 - Winst en uitkeringen-----

1. De algemene vergadering is bevoegd tot bestemming van de winst die door de ----
vaststelling van de jaarrekening is bepaald en tot vaststelling van uitkeringen, voor
zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of de ----
statuten moeten worden aangehouden. -----
2. Een besluit dat strekt tot uitkering heeft geen gevolgen zolang het bestuur geen ----
goedkeuring heeft verleend. Het bestuur weigert slechts de goedkeuring indien het
weet of redelijkerwijs behoort te voorzien dat de vennootschap na de uitkering niet
zal kunnen blijven voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden.-----
3. Bij de berekening van de winstverdeling tellen aandelen of certificaten daarvan, die
de vennootschap in haar kapitaal houdt, niet mee. -----

Artikel 11.2 - Tussentijdse uitkeringen-----

De algemene vergadering is bevoegd tot vaststelling van tussentijdse uitkeringen. Het --
bepaalde in artikel 11.1 is van overeenkomstige toepassing.-----

GEPLAATSTE KAPITAAL-----

Volgens opgave van het bestuur zijn de leden van de vereniging: -----

- 5.1.2E [redacted] geboren te 5.1.2E [redacted]
5.1.2E [redacted]; -----
- 5.1.2E [redacted] geboren te 5.1.2E [redacted] ---
5.1.2E [redacted]; -----
- 5.1.2E [redacted] geboren te 5.1.2E [redacted]
5.1.2E [redacted]; -----
- 5.1.2E [redacted] geboren te 5.1.2E [redacted] ---
5.1.2E [redacted]; -----
- 5.1.2E [redacted] 5.1.2E [redacted] ---
5.1.2E [redacted] -----

Bij deze omzetting en statutenwijziging wordt ieder lid aandeelhouder. Aan ieder lid ----
worden een honderd tachtig (180) aandelen toegekend met een nominale waarde van -
een euro (€ 1,00). -----

Het geplaatste kapitaal bedraagt na deze omzetting negenhonderd euro (€ 900,00), ----
verdeeld in negenhonderd (900) aandelen van nominaal een euro (€ 1,00). -----

De aandelen worden volgestort door omzetting van de reserves. Deze reserves zijn ----
blijkens de balans per een en dertig december tweeduizend zeventien, die aan deze ----
akte is vastgemaakt, ruimschoots toereikend. De geplaatste aandelen zijn alle -----
volgestort.-----

BIJLAGEN-----

Aan deze akte zijn de navolgende stukken vastgemaakt:-----

- de notulen algemene vergadering;-----
- balans. -----

SLOT -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte -----
betrokken persoon is door mij, notaris, voor zover door de wet vereist, aan de hand van
de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Bilthoven, gemeente De Bilt, op de datum als
in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en -----
toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te
stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud
van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, ----
notaris, ondertekend om -----

7.1b

Opsteller: 5.1,2E (VLG)

Datum: 12 januari 2018

Onderwerp: Update/stand van zaken portefeuille coffeeshops

Aanstaande beslispunten

- ABA [redacted]
- coffeeshop Culture Boat wil haar rechtsvorm wijzigen, 2d [redacted]
[redacted] (volgt op staf 22 januari 2018)

Stand van zaken:

- [illegible]

Notulen

van de vergadering van het bestuur van stichting Culture Boat
gevestigd te Utrecht (hierna te noemen: 'de Stichting'), gehouden te
_____ op _____.

De voorzitter opent de vergadering en constateert:

- De vergadering is op juiste wijze bijeengeroepen.
- De vergadering wordt gehouden in een plaats als in artikel 13 van de statuten vermeld.
- Alle onderwerpen die aan de orde komen, zijn op juiste wijze geagendeerd.
- Er is aan de wettelijke en statutaire vereisten voldaan om tot de statutenwijziging te kunnen besluiten.

Aan de orde komen de volgende geagendeerde voorstellen:

1. Het wijzigen van de statuten van de Stichting, een en ander overeenkomstig het ontwerp dat door Notarissen Houwing van Beek is opgemaakt.
2. Het machtigen van iedere bestuurder van de Stichting en iedere medewerker van het kantoor van Notarissen Houwing van Beek Netwerk Notarissen, zowel samen als afzonderlijk, om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen en verder om alle handelingen te verrichten die noodzakelijk of gewenst zijn voor de uitvoering van de zojuist genomen besluiten.

Stemming over de voorstellen:

De voorzitter brengt de voorstellen in stemming en constateert dat die met algemene stemmen zijn aangenomen.

De voorzitter sluit de vergadering.

Voorzitter:

Notulist:

Houwing Van Beek Notarissen	CONCEPT
Postbus 210 3720 AE BILTHOVEN Tel. 030 – 229 08 11 Fax 030 – 228 74 15 info@houwingvanbeek.nl www.houwingvanbeek.nl	Indien er naar uw mening fouten voorkomen in het concept, dan vernemen wij dat graag van u

A2-27787/DS/DK/versie3

Statutenwijziging stichting Culture Boat

Heden, ##, verscheen voor mij, 5.1.2E notaris met als plaats van -----
vestiging de gemeente De Bilt: -----

1. 5.1.2E wonende te 5.1.2E 2e -----
5.1.2E geboren te 5.1.2E -----
5.1.2E (legitimatiebewijs: paspoort, nummer: 5.1.2E afgegeven te 2e
2e -----
2. 5.1.2E wonende te 5.1.2E 2e 5.1.2E -----
geboren te 5.1.2E -----
(legitimatiebewijs: paspoort, nummer: 5.1.2E afgegeven te Utrecht op 2e ---
2e -----

handelend in hun hoedanigheid van gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd -----
bestuurders van de stichting: **STICHTING CULTURE BOAT**, statutair gevestigd te -----
Utrecht, kantoorhoudende te 3572 CE Utrecht, Wittevrouwensingel 206, ingeschreven in
het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 41182424, -----
Rechtspersonen Samenwerkingsverbanden Informatie Nummer: 5.1.2E hierna te -
noemen: 'de Stichting'.-----

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard:-----

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op twee april negentienhonderd -----
zevenentachtig voor 5.1.2E destijds notaris ter standplaats Utrecht -----
verleden.-----
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd.-----
3. Het bestuur van de Stichting heeft vandaag besloten de statuten te wijzigen. -----
De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze statutenwijziging
bij notariële akte vast te leggen. -----
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt.-----

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke -----
ingang als volgt:-----

STATUTEN

Artikel 1 - Begripsbepaling

In deze statuten wordt bedoeld met:-----

- a. 'certificaathouder': een (rechts)persoon aan wie certificaten van aandelen zijn -----
toegekend.-----

- b. 'schriftelijk': bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar ----
communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen op ---
voorwaarde dat de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden
vastgesteld;-----
- c. 'de stichting': de stichting die wordt beheerst door deze statuten; -----
- d. 'de vennootschap': de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid -----
Culture Holding B.V., gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3572 CE Utrecht, --
Wittevrouwensingel 206, ingeschreven in het handelsregister onder nummer -----
41182424.-----

Artikel 2 - Toepasselijk recht-----

Op deze statuten is Nederlands recht van toepassing. -----

Artikel 3 - Naam en zetel-----

- 1. De naam van de stichting is: **Stichting administratiekantoor Culture**. -----
- 2. De stichting is gevestigd in de gemeente Utrecht. -----

Artikel 4 - Doel-----

- 1. De stichting heeft als doel:-----
 - a. het verkrijgen van aandelen in het kapitaal van de vennootschap tegen -----
toekenning van certificaten van die aandelen; -----
 - b. het beheren van de onder a bedoelde aandelen en het uitoefenen van de -----
financiële rechten verbonden aan deze aandelen;-----
 - c. het gebruikmaken van het vergaderrecht en het uitoefenen van alle andere ----
rechten verbonden aan de onder a bedoelde aandelen; -----
en het verrichten van alles wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan -
zijn.-----
- 2. De stichting mag geen pandrecht vestigen op aandelen, waarvan zij certificaten ---
heeft uitgegeven.-----
- 3. De stichting mag een of meer aandelen overdragen aan de certificaathouders met -
certificaten van die aandelen. De certificaten van die aandelen vervallen dan. -----
De stichting mag een of meer aandelen ook overdragen aan anderen dan -----
certificaathouders met certificaten van die aandelen. De stichting keert de -----
opbrengst dan onmiddellijk uit aan de certificaathouders met de certificaten van die
aandelen en de certificaten van de aandelen vervallen dan. -----
De stichting mag de aandelen in andere gevallen niet vervreemden.-----

Artikel 5 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag-----

- 1. Het bestuur van de stichting bestaat uit één of meer natuurlijke personen. -----
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. -
- 2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. Is er geen bestuurder, dan ----
wordt de bestuurder benoemd door de vergadering van certificaathouders.-----
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na
het ontstaan ervan, voorzien. -----

3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: -----
 - a. Hij is een natuurlijk persoon;-----
 - b. Hij heeft het vrije beheer over zijn vermogen;-----
 - c. Hij is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting;-----
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.-----
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. -----
6. Een bestuurder kan worden geschorst door het bestuur. -----

Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt ----- gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende ----- bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie ----- maanden duren.-----

Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra ----- vereisten, die zijn opgenomen in artikel 8 lid 3. -----

De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de ----- hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is genomen.-----
7. Een bestuurder verliest zijn functie door: -----
 - a. zijn overlijden;-----
 - b. zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de ----- schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van ----- betaling verkrijgt;-----
 - c. zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. zijn vrijwillig aftreden; -----
 - e. zijn ontslag gegeven door het bestuur, met inachtneming van de vereisten als opgenomen in artikel 8 lid 3; -----
 - f. zijn ontslag door de rechtbank;-----
 - g. een besluit van het bestuur, waarmee wordt geconstateerd dat een bestuurder niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 3, als de functie van de ----- betreffende bestuurder niet eindigt op grond van enige hiervoor in dit lid ----- vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum ----- vermeld in het besluit van het bestuur.-----

Artikel 6 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming-----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. ----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden ----- behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een ----- termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de ----- vergadering niet meegerekend. -----

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. -----
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het - bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de ----- vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om -- zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. -----
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering ----- vertegenwoordigen. -----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -----
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden - de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de ----- uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de ----- bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. -----
7. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal ----- bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, moet ook in een vergadering waarin hetzelfde besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld hetzelfde aantal bestuurders -- aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

Artikel 7 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten - vergadering-----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet -- de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de ---- vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering -- over de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken - van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een ----- nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de ----- oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een ----- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen ----- gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen ----- persoon. -----
De notulen worden – nadat zij zijn vastgesteld – door de voorzitter en de notulist --- van de vergadering ondertekend. -----
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als - alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. -----

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich --
vóór het voorstel heeft verklaard. -----

Artikel 8 - Bestuur: taken en bevoegdheden-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling --
van de hem opgedragen taak. -----
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles ---
met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die -----
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te -----
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers
op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen --
van de stichting kunnen worden gekend. -----
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot --
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, ook niet tot het -----
aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling
voor een schuld van een derde verbindt. -----
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden -----
teggengeworpen. -----
- 3.a. Een besluit van het bestuur:-----
 - tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder; of -----
 - tot ontslag van een bestuurder; of -----
 - inhoudende de constatering dat een bestuurder niet meer voldoet aan de eisen
vermeld in artikel 5 lid 3; -----wordt genomen in een vergadering waarin alle overige bestuurders daartoe -----
besluiten, ten minste twee in getal. -----
De betreffende bestuurder wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te -----
verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten tot schorsing of ontslag --
van hem besproken worden en hij kan zich daarin door een raadsman doen -----
bijstaan.-----
- 3.b. Een besluit van het bestuur tot: -----
 - statutenwijziging; -----
 - fusie in de zin van titel 7, Boek 2 Burgerlijk Wetboek; -----
 - splitsing in de zin van titel 7, Boek 2 Burgerlijk Wetboek; -----
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; -----
 - overdracht van aandelen als bedoeld in artikel 4 lid 3; -----
 - het vaststellen, wijzigen of intrekken van de administratievoorwaarden als -----
bedoeld in artikel 11; -----
 - ontbinding van de stichting; -----

- wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de -----
 uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de -----
 bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
4. Tenzij er geen certificaathouders (meer) zijn, heeft het bestuur de goedkeuring ----
 nodig van de vergadering van certificaathouders voor een besluit tot: -----
- statutenwijziging;-----
 - fusie in de zin van titel 7, Boek 2 Burgerlijk Wetboek;-----
 - splitsing in de zin van titel 7, Boek 2 Burgerlijk Wetboek;-----
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; -----
 - overdracht van aandelen als bedoeld in artikel 4 lid 3; -----
 - het vaststellen, wijzigen of intrekken van de administratievoorwaarden als ----
 bedoeld in artikel 11;-----
 - ontbinding van de stichting; -----
 - het benoemen of ontslaan van een bestuurder; -----
- Het bestuur heeft ook de goedkeuring nodig van de vergadering van -----
 certificaathouders voor een besluit, waardoor een verplichting als bedoeld in artikel
 2:192 lid 1 Burgerlijk Wetboek aan de aandelen bedoeld in artikel 4 lid 1 onder a ---
 wordt verbonden.-----

5. **Notificatieplicht**-----
- Het bestuur is verplicht de Gemeente Utrecht zo spoedig mogelijk op de hoogte te -
 stellen van iedere wijziging in de kring van het bestuur en/of de certificaathouders. -
 Deze verplichting geldt zolang activiteiten worden ontplooid die vallen onder het ---
 gedoogbeleid van de gemeente Utrecht door de stichting of door rechtspersonen --
 die behoren tot de groep waarmee de stichting of een deelneming van de stichting
 is verbonden als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek.-----

Artikel 9 - Bestuur: vertegenwoordiging -----

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd:-----
- het gehele bestuur samen;-----
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
- De stichting kan niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd bij handelingen die in -
 strijd met het bepaalde in artikel 8 lid 2 worden verricht. -----
2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en -----
 bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de -----
 stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. -----
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende ----
 volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als -----
 afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
 vertegenwoordigen. -----

Artikel 10 - Boekjaar; verslaggeving-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de
 balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier -
 te stellen.-----

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.-----

3. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken --- als bedoeld in lid 2. -----

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een ----- handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken --- vermeld. -----

4. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. -----

Artikel 11 - Administratievoorwaarden, vergadering van certificaathouders-----

1. Het bestuur kan administratievoorwaarden vaststellen. Daarin worden regels of ---- nadere regels opgenomen over de certificaten die de stichting uitgeeft.-----

2. Administratievoorwaarden worden schriftelijk vastgelegd met vermelding van de --- dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen de administratievoorwaarden te maken of te ---- wijzigen. -----

3. Telkens als het bestuur dit wenselijk acht, maar ten minste één keer per jaar, wordt een vergadering bijeengeroepen waarvoor alle certificaathouders worden ----- uitgenodigd. Deze vergadering wordt aangeduid als de vergadering van ----- certificaathouders. -----

Een vergadering van certificaathouders wordt bijeengeroepen door het bestuur. ----

4. Behalve de certificaathouders hebben ook alle bestuurders toegang tot de ----- vergadering van certificaathouders. Zij mogen in die vergadering het woord voeren. Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist de voorzitter van de vergadering. -----

5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Wordt op deze wijze niet in het voorzitterschap van de vergadering voorzien, dan voorziet de ----- vergadering daarin zelf. De vergadering wijst een secretaris aan die de notulen ---- houdt.-----

6. Elk certificaat geeft recht op het uitbrengen van één stem in de vergadering van ---- certificaathouders. -----

Besluiten van de vergadering van certificaathouders worden genomen met ----- volstrekte meerderheid van de stemmen. -----

Artikel 12 - Statutenwijziging-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----

2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het - bepaalde in artikel 8 lid 3.b en lid 4.-----

3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst ---- van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. -----
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.-----

4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, --- maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. -----
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. -----
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als ----
afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. -----

Artikel 13 - Fusie; splitsing; omzetting-----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7, Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing, ----- onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 14 - Ontbinding en vereffening -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12, leden 2 en 3 zo veel ----
mogelijk van overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een -----
eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in -----
overeenstemming zijn met het doel van de stichting.-----
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor --
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. ---

Artikel 15 - Overgangsbepaling boekjaar -----

Het eerste boekjaar eindigt op éénendertig december tweeduizend zeventien. Dit artikel vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt.-----

BIJLAGEN-----

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: -----

- notulen vergadering bestuur.-----

SLOT -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte -----
betrokken persoon is door mij, notaris, voor zover door de wet vereist, aan de hand van
de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Bilthoven, gemeente De Bilt, op de datum als
in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en -----
toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te
stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud
van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, ----
notaris, ondertekend om -----

Houwing Van Beek	CONCEPT
Postbus 210 3720 AE BILTHOVEN Tel. 030 – 229 08 11 Fax 030 – 228 74 15 info@houwingvanbeek.nl www.houwingvanbeek.nl	Indien er naar uw mening fouten voorkomen in het concept, dan vernemen wij dat graag van u

A3-27787/DS/DK/versie2

Administratievoorwaarden Culture

Heden, ##, verscheen voor mij, 5.1.2E notaris met als plaats van vestiging de gemeente De Bilt: -----

1. 5.1.2E wonende te 5.1.2E 2e
5.1.2E geboren te 5.1.2E
5.1.2E (legitimatiebewijs: paspoort, nummer: 5.1.2E afgegeven te 2e
2e
2. 5.1.2E wonende te 5.1.2E 2e 5.1.2E
geboren te 5.1.2E
(legitimatiebewijs: paspoort, nummer: 5.1.2E afgegeven te Utrecht op 2e
2e

handelend in hun hoedanigheid van gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd bestuurders van de stichting: **STICHTING ADMINISTRATIEKANTOOR CULTURE**, gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3572 CE Utrecht, Wittevrouwensingel 206, ingeschreven in het handelsregister onder nummer: 41182424, hierna te noemen: 'het administratiekantoor'.

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard:-----

INDELING-----

Deze akte is ingedeeld in de volgende hoofdstukken: -----

- Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen-----
- Hoofdstuk 2. Administratievoorwaarden-----
- Hoofdstuk 3. Samenhang met andere regelingen-----

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN-----

1. Begripsbepaling-----

In deze akte wordt bedoeld met: -----

- a. 'aandeel': een aandeel in het kapitaal van de vennootschap;-----
- b. 'het administratiekantoor': Stichting Administratiekantoor Culture in de comparitie --
genoemd;-----
- c. 'certificaat': het recht op naam dat het administratiekantoor toekent aan een -----
certificaathouder voor elk aandeel dat het administratiekantoor houdt;-----
- d. 'certificaathouder': een (rechts)persoon die een of meer certificaten heeft;-----
- e. 'de vennootschap': Culture Holding B.V. hierna onder 3 genoemd.-----

2. Rechtskeuze-----

Op deze akte en de administratievoorwaarden is Nederlands recht van toepassing. -----

3. Doel administratievoorwaarden

Het administratiekantoor geeft een certificaat uit van elk aandeel dat zij heeft in het kapitaal van:

de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: Culture Holding B.V., statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3572 CE Utrecht, Wittevrouwensingel 206, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40481360.

Met de administratievoorwaarden legt het administratiekantoor vast welke voorwaarden gelden tussen het administratiekantoor en de certificaathouders.

4. Vaststellen administratievoorwaarden

Vandaag heeft het bestuur van de stichting besloten om de administratievoorwaarden vast te stellen. De administratievoorwaarden zijn vanaf vandaag van kracht.

Het administratiekantoor stelt de volgende administratievoorwaarden vast.

HOOFDSTUK 2. ADMINISTRATIEVOORWAARDEN

Artikel 1 - Algemeen

- In deze administratievoorwaarden staan voorwaarden die gelden voor elk certificaat. Deze voorwaarden worden vastgesteld door het administratiekantoor.
- Het administratiekantoor kent voor elk aandeel dat het administratiekantoor verkrijgt één certificaat toe.
Het nominale bedrag, de soort, de aanduiding en het nummer van het certificaat stemmen overeen met die van het aandeel waarvoor het certificaat is toegekend.
- Elk certificaat luidt op naam. Certificaatbewijzen worden niet uitgegeven.
- Het administratiekantoor oefent het stemrecht en andere aan een aandeel verbonden rechten uit naar eigen goeddunken. Het administratiekantoor is hierin alleen beperkt voor zover dat voortvloeit uit de wet, de statuten van de vennootschap, de statuten van het administratiekantoor en deze administratievoorwaarden.

Artikel 2 - Uitkeringen en rechten om aandelen te verkrijgen

- Het administratiekantoor stelt het dividend en andere uitkeringen op een aandeel onmiddellijk ter beschikking aan de betreffende certificaathouder.
- Het administratiekantoor brengt een certificaathouder zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte van een mogelijkheid om te kiezen tussen een uitkering in geld of in een andere waarde met betrekking tot een aandeel waar hij een certificaat van heeft.
Het administratiekantoor stelt daarbij een termijn om schriftelijk te reageren.
Als een certificaathouder zijn keuze niet of niet tijdig schriftelijk kenbaar maakt, kiest het administratiekantoor voor een uitkering in geld.
- Een aan een aandeel verbonden recht om aandelen te verkrijgen oefent het administratiekantoor op verzoek van de betreffende certificaathouder uit.
Als een dergelijk recht ontstaat, brengt het administratiekantoor de certificaathouder daar zo spoedig mogelijk schriftelijk van op de hoogte.
Het administratiekantoor stelt de certificaathouder daarbij een termijn om schriftelijk door te geven of en in hoeverre hij dit recht wenst uit te oefenen. Daarbij geeft het -

- administratiekantoor aan of en wanneer een depot of andere zekerheid moet -----
worden gesteld voor de betaling van de te verkrijgen certificaten.-----
4. Het administratiekantoor kent een certificaat toe voor elk aandeel dat zij op grond --
van het bepaalde in lid 2 of lid 3 ontvangt. De certificaten worden zo veel mogelijk -
naar evenredigheid toegekend aan de betreffende certificaathouders. -----
 5. Een door het administratiekantoor ontvangen liquidatie-uitkering wordt onmiddellijk
aan de certificaathouders afgedragen. Als alle liquidatie-uitkeringen op een aandeel
zijn afgedragen, vervalt het certificaat van dat aandeel.-----
 6. Als het nominale bedrag van een aandeel vermindert, vermindert het nominale ----
bedrag van het certificaat daarvan met eenzelfde bedrag. Als een aandeel wordt ---
ingetrokken, gaat het certificaat daarvan teniet. -----
 7. De rechten van een certificaathouder op dividend of op andere uitkeringen verjaren
door verloop van vijf jaren na de dag waarop zij betaalbaar zijn gesteld.-----
 8. Elke uitkering door het administratiekantoor aan een certificaathouder vindt plaats -
onder de ontbindende voorwaarde dat een van de hierna vermelde gevallen zich ---
voordoeft: -----
 - het administratiekantoor is verplicht een eventueel tekort te vergoeden bedoeld
in artikel 2:216 lid 3 Burgerlijk Wetboek;-----
 - het administratiekantoor is verplicht een eventueel tekort te vergoeden bedoeld
in artikel 2:207 lid 3 Burgerlijk Wetboek;-----
 - het administratiekantoor is verplicht een eventueel tekort te vergoeden op ----
grond van artikel 2:208 lid 6 Burgerlijk Wetboek.-----

De ontbindende voorwaarde treedt slechts in werking tot het bedrag van het tekort
en de wettelijke rente die door het administratiekantoor moet worden vergoed.-----

Als een ontbindende voorwaarde in werking treedt, geeft het administratiekantoor --
dit zo spoedig mogelijk door aan de betreffende certificaathouder. Daarbij geeft het
administratiekantoor aan welk bedrag de certificaathouder moet betalen en de -----
datum waarop dit bedrag uiterlijk moet zijn betaald. -----

De certificaathouder is verplicht om dit bedrag op eerste verzoek aan het -----
administratiekantoor te betalen. Deze verplichting blijft ook bestaan als de -----
betreffende certificaathouder inmiddels geen certificaathouder meer is.-----

Artikel 3 - Recht op informatie en plicht om kosten te betalen-----

1. Elke certificaathouder ontvangt op zijn verzoek de tekst van de statuten van het ----
administratiekantoor en van de administratievoorwaarden. Het administratiekantoor
verstrekkt deze stukken tegen ten hoogste de kostprijs.-----
2. Een certificaathouder ontvangt op zijn verzoek:-----
 - de balans en de staat van baten en lasten van het administratiekantoor; en ----
 - een eventueel verslag dat is uitgebracht naar aanleiding van een onderzoek ---
naar deze stukken. -----

Het administratiekantoor verstrekt deze stukken tegen ten hoogste de kostprijs. ----
3. Alle kosten van de administratie komen voor rekening van de certificaathouders, ---
tenzij deze kosten vergoed worden door de vennootschap.-----

Elke certificaathouder draagt deze kosten naar evenredigheid van de nominale -----
 waarde van de aandelen waarvan hij certificaten heeft. Het administratiekantoor ----
 doet opgave van de kosten en maakt deze kenbaar aan de certificaathouder. -----

Artikel 4 - Gemeenschap-----

Als een certificaat of een beperkt recht daarop toebehoort aan twee of meer -----
 deelgenoten wijzen zij een vertegenwoordiger aan. Alleen deze vertegenwoordiger kan
 de rechten uitoefenen, die de deelgenoten hebben ten opzichte van het -----
 administratiekantoor. -----

Dit is anders als het certificaat door een huwelijk of geregistreerd partnerschap tot een -
 gemeenschap is gaan behoren. In dat geval hoeft geen vertegenwoordiger te worden --
 benoemd. De persoon aan wie het certificaat is geleverd of die het certificaat als -----
 erfgenaam heeft verkregen oefent dan alle rechten uit ten opzichte van het -----
 administratiekantoor. -----

Artikel 5 - Levering van certificaten, pandrecht, vruchtgebruik-----

1. Op een certificaat kan vruchtgebruik en pandrecht worden gevestigd, onverminderd
 het bepaalde in artikel 6. -----
 Een vruchtgebruik of pandrecht geeft niet het recht om stemmen uit te oefenen op -
 de certificaten en ook niet om op vergaderingen van certificaathouders aanwezig te
 zijn.-----
2. De levering van een certificaat kan alleen plaatsvinden met een notariële akte en --
 mededeling van die levering aan het administratiekantoor. Dit geldt ook voor de ----
 vestiging en de levering van een recht van vruchtgebruik en een pandrecht op een
 certificaat. -----
3. Als aan een certificaat vergaderrecht is gebonden, kan dit recht pas worden -----
 uitgeoefend nadat de vennootschap de levering heeft erkend of de akte aan haar is
 betekend als bedoeld in artikel 2:196c Burgerlijk Wetboek. -----

Artikel 6 - Beperkingen bij overdracht en overgang-----

1. Voor de overdraagbaarheid van een certificaat van een aandeel gelden dezelfde ---
 beperkingen als voor de overdraagbaarheid van dat aandeel. -----
 Voor de mogelijkheid om een pandrecht of vruchtgebruik te vestigen op een -----
 certificaat van een aandeel gelden dezelfde beperkingen als voor de bezwaring van
 dat aandeel. -----
2. Alle bepalingen in de statuten van de vennootschap die van toepassing zijn bij -----
 overdracht of overgang van een aandeel of verplichten tot aanbieden en -----
 overdragen van een aandeel zijn van overeenkomstige toepassing op een -----
 certificaat van dat aandeel. Hieronder vallen ook eventuele -----
 prijsbepalingsregelingen.-----
3. Bij de toepassing van lid 1 en lid 2 geldt het volgende.-----
 Als sprake is van een verplichting ten opzichte van een medeaandeelhouder, geldt
 die verplichting ten opzichte van een mede-certificaathouder.-----
 Als een taak of bevoegdheid is toegekend aan de vennootschap, heeft de -----
 vennootschap die taak of bevoegdheid ook met betrekking tot het certificaat van dat
 aandeel. -----

Als een taak of bevoegdheid is toegekend aan een orgaan van de vennootschap of een persoon die daar deel van uitmaakt, heeft datzelfde orgaan dan wel diezelfde - persoon die taak of bevoegdheid ook met betrekking tot het certificaat van dat ----- aandeel. -----

Artikel 7 - Verplichtingen voor en eisen aan de certificaathouder-----

1. Een verplichting voor of een eis aan de houder van een aandeel geldt ook voor de - certificaathouder met een certificaat van dat aandeel. -----

Dit heeft betrekking op:-----

- een verplichting een aandeel vol te storten; -----
- een verplichting als bedoeld in artikel 2:192 lid 1 Burgerlijk Wetboek;-----
- een eis aan het aandeelhouderschap als bedoeld in artikel 2:192 lid 1 -----
Burgerlijk Wetboek.-----

Het administratiekantoor stelt een certificaathouder zo spoedig mogelijk op de ----- hoogte van het van toepassing worden, het wijzigen of het vervallen van een ----- verplichting voor of een eis aan de houder van het aandeel waarvan hij een ----- certificaat heeft.-----

Een certificaathouder moet op eerste verzoek van het administratiekantoor aan de betreffende verplichting of eis voldoen. De certificaathouder doet dit op de wijze en binnen de termijn als bij het verzoek is aangegeven. -----

2. Bij de toepassing van lid 1 geldt het volgende.-----

Als voor de toepassing van de regelingen of het afdwingen van juiste nakoming ---- daarvan een recht, een taak of bevoegdheid is toegekend aan de vennootschap, -- heeft de vennootschap dat recht, die taak of bevoegdheid. -----

Als voor de toepassing van de regelingen of het afdwingen van juiste nakoming ---- daarvan een recht, een taak of bevoegdheid is toegekend aan een orgaan van de - vennootschap of een persoon die daar deel van uitmaakt, heeft datzelfde orgaan -- dan wel diezelfde persoon dat recht, die taak of bevoegdheid.-----

Artikel 8 - Vrijwaringen door de certificaathouder -----

1. Een certificaathouder vrijwaart het administratiekantoor voor elke aanspraak die ---- voortvloeit uit of verband houdt met een verplichting of eis van deze ----- certificaathouder als bedoeld in artikel 7 lid 1.-----

2. Een certificaathouder vrijwaart het administratiekantoor voor elke aanspraak die ---- voortvloeit uit of verband houdt met het vergoeden van het tekort als bedoeld in ---- artikel 2 lid 8 door deze certificaathouder.-----

3. Deze vrijwaringen blijven gelden als een certificaathouder niet langer houder is van het betreffende certificaat. -----

Artikel 9 - Register van het administratiekantoor -----

1. Het administratiekantoor houdt een register bij. In dit register zijn de namen en ---- adressen opgenomen van: -----

- elke certificaathouder; -----
- elke vruchtgebruiker;-----
- elke pandhouder; -----

- met vermelding van het aantal, het bedrag, de soort, de aanduiding en de nummers van de certificaten waarop hun recht betrekking heeft en de datum waarop zij hun - recht hebben verkregen. -----
2. Het register wordt regelmatig bijgehouden. -----
Elke certificaathouder, vruchtgebruiker of pandhouder zorgt ervoor, dat zijn adres -- bij het administratiekantoor bekend is. -----
 3. Mededelingen van het administratiekantoor worden gedaan aan het adres dat in het register staat vermeld. -----
 4. Een certificaathouder, vruchtgebruiker of pandhouder kan het administratiekantoor vragen om een uittreksel van het register, waaruit zijn rechten blijken. Het ----- administratiekantoor verstrekt dit uittreksel gratis. -----
 5. Het register ligt op het administratiekantoor ter inzage voor ieder die in het register is ingeschreven als certificaathouder, vruchtgebruiker of pandhouder. -----

Artikel 10 - Wijziging administratievoorwaarden -----

1. De administratievoorwaarden kunnen door het administratiekantoor worden ----- gewijzigd. Een certificaathouder is ook gebonden aan wijzigingen van deze ----- administratievoorwaarden. -----
2. Het administratiekantoor stelt een certificaathouder zo spoedig mogelijk op de ----- hoogte van een wijziging van de administratievoorwaarden. -----

Artikel 11 - Einde van de administratie (royement) -----

1. Een aandeel wordt uitsluitend in de volgende gevallen overgedragen aan de houder van het certificaat van het aandeel als: -----
 - a. het bestuur van het administratiekantoor hiertoe besluit; -----
 - b. het administratiekantoor wordt ontbonden; -----
 - c. het administratiekantoor onherroepelijk failliet is verklaard. -----
 De overdracht van het aandeel aan de certificaathouder heeft tot gevolg dat het ---- certificaat van het aandeel vervalt. -----
2. Een aandeel kan uitsluitend aan een ander dan aan de houder van het certificaat -- van het aandeel worden overgedragen als het bestuur van het administratiekantoor hiertoe besluit en de opbrengst onmiddellijk aan de houder van het certificaat van -- het aandeel wordt uitgekeerd. De overdracht van het aandeel aan een ander dan -- aan de houder van het certificaat van het aandeel heeft tot gevolg dat het certificaat van het aandeel vervalt. -----
3. Een certificaathouder is verplicht om mee te werken aan de levering van aandelen in de in lid 1 vermelde gevallen. Het administratiekantoor kan de certificaathouder - sommeren om deze verplichting na te komen binnen een door het ----- administratiekantoor te bepalen redelijke termijn. Als de certificaathouder binnen --- deze termijn de verplichting niet nakomt, is de vennootschap onherroepelijk ----- gevolmachtigd om die verplichting namens de certificaathouder na te komen. -----
4. Als een aandeel wordt ingetrokken of teniet gaat, vervalt het certificaat van het ---- aandeel. -----
De certificaten kunnen niet worden ingetrokken en kunnen ook niet worden ----- ingekocht door het administratiekantoor. -----

HOOFDSTUK 3. SAMENHANG MET ANDERE REGELINGEN -----

Om te bepalen welke rechten en plichten een certificaathouder heeft, is het niet -----
voldoende om alleen deze administratievoorwaarden te beoordelen. -----

Ook de statuten van het administratiekantoor en van de vennootschap zijn daarbij van -
belang. -----

In de statuten van het administratiekantoor is onder meer bepaald: -----

- wie een bestuurder van het administratiekantoor benoemt en ontslaat; -----
- hoe de statuten van het administratiekantoor kunnen worden gewijzigd;-----
- hoe deze administratievoorwaarden kunnen worden gewijzigd;-----
- wanneer het administratiekantoor aandelen mag vervreemden. -----

In de statuten van de vennootschap is onder andere bepaald of de certificaathouders ---
vergaderrecht (kunnen) hebben. Als een certificaathouder vergaderrecht heeft, kan hij --
algemene vergaderingen van de vennootschap bijwonen en daar het woord voeren. -----

In de statuten van de vennootschap kunnen verder zijn opgenomen: -----

- beperkingen in de overdraagbaarheid van aandelen-----
- verplichtingen voor aandeelhouders -----
- eisen aan aandeelhouders.-----

Deze bepalingen gelden op grond van de administratievoorwaarden ook voor -----
certificaathouders. -----

SLOT -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte -----
betrokken persoon is door mij, notaris, voor zover door de wet vereist, aan de hand van
de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Bilthoven, gemeente De Bilt, op de datum als
in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en -----
toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te
stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud
van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, ---
notaris, ondertekend om -----

Houwing Van Beek	CONCEPT
Postbus 210 3720 AE BILTHOVEN Tel. 030 – 229 08 11 Fax 030 – 228 74 15 info@houwingvanbeek.nl www.houwingvanbeek.nl	Indien er naar uw mening fouten voorkomen in het concept, dan vernemen wij dat graag van u

A4-27787/DS/DK/versie2

Levering aandelen aan Stichting Administratiekantoor Culture

Heden, ##, verscheen voor mij, §.1.2E notaris met als plaats van vestiging de gemeente De Bilt: -----

1. §.1.2E wonende te §.1.2E 2e
§.1.2E geboren te §.1.2E
§.1.2E (legitimatiebewijs: paspoort, nummer: §.1.2E afgegeven te 2e
2e

2. §.1.2E wonende te §.1.2E 2e §.1.2E
geboren te §.1.2E
(legitimatiebewijs: paspoort, nummer: §.1.2E afgegeven te Utrecht op 2e
2e

de comparanten sub 1 en 2 handelend:-----

- ieder voor zich in privé;-----
- in hoedanigheid van gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd bestuurders van de stichting: **STICHTING ADMINISTRATIEKANTOOR CULTURE**, gevestigd te -----
Utrecht, kantoorhoudende te 3572 CE Utrecht, Wittevrouwensingel 206, -----
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41182424; en-----
- in hoedanigheid van gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd bestuurders van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **CULTURE HOLDING B.V.**, gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3572 CE Utrecht, -----
Wittevrouwensingel 2026, ingeschreven in het handelsregister onder nummer -----
40481360;-----

3. §.1.2E wonende te §.1.2E 2e §.1.2E
geboren te §.1.2E
(legitimatiebewijs: paspoort, nummer: §.1.2E afgegeven te 2e
2e n
2e

4. §.1.2E wonende te §.1.2E 2e
§.1.2E geboren te §.1.2E
(legitimatiebewijs: paspoort, nummer: §.1.2E afgegeven te 2e op
2e

5. § 1,2E wonende te § 1,2E 2e
§ 1,2E geboren te § 1,2E
§ 1,2E (legitimatiebewijs: paspoort, nummer: § 1,2E afgegeven te 2e
2e

DEFINITIES

Onder de navolgende begrippen wordt in deze akte verstaan: -----

Aandeelhouder: de personen onder sub 1 tot en met sub 5 genoemd. -----

Aandelen: negenhonderd (900) aandelen, elk groot één euro (€ 1,00), genummerd 1 tot en met 900, in het kapitaal van de Vennootschap; -----

Administratiekantoor: Stichting Administratiekantoor Culture, voornoemd; -----

Administratievoorwaarden: de voorwaarden waaronder het Administratiekantoor de --
Aandelen ten behoeve van de houders van de certificaten houdt, als bedoeld onder 4 --
van de inleiding van deze akte; -----

Overeenkomst: de overeenkomst als bedoeld onder 7 van de inleiding van deze akte; --

Statuten: de statuten van de Vennootschap; -----

Vennootschap: Culture Holding B.V., voornoemd. -----

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: -----

INLEIDING

1. De Vennootschap is als vereniging opgericht bij akte verleden op dertig augustus --
negentienhonderd negenentachtig voor § 1,2E destijds notaris te Utrecht. -----
De Vennootschap is vandaag omgezet in een besloten vennootschap met beperkte
aansprakelijkheid. Hiervan blijkt uit een akte die vandaag voor mij, notaris, is -----
verleden. -----
2. Op grond van artikel 4.4 van de Statuten is de algemene vergadering bevoegd ----
vergaderrecht aan certificaten van aandelen in het kapitaal van de Vennootschap --
toe te kennen en te ontnemen. -----
3. Het kapitaal van de Vennootschap bedraagt negenhonderd euro (€ 900,00), -----
verdeeld in negenhonderd (900) aandelen, elk nominaal groot één euro (€ 1,00). --
De Aandelen vormen het volledig geplaatste kapitaal. -----
4. Het Administratiekantoor is opgericht bij akte vandaag voor mij, notaris, verleden. --
De Administratievoorwaarden zijn vastgelegd bij akte vandaag voor mij, notaris, ----
verleden. De Administratievoorwaarden zijn sindsdien niet gewijzigd. -----
5. De Aandeelhouder is houder van de Aandelen. De Aandelen zijn volledig -----
volgestort. -----
6. Onverminderd de eventuele verplichtingen en/of eisen die in de Statuten zijn -----
opgenomen en die onder artikel 2:192 lid 1 Burgerlijk Wetboek zijn te brengen, is --
ten aanzien van de Aandelen geen specifieke en als zodanig aangeduide -----
verplichting en/of eis op grond van artikel 2:192 lid 1 aan het aandeelhouderschap -
verbonden. -----
7. De Aandeelhouder en het Administratiekantoor hebben vandaag de Overeenkomst
gesloten. De Overeenkomst heeft betrekking op de overdracht ten titel van -----

- administratie van de Aandelen door de Aandeelhouder aan het -----
 Administratiekantoor onder de verplichting voor het Administratiekantoor om met de
 Aandelen corresponderende certificaten aan de Aandeelhouder uit te geven. -----
 De Overeenkomst is mondeling tot stand gekomen. Partijen bevestigen dat de -----
 inhoud daarvan overeenkomt met de uitwerking in deze akte. -----
8. De levering van de Aandelen aan het Administratiekantoor tegen uitgifte van met --
 deze Aandelen corresponderende certificaten door het Administratiekantoor vindt --
 plaats bij deze akte. -----

ARTIKEL 1. LEVERING AANDELEN TEN TITEL VAN CERTIFICERING-----

Ter uitvoering van de Overeenkomst levert de Aandeelhouder hierbij de Aandelen aan -
 het Administratiekantoor, om de Aandelen te administreren, de aan de Aandelen -----
 verbonden zeggenschapsrechten en financiële rechten uit te oefenen, een en ander met
 inachtneming van de statuten van het Administratiekantoor, de -----
 Administratievoorwaarden en de hierna volgende bepalingen. -----
 Het Administratiekantoor aanvaardt deze levering ten titel van administratie en kent ----
 hierbij voor elk van de Aandelen een certificaat met een gelijke nominale waarde, van --
 gelijke soort en met een gelijk nummer toe aan de Aandeelhouder, die de certificaten --
 van de Aandelen aanvaardt. -----

ARTIKEL 2. VERGADERRECHT-----

Er is geen vergaderrecht verbonden aan de certificaten van de aandelen. -----

ARTIKEL 3. BESCHIKKINGSBEVOEGDHEID-----

1. Verkrijging van de Aandelen-----

De Aandelen zijn door de Aandeelhouder verkregen bij de hiervoor vermelde akte van -
 omzetting. -----

2. Blokkeringsregeling-----

Toepassing van de in de Statuten opgenomen blokkeringsregeling -----
 (aanbiedingsprocedure) kan achterwege blijven omdat de Aandeelhouder enig -----
 aandeelhouder is. -----

ARTIKEL 4. GARANTIES-----

De Aandeelhouder garandeert aan het Administratiekantoor: -----

1. Ten aanzien van de Aandelen:-----

- a. De Aandelen zijn rechtsgeldig door de Aandeelhouder verkregen op de -----
 hiervoor in artikel 3 lid 1 omschreven wijze, de blokkeringsregeling in de -----
 Statuten is nageleefd, er is geen sanctie van toepassing die niet vervalt bij ----
 overdracht van Aandelen en de Aandeelhouder is bevoegd de Aandelen ten --
 titel van certificering over te dragen. -----
- b. Het recht van de Aandeelhouder met betrekking tot de Aandelen, waaronder --
 de aan de verkrijging van de Aandelen ten grondslag liggende titel, is -----
 onvoorwaardelijk en niet onderhevig aan inkorting, ontbinding of welke -----
 vernietiging ook. -----
- c. De Aandelen zijn vrij van beslag, op de Aandelen rust geen pandrecht of recht
 van vruchtgebruik, er zijn niet reeds certificaten met betrekking tot de Aandelen

uitgegeven en met betrekking tot de Aandelen bestaan geen rechten van -----
 voorkeur of andere rechten op grond waarvan enig persoon aanspraak kan ----
 maken op levering van een of meer van de Aandelen. -----

d. De Aandelen zijn volledig volgestort. -----

2. Ten aanzien van de Vennootschap:-----

a. De Vennootschap is rechtsgeldig opgericht.-----

b. Er is geen aandeelhoudersbesluit tot wijziging van de Statuten genomen dat --
 nog niet is uitgevoerd. -----

c. De Vennootschap is niet ontbonden en er is geen beschikking of -----
 aandeelhoudersbesluit genomen tot ontbinding van de Vennootschap en er is
 geen verzoek of vordering tot ontbinding ingediend. -----

d. De Vennootschap is geen besloten vennootschap met beperkte -----
 aansprakelijkheid als bedoeld in artikel 4 Wet op belastingen van -----
 rechtsverkeer.-----

3. Overig:-----

Het register van de Vennootschap is juist en volledig bijgewerkt in de zin van artikel
 2:194 Burgerlijk Wetboek. -----

ARTIKEL 5. REKENING EN RISICO -----

Vanaf de datum van het verlijden van deze akte komen de baten ten goede en zijn de --
 lasten voor rekening van het Administratiekantoor en draagt het Administratiekantoor ---
 het risico van de Aandelen.-----

In afwijking van het in artikel 7:14 Burgerlijk Wetboek bepaalde geldt dat dividenden en
 andere uitkeringen op de Aandelen, die vandaag nog niet zijn vastgesteld, geheel aan -
 het Administratiekantoor toekomen.-----

ARTIKEL 6. VRIJWARING-----

1. De Aandeelhouder vrijwaart het Administratiekantoor voor elke -----
 aanspraak die voortvloeit uit of verband houdt met de verplichting het ----
 tekort te vergoeden als bedoeld in artikel 2:216 lid 3 Burgerlijk Wetboek -
 alsmede elke andere bepaling die bedoelde verplichting van -----
 overeenkomstige toepassing verklaart dan wel beoogt eenzelfde regeling
 van toepassing te laten zijn. Deze vrijwaring heeft uitsluitend betrekking -
 op aanspraken op grond van uitkeringen op de Aandelen aan de -----
 Aandeelhouder en strekt niet verder dan het maximaal door het -----
 Administratiekantoor te vergoeden bedrag als gevolg van een uitkering --
 op de Aandelen aan de Aandeelhouder. De vrijwaring eindigt niet als de
 Aandeelhouder om welke reden ook niet langer houder is van de -----
 certificaten die het Administratiekantoor bij deze akte in het kader van de
 certificering van de Aandelen aan de Aandeelhouder heeft toegekend. ----

2. De Aandeelhouder vrijwaart het Administratiekantoor ook voor elke aanspraak die -
 voortvloeit uit of verband houdt met een verplichting of eis als bedoeld in artikel ----

2:192 lid 1 Burgerlijk Wetboek en die betrekking heeft op de Aandelen en -----
 verbonden is aan het aandeelhouderschap van het Administratiekantoor. De -----
 vrijwaring eindigt niet als de Aandeelhouder om welke reden ook niet langer houder
 is van de certificaten die het Administratiekantoor bij deze akte in het kader van de
 certificering van de Aandelen aan de Aandeelhouder heeft toegekend. Dit indien en
 voor zover de Aandeelhouder op grond van artikel *7* van de -----
 Administratievoorwaarden nog gehouden is een verplichting als bedoeld in artikel --
 2:192 lid 1 Burgerlijk Wetboek na te komen.-----

ARTIKEL 7. ERKENNING EN VERDERE VERKLARINGEN VENNOOTSCHAP -----

- a. De Vennootschap erkent de levering van de Aandelen.-----
- b. De Vennootschap tekent de levering van de Aandelen en de erkenning door de ----
 Vennootschap aan in het register van de Vennootschap.-----
- c. De Vennootschap verklaart dat het register van de Vennootschap juist is en volledig
 is bijgewerkt in de zin van artikel 2:194 Burgerlijk Wetboek. -----

ARTIKEL 8. ONTBINDENDE EN OPSCHORTENDE VOORWAARDEN -----

1. Partijen doen afstand van het recht een beroep te doen op eventueel -----
 overeengekomen ontbindende voorwaarden en/of andere ontbindingsrechten. -----
2. Eventueel overeengekomen opschortende voorwaarden worden geacht te zijn -----
 vervuld. -----

ARTIKEL 9. ONTBINDING-----

Partijen doen afstand van het recht om op welke grond ook ontbinding van de levering -
 van de Aandelen en de daaraan ten grondslag liggende titel te vorderen. -----

ARTIKEL 10. OVERDRACHTSBELASTING -----

De Vennootschap verklaart dat de Vennootschap geen besloten vennootschap met ----
 beperkte aansprakelijkheid is als bedoeld in artikel 4 Wet op belasting van -----
 rechtsverkeer. -----

ARTIKEL 11. SLOTBEPALINGEN -----

1. **Rechtskeuze**-----
 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. -----

2. **Forumkeuze**-----
 Voor de kennisneming van geschillen die naar aanleiding van deze levering en/of de ----
 Overeenkomst ontstaan, is de rechter van de plaats waar de Vennootschap haar -----
 statutaire zetel heeft bevoegd, tenzij partijen anders overeenkomen. -----

BIJLAGEN -----

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt.-----

SLOT -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte --
 betrokken personen/partijen is door mij, notaris, voor zover door de wet vereist, aan de
 hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Bilthoven, gemeente De Bilt, op de datum als
 in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en -----
toegelicht. -----

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen ---
prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de
inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, --
notaris, ondertekend om -----

Houwing Van Beek Notarissen	CONCEPT
Postbus 210 3720 AE BILTHOVEN Tel. 030 – 229 08 11 Fax 030 – 228 74 15 info@houwingvanbeek.nl www.houwingvanbeek.nl	Indien er naar uw mening fouten voorkomen in het concept, dan vernemen wij dat graag van u

A5-27787/DS/DK/versie3

Oprichting Culture Boat B.V.

Heden, ##, verscheen voor mij, 5.1.2E notaris met als plaats van -----
vestiging de gemeente De Bilt: -----

1. 5.1.2E wonende te 5.1.2E 2e -----
5.1.2E geboren te 5.1.2E -----
5.1.2E (legitimatiebewijs: paspoort, nummer: 5.1.2E afgegeven te 2e
2e -----
2. 5.1.2E wonende te 5.1.2E 2e 5.1.2E -----
geboren te 5.1.2E -----
(legitimatiebewijs: paspoort, nummer: 5.1.2E afgegeven te 2e op 2e ---
2e -----

handelend in hun hoedanigheid van zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd -----
bestuurders van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **CULTURE
HOLDING B.V.**, statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3572 CE Utrecht, ---
Wittevrouwensingel 206, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van -----
Koophandel onder nummer: 40481360, Rechtspersonen Samenwerkingsverbanden ---
Informatie Nummer: 5.1.2E -----
De verschenen personen verklaarden dat Culture Holding B.V. (hierna te noemen: 'de --
oprichter') bij deze akte een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid ----
opricht met de volgende statuten. -----

STATUTEN

INDELING

Deze statuten zijn ingedeeld in de volgende hoofdstukken:-----

- Hoofdstuk 1. Definities en algemene bepalingen-----
- Hoofdstuk 2. Naam, zetel, doel-----
- Hoofdstuk 3. Kapitaal, aandelen, stortingsplicht, register van de vennootschap----
- Hoofdstuk 4. Vruchtgebruik, pandrecht, certificaten van aandelen -----
- Hoofdstuk 5. Wijzigingen kapitaal-----
- Hoofdstuk 6. Overdracht van aandelen -----
- Hoofdstuk 7. Aandeelhoudersrechten, -plichten en -eisen-----
- Hoofdstuk 8. Algemene vergadering-----
- Hoofdstuk 9. Bestuur-----
- Hoofdstuk 10. Boekjaar, jaarrekening, bestuursverslag, kwijting-----
- Hoofdstuk 11. Winst, uitkeringen, tussentijdse uitkeringen -----
- Hoofdstuk 12. Overgangsbepaling -----

HOOFDSTUK 1. DEFINITIES EN ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1 - Definities

Onder de navolgende begrippen wordt in deze statuten verstaan:

aandeel: een overdraagbaar aandeel op naam in het kapitaal van de vennootschap, ---
 vertegenwoordigend rechten die stemrecht en/of een aanspraak op uitkering van winst -
 of reserves omvatten;-----

aandeelhouder: een houder van een of meer aandelen;-----

accountant: een registeraccountant of andere accountant (als bedoeld in artikel 2:393 -
 Burgerlijk Wetboek) dan wel een organisatie waarin deze samenwerkt;-----

algemene vergadering: (i) het orgaan dat gevormd wordt door alle stemgerechtigde ---
 aandeelhouders alsmede door alle pandhouders en vruchtgebruikers aan wie het -----
 stemrecht op aandelen toekomt respectievelijk (ii) een bijeenkomst van aandeelhouders
 en overige vergadergerechtigden;-----

artikel: een artikel opgenomen in de statuten van de vennootschap, tenzij uitdrukkelijk -
 anders blijkt;-----

bestuur: het orgaan dat gevormd wordt door alle bestuurders als bedoeld in artikel 9.1;--

blokkeringsregeling: de regeling inzake de beperking van de overdraagbaarheid van -
 een aandeel als bedoeld in artikel 6.2;-----

jaarrekening: de balans en de winst- en verliesrekening met de toelichting;-----

schriftelijk: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar -----
 communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen op -----
 voorwaarde dat de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden ----
 vastgesteld (tenzij deze statuten anders bepalen); -----

vennootschap: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid die wordt ---
 beheerst door deze statuten;-----

vergadergerechtigden: houders van vergaderrecht, in deze statuten: aandeelhouders,
 aandeelhouders die vanwege vruchtgebruik of pandrecht op hun aandelen geen -----
 stemrecht hebben en vruchtgebruikers en pandhouders die stemrecht hebben en van --
 wie het vergaderrecht niet is opgeschort;-----

vergaderrecht: het recht om, in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, de algemene
 vergadering bij te wonen en daar het woord te voeren.-----

Artikel 1.2 - Vennootschapsrechtelijke structuur

De vennootschap heeft twee organen, te weten de algemene vergadering en het -----
 bestuur.-----

Artikel 1.3 - Interpretatie

- a. Definitieaanduidingen die in het enkelvoud zijn aangegeven omvatten eveneens het
 meervoud en omgekeerd, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.-----
- b. Aan de titels en kopjes boven de bepalingen in deze statuten komt geen -----
 zelfstandige betekenis toe.-----

Artikel 1.4 - Eenpersoonsvennootschap

Rechtshandelingen van de vennootschap tegenover de houder van alle aandelen in het
 kapitaal van de vennootschap, waarbij de vennootschap wordt vertegenwoordigd door -
 deze aandeelhouder, worden schriftelijk vastgelegd, tenzij het rechtshandelingen -----

betreffen die onder de bedongen voorwaarden tot de gewone bedrijfsuitoefening van de vennootschap behoren. -----

Artikel 1.5 - Toepasselijk recht-----

Op deze statuten is Nederlands recht van toepassing. -----

HOOFDSTUK 2. NAAM, ZETEL, DOEL-----

Artikel 2.1 - Naam en zetel-----

1. De naam van de vennootschap is: **Culture Boat B.V.**-----

2. De vennootschap is statutair gevestigd te Utrecht. -----

Artikel 2.2 - Doel-----

Het doel van de vennootschap is: -----

- a. het uitoefenen van een horecabedrijf; -----
 - b. het samenwerken met, het deelnemen in, het overnemen van en het voeren van --- bestuur over andere vennootschappen, rechtspersonen en ondernemingen;-----
 - c. het (doen) financieren, ook door middel van het stellen van zekerheden, van andere vennootschappen, rechtspersonen en ondernemingen;-----
 - d. het verkrijgen, beheren en vervreemden van registergoederen en roerende zaken, effecten en andere waardepapieren, het ter leen opnemen en ter leen verstrekken - van gelden, het stellen van zekerheid; -----
 - e. het verstrekken van (periodieke) uitkeringen, het uitvoering geven aan ----- pensioenregelingen en het aangaan van lijfrenteovereenkomsten; -----
- en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe ----- bevorderlijk kan zijn.-----

HOOFDSTUK 3. KAPITAAL, AANDELEN, STORTINGSPLICHT, REGISTER VAN DE VENNOOTSCHAP-----

Artikel 3.1 - Kapitaal-----

1. De vennootschap heeft een in een of meer aandelen verdeeld kapitaal. -----

2. Elk aandeel is nominaal groot één euro (€ 1,00).-----

Artikel 3.2 - Aandelen op naam, nummering, geen aandeelbewijzen-----

1. De aandelen luiden op naam.-----

2. De aandelen zijn doorlopend genummerd van nummer 1 af. -----

3. Aandeelbewijzen worden niet uitgegeven. -----

Artikel 3.3 - Stortingsplicht-----

1. Op de verplichting tot storting op aandelen is het bepaalde in de artikelen 2:191 tot en met 2:191b, artikel 2:193 en artikel 2:199 Burgerlijk Wetboek van toepassing. ----

2. De algemene vergadering kan bepalen dat de storting op aandelen anders dan in -- geld kan plaatsvinden.-----

Artikel 3.4 - Register van de vennootschap-----

1. Het bestuur houdt een register van de vennootschap, waarop het bepaalde in ----- artikel 2:194 Burgerlijk Wetboek van toepassing is. -----

2. Iedere aandeelhouder, vruchtgebruiker en pandhouder is verplicht ervoor te zorgen dat zijn adres bij de vennootschap bekend is.-----
Mededelingen namens de vennootschap worden gedaan aan het in het register van de vennootschap opgenomen adres.-----

HOOFDSTUK 4. VRUCHTGEBRUIK, PANDRECHT, CERTIFICATEN VAN AANDELEN

Artikel 4.1 - Beperkte rechten, notariële akte

Voor het vestigen en leveren van een beperkt recht op een aandeel is een daartoe bestemde akte vereist, die ten overstaan van een in Nederland gevestigde notaris is verleden en waarbij de betrokkenen partij zijn.

Artikel 4.2 - Vruuchtgebruik

1. Op aandelen kan vruchtgebruik worden gevestigd.
2. Op het vruchtgebruik is het bepaalde in artikel 2:197 Burgerlijk Wetboek van toepassing.
3. De vruchtgebruiker zonder stemrecht heeft geen vergaderrecht.

Artikel 4.3 - Pandrecht

1. Op aandelen kan pandrecht worden gevestigd.
2. Op het pandrecht is het bepaalde in artikel 2:198 Burgerlijk Wetboek van toepassing.
3. De pandhouder zonder stemrecht heeft geen vergaderrecht.

Artikel 4.4 - Certificaten van aandelen

Aan certificaten van aandelen is geen vergaderrecht verbonden

HOOFDSTUK 5. WIJZIGINGEN KAPITAAL

Artikel 5.1 - Uitgifte; notariële akte

Voor de uitgifte van een aandeel is een daartoe bestemde akte vereist, die ten overstaan van een in Nederland gevestigde notaris is verleden en waarbij de betrokkenen partij zijn.

Artikel 5.2 - Uitgifte; bevoegd orgaan

De algemene vergadering neemt een besluit tot uitgifte van aandelen.

Artikel 5.3 - Voorwaarden van uitgifte

Bij het besluit tot uitgifte van aandelen worden de koers en de verdere voorwaarden van de uitgifte bepaald. De koers van uitgifte mag niet beneden pari zijn.

Artikel 5.4 - Voorkeursrecht bij uitgifte

Het wettelijk voorkeursrecht kan, telkens voor een enkele uitgifte, door de algemene vergadering worden beperkt of uitgesloten.

Artikel 5.5 - Opties

Het bepaalde in de artikelen 5.2 tot en met 5.4 is van overeenkomstige toepassing op het verlenen van rechten tot het nemen van aandelen, maar niet op de uitgifte van aandelen aan een persoon die een al eerder verkregen recht tot dit nemen van aandelen uitoefent.

Artikel 5.6 - Verkrijging eigen aandelen

1. De vennootschap kan bij uitgifte van aandelen geen eigen aandelen nemen.
2. Het bestuur beslist over de verkrijging door de vennootschap van aandelen in het kapitaal van de vennootschap.
3. Verkrijging door de vennootschap van niet volgestorte aandelen in haar kapitaal is nietig. De vennootschap mag, behalve om niet, geen volgestorte eigen aandelen verkrijgen indien het eigen vermogen, verminderd met de verkrijgingsprijs, kleiner is

dan de reserves die krachtens de wet of de statuten moeten worden aangehouden of indien het bestuur weet of redelijkerwijs behoort te voorzien dat de vennootschap na de verkrijging niet zal kunnen blijven voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden.

4. De vorige leden gelden niet voor aandelen die de vennootschap onder algemene titel verkrijgt.
5. Onder aandelen in dit artikel zijn certificaten daarvan begrepen.

Artikel 5.7 - Vervreemding eigen aandelen

1. Vervreemding van door de vennootschap gehouden eigen aandelen vindt plaats als gevolg van een besluit van de algemene vergadering. Bij het besluit tot vervreemding worden de voorwaarden van de vervreemding bepaald. Het bepaalde in artikel 5.3 en 5.4 is van overeenkomstige toepassing.
2. Onder aandelen in dit artikel zijn certificaten daarvan begrepen.

Artikel 5.8 - Kapitaalvermindering

1. De algemene vergadering kan besluiten tot vermindering van het geplaatste kapitaal met inachtneming van het bepaalde in artikel 2:208 Burgerlijk Wetboek.
2. Een besluit tot terugbetaling of ontheffing van de stortingsplicht in de zin van artikel 2:208 Burgerlijk Wetboek is slechts toegestaan, voor zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of statuten moeten worden aangehouden.
3. Een besluit van de algemene vergadering als in lid 2 bedoeld, heeft geen gevolg zolang het bestuur geen goedkeuring heeft verleend. Het bestuur weigert slechts de goedkeuring indien het weet of redelijkerwijs behoort te voorzien dat de vennootschap na de uitkering niet zal kunnen blijven voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden.

HOOFDSTUK 6. OVERDRACHT VAN AANDELEN

Artikel 6.1 - Levering van aandelen; notariële akte

Voor de levering van een aandeel, waaronder begrepen de levering ten titel van inkoop of verkoop van een aandeel gehouden door de vennootschap in haar eigen kapitaal, is een daartoe bestemde akte vereist, die ten overstaan van een in Nederland gevestigde notaris is verleden en waarbij de betrokkenen partij zijn.

Artikel 6.2 - Blokkeringsregeling; goedkeuringsregeling

1. Elke overdracht van aandelen heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig. Er is geen verplichting om aandelen aan te bieden als bedoeld in artikel 2:195 Burgerlijk Wetboek.
2. De aandeelhouder die aandelen wenst over te dragen (hierna te noemen: 'de verzoeker') moet daartoe schriftelijk goedkeuring verzoeken aan het bestuur onder opgave van het aantal aandelen dat hij wenst over te dragen en, indien bekend, de naam van degene(n) aan wie de verzoeker de aandelen wenst over te dragen.
3. Het bestuur is verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen, te houden binnen vier weken na ontvangst van het verzoek.

4. Binnen vijf weken na ontvangst van het verzoek moet daarop zijn beslist en moet -- de beslissing schriftelijk aan de verzoeker zijn meegedeeld. Bij gebreke van een --- beslissing wordt de goedkeuring geacht te zijn verleend.-----
5. Als de algemene vergadering de goedkeuring weigert, moet zij een of meer ----- gegadigden aanwijzen die bereid en in staat zijn alle aandelen waarop het verzoek betrekking heeft tegen gelijktijdige betaling in geld te kopen (hierna te noemen: 'de gegadigden').-----
Blijft deze aanwijzing achterwege of wordt bij de mededeling van de beslissing aan de verzoeker geen opgave van een of meer gegadigden gedaan, dan wordt de ----- verzochte goedkeuring geacht te zijn verleend.-----
6. Wordt de verzochte goedkeuring verleend of wordt deze geacht te zijn verleend, --- dan moet de overdracht waarop het verzoek betrekking had binnen drie maanden - hierna plaatsvinden.-----
7. Partijen stellen in onderling overleg de prijs van de aandelen vast. Komen partijen - niet binnen vier weken na de verzending van de mededeling bedoeld in lid 4 van dit artikel tot overeenstemming over de prijs, dan wordt de prijs vastgesteld door drie - deskundigen, van wie ten minste één een accountant moet zijn. De deskundigen --- worden door partijen in onderling overleg aangewezen en bij gebreke van ----- overeenstemming daarover binnen twee weken na verloop van de hiervoor ----- vermelde vier weken, worden de deskundigen benoemd door de kantonrechter in -- wiens ambtsgebied de vennootschap statutair is gevestigd, op verzoek van de ----- meest gereede partij.-----
8. De verzoeker is op elk moment bevoegd zich terug te trekken, mits dit plaatsvindt -- binnen één maand nadat hem bekend is aan welke gegadigden hij alle aandelen --- waarop het aanbod betrekking heeft kan overdragen en tegen welke prijs.-----
9. Nadat de in het vorige lid vermelde termijn is verstreken, moeten de aandelen ----- binnen vier weken worden geleverd tegen gelijktijdige betaling in geld van de ----- verschuldigde prijs, tenzij wat de betaling betreft partijen hierover anders zijn ----- overeengekomen.-----
10. Alle in dit artikel vermelde schriftelijke kennisgevingen kunnen slechts bij ----- aangetekende brief, bij deurwaardersexploot of tegen ontvangstbewijs ----- plaatsvinden.-----

HOOFDSTUK 7. AANDEELHOUDERSRECHTEN, -PLICHTEN EN -EISEN-----

Artikel 7.1 - Werking overdracht aandeel tegenover de vennootschap-----

De levering van een aandeel of de levering van een beperkt recht daarop ----- overeenkomstig het bepaalde in het vorige hoofdstuk werkt ook van rechtswege ----- tegenover de vennootschap.-----

Behalve als de vennootschap zelf bij de rechtshandeling partij is, kunnen de aan het ---- aandeel verbonden rechten pas worden uitgeoefend nadat de vennootschap de ----- rechtshandeling heeft erkend of de akte aan haar is betekend, dan wel de vennootschap de rechtshandeling heeft erkend door inschrijving in het register van de vennootschap.--

Artikel 7.2 - Aandeel in gemeenschap-----

Als een aandeel, een beperkt recht daarop of een voor een aandeel uitgegeven -----
certificaat met vergaderrecht tot een gemeenschap behoort, anders dan een wettelijke -
gemeenschap als bedoeld in Boek 1 Burgerlijk Wetboek, kunnen de deelgenoten zich --
slechts door één schriftelijk aan te wijzen persoon tegenover de vennootschap doen ----
vertegenwoordigen.-----

Artikel 7.3 - Aandeelhoudersverplichtingen en -eisen-----

Er zijn geen verplichtingen en/of eisen als bedoeld in artikel 2:192 lid 1 onder a -----
respectievelijk artikel 2:192 lid 1 onder b respectievelijk artikel 2:192 lid 1 onder c -----
Burgerlijk Wetboek aan het aandeelhouderschap verbonden.-----

HOOFDSTUK 8. ALGEMENE VERGADERING-----

Artikel 8.1 - Algemene vergadering-----

Tijdens elk boekjaar wordt ten minste:-----

- één algemene vergadering gehouden; of-----
- eenmaal overeenkomstig artikel 8.7 besloten.-----

Artikel 8.2 - Plaats van vergadering-----

Een algemene vergadering wordt gehouden in de plaats waar de vennootschap statutair
is gevestigd.-----

Artikel 8.3 - Oproeping-----

1. Het bestuur, iedere aandeelhouder en iedere andere vergadergerechtigde is -----
bevoegd een algemene vergadering bijeen te roepen.-----
2. De oproeping vindt plaats door middel van oproepingsbrieven gericht aan de -----
adressen van de aandeelhouders en overige vergadergerechtigden, zoals deze zijn
vermeld in het register van de vennootschap. De oproeping vindt plaats op een ----
termijn van ten minste acht dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering
niet meegerekend. Als een aandeelhouder of een andere vergadergerechtigde ----
hiermee instemt, kan de oproeping plaatsvinden door een langs elektronische weg
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de -----
aandeelhouder respectievelijk andere vergadergerechtigde voor dit doel aan de ----
vennootschap bekend is gemaakt.-----
De oproeping vermeldt de te behandelen onderwerpen.-----

Artikel 8.4 - Bijwonen; woord voeren; stemrecht; adviesrecht-----

1. Iedere vergadergerechtigde is bevoegd de algemene vergadering bij te wonen en -
daarin het woord te voeren.-----
2. Iedere aandeelhouder en iedere vruchtgebruiker en pandhouder met stemrecht is -
bevoegd in de algemene vergadering stemrecht uit te oefenen, onverminderd het --
bepaalde in artikel 2:228 lid 6 Burgerlijk Wetboek.-----
3. Bestuurders hebben het recht de vergadering bij te wonen en hebben als zodanig -
een raadgevende stem.-----
4. De in de voorafgaande leden vermelde bevoegdheden kunnen ook door middel van
een elektronisch communicatiemiddel worden uitgeoefend, op voorwaarde dat -----
wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 2:227a lid 2 Burgerlijk Wetboek. Het -----
bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch -----
communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.

5. De vergaderrechten en het stemrecht kunnen worden uitgeoefend door een ----- schriftelijk gevolmachtigde. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt -- voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd. -----

Artikel 8.5 - Voorzitterschap en notulen -----

De algemene vergadering voorziet zelf in haar leiding. -----
Tenzij een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt, worden van het verhandelde in -- elke algemene vergadering notulen gehouden door een secretaris die door de voorzitter wordt aangewezen. De voorzitter kan ook zichzelf daartoe aanwijzen. De notulen ----- worden vastgesteld door de voorzitter en secretaris en als blijk daarvan door hen ----- ondertekend. -----

Artikel 8.6 - Besluitvorming -----

1. Elk aandeel geeft recht op het uitbrengen van één stem. -----
2. Alle besluiten worden bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen ---- genomen.-----
3. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Staken de ---- stemmen bij een andere stemming dan is het voorstel verworpen.-----
4. Blanco stemmen, nietige stemmen en stemonthoudingen gelden niet als ----- uitgebrachte stemmen. -----

Artikel 8.7 - Besluitvorming buiten vergadering -----

Besluitvorming van aandeelhouders kan op andere wijze dan in een vergadering ----- geschieden, mits alle vergadergerechtigden vooraf met deze wijze van besluitvorming -- hebben ingestemd. De instemming kan langs elektronische weg plaatsvinden. De ----- stemmen worden schriftelijk uitgebracht. De stemmen kunnen ook langs elektronische - weg worden uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt ook voldaan als het besluit – onder vermelding van de wijze waarop ieder van de ----- aandeelhouders heeft gestemd – schriftelijk of elektronisch is vastgelegd. -----
De bestuurders worden voorafgaand aan de besluitvorming in de gelegenheid gesteld -- om advies uit te brengen. -----

HOOFDSTUK 9. BESTUUR -----

Artikel 9.1 - Samenstelling -----

Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering. -----

Artikel 9.2 - Benoeming, schorsing en ontslag -----

1. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. -----
2. Bestuurders kunnen door de algemene vergadering worden geschorst en ----- ontslagen. -----

Artikel 9.3 - Beloning -----

De algemene vergadering stelt de bezoldiging van ieder van de bestuurders vast. -----

Artikel 9.4 - Bestuurstaak, taakverdeling, tegenstrijdig belang -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vennootschap.-----
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de -- vennootschap en de met haar verbonden onderneming.-----
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit bepalen dat het ---- bestuur zich moet gedragen naar de aanwijzingen van de algemene vergadering.---

- Het bestuur is verplicht de aanwijzingen op te volgen, tenzij deze in strijd zijn met --
het belang van de vennootschap en de met haar verbonden onderneming.-----
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij ----
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het ----
belang van de vennootschap en de met haar verbonden onderneming. Wanneer ---
alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben en hierdoor geen bestuursbesluit
kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering. --

Artikel 9.5 - Goedkeuring van bestuursbesluiten -----

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven
besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van
de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur meegedeeld. Het -----
ontbreken van goedkeuring van de algemene vergadering tast de -----
vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuurders niet aan.-----

Artikel 9.6 - Vertegenwoordiging-----

1. Tot vertegenwoordiging van de vennootschap zijn bevoegd: -----
 - het gehele bestuur samen;-----
 - een individuele bestuurder.-----
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt verder toe aan personen die daartoe
door het bestuur zijn aangewezen, dit binnen de grenzen van de volmacht. -----

Artikel 9.7 - Belet of ontstentenis -----

Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is -
de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. -----
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering -----
daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. -----

Artikel 9.8 - Notificatieplicht -----

Het bestuur is verplicht de Gemeente Utrecht zo spoedig mogelijk op de hoogte te -----
stellen van iedere wijziging in de kring van de aandeelhouders of het bestuur van de ----
vennootschap. -----

Deze verplichting geldt zolang activiteiten worden ontplooid die vallen onder het -----
gedoogbeleid van de gemeente Utrecht door de vennootschap of door rechtspersonen -
die behoren tot de groep waarmee de vennootschap is verbonden als bedoeld in artikel
2:24b Burgerlijk Wetboek. -----

HOOFDSTUK 10. BOEKJAAR, JAARREKENING, BESTUURSVERSLAG, KWIJTING

Artikel 10.1 - Boekjaar-----

Het boekjaar van de vennootschap is gelijk aan het kalenderjaar. -----

Artikel 10.2 - Jaarrekening en bestuursverslag-----

1. Jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar van de vennootschap, ----
tenzij sprake is van verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door
de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, wordt door het
bestuur een jaarrekening opgemaakt en ook - tenzij artikel 2:403, artikel 2:395a lid
6 of artikel 2:396 lid 7 Burgerlijk Wetboek voor de vennootschap geldt - het -----
bestuursverslag.-----

- De jaarrekening wordt ondertekend door alle in functie zijnde bestuurders. -----
 Ontbreekt de ondertekening van een of meer bestuurders, dan wordt daarvan -----
 onder opgave van de reden melding gemaakt. -----
2. De vennootschap zorgt ervoor dat de opgemaakte jaarrekening, het -----
 bestuursverslag en de op grond van artikel 2:392 lid 1 Burgerlijk Wetboek toe te ----
 voegen gegevens op haar kantoor ter inzage aanwezig zijn. -----
 3. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Nadat het -----
 voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan de ----
 algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de
 bestuurders voor het door hen in het betreffende boekjaar gevoerde beleid, voor ---
 zover dat beleid uit de jaarrekening of het bestuursverslag blijkt of dat beleid aan de
 algemene vergadering bekend is gemaakt.-----
 Als alle aandeelhouders ook bestuurder van de vennootschap zijn, geldt -----
 ondertekening van de jaarrekening door alle bestuurders niet ook als vaststelling ---
 zoals bedoeld in de eerste zin van dit artikellid.-----

HOOFDSTUK 11. WINST, UITKERINGEN, TUSSENTIJDSE UITKERINGEN-----

Artikel 11.1 - Winst en uitkeringen-----

1. De algemene vergadering is bevoegd tot bestemming van de winst die door de ----
 vaststelling van de jaarrekening is bepaald en tot vaststelling van uitkeringen, voor
 zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of de ----
 statuten moeten worden aangehouden. -----
2. Een besluit dat strekt tot uitkering heeft geen gevolgen zolang het bestuur geen ----
 goedkeuring heeft verleend. Het bestuur weigert slechts de goedkeuring indien het
 weet of redelijkerwijs behoort te voorzien dat de vennootschap na de uitkering niet
 zal kunnen blijven voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden.-----
3. Bij de berekening van de winstverdeling tellen aandelen, die de vennootschap in ---
 haar kapitaal houdt, niet mee. -----

Artikel 11.2 - Tussentijdse uitkeringen-----

De algemene vergadering is bevoegd tot vaststelling van tussentijdse uitkeringen. Het --
 bepaalde in artikel 11.1 is van overeenkomstige toepassing. -----

HOOFDSTUK 12. OVERGANGSBEPALING-----

Artikel 12.1 - Overgangsbepaling eerste boekjaar -----

Het eerste boekjaar van de vennootschap eindigt op éénendertig december -----
 tweeduizend achttien. Deze bepaling vervalt na afloop van het eerste boekjaar.-----

SLOTVERKLARINGEN-----

De oprichter verklaarde ten slotte:-----

1. a. Het bij de oprichting geplaatste kapitaal bedraagt éénhonderdtachtig euro -----
 (€ 180,00), verdeeld in éénhonderdtachtig (180) aandelen, elk nominaal groot
 één euro (€ 1,00).-----
- b. In het bij de oprichting geplaatste kapitaal wordt deelgenomen door de -----
 oprichter voor éénhonderdtachtig euro (€ 180,00) verdeeld in -----
 éénhonderdtachtig (180) aandelen met nummers 1 tot en met 180.-----

Inbreng onderneming?-----

- c. De oprichter heeft een bedrag van éénhonderdtachtig euro (€ 180,00) -----
overgemaakt op een daartoe bestemde rekening van mij, notaris, ten titel van -
volstorting van het bij de oprichting geplaatste kapitaal, welk bedrag na het ----
verlijden van deze akte van oprichting wordt gehouden voor de vennootschap.
Deze storting wordt hierbij aanvaard door de oprichter. -----
2. De oprichter wordt tot bestuurder benoemd.-----
3. De kosten van de oprichting van de vennootschap komen voor rekening van de ----
vennootschap. -----
4. Aan de hiervoor onder 1, 2 en 3 vermelde rechtshandelingen is de vennootschap --
verbonden overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:203 lid 4 Burgerlijk Wetboek. --
5. Het eerste adres van de vennootschap is: 3572 CE Utrecht, Wittevrouwensingel ---
206. -----

SLOT-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte --
betrokken personen/partijen is door mij, notaris, voor zover door de wet vereist, aan de
hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Bilthoven, gemeente De Bilt, op de datum als
in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en -----
toegelicht. -----

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen ---
prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de
inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, --
notaris, ondertekend om -----



Oplegnotitie

☒ STAF Veiligheid

☐ STAF Jeugd en Veiligheid

☐ DRIEHOEK

☒ VERTROUWELIJK

☐ NIET VERTROUWELIJK

Onderwerp agendapunt:	Wijziging rechtsvorm coffeeshop Culture Boat
Datum Staf vergadering:	29 Januari 2018
Naam indiener/ Auteur:	5.1.2E 5.1.2E (VLG) / VTH (5.1.2E)

Doel behandeling:

☒ Ter Informatie

☐ Meningvormend

☐ Ter Besluitvorming

Toelichting agendapunt/ Context:

De exploitant van Culture Boat wenst een wijziging door te voeren van rechtsvorm van zijn onderneming/coffeeshop aan de Wittevrouwensingel 206. Hiertoe heeft hij eind 2017 een verzoek wijziging gedoogverklaring ingediend.

Wijziging van rechtsvorm kan plaatsvinden nu het coffeeshopbeleid begin 2017 is aangepast op wens van de exploitanten.

Gevraagde beslissing/ Reden agendering

Burgemeester op de hoogte brengen van
-het verzoek van de exploitant om wijziging van de gedoogverklaring voor deze coffeeshop in verband met de gewenste rechtsvormwijziging

Uitputtende regeling, wet Bibob

Uitputtende regeling, wet Bibob

Kernargumenten (onderbouwing)

De exploitant van Culture Boat heeft verzocht om wijziging van de rechtsvorm. Dit is nu mogelijk dankzij de verruiming van het coffeeshopbeleid begin 2017.

uitputtende regeling, wet bibob

Uitputtende regeling, wet bibob

De wijziging van de rechtsvorm heeft geen gevolgen voor de aard en omvang van de coffeeshop. De wijziging heeft geen impact op de woon- en leefomgeving ter plaatse.

Consequenties (politiek en/of financieel e.a.)

-

Vervolgacties (inclusief agendering raad, commissie, staven, uitvoeringsverantwoordelijke + tijdspad)

5.1.2D



2.1 Vergaderverslag (CONCEPT)

Bijeenkomst	Staf Veiligheid	Verslag door	5.1.2E
Datum	30 januari 2018	Datum verslag	30 januari 2018
Tijdstip	15.00 –16.00 uur	Verzonden aan	deelnemers
Plaats	Stadskantoor, kamer burgemeester	Vervolg	5 februari 2018

Aanwezig: Burgemeester, 5.1.2E

5.1.2E

1. Opening en mededelingen

De burgemeester opent de vergadering.

2. Actielijst en verslag

2.1 Verslag staf veiligheid 22 januari

2.2 Actielijst

Het conceptverslag en de actielijst zijn zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Actualiteiten

ABA

4. Raadsbrieven

ABA

5. aba

(5.1.2E)

ABA

6. aba

(5.1,2E)

ABA

7. aba

(5.1,2E)

ABA

8. Coffeeshops

(5.1,2E)

8.1 Aanvragen twee nieuwe coffeeshops,

De burgemeester is akkoord met het voorstel. De aanvragen passen binnen het gemeentelijk beleid.

(5.1,2D)

5.1,2D

8.2 Coffeshop Culture Boat,

De burgemeester verzoekt om als we dit als gemeente mogelijk maken om dan ook onze uiterste best te doen om overlast in de buurt te bewaken.

9. aba

(5.1,2E)

ABA

10. Rondvraag en sluiting

ABA



Oplegnotitie

☒ STAF Veiligheid ☐ STAF Jeugd en Veiligheid ☐ DRIEHOEK

☒ VERTROUWELIJK ☐ NIET VERTROUWELIJK

Onderwerp agendapunt:	Coffeeshop (Culture Boat, Wittevrouwensingel)
Datum Staf vergadering:	4 november 2019
Naam indiener/ Auteur:	5.1.2E 5.1.2E (VLG)

Doel behandeling:

☒ Ter Informatie ☒ Ter Besluitvorming

Toelichting agendapunt/ Context:

In de bijlage een notitie met een stand van zaken betreffende coffeeshop Culture Boat:

-lopende handhavingsverzoek van omwonenden en traject mediation

-2d

Gevraagde beslissing/ Reden agendering

-Kennisnemen van de stand van zaken

-Akkoord gaan met voorgestelde adviezen (acties om legalisering te weeg te brengen)

Kernargumenten (onderbouwing)

Zie notitie.

Consequenties (politiek en/of financieel e.a.)

5.1.2E

5.1.2E heeft in mei jl. bij 5.1.2E de situatie met de coffeeshop onder de aandacht gebracht.

Legalisering van de situatie van de coffeeshop op bestemming is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

Vervolgacties (inclusief agendering raad, commissie, staven, uitvoeringsverantwoordelijke + tijdspad)

1. Na instemming adviezen, voorbereidingen (laten) treffen om tot legalisering op 2d

From: "5.1,2E 5.1,2E"
Sent: Fri, 30 Mar 2018 14:42:33 +0100
To: "5.1,2E" <5.1,2E@utrecht.nl>; "5.1,2E" <5.1,2E@utrecht.nl>
Subject: FW: Nieuwe versies akten Culture Boat
Attachments: A1a notulen statutenwijziging vereniging.pdf, A1-omzetting.v3.pdf, A2a-notulen statutenwijziging..pdf, A2-statutenwijziging.v3.pdf, A3-administratievoorwaarden..pdf, A4-certificering..pdf, A5-oprichting Culture Boat B.V.v3.pdf, wijzigingen Culture Boat

Hi,

In een e-mail op 27 oktober 2017 (zie bijlage) is geschreven onder welke voorwaarden de coffeeshop Culture Boat van rechtsvorm kan wijzigen.

In bijlage de aanpassingen die op verzoek van de gemeente zijn gewijzigd. In de gedoogverklaring (zie vb coffeeshop Colorado, Vlampijpstraat) zijn bepalingen opgenomen over informeren van de gemeente bij wijzigingen in aandeelhouders danwel bestuurders van de onderneming. Door dit ook in de statuten op te nemen, kan (iedere) notaris zien dat een dergelijke notificatieplicht geldt. 5.1,2D

5.1,2D

In de aanpassingen is niet opgenomen dat ook actief gemeld moet worden bij statutenwijziging. **Ik zal de notaris (krijg geen gehoor op Goede Vrijdag, mogelijk gesloten) volgende week nog bellen hierover.** Bij fusie/splitsing/omzetting/ontbinding is ook sprake van wijziging in kring aandeelhouders/bestuurders, dus dat is dan ook gedekt.

2d

5.1,2D

Ik houd jullie op de hoogte!

Met vriendelijke groet,

5.1,2E

5.1,2E adviseur Veiligheid

Gemeente Utrecht

Veiligheid

Cluster Veiligheid 1

Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht

Bezoekadres Stadsplateau 1

Telefoon 5.1,2E

E-mail 5.1,2E@utrecht.nl

Internet www.utrecht.nl

Aanwezig maandag, dinsdag (tot 14 uur), woensdag (tot 12 uur), donderdag, vrijdag

Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print

Van: Culture Boat [mailto:cultureboat@gmail.com]

Verzonden: maandag 19 maart 2018 14:34

Aan: 5.1.2E 5.1.2E

CC: Culture Boat

Onderwerp: Nieuwe versies akten Culture Boat

Geachte mevrouw 5.1.2E Beste 5.1.2E

Hierbij ontvang je een nieuwe versies van de ontwerpen van de akten voor de omzetting/herstructurering van Culture Boat.

De akten a1, a2 en a5 zijn aangepast. De akten a3 en a4 zijn gelijk gebleven aan het eerdere ontwerp dat je hebt ontvangen. De data zijn aangepast en de notificatieplicht is conform de eis van de gemeente toegevoegd in de statuten. De notificatieplicht is geel gemarkeerd.

Met vriendelijke groet,

5.1.2E



Culture Boat

Coffeeshop & Seedshop Utrecht - Est. 1986

5.1.2E

Wittevrouwensingel 206 | 3572 CE Utrecht

5.1.2E

cultureboat@gmail.com

<https://cultureboat.nl>

Verslag –

Bijeenkomst	Periodiek Overleg coffeeshophouders Utrecht	Verslag door	6.1.2E
Datum	18 februari 2016	Datum verslag	17 maart 2016
Tijdstip	11:30	Verzonden aan	Lijst
Plaats	Stadskantoor, 6e etage, W42	Vervolg	Woe 4 mei 2015, stadskantoor, ruimte V34

Agendapunten

1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda;
2. Handhaving;
3. Vereniging van coffeeshophouders in Utrecht?
4. Frequentie en nieuwe data voor periodiek overleg
5. Rondvraag en sluiting

Deelnemers

Deelnemerslijst

Afwezig

Culture Boat
Headshop

Verslag

1 Opening, mededelingen en vaststellen agenda

Een korte voorstelronde, doel van het overleg besproken: voorstel is om een periodiek overleg te voeren met de coffeeshophouders om met elkaar van gedachten te kunnen wisselen over bijv. de wijze van exploitatie, wet- en regelgeving, gemeentelijk beleid, generieke overlast-situaties, verschillen tussen shops in en buiten het centrum te bespreken, etc.

Alle deelnemers/genodigden van dit overleg kunnen agendapunten opvoeren.

Voorgesteld is om dit overleg eens per twee maanden te houden. Enkele ondernemers vinden een overleg dat 2x per jaar plaatsvindt voldoende. Op verzoek van mw 6.1.2E zijn emailadressen voor de uitnodiging van volgende uitnodigingen verstrekt op de presentielijst.

Agenda wordt vastgesteld. Geen extra punten aangedragen.

2 Handhaving

Maximale handelsvoorraad

Na enige discussie concluderen alle coffeeshophouders dat een toegestane handelsvoorraad van 1 kilo (ipv 500 gram) wenselijk is bij de exploitatie. Versoepeling van de maximaal toegestane handelsvoorraad naar 1 kilo geeft minder stress, minder transportbewegingen, minder risico op overvallen.

Mw 5.1.2E en 5.1.2E geven aan dat de landelijke richtlijnen gevolgd moeten worden; de gemeente bekijkt wel in hoeverre de huidige handhavingsafspraken passen binnen de huidige tijd. Hiertoe hebben raadsleden ook opgeroepen in de commissievergadering van 17 november jl.

Afstandscriteria en overname

5.1.2E geeft aan dat in Utrecht 17 coffeeshops zijn beoogd, op dit moment zijn 10 shops open. 5.1.2E vraagt aandacht voor de criteria uit het Utrechtse beleid: de afstandscriteria (minister Van der Steur heeft zelf aangegeven dat gemeenten hierin beleidsvrijheid hebben). In het beleid staat ook een uitsterfbeleid in relatie tot wijzigingen in afstandscriteria. En bepalingen rondom het overdragen / verkopen van een coffeeshop. 5.1.2E vraagt aandacht voor de positie van de professionele coffeeshophouder in relatie tot de regelgeving en het beleid in Utrecht.

Parkeerproblemen

Aangekaart wordt door de vertegenwoordiger van Vipshop: parkeerproblemen bij de coffeeshop. Wens voor "Kiss&Ride" parkeerplekken. Met zo'n K&R plek heeft de buurt baat, en milieu is er bij gebaat.

5.1.2E geeft aan dat de locaties van coffeeshops bepalend is voor verkeersproblemen. Gemeente Aalsmeer heeft haar buurtgemeenten laten meebetalen aan voorzieningen omdat buurtgemeenten geen coffeeshops hebben en Aalsmeer wel, terwijl bezoek ook uit buurtgemeenten komt .

Transport naar coffeeshops

5.1.2E (Vipshop) kaart de recente uitspraak aan van de rechtbank Amsterdam. Zijn conclusie is dat je personeel de voorraad moet laten aanvoeren om 'schoon' te blijven.

5.1.2E stelt de vraag in hoeverre het aantreffen van cannabis op persoon gevolgen heeft bij bijv. een daarna volgend Bibob-onderzoek. Is hier duidelijkheid over geven?

5.1.2E

3 Vereniging van coffeeshophouders in Utrecht?

Aangekaart wordt dat de verschillen tussen de coffeeshops niet direct aanleiding geven om een vereniging te vormen. Coffeeshophouders kunnen zich aansluiten bij de landelijke vereniging PCN, aldus 5.1.2E

4 Frequentie en nieuwe data voor periodiek overleg

Vooralsnog is het voorstel om eens per twee maanden een overleg te organiseren. Agendapunten kunnen door alle partijen worden aangedragen.

5 Rondvraag en sluiting

Er komen geen onderwerpen meer ter tafel. Het overleg wordt afgerond.

Bijlage

Presentielijst:

Afwezig:

Vertegenwoordigers van Culture Boat en Headschop.

Aanwezig:

Coffeeshop	Naam vertegenwoordiger
't Grasje	5.1.2E
Freakshop	5.1.2E
Andersom/	5.1.2E
Wietstok	5.1.2E
Gallery VIPshop	5.1.2E
Pleasure	5.1.2E (bedrijfsleider)
(voorheen Bordeaux	5.1.2E (beveiliging)
Rood)	5.1.2E
High & Low	5.1.2E
	5.1.2E
De Wolf	5.1.2E
	5.1.2E

Gemeente:

5.1.2E afdeling Veiligheid
5.1.2E afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving
5.1.2E afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Verslag

Bijeenkomst	Periodiek Overleg coffeeshophouders Utrecht	Verslag door	5.1.2E
Datum	4 mei 2016	Datum verslag	4 mei 2016
Tijdstip	12:00	Verzonden aan	Lijst
Plaats	Stadskantoor, 6e etage, V34	Vervolg	Do 29 september 2015, stadskantoor, ruimte pm

Agendapunten

1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda
2. Toegevoegd: uitsterfbeleid c.q. de overdracht van een coffeeshop
3. Actualiteiten
4. Nieuwe data voor periodiek overleg
5. Rondvraag en sluiting

Deelnemers

Deelnemerslijst

Afwezig

Headshop

Verslag

1 Opening, mededelingen en vaststellen agenda

Vanuit coffeeshops Andersom/Wietstok worden extra agendapunten/vraagpunten aangekaart: een uitsterfbeleid c.q. de overdracht van een coffeeshop. Deze wordt apart op de agenda gezet.

2 uitsterfbeleid c.q. de overdracht van een coffeeshop

Naar de huidige regelgeving ([beleidsregels gepubliceerd op 25 september 2015, nr. 88762](#)) worden de vestigingscriteria toegepast op de beoordeling van nieuwe vestigingen, waarbij een overname van een bestaande coffeeshop, als een nieuwe vestiging wordt beschouwd. Er is sprake van een overname wanneer een nieuwe ondernemer/nieuwe ondernemers de coffeeshop overneemt/overnemen of er een wijziging in de ondernemingsvorm en/of ondernemers plaatsvindt. Vanuit coffeeshops Andersom/Wietstok wordt aangegeven dat de ondernemers het onwenselijk vinden dat coffeeshophouders hun onderneming niet kunnen laten voortzetten als blijkt dat de betreffende coffeeshops niet voldoen aan de huidige vestigingsvoorwaarden.

Na enige uitleg door 5.1.2E van het huidige beleid, bestemmingsplan, wet Bibob en toelichting van de aanwezige coffeeshophouders wordt de vraag geformuleerd (@ actie gemeente): Kan het mogelijk worden gemaakt dat een bestaande coffeeshop kan worden overgenomen, zonder dat de huidige vestigingscriteria worden toegepast? De overnemende partij dient vanzelfsprekend wel aan alle (integriteits-)eisen te voldoen.

3 Actualiteiten

Handhaving

Nav het vorige overleg wordt nog aandacht gevraagd voor de handhaving: welke consequenties verbindt de gemeente aan constatering door de gemeente.

*Mw **§ 1.2E** en **§ 1.2E** geven aan dat raadsleden voor dit onderwerp aandacht hebben gevraagd. Er wordt met de raadsleden over dit onderwerp gesproken en mogelijk worden de coffeeshophouders voor dat overleg ook uitgenodigd.*

Aandacht wordt ook gevraagd voor de afstandseisen, dat de minister heeft aangegeven dat lokaal ingevuld kan worden of en hoe het bestuur die wil toepassen.

Bedrijfsvoering

***§ 1.2E** geeft aan dit overleg ook te willen benutten om met elkaar ervaringen/best practices te willen uitwisselen als het bijv. over de bedrijfsvoering, houden van toezicht, etc.*

4 Nieuwe data voor periodiek overleg

Volgend overleg op donderdag 29 september 2016, 13 uur op het stadskantoor. Precieze overlegruimte wordt t.z.t. bekend.

5 Rondvraag en sluiting

Welke verwachtingen hebben de deelnemers van dit overleg, genoemd worden:

- belangrijk om elkaar (gemeente en coffeeshophouders) te blijven zien*
- bijdragen leveren aan evenwichtig beleid*
- overleggen met elkaar over veiligheid en gezondheid van het product*
- goed luisteren naar elkaar*
- geen verwachting dat alles dat besproken wordt ook als zodanig wordt uitgevoerd of veranderd in de regelgeving*

***@ actie gemeente** Gevraagd wordt onder welke voorwaarden en hoe een "Kiss&Ride" parkeerplek kan worden aangevraagd.*

Er komen verder geen onderwerpen meer ter tafel. Het overleg wordt afgerond.

Bijlage

Presentielijst:

Afwezig:

Vertegenwoordigers van Headschop.

Aanwezigen:

Coffeeshop	Naam vertegenwoordiger
't Grasje	5.1.2E
Freakshop	5.1.2E
Andersom/ Wietstok	5.1.2E 5.1.2E
Gallery VIPshop	5.1.2E
Pleasure	5.1.2E
High & Low	5.1.2E 5.1.2E
De Wolf	5.1.2E
Culture Boat	5.1.2E

Gemeente:

5.1.2E 5.1.2E afdeling Veiligheid
5.1.2E afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving
5.1.2E afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving