

De heer 5.1.2E

Per e-mail: 5.1.2E@gmail.com

<b>Behandeld door</b>	Woo-team	<b>Datum van dit besluit</b>	3 juli 2023
<b>Dossiernummer</b>	2023-0287	<b>Ons kenmerk</b>	11131221/2
<b>E-mail</b>	woo@utrecht.nl	<b>Onderwerp</b>	Woo-besluit over informatie parkeerrayon Wittevrouwen
<b>Bijlage(n)</b>	1		
<b>Uw kenmerk</b>	-	<b>Verzonden op</b>	
<b>Datum uw verzoek</b>	3 april 2023		

Geachte heer 5.1.2E

### Uw Woo-verzoek

U hebt een verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: de Woo) gedaan. U vroeg ons om documenten over informatie over parkeerrayon Wittevrouwen openbaar te maken. U vroeg specifiek om:

- 1) Historisch geanonimiseerde wachtlijstinformatie voor parkeerrayon Wittevrouwen van de afgelopen 6 maanden.
- 2) Alle mutaties binnen de wachtlijst van parkeerrayon Wittevrouwen, met daarbij ontvangst-, verwerkings- en bevestigingsdata van deze mutaties.
- 3) Alle revisies binnen de afgelopen zes maanden van de volgende informatiepagina op de website van gemeente Utrecht: [Wachtlijst parkeervergunning | gemeente Utrecht](#).
- 4) Stukken betreffende het 'ontmoedigingsbeleid' dat door de afdeling vergunningen wordt gevoerd ten aanzien van (betaald) parkeren in de gemeente Utrecht.

### Beslistermijn


Helaas lukte het ons niet om op uw Woo-verzoek binnen de termijn van 6 weken te beslissen. Ons excuses daarvoor.

### Reactie op ingebrekestelling

Op ontvingen wij uw ingebrekestelling voor het niet op tijd beslissen op uw Woo-verzoek. Het overschrijden van de termijn had voornamelijk te maken met achterstanden binnen de Woo-afdeling. Wij bieden u onze excuses aan voor de vertraging.

### Documentenonderzoek

Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij gekeken welke documenten er binnen de gemeente Utrecht aanwezig zijn. Een overzicht van deze documenten vindt u hieronder. Hierna leest u wat wij over dit dossier besluiten.

 Wittevrouwen Areaallijst oktober 2022 tm april 2023

Bij informatieverzoek 2 vraagt u onder andere om de verwerkingstijd. Bij de gemeente Utrecht is tot dusver geen informatiebehoefte geweest om de verwerkingstijd van het proces van het opzeggen van

de bewonersvergunningen te monitoren. Ter ondersteuning van dit proces gebruikt de gemeente Utrecht twee soorten systemen: het KlantContactSysteem (KCS) waarin de opzeggingen binnenkomen en Key2Parkeren waarin de opzeggingen inhoudelijk worden behandeld.

In beide systemen worden afdoende datumvelden vastgelegd waarmee de verwerkingstijd theoretisch gezien te berekenen is. Deze beide systemen zijn ontsloten doormiddel van BI-tooling, hierin kan met gespecialiseerde software toegang tot de data van systemen verstrekt worden en op basis daarvan kunnen complexere informatievraagstukken beantwoord worden. De gemeente heeft nog geen rapport in deze BI-tooling gebouwd om de verwerkingstijd van het proces van het opzeggen van bewonersvergunningen te monitoren. Een nieuw product samenstellen hoeft niet onder de Woo. Toch hebben wij voor u gekeken naar eventuele mogelijkheden.

In eerste instantie dachten we dat we de benodigde informatie relatief eenvoudig uit het KCS Zaaksysteem konden halen. We betrokken een senior functioneel beheerder van de applicatie bij ons onderzoek, maar liepen al snel tegen beperkingen aan. De inrichting van het zaaktype 'Opzegging parkeervergunning behandelen' hield geen rekening met toekomstige informatiebehoeften, waardoor de adresgegevens niet toegankelijk waren via de BI-tooling (Cognos). Het sorteren op adres was evenmin mogelijk.

We keken vervolgens naar Key2Parkeren, waar we eerder al een rapportage hadden gemaakt voor garageabbonnementen. Helaas bleek het aanpassen van deze rapportage naar de vereisten van de Woo-vraag aanzienlijk tijdrovend te zijn, wat buiten de bepalingen van de Woo viel. Daarom was ook deze mogelijkheid niet haalbaar.

**GEEN BESLUIT: al openbaar**

Op een deel van uw verzoek nemen wij geen besluit. Het gaat om informatie over de wachtlijst parkeervergunning van de afgelopen zes maanden. Deze informatie is al openbaar en kunt u vinden op internet.

**Al openbaar**

De volgende documenten kunt u vinden op internet. De links verwijzen naar de website(s):

- 1) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 1 mei 2023](#)
- 2) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 20 maart 2023](#)
- 3) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 15 februari 2023](#)
- 4) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 15 februari 2023](#)
- 5) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 15 februari 2023](#)
- 6) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 2 februari 2023](#)
- 7) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 8 december 2022](#)
- 8) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 30 november 2022](#)
- 9) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 30 november 2022](#)
- 10) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 1 november 2022](#)
- 11) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 14 oktober 2022](#)
- 12) [Wachtlijst parkeervergunningen bijgewerkt op 14 oktober 2022](#)
- 13) [Document Utrecht - Parkeervisie \(na verwerking amendement\).pdf - iBabs RIS \(bestuurlijkeinformatie.nl\)](#)
- 14) [Aanpak invoeren betaald parkeren in de hele stad | gemeente Utrecht](#)
- 15) [Mobiliteitsplan 2040](#)

De Woo is niet van toepassing op deze informatie. Als iets al openbaar is, kunnen we niet meer besluiten om het openbaar te maken. U kunt hier geen bezwaar tegen maken.

**BESLUIT OPENBAAR MAKEN**

Wij maken alle documenten volledig openbaar.

### Openbaar

Op grond van de Woo besluiten wij de documenten zonder zwarte balken volledig openbaar te maken.

### **Wij maken dit Woo-dossier openbaar**

De gemeente vindt transparantie belangrijk. Sinds 2015 maken wij afgeronde Wob- en Woo-dossiers openbaar. Na behandeling maken wij uw verzoek (zonder uw persoonsgegevens), ons besluit en de documenten openbaar voor iedereen via onze [website](#). In de ontvangstbevestiging van uw verzoek hebben wij u de mogelijkheid gegeven om eventuele bedenkingen over het openbaar maken van uw verzoek aan ons kenbaar te maken. Van die mogelijkheid hebt u geen gebruik gemaakt.

### **Vragen?**

Als u vragen hebt over dit besluit of het hier niet mee eens bent, neemt u dan eerst contact met ons op.

Per e-mail: [woo@utrecht.nl](mailto:woo@utrecht.nl). Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.

Telefonisch: 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Hoogachtend,  
Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

N. Oosterwegel  
on 04-07-2023

N. Oosterwegel  
Clustermanager

---

## **BEZWAAR**

### **Bent u het niet eens met dit besluit?**

Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken. U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

### U kunt op twee manieren bezwaar maken

#### *1. Digitaal*

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op [www.utrecht.nl/bezwaar](http://www.utrecht.nl/bezwaar). Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

#### *2. Met een brief*

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:  
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht  
Postbus 16200  
3500 CE Utrecht

### Wat moet er in uw bezwaar staan?

- a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
- b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

Datum 3 juli 2023  
Ons kenmerk 11131221/2

- c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
  - d. uw naam, adres, handtekening;
  - e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
  - f. de datum waarop u de brief verstuurt.
-