

Vergunningen, Toezicht en Handhaving
Staf
Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht
Telefoon 14 030
www.utrecht.nl



De heer 5.1.2E
Per e-mail: 5.1.2E@hotmail.com

Behandeld door	Woo-team	Datum van dit besluit	17 april 2023
Dossiernummer	2023-0183	Ons kenmerk	10976831/2
E-mail	woo@utrecht.nl	Onderwerp	Woo-besluit HZ_WABO-20-39197
Bijlage(n)	Diverse		
Uw kenmerk	Geen	Verzonden op	Zie datum e-mail
Datum uw verzoek	21 februari 2023		

Geachte heer 5.1.2E

Uw Woo-verzoek








U hebt een verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: de Woo) gedaan. U vroeg ons om documenten over HZ_WABO-20-39197 openbaar te maken. U vroeg specifiek om alle communicatie en documentatie welke de gemeente intern en extern heeft gevoerd om tot het gemaakte besluit te komen.

Beslistermijn

Wij verdaagden, met toepassing van artikel 4.4, tweede lid, van de Woo, de beslistermijn met twee weken. Helaas is het ons ook niet gelukt om binnen deze termijn te reageren, onze excuses hiervoor.

Documentenonderzoek

Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij gekeken welke documenten er binnen de gemeente Utrecht aanwezig zijn. Een overzicht van deze documenten vindt u hieronder. Hierna leest u wat wij over dit dossier besluiten.

-  20201203170807_RE In behandeling nemen aanvraag Tweede Ooster_1
-  20210126111243_FW Tweede Oosterparklaan (20-39197)_2
-  20210128152830_FW Advies uitweg Tweede Oosterparklaan (2_3
-  20210205084841_Vraag voor straks negatief advies BiNG uitritvergunning_4
-  20210209174045_RE Weigering Tweede Oosterparklaan _5
-  20210215100943_RE Nader advies Weigering Tweede Oosterparklaan (20-391_6
-  20210215104057_FW Nader advies Weigering Tweede Oosterparklaan (20-391_7
-  20210215104308_RE Nader advies Weigering Tweede Oosterparklaan (20-391_8

In deze documenten delen waarin persoonlijke zaken aan de orde komen, anders dan persoonsgegevens. Die stukken tekst maken wij onleesbaar met een code erin, respectievelijk PA (persoonlijke aangelegenheid).

Datum 17 april 2023
Ons kenmerk 10976831/2





Zienswijze

Wij hebben op 5 april 2023 de zienswijzeprocedure gestart. De belanghebbende(n) zijn in de gelegenheid gesteld om een zienswijze te geven over de voorgenoemde openbaarmaking van de documenten. De mening van betrokkene hebben wij in onze belangenafweging meegenomen.

Zienswijze belanghebbende

Wij hebben de belanghebbende in de gelegenheid gesteld om hun zienswijze te geven over de documenten hieronder. De belanghebbende heeft aangegeven dat de informatie uit de documenten vertrouwelijk is medegedeeld aan de gemeente. Burgers moeten hun klachten en zorgen kunnen uiten bij de gemeente zonder dat dit opgevraagd kan worden en openbaar gemaakt wordt. Wanneer wij dit openbaar maken, zullen mensen de gemeente niet snel meer aanschrijven met zorgen en klachten. Wij als gemeente willen dit blijven waarborgen. Daarom hebben wij deze informatie weggelakt op de grond van het goed functioneren van de gemeente. Daarnaast staan er persoonsgegevens en persoonlijke aangelegenheden in deze e-mails. Wij hebben ook deze gronden gebruikt voor het zwartlakken.

 20201203170807_RE In behandeling nemen aanvraag Tweede Ooster_1

 20210128152830_FW Advies uitweg Tweede Oosterparklaan (2_3

BESLUIT OPENBAAR MAKEN

Wij maken alle documenten gedeeltelijk openbaar.

Gedeeltelijk openbaar

Wij besluiten de documenten met zwarte balken gedeeltelijk openbaar te maken. De bescherming van persoonsgegevens en het goed functioneren van de gemeente wegen voor ons zwaarder dan het belang van openbaarmaking van deze gegevens. Er zijn ook enkele stukjes in documenten voor intern beraad met persoonlijke beleidsopvattingen, waarvan verstrekking in niet tot personen herleidbare vorm onmogelijk is. Er zijn ook delen van documenten die persoonlijke aangelegenheden bevatten. Die maken wij ook niet openbaar.

De gegevens die wij niet openbaar maken hebben wij in de documenten in de bijlagen onleesbaar gemaakt met een zwarte balk. In deze zwarte balk staat een code, bijvoorbeeld 5.1.2E. Dit verwijst naar artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo. In de toelichting bij dit besluit leest u meer over de betekenis van deze codes en de reden waarom wij die gegevens niet openbaar maken.

Nieuw document

De Woo is alleen van toepassing op informatie in bestaande documenten. Als u over een onderwerp documenten wilt ontvangen die na uw verzoek zijn gemaakt kunt u een nieuw verzoek indienen.

Wij maken dit Woo-dossier openbaar

De gemeente vindt transparantie belangrijk. Sinds 2015 maken wij afgeronde Wob- en Woo-dossiers openbaar. Na behandeling maken wij uw verzoek (zonder uw persoonsgegevens), ons besluit en de documenten openbaar voor iedereen via onze [website](#). In de ontvangstbevestiging van uw verzoek hebben wij u de mogelijkheid gegeven om eventuele bedenkingen over het openbaar maken van uw verzoek aan ons kenbaar te maken. Van die mogelijkheid hebt u geen gebruik gemaakt.

Datum 17 april 2023
Ons kenmerk 10976831/2



Vragen?

Als u vragen hebt over dit besluit of het hier niet mee eens bent, neemt u dan eerst contact met ons op.

Per e-mail: woo@utrecht.nl. Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.

Telefonisch: 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Hoogachtend,
Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

6.1.2E


J. Kleijwegt
Directeur Vergunningen, Toezicht en Handhaving a.i.

Datum 17 april 2023
Ons kenmerk 10976831/2



Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken.

U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

U kunt op twee manieren bezwaar maken

1. Digitaal

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op www.utrecht.nl/bezwaar. Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

2. Met een brief

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Wat moet er in uw bezwaar staan?

- a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
- b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

- c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
 - d. uw naam, adres, handtekening;
 - e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
 - f. de datum waarop u de brief verstuurt.
-

TOELICHTING OP CODES IN ZWARTE BALKEN

5.1.2E : Eerbiediging persoonlijke levenssfeer

Om te voorkomen dat iedereen weet om wie het gaat, hebben wij namen, rechtstreekse e-mailadressen en telefoonnummers onleesbaar gemaakt. Zo voorkomen we dat deze mensen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik van deze informatie op het internet. Ook voorkomen we zo dat iemand privé benaderd wordt of dat met de gegevens wordt gefraudeerd. Dit doen wij op grond van artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo.

Niet iedereen beschermen we zo. Personen die wegens hun functie in de openbaarheid treden vallen hierbuiten. Hun namen blijven leesbaar. Bij burgers kunt u denken aan directeuren van bedrijven die in het Handelsregister zijn ingeschreven. Bij ambtenaren gaat het bijvoorbeeld om ambtenaren die namens een bestuursorgaan besluiten nemen, leidinggevend en communicatiemedewerkers die met hun naam en contactgegevens op de website staan. Ook namen van bestuurders blijven leesbaar. Tot ambtenaren die niet wegens hun functie in de openbaarheid treden rekent de rechter (uitspraak Afdeling van 4 april 2018 met kenmerk 201702572/1/A3 ECLI:NL:RVS:2018:1115) onder andere beleidsmedewerkers, administratief medewerkers en toezichthouders.

Handtekeningen van leidinggevend hebben we gedeeltelijk onleesbaar gemaakt. Zo kunt u zien dat de besluiten zijn ondertekend, maar is de handtekening niet eenvoudig na te maken. Namen van organisaties, afdelingen of bedrijven blijven leesbaar. Dat zijn geen gegevens van personen. Hetzelfde geldt voor huisnummers.

5.1.2I: Goed functioneren overheidsorgaan

Het goed functioneren van de gemeenteraad/ het college van burgemeester en wethouders weegt voor ons zwaarder dan het belang van openbaarmaking van deze informatie. Daarom maken wij die op grond van artikel 5.1 lid 2 sub i van de Woo niet openbaar.

PB: Persoonlijke beleidsopvattingen

Op grond van artikel 5.2 eerste lid van de Woo kunnen we persoonlijke beleidsopvattingen in documenten die bestemd zijn voor intern beraad, onleesbaar maken omdat de gedachtenvorming binnen overheden moet worden beschermd. Ook documenten van derden kunnen bedoeld zijn voor intern beraad. Als het mogelijk is, maken wij deze documenten gedeeltelijk openbaar. We verstrekken dan geen informatie over de persoonlijke beleidsopvattingen of alleen zo dat u niet kunt lezen wie deze mening heeft.

PA: Persoonlijke aangelegenheid

Dit stukje gaat over een ander onderwerp dan het Woo-verzoek. Het gaat bijvoorbeeld over vakanties, vrije dagen, familie, gezondheid e.d. Daarom is dit stukje onleesbaar gemaakt.