

De heer 5.1.2E

Per e-mail: 5.1.2E [5.1.2E@5.1.2E.nl">@5.1.2E.nl](mailto:<span style=)

Behandeld door	Woo-team	Datum van dit besluit	19 januari 2024
Dossiernummer	2023-0541	Ons kenmerk	11398281/3
E-mail	woo@utrecht.nl	Onderwerp	Aanvullend Woo- besluit documentatie parkeren De Nieuwe Defensie
Bijlage(n)			
Uw kenmerk	-	Verzonden op	
Datum uw verzoek	30 november 2023		

Geachte heer 5.1.2E

U hebt een aanvullend Woo-verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: de Woo) gedaan. Naar aanleiding van besluit 11398281/2 is gebleken dat er nog documenten ontbreken. U vroeg ons om documenten omtrent de splitsingsakte UTT00-R-1318 (blok2) inzake de Nieuwe Defensie openbaar te maken. Specifiek wilt u weten hoe er is bepaald welk (soort) appartementen wel of geen een parkeerplaats heeft gekregen en wat de restricties zijn op het vervreemden van parkeerplaatsen in de garage. Om die reden heeft er een nieuwe zoekslag plaatsgevonden.

Documentenonderzoek

Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij gekeken welke documenten er binnen de gemeente Utrecht beschikbaar zijn. Wij hebben gezocht op de term prijslijst de Nieuwe Defensie. Een overzicht van dit document vindt u hieronder. Hierna treft u ons besluit over dit dossier aan.

[prijslijst-de-nieuwe-defensie](#)

Toelichting

Op 2 januari jl. heeft u per e-mail het document vanuit de vakafdeling mogen ontvangen. In het e-mailbericht heeft u een toelichting gekregen en zijn al uw vragen beantwoord. In de toelichting is aangegeven dat er met de ontwikkelaar afspraken zijn gemaakt over de parkeerbalans van dit project. De ontwikkelaar bepaalt hoe de parkeerplaatsen worden gekoppeld aan de te realiserende woningen. Aan de hand van de prijzenlijst kan er worden gezien aan welke woning een parkeerplaats is gekoppeld.

De koppeling van woningen en parkeerplaatsen wordt vastgelegd in de (onder-)splitsingsakte voor het betreffende projectdeel. In de (onder-)splitsingsakte worden de restricties of mogelijkheden op het vervreemden van parkeerplaatsen vermeld. De (onder-)splitsingsakte kunt u opvragen bij het Kadaster, hier zijn kosten aan verbonden. Indien u nog vragen heeft over de restricties op het vervreemden van de parkeerplaatsen en over de mogelijkheden om een parkeerplaats in de garage aan te kopen, raden wij u aan om contact op te nemen met BPD.

Besluit openbaar maken

Wij maken het document volledig openbaar. Wanneer wij de documenten gedeeltelijk of niet openbaar maken, maken wij gebruik van de uitzonderingsgronden van de Woo. De Woo maakt onderscheid tussen absolute en relatieve uitzonderingsgronden. Als er sprake is van een absolute uitzonderingsgrond mogen wij de informatie niet verstrekken. Bij de relatieve uitzonderingsgrond moeten wij een belangenafweging maken tussen het belang van openbaarmaking van de informatie en het belang dat de uitzonderingsgrond beschermt.

Bedenkingen

In de ontvangstbevestiging van uw verzoek hebben wij u de mogelijkheid gegeven om uw bedenkingen over het openbaar maken van uw verzoek aan ons kenbaar te maken. Van die mogelijkheid hebt u geen gebruik gemaakt. Dat betekent dat wij uw verzoek met het besluit zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee weken op onze website publiceren.

Vragen?

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, kunt u contact opnemen via de onderstaande contactgegevens:

Per e-mail: woo@utrecht.nl. Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.

Telefonisch: 030-286 47 21 / 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Voor meer informatie over de Woo-procedure kunt u kijken op onze website:

[Woo-verzoek doen \(informatie openbaar laten maken\)](#)

Hoogachtend,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

Bart van der Vossen
op 19-01-2024

Bart van der Vossen
Directeur Ruimte | Strategie en Ontwikkeling

Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken. U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

U kunt op twee manieren bezwaar maken

1. Digitaal

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op www.utrecht.nl/bezwaar. Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

2. Met een brief

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Wat moet er in uw bezwaar staan?

- a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
- b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

- c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
 - d. uw naam, adres, handtekening;
 - e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
 - f. de datum waarop u de brief verstuurt.
-