

**Van:** [redacted] <[redacted]@Scheerderbv.nl>  
**Verzonden:** zondag 17 september 2023 19:17  
**Aan:** Woo team Juridische Zaken <Woo@utrecht.nl>  
**Onderwerp:** Woo-verzoek 1e Daalsedijk 163

L.s.,

Hierbij wil ik een WOO-verzoek doen inzake [redacted] vergunningaanvraag 1e Daalsedijk 163, voor het plaatsen van een dakopbouw aan de 1e Daalsedijk 163, 3513TE in Utrecht.

Mijn verzoek betreft afspraken die zouden zijn gemaakt tussen de afdeling Stedenbouw van de gemeente Utrecht en verantwoordelijk wethouder Eelco Eerenberg en die specifiek betrekking hebben op [redacted] aangekondigde aanvraag.

Ik heb hierover meermaals en met meerdere medewerkers van de gemeente Utrecht contact gehad en onlangs begreep ik van mevrouw [redacted] dat zij zich dient te houden aan afspraken die met de wethouder zouden zijn gemaakt over [redacted] specifieke aangekondigde aanvraag. Zij heeft van die afspraken met de wethouder een korte samenvatting gemaakt en die mij gemaild. Maar ik heb haar aanvullend daarop gevraagd om dat wat daarover door de wethouder daadwerkelijk en waar mogelijk letterlijk is gezegd én vastgelegd (gespreksverslagen, notulen, transcripties etc.) met mij te delen. Zij gaf daarop aan dat mijn verzoek gebonden is aan regels en zij verwijst daarbij naar de WOO-regeling. Daarom wend ik mij hierbij tot u.

Hieronder heb ik de mailwisseling met mevrouw [redacted] integraal opgenomen zodat u een beeld krijgt van hoe voorliggend WOO-verzoek tot stand is gekomen. Ik kan mij voorstellen dat dit WOO-verzoek bij u aanvullende vragen oproepen en uiteraard sta ik u graag te woord voor het geven van nadere toelichting. U kunt mij telefonisch bereiken: [redacted] en via de mail:

[redacted] [@gmail.com](mailto:[redacted]@gmail.com)

Ik hoor graag weer van u.

Met vriendelijk groet,

[redacted]

[redacted]