

20% te verhogen. Omdat het trekkingsrecht van OfU een percentage is van de ozb opbrengsten, stijgt het trekkingsrecht automatisch mee met deze verhoging.

3. Budget, aanvragen en bestedingen

De omvang van het fonds is afhankelijk van de opbrengst van de ozb niet-woningen in het betreffende jaar. De bestedingsruimte van de trekkingsgebieden is afhankelijk van de opbrengst van ozb niet-woningen in het betreffende gebied. Daarmee varieert dus ook de bestedingsruimte van de trekkingsgebieden van jaar tot jaar. Door deze wijze van vaststelling zijn effecten van renovatie, nieuwbouw en sloop pas na enige vertraging zichtbaar. Het is ons streven deze soms complexe dynamiek voor onze stakeholders zo overzichtelijk en transparant mogelijk te maken.

Figuur 2 - Ontwikkeling en opbouw jaarbudget OfU



3.1 Jaarbudget

Sinds de oprichting van het fonds in 2012 is de omvang van de budgetten jaarlijks toegenomen (zie figuur 2). Het budget was in 2022 € 8.500.000,- conform de subsidiebeschikking van 13 februari 2022 (zie ondernemersfondsutrecht.nl/jaarverslag). In figuur 2 staat het jaarbudget weergegeven van de afgelopen vier jaar, let wel: het budget van 2022 moet nog aangevuld worden met rente en nacalculatie, wat zoals elk jaar vastgesteld wordt na het indienen van dit jaarverslag bij de gemeente.

3.2 Aanvragen

In de eerste jaren na de oprichting van het fonds toont het aantal aanvragen sterke groei, in de afgelopen jaren is dat gestabiliseerd richting zo'n 500 aanvragen per jaar. Er werden in 2022 498 aanvragen toegekend, dat zijn er 21 minder dan in 2021. Het gemiddelde bedrag van de

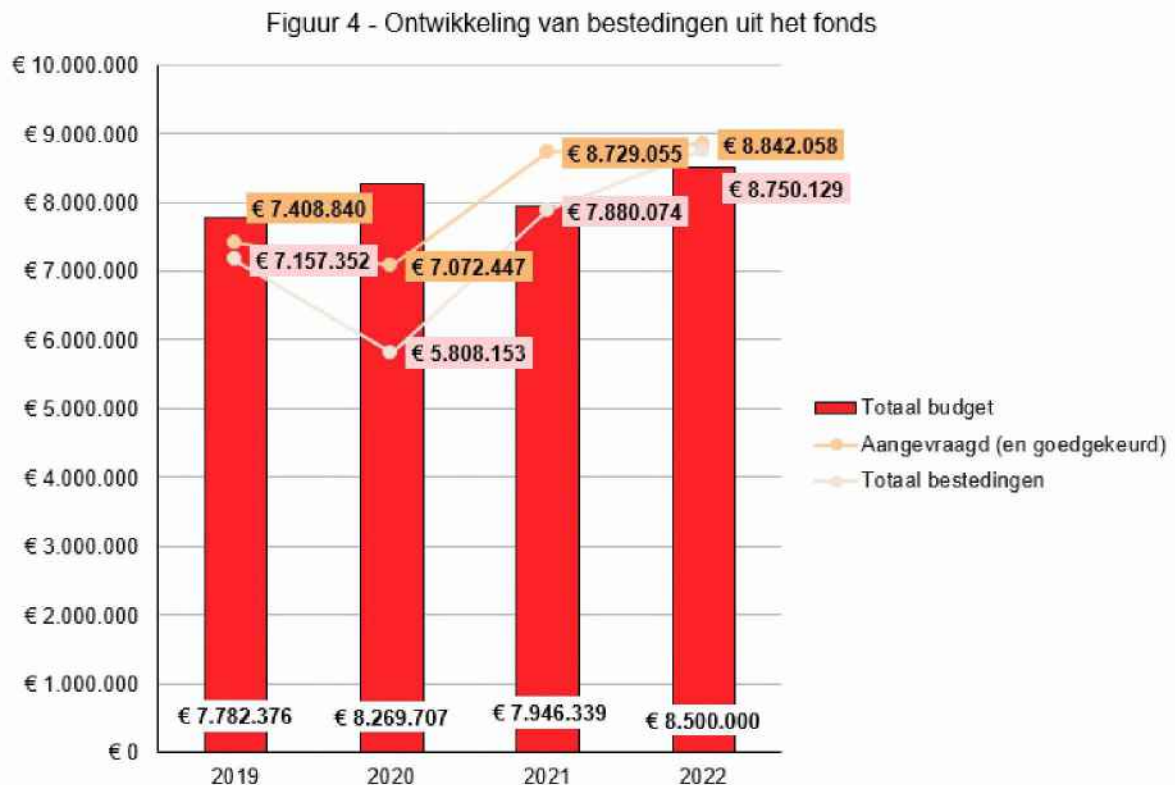


Figuur 3 - Aantal aanvragen versus gemiddeld bedrag van de aanvraag

aanvragen nam wel toe: van € 16.868 naar € 18.047, waardoor we qua aanvragen een vergelijkbaar jaar met 2021 hebben gedraaid.

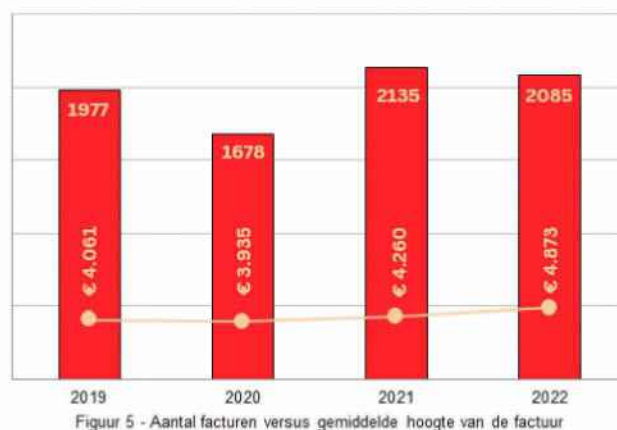
3.3 Bestedingen

In totaal werd in 2022 € 8.750.129 besteed (zie figuur 4). Dat is € 870.055 meer dan het jaar ervoor. De stijgende lijn in de bestedingen zet -na een tegvallend coronajaar- weer door. In figuur 4 staat het totale budget, totaal aangevraagd bedrag en totaal besteed bedrag van de afgelopen vier jaar, let wel: net als in figuur 2 moet het budget van 2022 nog aangevuld worden met rente en nacalculatie.



3.4 Facturen

Het aantal facturen is afgenomen, afgelopen jaar waren dat er 2.085 (zie figuur 5). Wel is het gemiddelde bedrag per factuur gestegen. Dat is in lijn met de ontwikkelingen die we zien bij het aantal en gemiddelde bedrag van aanvragen, wat suggereert dat er grotere opdrachten worden verstrekt.



NB: op de cijfers in figuur 3 en 5 is geen accountantscontrole uitgevoerd. Deze zijn bedoeld als een indicatie van de ontwikkeling.

4. Organisatie

OfU is een onafhankelijke stichting. Voor de dagelijkse zaken is een fondsmanager aangesteld met een kleine staf. Conform de statuten kent OfU ook een Raad van Advies, die het bestuur gevraagd en ongevraagd van advies voorziet.

4.1 Stichtingsbestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor de toetsing van alle aanvragen en geeft sturing aan de fondsmanager. Het bestuur ziet erop toe dat de regels van good governance worden gehanteerd en dat aanvragen en bestedingen transparant zijn. Elke aanvraag wordt zorgvuldig door het bestuur beoordeeld. Daarnaast evalueert het bestuur de werking van het Ondernemersfonds en legt middels dit bestuursverslag verantwoording af over de subsidie die het fonds ontvangt.

In het bestuur heeft afgelopen jaar een wisseling van de wacht plaatsgevonden. Per 31 december 2022 bestaat het bestuur uit vier leden: Ronald van Maldegem (voorzitter), Petra Wammes (secretaris), Peter Cullens (penningmeester) en Robert Huiberts (algemeen bestuurslid).

Het goedkeuren en toetsen van de vele aanvragen gebeurt buiten de vergaderingen om in een geautomatiseerde online omgeving. Het bestuur heeft in 2022 in totaal acht keer vergaderd in het bijzijn van de staf, de volgende zaken zijn in de vergaderingen aan de orde geweest:

- bijzondere aanvragen
- de organisatiegraad van verschillende trekkingsgebieden
- negatieve rente en inlopen bestedingstermijn restgelden
- contact met gemeente met betrekking tot uitvoeringsovereenkomst
- aanpassingen backoffice
- thema stadsbreed, grote vieringen
- werven van nieuwe bestuursleden

Het bestuur vergadert één keer per jaar zonder stafleden. Tijdens deze vergadering staat het functioneren van het fonds, de uitvoeringsorganisatie en het bestuur op de agenda.

4.2 Staf

De fondsmanager is samen met haar team verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, zoals het adviseren van het bestuur, het onderhouden van de contacten met de trekkingsgerechtigden, de organisatie van bijeenkomsten, het begeleiden, verwerken en afhandelen van de aanvragen en de administratieve verwerking van aanvragen en betalingen. De fondsmanager legt verantwoording over haar werkzaamheden af aan het bestuur.

Het afgelopen jaar is de samenstelling van het team gewijzigd, OfU heeft per 1 april 2022 afscheid genomen van management assistent Corrie de Gooijer en per 1 augustus 2022 afscheid genomen van relatiebeheerder Danielle van de Kuyl. Per 15 september is Redmar Hueting aangenomen om de functie van relatiebeheerder te vervullen. Op 31 december 2022 bestaat de uitvoeringsorganisatie naast fondsmanager Kyra Kasel uit relatiebeheerder Redmar Hueting en administratief medewerker Sadaf Ramzi (2,5 FTE in totaal). Daarnaast verzorgt Janneke Heinen op freelance basis de communicatie van 't Ondernemersfonds.

4.3 Raad van Advies

De Raad van Advies (RvA) is een klankbord voor het bestuur. De RvA geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het stichtingsbestuur. De leden van de RvA vormen een afspiegeling van alle ozb niet-woningen betalende partijen: profit, non-profit, eigenaren en gebruikers vanuit veel verschillende sectoren. In 2022 kwam de RvA eenmaal bijeen in het bijzijn van het bestuur en de fondsmanager. Op 31 december 2022 is de RvA als volgt samengesteld:

- Richard Kraan (PwC, bestuurslid Ondernemerskring Rijnsweerd en verder onder andere actief bij Utrecht Development Board en Utrecht Marketing)
- Bob van Dijck (Programmamanager Kanaalstraat en Amsterdamsestraatweg / projectleider Zuilense Vecht bij gemeente Utrecht)
- Ward Rennen (voormalig directeur Stichting Utrechts Museumkwartier)
- Gerard Houtermans (Raad van Advies SportUtrecht)
- Suzette van der Zanden (directeur inkoop / facilitair bedrijf De Volksbank)

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2022

		31-12-2022		31-12-2021	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Immateriële vaste activa	1				
Overige immateriële vaste activa			119.467		-
Materiële vaste activa	2				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		5.624		7.499	
Andere vaste bedrijfsmiddelen		3.015		5.890	
			8.639		13.389
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen					
Overige vorderingen en overlopende activa	3		7.892.338		7.864.983
Liquide middelen	4		8.425.138		8.552.722
Totaal activazijde			16.445.582		16.431.094
PASSIVA					
STICHTINGSVERMOGEN					
Bestemmingsreserves	5	366.270		366.270	
Bestemmingsfonds		15.089.944		14.886.302	
			15.456.214		15.252.572
KORTLOPENDE SCHULDEN					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	6	709.948		985.991	
Overige schulden en overlopende passiva	7	279.420		192.531	
			989.368		1.178.522
Totaal passivazijde			16.445.582		16.431.094

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

		2022	Begroting 2022	2021
		€	€	€
Inkomsten	8	9.004.118	9.100.000	8.882.797
Lasten				
Besteed door trekkingsgebieden	9	8.207.829	8.565.000	7.408.187
Lonen	10	173.094	-	164.086
Sociale lasten en pensioenlasten	11	25.589	-	27.890
Afschrijvingen op materiële vaste activa	12	4.550	-	4.172
Overige bedrijfskosten	13	369.972	535.000	275.739
Totaal van som der kosten		8.781.034	9.100.000	7.880.074
Totaal van bedrijfsresultaat		223.084	-	1.002.723
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	14	2.740	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	15	-22.182	-	-54.576
Financiële baten en lasten		-19.442	-	-54.576
Totaal van resultaat voor belastingen		203.642	-	948.147
Toevoeging / onttrekking bestemmingsfonds		-203.642	-	-948.147
Totaal van netto resultaat		-	-	-

		2022		2021	
		€	€	€	€
KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022					
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			223.084		1.002.723
Aanpassingen voor					
Afschrijvingen	12		4.515		4.172
Verandering in werkkapitaal					
Mutatie vorderingen		-27.355		-6.839.451	
Toename (afname) van overige schulden		-189.154		891.644	
			-216.509		-5.947.807
Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties					
			11.090		-4.940.912
Ontvangen interest	14	2.740		-	
Betaalde interest	15	-22.182		-54.576	
			-19.442		-54.576
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten					
			-8.352		-4.995.488
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Verwerving van immateriële vaste activa	1	-119.467		-	
Verwerving van materiële vaste activa	2	-		-2.938	
Ontvangsten uit hoofde van vervreemding van materiële vaste activa	2	235		-	
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten					
			-119.232		-2.938
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen					
			-127.584		-4.998.426
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen					
Geldmiddelen aan het begin van de periode			8.552.722		13.551.148
Toename (afname) van geldmiddelen			-127.584		-4.998.426
Geldmiddelen aan het einde van de periode			8.425.138		8.552.722

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Ondernemersfonds Utrecht is feitelijk en statutair gevestigd op Europalaan 400, 3526 KS te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 54324726.

ALGEMENE TOELICHTING

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Ondernemersfonds Utrecht bestaan voornamelijk uit:

- a. het fungeren als contractpartner voor de gemeente Utrecht in verband met de bekostiging van collectieve belangenbehartiging van ondernemers in de gemeente Utrecht;
- b. het fungeren als contractpartner voor ondernemersorganisaties die als juridische entiteit dan wel als samenwerkingsverband voldoende representatief zijn om invulling te geven aan het behartigen van het collectief ondernemersbelang;
- c. het verlenen van facilitaire diensten (waaronder onder meer te verstaan activiteiten op het gebied van 'schoon, heel en veilig', promotie en verbinding) ten behoeve van ondernemers in de gemeente Utrecht;
- d. het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondbeginselen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Ondernemersfonds Utrecht zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten tenzij in de onderstaande toelichting anders is vermeld. Onder toepassing van RJ 640.104 zal van deze richtlijn worden afgeweken indien dit op grond van subsidievoorschriften c.q. specifieke regelgeving van subsidiegever(s) is gewenst. In voorkomende gevallen zal in de toelichting, door aanvullende informatie, die informatie worden verstrekt die RJ 640 en het Verantwoordings- en accountantsprotocol Gemeente Utrecht vereisen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve

afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Eigen vermogen

Het deel van het stichtingsvermogen waarover zonder belemmeringen kan worden beschikt voor het doel waarvoor de stichting is opgericht, wordt aangeduid als overige reserve (vrij besteedbaar vermogen). Het deel van het stichtingsvermogen dat is afgezonderd, omdat daaraan door het bestuur een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan, is aangemerkt als bestemmingreserve. Het deel van het stichtingsvermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven en de beperking door de subsidiegever is aangebracht, is aangemerkt als bestemmingsfonds trekkingsgebieden.

Verstrekte subsidies en giften

De inkomsten bestaan uit ontvangen subsidies van de Gemeente Utrecht. Deze worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

TOELICHTING OP DE BALANS**VASTE ACTIVA****1 Immateriële vaste activa**

	Overige im- materiële vaste activa
	€
Boekwaarde per 1 januari 2022	-
Investeringen	119.467
Boekwaarde per 31 december 2022	119.467

Informatieverschaffing over immateriële vaste activa

De overige immateriële vaste activa bestaat uit softwarelicenties en de implementatie van de ontwikkelde software voor de stichting. De overige immateriële vaste activa worden vanaf medio 2023 afgeschreven.

Voor een overzicht van de immateriële vaste activa wordt verwezen naar Bijlage III.

2 Materiële vaste activa

	Bedrijfsgebo uwen en - terreinen	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2022			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	9.374	14.756	24.130
Cumulatieve afschrijvingen	-1.875	-8.866	-10.741
Boekwaarde per 1 januari 2022	7.499	5.890	13.389
Mutaties			
Afschrijvingen	-1.875	-2.640	-4.515
Desinvesteringen	-	-1.366	-1.366
Afschrijvingen op desinvesterin- gen	-	1.131	1.131
Saldo mutaties	-1.875	-2.875	-4.750
Stand per 31 december 2022			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	9.374	13.390	22.764
Cumulatieve afschrijvingen	-3.750	-10.375	-14.125
Boekwaarde per 31 december 2022	5.624	3.015	8.639

De geactiveerde kosten onder bedrijfsgebouwen en -terreinen hebben betrekking op verbouwingskosten van het kantoor van de stichting.

De inventaris betreft laptops, telefoons en fietsen.

Voor een overzicht van de materiële vaste activa wordt verwezen naar Bijlage III.

Materiële vaste activa: Economische levensduur

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Andere vaste bedrijfsmid- delen
Gebruiksduur (in maanden)	60	36
Afschrijvingspercentage	20,00	33,33

VLOTTENDE ACTIVA**Vorderingen**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
3 Overige vorderingen en overlopende activa		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	482.204	544.580
Overige vorderingen en overlopende activa	7.410.134	7.320.403
	<u>7.892.338</u>	<u>7.864.983</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	482.204	544.580
	<u>482.204</u>	<u>544.580</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

Nog te ontvangen subsidies	7.400.000	7.316.797
Waarborgsom	1.708	1.708
Vooruitbetaalde huur	1.540	1.502
Vooruitbetaalde kosten	6.886	396
	<u>7.410.134</u>	<u>7.320.403</u>

De stichting zal naar verwachting gedurende de tweede helft van 2023 het restant van de subsidie over 2022 ad € 7.400.000 uitgekeerd krijgen. De definitieve subsidie wordt vastgesteld nadat er een nacalculatie heeft plaatsgevonden tussen de geprognosticeerde OZB-niet woningen meeropbrengst en de werkelijke meeropbrengst.

4 Liquide middelen

ABN AMRO	2.537.113	2.548.514
Rabobank	5.888.025	6.004.208
	<u>8.425.138</u>	<u>8.552.722</u>

ABN AMRO

ABN AMRO rekening-courant .446	22.113	33.514
ABN AMRO spaarrekening .879	2.515.000	2.515.000
	<u>2.537.113</u>	<u>2.548.514</u>

Rabobank

Rabobank rekening-courant .342	5.492.143	5.004.208
Rabobank doelreserveren .779	395.882	1.000.000
	<u>5.888.025</u>	<u>6.004.208</u>

Informatieverschaffing over liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
5 Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve opheffing stichting	366.270	366.270
	<u> </u>	<u> </u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bestemmingsreserve opheffing stichting		
Stand per 1 januari	366.270	366.270
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>366.270</u>	<u>366.270</u>

Bij beëindiging van de stichting kent deze na beëindigingsdatum nog wel activiteiten en zal dan ook nog circa een half jaar door moeten kunnen functioneren. De niet bestede gelden kunnen alsnog door de gebieden besteed worden. Voor de ondersteuning hierin en de gehele afronding, heeft het bestuur in het verleden besloten om een vereveningsreserve op te bouwen. Het bestuur heeft besloten dat het niet wenselijk is dat de bestemmingsreserve (verder) toeneemt en beraadt zich op een plan om deze reserve (gedeeltelijk of helemaal) af te schaffen. Het fonds is immers voor onbepaalde tijd verlengd en heeft deze reserve niet langer nodig.

	2022	2021
	€	€
Bestemmingsfonds trekkingsgebieden		
Stand per 1 januari	14.886.302	13.938.012
Toevoeging / onttrekking boekjaar	203.642	948.147
Rente vorig boekjaar	-	143
Stand per 31 december	15.089.944	14.886.302

Het bestemmingsfonds trekkingsgebieden wordt gevormd voor de nog niet bestede gelden welke toekomen aan de trekkingsgebieden. Voor een nadere toelichting per trekkingsgebied wordt verwezen naar bijlage II.

Er zijn niet-significante verschillen tussen het stichtingsvermogen en de beschikking van de gemeente Utrecht. Dit wordt met name veroorzaakt door toevoegingen, en sinds 2020 onttrekking, van rente.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
6 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren, trekkingsgebieden	708.557	985.457
Crediteuren, Stichting Ondernemersfonds Utrecht	1.391	534
	709.948	985.991
7 Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te betalen kosten trekkingsgebieden	220.868	158.435
Accountantscontrole	6.000	6.000
Administratie- en advieskosten	4.858	11.024
Vakantiegeld	5.540	6.803
Vakantiedagen	2.804	623
Reservering 13e maand	41	-
Overige	39.309	9.646
	279.420	192.531

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken is € 14.634. De resterende looptijd van het huurcontract is 3 jaar.

De stichting heeft gedurende het boekjaar projecten toegekend, waarvan een deel pas uitgevoerd en uitgegeven wordt in en na 2023 voor circa € 3.148.387.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2022 €	2021 €
8 Inkomsten		
Subsidie Gemeente Utrecht	9.100.000	8.096.797
Nacalculatie subsidie Gemeente Utrecht 2021 (2021: 2020)	-95.882	786.000
	<u>9.004.118</u>	<u>8.882.797</u>

De subsidie is bepaald op basis van 11,1% van de WOZ-waarde voor de categorie niet-woningen in de gemeente Utrecht. Voor 2022 is een subsidie aangevraagd van € 8.500.000, op basis van de voorlopige beschikking is verantwoord € 9.100.000, die bestaat uit € 8.526.701 voor de trekkingsgebieden en € 573.299 voor De stichting, daar de eindafrekening wordt opgesteld na het vaststellen van de jaarrekening en door het bestuur nog niet kan worden gekwantificeerd. Voor 2021 was € 7.800.000 subsidie aangevraagd en is € 8.000.915 is toegekend.

9 Besteed door trekkingsgebieden

Besteed door trekkingsgebieden	8.207.829	7.408.187
--------------------------------	-----------	-----------

Voor een nadere toelichting per trekkingsgebied wordt verwezen naar bijlage II.

10 Lonen

Brutolonen en -salarissen	171.655	153.226
Vakantiegeld en -dagen	1.439	10.860
	<u>173.094</u>	<u>164.086</u>

11 Sociale lasten en pensioenlasten

Sociale lasten	25.589	27.890
----------------	--------	--------

12 Afschrijvingen op materiële vaste activa

Afschrijvingen materiële vaste activa	4.550	4.172
---------------------------------------	-------	-------

	2022 €	2021 €
--	-----------	-----------

Afschrijvingen materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen	1.875	1.875
Andere vaste bedrijfsmiddelen	2.640	2.297
	<u>4.515</u>	<u>4.172</u>
Boekwinst inventaris	35	-
	<u>4.550</u>	<u>4.172</u>

13 Overige bedrijfskosten

Overige personeelsbeloningen	17.799	13.624
Huisvestingskosten	19.791	18.836
Verkoopkosten	178.673	79.303
Bestuurskosten	16.729	21.307
Kantoorkosten	50.211	21.202
Algemene kosten	86.769	121.467
	<u>369.972</u>	<u>275.739</u>

Overige personeelsbeloningen

Overige kostenvergoedingen	3.522	2.134
Wervingskosten	-	1.934
Studie- en opleidingskosten	6.147	4.108
Kantinekosten	277	576
Overige personeelskosten	7.853	4.872
	<u>17.799</u>	<u>13.624</u>

Huisvestingskosten

Betaalde huur	18.704	17.541
Schoonmaakkosten	1.087	1.167
Overige huisvestingskosten	-	128
	<u>19.791</u>	<u>18.836</u>

Verkoopkosten

Communicatie/marketing	178.673	79.303
------------------------	---------	--------

Bestuurskosten

Assuranties	1.724	1.647
Overige bestuurskosten	15.005	19.660
	<u>16.729</u>	<u>21.307</u>

Wet normering topinkomens

De bestuursleden hebben geen van allen een dienstverband bij De stichting. In overleg met de Raad van Advies en de Gemeente Utrecht is besloten om de bestuursleden vanaf 2017 een vergoeding toe te kennen voor de verrichte werkzaamheden. De bezoldiging in 2022 was € 14.262, in 2021 was de bezoldiging € 18.050. De bestuursleden zijn gedurende het gehele boekjaar 2022 en 2021 actief geweest. Kosten worden op declaratiebasis vergoed en zijn in de bestuurskosten verwerkt. Het bezoldigingsmaximum bedraagt € 216.000 voor topfunctionarissen (2021: € 209.000).

R.A. van Maldegem en P.M. Wammes zijn per 1 september 2022 toegetreden tot het bestuur. E. in 't Veld is per 1 september uit het bestuur en heeft voor 2022 afgezien van haar beloning.

	Beloning 2022	Pensioen- bijdrage werkgever	Belastbare vaste en variabele onkostenverg oeding	Beloning 2021
	€	€	€	€
J.A. de Leeuw - Voorzitter	5.000	-	-	5.000
R. van Rossen - Secretaris	-	-	-	1.800
S.A.F. Fortuijn - Penningmeester	-	-	-	3.750
P.A. Cullens - Penningmeester	5.000	-	-	3.125
R.G.J. Huiberts - Bestuurder	2.500	-	-	2.500
E. in 't Veld - Secretaris	-	-	-	1.875
R.A. van Maldegem - Bestuurder	833	-	-	-
P.M. Wammes - Secretaris	833	-	-	-
Totaal	<u>14.166</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>18.050</u>

	2022	2021
	€	€
Kantoorkosten		
Kosten website en automatisering	46.563	16.529
Internet en telefoonkosten	1.360	1.703
Kantoorbenodigdheden	2.271	2.970
Porti	17	-
	<u>50.211</u>	<u>21.202</u>
Algemene kosten		
Abonnementen en contributies	2.396	2.549
Administratiekosten	31.689	25.276
Accountantskosten, onderzoek van de jaarrekening	45.263	30.519
Advieskosten	5.380	62.644
Bankkosten	998	1.007
Overige algemene kosten	1.043	-528
	<u>86.769</u>	<u>121.467</u>
	2022	2021
	€	€
14 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rente belastingen	2.740	-
	<u>2.740</u>	<u>-</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
15 Rentelasten en soortgelijke kosten		
Betaalde creditrente verdeeld over trekkingsgebieden	22.182	54.576
	<u> </u>	<u> </u>

Voor de analyse tussen de realisatie en de begrote cijfers wordt verwezen naar bijlage I.

OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	2,42	2,80
Gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>2,42</u>	<u>2,80</u>

Utrecht,
Stichting Ondernemersfonds Utrecht

R.A. van Maldegem
Voorzitter

P.M. Wammes
Secretaris

P.A. Cullens
Penningmeester

R.G.J. Huiberts
Bestuurder

OVERIGE GEGEVENS

Stichting Ondernemersfonds Utrecht
Ter attentie van het bestuur
Europalaan 400
3526 KS UTRECHT

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Papendorpseweg 53-59
Postbus 85007
3508 AA Utrecht

T: +31 (0)30 258 7000
F: +31 (0)30 254 4577

utrecht@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK:24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT ***Aan: het bestuur van Stichting Ondernemersfonds Utrecht.***

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Ondernemersfonds Utrecht te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Ondernemersfonds Utrecht per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, Accountantsprotocol Subsidies gemeente Utrecht, bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT) en de subsidievoorwaarden zoals opgenomen in het Besluit verlening subsidie d.d. 13 februari 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Ondernemersfonds Utrecht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 85.000 voor fouten. De materialiteit is gebaseerd op 1% van de over het boekjaar verantwoorde subsidie. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn.

Wij zijn met het bestuur overeengekomen dat wij aan het bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven € 4.250 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag, Bijlage I, Bijlage II en Bijlage III.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag, Bijlage I, Bijlage II en Bijlage III en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, Accountantsprotocol Subsidies gemeente Utrecht, bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT) en de subsidievoorwaarden zoals opgenomen in het Besluit verlening subsidie d.d. 13 februari 2022. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de entiteit.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 26 april 2023

Baker Tilly (Netherlands) N.V.



5.1.2.e

STICHTING ONDERNEMERSFONDS UTRECHT

Bijlage I, Exploitatierkening in vergelijking met de begroting over 2022

	Werkelijk 2022	Begroting 2022	Verschil in €	Verschil in %	Verklaringen afwijkingen > 10%
Subsidie trekkingsgebieden	-8.555.577	-7.215.000	-1.340.577	-18,58%	
Ontvangen subsidiebeschikking	-544.423	-585.000	40.577	6,94%	
Nacalculatie Subsidie 2022	95.882	0	95.882	-100,00%	
Rentebaten	-2.740	0	-2.740	100,00%	
Totale ontvangsten	-9.006.858	-7.800.000	-1.206.858	-15,47%	
Besteed inzake trekkingsgebieden	8.207.829	7.215.000	992.829	-13,76%	Ligt in lijn met de doelstelling om het restant van subsidiegelden op te maken.
Bankkosten	998	500	498	-99,60%	Bankkosten waren te laag begroot, saldo 2022 ligt in lijn met 2021
Personeelskosten	216.482	220.000	-3.518	1,60%	In lijn met begroting, akkoord
Administratiekosten	31.689	5.000	26.689	-533,78%	Komt door overstap op nieuw financieel systeem (tijdspad verkeerd ingeschat, dus OFU is later zelf de administratie gaan voeren dan begroot).
Accountantscontrole	45.263	30.000	15.263	-50,88%	
Advieskosten	32.625	20.000	12.625	-63,13%	Stijging wordt veroorzaakt doordat de kosten m.b.t. Quercis hier zijn verantwoord. Deze horen onder de ICT kosten.
Bestuurskosten	16.729	20.000	-3.271	16,36%	De doelstelling voor 2022 was om een vijfde bestuurslid te hebben. De werving van het vijfde bestuurslid is pas in 2023 gelukt.
ICT Kosten	21.086	50.000	-28.914	57,83%	ICT kosten zijn hoger dan begroot (na correctie Quercis) doordat er een nieuw ICT pakket in gebruik wordt genomen voor de administratie.
Kantoorkosten	4.276	10.000	-5.724	57,24%	Te hoog begroot
Website/communicatie	178.673	150.000	28.673	-19,12%	In lijn met begroting, akkoord
Huur kantoor/ vergaderruimte	19.791	20.000	-209	1,05%	In lijn met begroting, akkoord
Algemene kosten	5.593	10.000	-4.407	44,07%	Te hoog begroot
Rente lasten	22.182	0	22.182	100,00%	Deze rentelasten worden verrekend met de trekkingsgebieden en derhalve niet begroot.
Totale uitgaven	8.803.216	7.750.500	1.052.716	-13,58%	
Totaal rapport	-203.642	-49.500	-154.142	100,00%	

STICHTING ONDERNEMERSFONDS UTRECHT
UTRECHT

Bijlage II, Bestedingen per trekkingsgebied

Kostenplaats nummer	Kostenplaats omschrijving	Totaal te nog te besteden	Nacalculatie 2021 incl. rente 2021	Betaalde creditrente 2022	Budget verschuivingen door herindeling trekkings- gebieden	Trekkingsgeld 2022	Besteed in 2022	Restant over 2022	Totaal nog te besteden
0	restgebied, niet ingedeeld	€ 3.065	€ -	€ -		€ -	€ -	€ -	€ 3.065
1	Lage Weide	€ 424.646	€ -5.912	€ -1.276	€ -	€ 490.714	€ -490.821	€ -107	€ 417.350
2	Cartesius	€ 68.011	€ -1.087	€ -245	€ -	€ 94.290	€ -88.274	€ 6.016	€ 72.694
3	Omgeving Steenovenweg	€ 125.518	€ -276	€ -27	€ -	€ 10.395	€ -18.225	€ -7.830	€ 117.385
4	Welgelegen	€ 64.021	€ -547	€ -121	€ -	€ 46.469	€ -60.181	€ -13.712	€ 49.641
5	Nieuw Overvecht	€ 205.330	€ -1.484	€ -263	€ -	€ 101.180	€ -95.263	€ 5.917	€ 209.500
6	Science Park e.o.	€ 1.314.209	€ -10.460	€ -2.600	€ -	€ 999.933	€ -1.184.284	€ -184.351	€ 1.116.797
7	Rijnsweerd	€ 536.960	€ -2.707	€ -636	€ -	€ 244.434	€ -230.123	€ 14.312	€ 547.928
8	Woonboulevard	€ 87.962	€ -1.393	€ -336	€ -	€ 129.207	€ -118.418	€ 10.789	€ 97.022
9	Transwijk, Merwedekanaalzone, Noordersluis	€ -778	€ -	€ -	€ 778	€ -	€ -	€ -	€ -0
09A	Kanaleneiland	€ 320.729	€ -1.110	€ -261	€ -195	€ 100.306	€ -103.096	€ -2.790	€ 316.374
09B	Merwede	€ 400.304	€ -1.529	€ -362	€ -280	€ 139.181	€ -194.071	€ -54.889	€ 343.243
09C	Businessseiland Utrecht	€ 423.774	€ -2.544	€ -566	€ -303	€ 217.798	€ -203.206	€ 14.592	€ 434.951
12	Rivierenwijk	€ 139.877	€ -579	€ -137	€ -	€ 52.283	€ -21.899	€ 30.384	€ 169.545
13	Dichterswijk	€ 97.358	€ -252	€ -51	€ -	€ 19.758	€ -14.265	€ 5.494	€ 102.548
14	Oudenrijn-Strijkviertel	€ 244.499	€ -1.999	€ -458	€ -	€ 176.001	€ -152.078	€ 23.923	€ 265.965
15	Papendorp	€ 558.584	€ -3.893	€ -918	€ -	€ 352.938	€ -368.342	€ -15.404	€ 538.369
16A	De Wetering- Haarrijn Gebruikers (45%)	€ 225.607	€ -1.623	€ -371	€ -	€ 142.778	€ -107.580	€ 35.198	€ 258.811
16B	De Wetering- Haarrijn Eigenaren (55%)	€ 39.382	€ -1.983	€ -454	€ -	€ 174.507	€ -177.205	€ -2.698	€ 34.246
17	Lombok	€ 73.487	€ -588	€ -128	€ -	€ 49.150	€ -31.537	€ 17.613	€ 90.384
18	Omgeving winkelcentrum Groeneweg	€ 19.100	€ -313	€ -67	€ -	€ 25.730	€ -13.300	€ 12.431	€ 31.151
20	Oog in Al	€ 43.328	€ -308	€ -72	€ -	€ 27.648	€ -47.076	€ -19.428	€ 23.520
21	Zuilen West	€ -15.675	€ -	€ -	€ 17.345	€ -	€ -1.669	€ -1.669	€ 0
21A	Zuilen	€ 181.923	€ -839	€ -190	€ -17.307	€ 72.965	€ -87.534	€ -14.569	€ 149.019
22	Zuilen Oost/ Rokade	€ 38	€ -	€ -	€ -38	€ -	€ -	€ -	€ 0
23	Pijlsweerd-Oudenoord	€ 141.574	€ -418	€ -100	€ -	€ 38.509	€ -11.015	€ 27.495	€ 168.550
24	ASW en Ondiep	€ 97.239	€ -721	€ -160	€ -	€ 61.527	€ -53.302	€ 8.226	€ 104.583
25	Shoppingcenter Overvecht	€ 17.254	€ -713	€ -157	€ -	€ 60.365	€ -50.864	€ 9.501	€ 25.884
26	Overkapel	€ 11.854	€ -156	€ -37	€ -	€ 14.236	€ -	€ 14.236	€ 25.898
28	De Gagelhof	€ 25.493	€ -401	€ -94	€ -	€ 36.120	€ -30.242	€ 5.878	€ 30.876
29	De Klop	€ 118.216	€ -514	€ -116	€ -	€ 44.713	€ -36.326	€ 8.387	€ 125.973
30	Gageldijk	€ 66.078	€ -106	€ -22	€ -	€ 8.473	€ -9.754	€ -1.281	€ 64.668
31	Merelstraat-Draaiweg	€ 14.738	€ -46	€ -12	€ -	€ 4.572	€ -	€ 4.572	€ 19.252
32	Lauwerecht	€ 133.263	€ -445	€ -106	€ -	€ 40.876	€ -8.542	€ 32.334	€ 165.046
33	Tuinwijk	€ 102.298	€ -289	€ -70	€ -	€ 26.767	€ -35.884	€ -9.117	€ 92.823
34	Biltstraat	€ 20.428	€ -292	€ -62	€ -	€ 23.940	€ -38.876	€ -14.936	€ 5.138
35	Omgeving Winkelcentrum De Gaard	€ 15.743	€ -486	€ -115	€ -	€ 44.293	€ -50.790	€ -6.497	€ 8.644
36	Voordorp-Veemarkt	€ 99.213	€ -145	€ -44	€ -	€ 16.869	€ -28.400	€ -11.531	€ 87.494
37	Voorveldsepolder	€ 13.129	€ -135	€ -34	€ -	€ 12.881	€ -11.860	€ 1.021	€ 13.982
38	Maliekwartier	€ 14.921	€ -422	€ -99	€ -	€ 38.185	€ -39.199	€ -1.014	€ 13.387
39	Omgeving Maliebaan-Wilhelmapark	€ 816.935	€ -1.661	€ -381	€ -	€ 146.689	€ -164.222	€ -17.534	€ 797.359
40	Koningsweg	€ 73.728	€ -	€ -	€ -73.694	€ -	€ -34	€ -34	€ 0
43	Utrecht Oost	€ 131.830	€ -1.791	€ -410	€ -	€ 157.786	€ -153.823	€ 3.963	€ 133.591
44	Smaragdplein	€ 18.818	€ -332	€ -75	€ -	€ 28.766	€ -38.087	€ -9.321	€ 9.090
45	Rotsoord	€ 84.978	€ -262	€ -81	€ -	€ 31.178	€ -24.727	€ 6.451	€ 91.086
46	Hoograven	€ 53.088	€ -311	€ -72	€ -	€ 27.810	€ -27.151	€ 659	€ 53.364
48	Lunetten	€ -16.273	€ -	€ -	€ 16.273	€ -	€ -	€ -	€ 0
48A	Lunetten inclusief stationsgebied	€ 119.947	€ -713	€ -171	€ -16.273	€ 65.655	€ -69.757	€ -4.102	€ 98.688
49	Winkelcentrum Nova	€ 23.940	€ -473	€ -109	€ -	€ 41.927	€ -47.032	€ -5.105	€ 18.253
52	Utrecht Centrum	€ 513.650	€ -12.737	€ -2.992	€ -	€ 1.150.768	€ -1.130.432	€ 20.336	€ 518.260
53	Vaartsche Rijn	€ 48.716	€ -173	€ -38	€ 73.694	€ 14.634	€ -	€ 14.634	€ 136.833
54	Hoog Catharijne	€ 929.674	€ -5.999	€ -1.386	€ -	€ 532.918	€ -573.322	€ -40.404	€ 881.884
55	Jaarbeurs	€ 768.939	€ -2.268	€ -532	€ -	€ 204.469	€ -65.819	€ 138.650	€ 904.789
56A	Vleuterweide	€ 35.168	€ -1.075	€ -251	€ -	€ 96.368	€ -113.035	€ -16.667	€ 17.175
56B	Vleuten	€ 46.674	€ -392	€ -99	€ -	€ 38.041	€ -45.954	€ -7.913	€ 38.270
56C	De Meern	€ 40.275	€ -444	€ -101	€ -	€ 38.806	€ -40.094	€ -1.288	€ 38.443

Kostenplaats nummer	Kostenplaats omschrijving	Totaal te nog te besteden	Nacalculatie 2021 incl. rente 2021	Betaalde creditrente 2022	Budget verschuivingen door herindeling trekkings- gebieden	Trekkingsgeld 2022	Besteed in 2022	Restant over 2022	Totaal nog te besteden
56D	Veldhuizen	€ 25.302	€ -194	€ -45	€ -	€ 17.279	€ -	€ 17.279	€ 42.343
56E	Parkwijk-Langerak	€ 155.756	€ -597	€ -118	€ -	€ 45.232	€ -4.367	€ 40.864	€ 195.905
56F	Haarzuilens	€ 15.451	€ -105	€ -26	€ -	€ 9.950	€ -19.386	€ -9.436	€ 5.884
56G	Rijnenburg	€ 67.278	€ -174	€ -43	€ -	€ 16.620	€ -	€ 16.620	€ 83.681
56H	Leidsche Rijn Centrum	€ 58.598	€ -1.452	€ -301	€ -	€ 115.779	€ -109.266	€ 6.513	€ 63.358
56i	Maximapark	€ 118.525	€ -634	€ -148	€ -	€ 56.718	€ -44.770	€ 11.948	€ 129.691
56j	Terwijde	€ 11.048	€ -600	€ -138	€ -	€ 53.126	€ -30.567	€ 22.559	€ 32.870
57	Kromhoutkazerne	€ 52.601	€ -1.682	€ -361	€ -	€ 138.984	€ -	€ 138.984	€ 189.542
58	Stadion Galgenwaard	€ 141.660	€ -876	€ -194	€ -	€ 74.691	€ -103.561	€ -28.870	€ 111.719
58A	Maarschalkerweerd en Mereveld	€ 84.558	€ -519	€ -99	€ -	€ 37.911	€ -33.817	€ 4.094	€ 88.035
59	Utrecht Centraal	€ 322.952	€ -3.833	€ -909	€ -	€ 349.676	€ -330.948	€ 18.728	€ 336.938
60	Stationsgebied	€ -85.830	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -104.883	€ -104.883	€ -190.712
60A	Graadt van Roggenweg-Westplein	€ 1.340.372	€ -3.167	€ -758	€ -	€ 291.538	€ -388.529	€ -96.991	€ 1.239.456
60B	Rabobank en De Knoop	€ 761.319	€ -2.890	€ -676	€ -	€ 260.123	€ -61.167	€ 198.957	€ 956.710
60C	Daals Kwartier	€ 364.403	€ -944	€ -229	€ -	€ 87.970	€ -12.069	€ 75.902	€ 439.132
61	Hooch Boulandt	€ 614.414	€ -1.418	€ -332	€ -	€ 127.471	€ -121.054	€ 6.417	€ 619.081
62	Griftpark-Wittevrouwen	€ 305.714	€ -625	€ -145	€ -	€ 55.837	€ -30.876	€ 24.961	€ 329.905
64	Overvecht Zuid	€ 361.904	€ -827	€ -195	€ -	€ 74.822	€ -98.169	€ -23.347	€ 337.535
65	U-Safe	€ 7.493	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -7.417	€ -7.417	€ 77
Totaal trekkingsgebieden		€ 14.886.302	€ -95.882	€ -22.182	€ -	€ 8.529.536	€ -8.207.829	€ 321.705	€ 15.089.945
100	Stichting Ondernemersfonds Utrecht	€ 366.270	-		€ -	€ 570.464	€ -570.464	€ -	€ 366.270
Totaal		€ 15.252.571	€ -95.882	€ -22.182	€ -	€ 9.100.000	€ -8.778.293	€ 321.705	€ 15.456.214

Bijlage III: Materiële vaste activa staat 2022

Code	Omschrijving	Investering - Jaar	Beginsaldo: 2022			Saldo: 2022			Einde: 2022	
			Investering	Afschrijving	Boekwaarde	Investering	gebruik stellen	Afschrijving	Afschrijving	Boekwaarde
0150 - Automatisering										
20220010	ALLEGRO AUTOMATISERING-570144	2022				1.185				1.185
20220009	Quercis automatiseren administratieve organisatie fase II	2022				33.814				33.814
20220008	Quercis automatisering administratieve organisatie Fase	2022				42.268				42.268
20220007	Exact	2022				18.957				18.957
20220006	Quercis Software Scan Sys Software	2022				5.278				5.278
20220005	Quercis Software Business Portal Login	2022				2.642				2.642
20220004	Quercis Software Business Portal Template IFR	2022				2.642				2.642
20220003	Quercis Software Process Optimizer Enterprise versie	2022				2.113				2.113
20220002	Quercis Software Webservice	2022				2.642				2.642
20220001	Quercis Software Business Portal	2022				7.925				7.925
Subtotaal - 0150 - Automatisering			0	0	0	119.467	0	0	0	119.467
0140 - Inventaris										
2021003	bol.com b.v.-3905623880804	2021	552	20	532			184	204	348
2021002	Banierhuis B.V.-21805984	2021	928	84	844			309	393	535
2021001	Declaratie Fumified	2021	1.458	178	1.279			292	470	988
202004	Desko BV-265099	2020	1.793	598	1.195			598	1.195	598
202003	Declaratie Mediamarkt 27-8-2020 36292	2020	1.324	594	730			441	1.035	289
202002	Leeuw Tweewielers VOF-20244042	2020	1.366	827	539		-1.366	304	0	0
202001	A-Mac B.V.-2020070211086556	2020	1.536	767	769			512	1.279	257
011	Coolblue 1673705800	2018	570	570	0				570	0
010	Leeuw Fiets 20234646	2017	1.349	1.349	0				1.349	0
007	Stapples Office Centre, Acer Aspire E5	2014	525	525	0				525	0
006	Coolblue B.V. investering panasonic lux 1018041600	2016	604	604	0				604	0
005	Coolblue B.V. Apple iPhone 6s 16gb space 1004070000	2016	587	587	0				587	0
004	Bol.com B.V. Apple MacBook 8783586910017	2016	926	926	0				926	0
003	Amac, macbook pro 13 Retina 520088227	2015	1.237	1.237	0				1.237	0
Subtotaal - 0140 - Inventaris			14.756	8.866	5.890	0	-1.366	2.640	10.375	3.015
0120 - Verbouwingskosten										
202005	Techno Project BV -4200641	2020	9.374	1.875	7.499			1.875	3.750	5.625
Subtotaal - 0120 - Verbouwingskosten			9.374	1.875	7.499	0	0	1.875	3.750	5.625
Totaal			24.130	10.741	13.389	119.467	-1.366	4.514	14.124	128.106

Stichting Ondernemersfonds Utrecht
Mevrouw KLL Kasel
Europalaan 400
3526 KS UTRECHT

Behandeld door	5.1.2.e
Dossiernummer	9326942 (2021/5337)
Onderwerp	Besluit verlening subsidie
Verzenddatum	13 februari 2022

Beste mevrouw Kasel,

U hebt subsidie aangevraagd voor de activiteiten van het Ondernemersfonds Utrecht 2022. In deze brief vindt u ons besluit en wat u van ons kunt verwachten. Daarnaast leest u wat wij van u verwachten.

Wat is ons besluit?

Wij hebben besloten uw stichting een subsidie te verlenen van maximaal 11,1% van de door de gemeente Utrecht in 2022 verkregen OZB opbrengsten niet-woningen. Wij hebben de 11,1 % van de OZB-opbrengsten niet-woningen voor 2022, als ook de eenmalige verhoging van 12,1% van het OZB tarief conform raadsbesluit, voorlopig berekend op een bedrag van € 9.100.000,00. U heeft op basis van deze opbrengsten een subsidie aangevraagd van € 8.500.000,00. Bij de bevoorschotting van de subsidie gaan we uit van het door u aangevraagde bedrag.

Bij de vaststelling van de subsidiebijdrage in 2023 baseren wij de subsidie op de werkelijke OZB-opbrengsten niet-woningen over 2022. Dit betekent dus dat het uiteindelijke subsidiebedrag hoger of lager kan worden dan het aangevraagde bedrag van € 8.500.000,00. Deze subsidieverlening heeft betrekking op de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 en is onlosmakelijk verbonden met de bestaande, al ondertekende uitvoeringsovereenkomst. Deze laatst gezamenlijk ondertekende uitvoeringsovereenkomst blijft van kracht, tenzij er binnen twee maanden na verzending van deze verleningsbeschikking een nieuwe uitvoeringsovereenkomst wordt gesloten.

Waar is de subsidie precies voor bedoeld?

Deze subsidie is bedoeld voor de activiteiten die u hebt omschreven in uw aanvraag. Het gaat om de activiteiten van het Ondernemersfonds in 2022. Uw activiteiten dragen bij aan onze beleidsdoelen op het gebied van de versterking van de economie. In het bijzonder draagt het bij aan het versterken van lokale betrokkenheid van ondernemers. Onder ondernemers wordt hier verstaan: iedereen die de heffing OZB niet-woningen betaalt (ook organisaties op het gebied van cultuur, commercie, onderwijs, onderzoek, gezondheidszorg, sport en welzijn zijn in die zin ondernemers). Met het fonds ontstaat een vermindering van de freerider-problematiek, een versterkte samenwerking tussen profit, not-for-profit en non-profit organisaties en een verbeterde kwaliteit van de werk - en leefomgeving.

Welke verplichtingen verbinden wij aan deze subsidie?

Wij verbinden aan de subsidie de volgende verplichtingen:

- De subsidie besteedt u uitsluitend aan zaken die een bijdrage leveren aan het realiseren van een gezond vestigings- en investeringsklimaat en daarnaast een bijdrage leveren aan:
 1. Versterking van de samenwerking tussen lokale ondernemers;
 2. Versterken van de verbanden en relaties tussen de profitsector en de non-profit en not-for-profit sectoren, zodat ook zij optimaal betrokken zijn bij het maken van bestedingsvoorstellen;
 3. Financiële dekking van de bestedingsvoorstellen uit alle trekkingsgebieden, waarbij er een rechtstreekse relatie bestaat tussen de OZB-opbrengst per gebied en het beschikbare budget voor dat gebied uit het fonds.
- Politieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke activiteiten zijn niet subsidiabel.

- **Trekkingsrechten** : de Stichting hanteert voor de verdeling van de subsidie een systeem van gebiedsgebonden trekkingsrechten. De indeling van de trekkingsrechten gebeurt aan de hand van de kaart die u bij de aanvraag heeft bijgevoegd. Een trekkingsrecht is het bedrag dat voor het betreffende gebied beschikbaar is. De Stichting mag geen geld van een trekkingsgebied aan een ander trekkingsgebied toekennen.
- **Bestedingsvoorstellen** : in een bestedingsvoorstel geeft de ondernemer aan om welke activiteit en welk deel van het trekkingsrecht het gaat en binnen welke periode de bijdrage wordt besteed.
- **Wijze van besluitvorming** : de Stichting wijst alle trekkingsgerechtigden op de verplichting dat zij open en transparant voor leden en niet-leden van organisaties in gebieden tot bestedingsvoorstellen komen. Ondernemers die willen participeren in de gebiedssamenwerking, worden door de trekkingsgerechtigden betrokken bij het overleg over de besteding van de trekkingsrechten.
- **Met ondernemers wordt in deze beschikking bedoeld**: alle OZB-plichtigen voor niet-woningen;
- **Toetsing bestedingsvoorstellen en wijze van uitvoering** : de Stichting toetst of een samenwerkingsverband het trekkingsrecht besteedt binnen de hierboven omschreven subsidievoorwaarden. Voorts toetst de Stichting of er voldoende trekkingsrechten zijn, en of het voorstel wordt gedragen door de leden van het samenwerkingsverband en ondernemers van het betreffende gebied;
- **De Stichting is naar ons college verantwoordelijk voor de juiste besteding van de subsidie door een samenwerkingsverband/trekkingsgebied**. Indien dat laatste niet het geval is, kan het college dat deel van de subsidie terugvorderen van de Stichting.
- **De Stichting streeft naar een begroting van haar eigen activiteiten en kosten van circa 5% met een maximum van 7,5% van het geprognostiseerd subsidiebedrag**.
- **Het systeem van trekkingsrechten en bestedingsvoorstellen dient (voor de stichting en de samenwerkingsverbanden) transparant te zijn, en deugdelijk te worden geadministreerd**.
- **De Stichting heeft hiervoor een digitale database ontwikkeld, die zij onderhoudt en die door alle ondernemers is in te zien**;
- **De Stichting administreert het fonds op een deugdelijke manier**. De Stichting is verplicht de gemeente inzage te verlenen in de administratie en ook alle inlichtingen te verstrekken die voor de subsidievaststelling en/of de controle van rechtmatigheid en doelmatigheid van belang zijn. Als de Stichting (delen van) de administratie uitbestedt, dan neemt zij deze bepaling op in de opdrachtverlening aan het administratiekantoor.
- **De Stichting beheert nog niet uitgegeven subsidiegelden op een niet risicovolle manier**. Zij stelt die gelden bij een bank binnen de EU die voldoet aan de wet FIDO (Financiering Decentrale Overheden) met tenminste AA-minus rating.
- **Aanbestedingsplicht**: De Stichting en haar samenwerkingsverbanden/trekkingsgebieden leven de verplichtingen na die voortvloeien uit de Europese aanbestedingsrichtlijnen op het gebied van de aanschaf van goederen en de levering van diensten.
- **De Stichting draagt zorg voor verbetervoorstellen, zoals benoemd in het evaluatieonderzoek Ondernemersfonds Utrecht van 21 januari 2019 door Hiemstra en De Vries: verbetering van de organisatiegraad van de trekkingsgebieden, verkenning van stads-brede initiatieven en aandacht voor communicatie en kennisdeling**.
- **De Stichting deelt in Q1 2022 de resultaten van de verkenning naar stadsbrede initiatieven en wordt uitgenodigd proactief mee te denken over inzet en betrokkenheid van de trekkingsgebieden op brede maatschappelijke thema's als bijvoorbeeld energietransitie (duurzaamheid, circulaire economie), digitalisering en arbeidsmarkt**.
- **De Stichting wordt uitgenodigd mee te denken over mogelijke bijdragen en interventies, specifiek voor ondernemers die zwaar door corona getroffen zijn, of in 2022 mogelijk nog getroffen worden**. Dit mede in het licht van de financiële reserves van het Ondernemersfonds.
- **De Stichting zorgt 1x per vier jaar voor een evaluatieonderzoek, om te beginnen medio 2022**. De onderzoeksresultaten en –aanbevelingen uit dit evaluatieonderzoek, worden medio 2023 ter informatie aan het college en de gemeenteraad van Utrecht aangeboden.

- De Stichting voert minimaal 1x en bij voorkeur 2x per jaar een bestuurlijk overleg met de verantwoordelijke wethouder.
- Er vindt 4x per jaar een kwartaaloverleg plaats om de tussentijdse voortgang te monitoren en actuele zaken te bespreken. Een en ander in aanwezigheid van de fondsmanager OfU, de gemeentelijke accounthouder OfU en/of de programmamanager van de gemeente Utrecht.

Wat verwachten wij van u?

U hebt van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 om uw activiteiten uit te voeren. Wij hebben informatie van u nodig om uw subsidie definitief te bepalen. Houdt u daarvoor het volgende tijdschema in de gaten:

Stuur een eindrapportage voor 1 juni 2023.

De eindrapportage bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een verslag over hoe de activiteiten zijn gegaan. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw plan.
- Een financiële verantwoording die voldoet aan het Verantwoordingsprotocol van de gemeente Utrecht. U vindt dit protocol op onze website: www.utrecht.nl/subsidie. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw begroting.

Indien u meerdere subsidies van ons ontvangt: maak voor elke subsidie afzonderlijk de gerealiseerde baten en lasten inzichtelijk en laat de aansluiting met uw aanvraag zien.

Hoe stuurt u de rapportage?

U kunt de rapportage uploaden via de gele button "Indienen eindverantwoording", die vanaf 1 januari 2023 beschikbaar is in uw subsidieportaal. Wij pakken de afhandeling van uw subsidiedossier daarna verder op.

Hoe krijgt u de subsidie betaald?

U heeft ons verzocht om in 2022 20% van de subsidiebijdrage als voorschot te ontvangen. De resterende betaling ontvangt u in 2023, na vaststelling van de subsidie. De betalingen storten wij op IBAN

5.1.1.c

- € 1.700.000,00 medio januari 2022
- € 6.800.000,00 na goedkeuring van de eindrapportage
- Het verschil tussen 11,1% van de daadwerkelijke opbrengst OZB niet-woningen en het geprognostiseerde subsidiebedrag ontvangt u na goedkeuring van de eindrapportage.

Waar houdt u rekening mee?

Coronamaatregelen

Uw plan is misschien niet uitvoerbaar door de maatregelen die u en anderen moeten nemen om de verspreiding van het corona-virus te beperken. Wij vragen u om hier extra rekening mee te houden als u grote uitgaven gaat doen voor uw activiteit. Overleg bij twijfel met uw accounthouder of contactpersoon.

Tussentijdse veranderingen

Laat het ons weten zodra er iets verandert. Veranderingen in uw planning of begroting kunnen gevolgen hebben voor uw subsidie. Denk er ook aan om een wijziging in bijvoorbeeld het bankrekeningnummer of de naam van een nieuwe contactpersoon/bestuursleden door te geven. Wij raden u aan ook veranderingen door te geven als u niet zeker weet of het nodig is.

U kunt de veranderingen of een verzoek tot uitstel voor het indienen van een rapportage doorgeven via uw subsidieportaal via de knop "Contact opnemen/Wijziging(en) doorgeven".

Het e-mailadres en telefoonnummer kunt u zelf wijzigen in uw subsidieloket bij "Mijn gegevens".

Welke wet- en regelgeving is van toepassing?

Op dit besluit is de Algemene Wet Bestuursrecht (artikelen 4.21 t/m 4.80) en de Algemene Subsidieverordening Gemeente Utrecht van toepassing. U kunt deze nalezen op www.utrecht.nl/subsidie.

Bent u het niet eens met dit besluit?

U kunt tot 6 weken na de verzenddatum van deze brief bezwaar maken. Liever hebben wij dat u eerst contact met ons opneemt. Wij beantwoorden graag uw vragen over deze brief. Blijft u het oneens? U kunt óf digitaal bezwaar maken op www.utrecht.nl/bezwaar óf een brief sturen naar het college van burgemeester en wethouders, Postbus 16200, 3500 CE Utrecht. Vermeld altijd de reden van uw bezwaar en het dossiernummer van uw subsidieaanvraag.

Hebt u nog vragen?

Neemt u gerust contact op met 5.1.2.e Dit kan via de knop 'Contact opnemen / Wijziging(en) doorgeven' in uw subsidieportaal of via telefoonnummer: 5.1.2.e Houdt u uw dossiernummer bij de hand? Zo kunnen wij u sneller helpen. Uw dossiernummer is 9326942 (2021/5337).

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders van Utrecht,

5.1.2.e

Concerndirecteur Gezond Stedelijk Leven voor Iedereen

Deze brief is automatisch aangemaakt. Daarom ziet u geen handtekening staan.

Ondernemers
fonds
Utrecht



Accountantsverslag

Stichting Ondernemersfonds Utrecht

Boekjaar 2022

Aan het bestuur van
Stichting Ondernemersfonds
Utrecht
Europalaan 400
3562 KS Utrecht

ONDERWERP:
Accountantsverslag 2022

DATUM:
26 april 2023

Geacht bestuur,

In overeenstemming met de opdracht tot de controle van de jaarrekening 2022 van Stichting Ondernemersfonds Utrecht (hierna: OfU), zoals overeengekomen in onze opdrachtbevestiging d.d. 30 september 2022, bieden wij u hierbij het accountantsverslag zoals bedoeld in artikel 2:393 BW aan.

Het accountantsverslag bevat bevindingen en conclusies die naar aanleiding van onze werkzaamheden naar voren zijn gekomen. Het accountantsverslag is uitsluitend opgesteld voor uw gebruik en mag daarom zonder onze toestemming niet aan derden ter inzage worden verstrekt. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht.

Wij hebben u gemachtigd om onze goedkeurende controleverklaring op te nemen onder de overige gegevens in de jaarrekening 2022.

Wij willen het bestuur en de medewerkers van Stichting Ondernemersfonds Utrecht bedanken voor de open en constructieve samenwerking bij het verrichten van onze controlewerkzaamheden.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en zijn graag bereid de inhoud van deze rapportage nader toe te lichten.

Hoogachtend,
Baker Tilly (Netherlands) N.V.



5.1.2.e

Director Audit

Inhoudsopgave



Opdracht, scope
en uitkomsten



Belangrijkste
bevindingen



Bevindingen
interne
beheersing



Overige
onderwerpen



Bijlagen



Opdracht Scope en uitkomsten

Opdracht, scope en uitkomsten



Opdracht scope en uitkomsten

Controleopdracht

De opdracht tot controle van de jaarrekening is uitgevoerd conform de met u gemaakte afspraken die zijn vastgelegd in de opdrachtbevestiging d.d. 30 september 2022.

De jaarrekeningcontrole is gericht op het uitbrengen van een onafhankelijk oordeel omtrent de getrouwheid van de jaarrekening 2022 van OfU. Daarbij hebben wij gecontroleerd of de jaarrekening in alle van materieel belang zijnde opzichten is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven en conform de subsidievoorwaarden van de gemeente Utrecht.

Opzet en reikwijdte controle

Onze controle is gericht op het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat. Niet uitgesloten is dat afwijkingen voorkomen die voor de jaarrekening als geheel niet van belang zijn.

De gehanteerde materialiteit bij het uitvoeren van de jaarrekeningcontrole is € 85.000. Bij het rapporteren van de afwijkingen is een rapportagedrempel van € 4.250 gehanteerd. In de bijlage is een overzicht opgenomen met alle gecorrigeerde en ongecorrigeerde verschillen.

Ons onderzoek richt zich niet specifiek op het ontdekken van fraude. De primaire verantwoordelijkheid voor het voorkomen en ontdekken van fraude berust bij het bestuur van de stichting. De accountant is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor de preventie van fraude.

Kernpunten in de controle

Wij hebben voldoende en geschikte controle-informatie verkregen, onder andere met betrekking tot de volgende kernpunten van de controle:

- Het voldoen aan de subsidievoorwaarden van de gemeente Utrecht;
- Juistheid van kosten en de juistheid van de gehanteerde trekkingsgebieden.

Managementinzicht en schattingen

Schattingen op basis waarvan sommige jaarrekeningposten worden bepaald, zijn gebaseerd op inzichten van het management. Wij hebben de belangrijkste gehanteerde factoren en veronderstellingen beoordeeld op basis waarvan de afzonderlijke oordelen en schattingen zijn gevormd. Wij hebben vastgesteld dat dit aanvaardbaar is in het kader van de jaarrekening als geheel.



Opdracht, scope en uitkomsten



Opdracht scope en uitkomsten

De bevindingen zijn opgenomen zover wij het van belang achten om deze met u te communiceren. De werkzaamheden zijn niet gericht op het geven van een oordeel over de interne beheersing van uw organisatie als geheel. Deze brief bevat daardoor niet alle onvolkomenheden in de interne beheersing, die bij een eventueel uitgebreid en hierop specifiek gericht onderzoek naar voren zouden kunnen komen.



Administratieve Organisatie en Interne Beheersing

In het kader van de controle van de jaarrekening 2022 hebben wij onder meer de Administratieve Organisatie en Interne Beheersing (hierna te noemen: AO/IB) beoordeeld. Hierbij is tevens de geautomatiseerde gegevensverwerking betrokken, voor zover van belang voor de jaarrekeningcontrole. Tijdens de uitvoering hebben wij ons gericht op het onderzoeken, beoordelen en toetsen van de AO/IB. In het hoofdstuk bevindingen interne beheersing hebben wij onze bevindingen naar aanleiding van deze werkzaamheden opgenomen.

Geautomatiseerde gegevensverwerking

Op grond van artikel 393 lid 4, Titel 9 Boek 2 BW rapporteren wij onze bevindingen met betrekking tot de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking in dit verslag. Hierbij dient opgemerkt te worden dat de accountantscontrole van de jaarrekening niet specifiek is gericht op de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking.

Wij zijn van mening dat voldoende maatregelen zijn getroffen om de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking en informatievoorziening te waarborgen.

Verslag van het bestuur en overige gegevens

Wij hebben het jaarverslag en de overige in het concept financieel verslag opgenomen informatie gelezen en op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen uit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of deze informatie materiële afwijkingen bevat. Hierbij hebben wij geen materiële afwijkingen geconstateerd. Tevens bevestigen wij dat het concept jaarverslag voldoet aan de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

Grondslagen

De accountantscontrole omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen, beoordeling van de grondslagen van de financiële verslaggeving en van belangrijke schattingen die bij het opmaken van de jaarrekening zijn gehanteerd.

Wij hebben met het bestuur de aanvaardbaarheid van de gehanteerde waarderingsgrondslagen en de consistente toepassing daarvan besproken. In dit kader komen tevens zaken aan de orde die een significante invloed hebben op de kwaliteit van de jaarverslaggeving, zoals nieuwe of gewijzigde waarderingsgrondslagen, schattingen, beoordeling onzekerheden en bijzondere transacties.

Naar onze mening zijn de door het bestuur gekozen waarderingsgrondslagen aanvaardbaar en consistent toegepast met betrekking tot de significante jaarrekeningposten en bijzondere transacties. In het verslagjaar 2022 zijn geen wijzigingen doorgevoerd in de keuze of de toepassing van belangrijke verslaggevingsgrondslagen.



Belangrijkste bevindingen

Belangrijkste uitkomsten



Belangrijkste bevindingen

Vanuit onze controle van de jaarrekening van OfU hebben wij een aantal onderwerpen en/of bevindingen die wij specifiek aan u willen melden. Deze onderwerpen zijn het meest significant geweest voor onze controle. Onderstaand is een uiteenzetting van deze onderwerpen opgenomen.

Onderwerp	
Continuïteit	Door de oorlog in de Oekraïne, de stijgende energiekosten en algehele inflatie en de gevolgen van de Corona pandemie is het onderwerp 'Continuïteit' actueel. Jaarrekeningen worden opgesteld op basis van het continuïteitsbeginsel tenzij discontinuïteit onontkoombaar is. Wij hechten daarom veel belang aan het inzicht dat het management geeft in de uitgangspunten en veronderstellingen die zij bij de going-concern analyse heeft gehanteerd. Een kwalitatieve analyse is in dit kader belangrijker dan een kwantitatieve analyse. Immers, de kasstroomprognoses die aan de continuïteitsveronderstelling ten grondslag liggen, kunnen van dag tot dag veranderen. Wij zijn van mening dat er bij OfU geen zaken zijn die kunnen wijzen op een onzekerheid van materieel belang inzake de continuïteit. De organisatie heeft voldoende liquide middelen om haar schulden af te kunnen betalen. De subsidie is door de gemeente Utrecht voor onbepaalde tijd toegekend waardoor de continuïteit van de Stichting gewaarborgd is.



Belangrijkste uitkomsten



Belangrijkste bevindingen

Onderwerp	
Bestemmingsreserve opheffing stichting	Vorig jaar hebben wij met u gesproken over de bestemmingsreserve opheffen stichting. Deze is in het verleden gevormd om er voor te zorgen dat de stichting na eventuele beëindiging van activiteiten nog een half jaar kan blijven functioneren. Met het huidige saldo van de bestemmingsreserve kan de Stichting bijna een jaar blijven functioneren. Daarnaast hebben we vorig jaar de noodzaak van het aanhouden van deze bestemmingsreserve met u besproken, aangezien de subsidie door de gemeente voor onbepaalde tijd is toegezegd. U heeft naar aanleiding hiervan aangegeven de reserve niet verder op te laten lopen en de gelden aan te wenden voor specifieke doeleinden zoals het vernieuwen van de backoffice. In 2022 zijn investeringen gedaan in nieuwe backoffice systemen waarvan u heeft besloten dat deze ten lasten van de bestemmingsreserve gebracht zullen worden. De kosten zijn nu geactiveerd onder de immateriële vaste activa, vanaf het moment van ingebruikname zal er afgeschreven worden over deze activa en zullen deze afschrijvingskosten ten lasten van de bestemmingsreserve gebracht kunnen worden.
Wet Normering Topinkomens (WNT)	De WNT is conform voorgaande jaren van toepassing voor uw organisatie. OfU ontvangt namelijk een subsidie van meer dan € 500.000 die meer dan de helft van de totale opbrengsten omvat. Op grond hiervan valt OfU onder de werking van de WNT. Dit houdt in dat de bezoldiging is gemaximeerd en er een toelichtingsverplichting bestaat met betrekking tot de beloning van topfunctionarissen. Wij hebben vastgesteld dat de maximum grenzen van de WNT niet worden overschreden. Ook hebben wij de WNT-verantwoording in de jaarrekening gecontroleerd op basis van het 'Controleprotocol WNT 2022'. Bij deze werkzaamheden zijn geen bijzonderheden geconstateerd.
Beschikking gemeente Utrecht	In het besluit vaststelling subsidie van de gemeente Utrecht is opgenomen wat het Ondernemersfonds volgens de gemeente Utrecht nog te besteden heeft. Het bedrag wat de gemeente hier aangeeft wijkt af van het nog te besteden bedrag volgens de jaarrekening van OfU, zijnde het eigen vermogen. Het verschil wordt veroorzaakt rente mutaties in de afgelopen jaren.



Belangrijkste uitkomsten



Belangrijkste bevindingen

Onderwerp	
Functievermenging Governance Code	Bij het selecteren van geschikte partijen dient belangenverstrengeling te allen tijde te worden voorkomen. Van belangenverstrengeling kan bijvoorbeeld sprake zijn wanneer een opdracht nemende partij eigendom is van, of bestuurd wordt door (directe familieleden van) bestuursleden van de trekkingsgerechtigde ondernemersvereniging. Om vast te stellen dat de vereisten inzake functievermenging zijn nageleefd, hebben wij een deelwaarneming uitgevoerd. Geconstateerd dat er in totaal bij een project sprake is van functievermenging. Uit de subsidievoorwaarden blijkt expliciet dat OfU er zorg voor moet dragen dat er geen sprake is van belangenverstrengeling. Op basis van onze werkzaamheden concluderen we dat er wel sprake is van (mogelijke) belangenverstrengeling. <i>Commentaar bestuur</i> <i>Het bestuur OfU heeft kennis genomen van de constatering dat er bij een project sprake was van functievermenging en neemt maatregelen door het gewenste protocol (nogmaals) te communiceren naar aanvragers en trekkingsgerechtigden (en ondersteuners die gemandateerd zijn om aanvragen in te dienen ofwel facturen te fiatteren), en nadrukkelijker uit te lichten in het aanvraagproces.</i>
Governance Code aanbestedingen	Volgens de Governance code dienen in het geval van een aanvraag van € 50.000 of meer, minimaal 3 offertes ingediend te worden. Tijdens onze controlewerkzaamheden hebben wij vastgesteld dat deze Governance code inzake aanbestedingen wordt nageleefd.



Belangrijkste uitkomsten



Belangrijkste bevindingen

Onderwerp	
Good Governance Verklaring	Op grond van de subsidievoorwaarden dient OfU zich te houden aan de aanbestedingsregels en een corporate governance beleid te formuleren. Voor opdrachten met een waarde minder dan € 50K is belangenverstrengeling wel toegestaan, mits bij de aanvraag een melding is gemaakt van de situatie waarin sprake is van belangenverstrengeling. Om het risico te ondervangen dat de governance regels niet worden nageleefd, hebben wij gedurende de controlewerkzaamheden specifiek beoordeeld of van alle gebieden een governance verklaring retour getekend is ontvangen. We hebben vastgesteld dat OfU van alle gebieden een governance verklaring getekend retour heeft ontvangen.
Geboekte BTW percentages trekkingsgebieden	Het OfU ontvangt facturen voor goederen en diensten die aan de trekkingsgebieden ten goede komen. Op deze facturen staat een te betalen BTW bedrag welke het OfU normaliter in vooraf trek mag nemen bij haar kwartaarlijks aan te geven BTW transacties. Hiervoor is een verdeelsleutel gehanteerd, gebaseerd op de verhouding BTW-belaste-ondernemers t.o.v. het totaal aantal ondernemers. Afgelopen jaar zijn deze percentages opnieuw afgestemd met de belastingdienst. Wij hebben ten aanzien van de BTW de volgende werkzaamheden verricht: • De trekkingsgebieden, zoals benoemd in de bijlage II, komen overeen met de kostengebieden in de financiële administratie. • De BTW percentages, zoals weergegeven door de Belastingdienst, zijn juist gehanteerd. We hebben geconstateerd dat er in de administratie ten aanzien van een viertal trekkingsgebieden andere BTW codes worden gehanteerd dan vanuit de afstemming met de belastingdienst verwacht, betreffende: • Trekkingsgebied 36 – Veemarkt en Voordorp > geen financiële impact • Trekkingsgebied 62 – Rondom Griftpark > geen voordeel voor OfU • Trekkingsgebied 48A – Lunetten inclusief stationsgebied • Trekkingsgebied 56i – Maximapark en sport Op grond van nader onderzoek hebben wij een correctie berekend van € 14.138. Wij hebben in overleg met u besloten om deze correctie niet te verwerken in de jaarrekening 2022. Wij verwijzen u naar de bijlage foutenevaluatie.



Bevindingen interne beheersing

Bevindingen interne beheersing

IT- Beheersing: Algemeen



Bevindingen interne beheersing

IT General Controls

Veel handelingen die binnen organisaties plaatsvinden, worden geregistreerd door middel van automatisering. Daarbij zijn diverse interne beheersingsmaatregelen steeds vaker geautomatiseerd in softwarepakketten. Wij onderzoeken daarom de beheersing van uw IT omgeving en rapporteren daarover in deze management letter.

Op basis van de door ons uitgevoerde werkzaamheden hebben wij onze inschatting van de kwaliteit van uw IT systeem en/of applicaties opgenomen. Hierbij hebben wij de volgende onderverdeling gemaakt om de kwaliteit weer te geven:

-  Benodigd verbetering op (korte) termijn
-  Adviespunt, verdere aanscherping mogelijk
-  Op dit moment voldoende

Bij het uitvoeren van onze werkzaamheden hebben wij gekeken naar de algemene onderwerpen rondom de beheersing van uw IT omgeving zoals in de tabel rechts opgenomen. Op de navolgende pagina's zullen wij onze bevindingen rapporteren.



Onderwerp



Toegangsbeveiliging

Bij het toetsen van 'toegangsbeveiliging' wordt onderzocht of de inrichting van de IT-omgeving de authenticiteit van de gebruiker van een gebruikersaccount borgt. Vervolgens onderzoeken wij de mogelijkheden voor het 'steunen' op autorisaties en de processen rondom het verstrekken, muteren en ontnemen van autorisaties binnen de omgeving. Wanneer de randvoorwaarden hiervoor voldoende aanwezig zijn, kunnen wij in de controle gebruik maken van ingerichte functiescheiding in het systeem. Een adequate inrichting kan preventief risico's voor uw organisaties beperken en tegelijkertijd efficiency voordelen opleveren in de controle.



Wijzigingsbeheer

Bij het toetsen van 'wijzigingsbeheer' ofwel change management wordt vastgesteld dat wijzigingen aan de applicatie op gestructureerde en gecontroleerde wijze worden doorgevoerd. Voor uw organisatie heeft wijzigingsbeheer ten doel om te voorkomen dat applicaties zich niet gedragen zoals u verwacht na een wijziging in de software, resulterend in, wellicht niet opgemerkte, (financiële) gevolgen.



Continuïteit en beveiliging

Onder de noemer continuïteit en beveiliging krijgen wij inzicht in uw beheersing van risico's gericht op continuïteit van uw bedrijfsvoering. Hierbij kan discontinuïteit worden veroorzaakt door menselijk of technisch falen, maar ook door interne of externe kwaadwillende. Voor continuïteit zijn met name het punt in de tijd aan tot waar u gegevens bij discontinuïteit kunt herstellen en de tijd die het kost om tot een normale bedrijfsvoering te komen bij discontinuïteit van belang. Hiernaast schatten wij uw beheersing van cyber risico's in.



Adviespunten zonder directe impact

Het is van ons van belang om inzicht te krijgen in de verantwoordelijkheden die binnen de organisatie zijn ingericht – of met andere organisaties overeen zijn gekomen (uitbesteding) – ten aanzien van de beheersing van de IT omgeving. Hierbij kijken wij naar beleidsstukken ten aanzien van IT strategie, beveiliging en functiescheiding. Ook de interne beheersingsmaatregelen die al dan niet zijn ingericht binnen de IT omgevingen zijn onderdeel van onze scope. Indien maatregelen periodiek worden uitgevoerd kunnen wij hier gebruik van maken in de jaarrekeningcontrole. Deze adviespunten hebben niet een directe impact op onze controlewerkzaamheden, maar zijn wel wenselijk.

Bevindingen interne beheersing

IT- Beheersing: Toegangsbeveiliging en wijzigingsbeheer



Bevindingen interne beheersing

De conclusies die wij op basis van onze werkzaamheden trekken over de algemene inrichting van IT bij uw organisatie, delen wij op deze pagina met u.

Authenticatie

Door middel van authenticatie wordt geborgd dat een gebruiker zichzelf kan identificeren binnen een geautomatiseerde omgeving. Kort gezegd: de gebruiker toont aan dat hij/zij inlogt met een eigen persoonsgebonden account en daarmee is wie hij/zij claimt te zijn. Wij scharen onder dit onderwerp m.n. de wachtwoordvereisten.

Autorisatie

Op het gebied van autorisatie zijn verschillende vormen van diepgang te definiëren. Wat wij onderzoeken en aan u rapporteren als het gaat om de randvoorwaarden rondom autorisatie, zijn de rechten die de mogelijkheid bieden om autorisatiestructuren te wijzigen en of deze rechten belegd zijn bij functionarissen met een onafhankelijke positie ten opzichte van de jaarrekening. Dit geldt voor zowel voor rechten op applicatie- als database-niveau voor applicaties in scope van onze controle. Daarnaast is een effectieve vaste werkwijze voor het toekennen van rechten noodzakelijk om gedurende een periode te kunnen steunen op het feit dat rechten adequaat beperkt zijn.

Wijzigingsbeheer

Bij het doorvoeren van wijzigingen in software-omgevingen ontstaan risico's voor de bedrijfsvoering van uw organisatie. Wij verwachten daarom dat het proces voor wijzigingen een proces doorloopt, waarmee de risico's die gelopen worden, zijn ingeschat, worden geadresseerd en dat hierop maatregelen genomen worden.

Authenticatie	Autorisatie	Wijzigings-beheer	Omgeving
Podio			Authenticatie
			Wij hebben vastgesteld dat u gebruik maakt van 2 factor authenticatie. Hierdoor concluderen wij dat de authenticatie van gebruikers goed is.
			Autorisatie
			Er vindt geen periodieke controle plaats om vast te stellen dat de gebruikers in Podio nog goed zijn ingericht en of de rechten in Podio het hele jaar goed hebben gestaan. Wij hebben middels een deelwaarneming vastgesteld dat er geen gebruikers in Podio zijn die daar onterecht in zitten. Daarnaast hebben wij middels een deelwaarneming vastgesteld dat goedkeuringen in Podio door de juiste gebruikers zijn gedaan.
			Wijzigingsbeheer
			Er is geen formele procedure inzake wijzingen in Podio. Wel is er een ticketsysteem aanwezig waarin wijzigingen worden bijgehouden. Op basis hiervan hebben wij vastgesteld dat de doorgevoerde wijzigingen geen impact hebben gehad op de jaarrekeningcontrole.
Right Signature			Authenticatie
			Er is geen wachtwoord vereist voor het goedkeuren via Right Signature. Wij hebben tijdens onze werkzaamheden vastgesteld dat het mogelijk is om de mail van Right Signature door te sturen naar een willekeurig emailadres. We kunnen hierdoor niet met zekerheid de identiteit van de persoon die heeft goedgekeurd vaststellen.
			Omdat goedkeuring plaatsvindt door meerdere personen achten wij het risico op onterechte goedkeuring in Right Signature voldoende ondervangen.
			Autorisatie
			Zie Podio.
			Wijzigingsbeheer
			Zie Podio.





Overige onderwerpen

Overige onderwerpen



Overige
onderwerpen

Fraude en naleving wet- en regelgeving

Het bestuur is primair verantwoordelijk voor het voorkomen van fraude, het naleven van wet- en regelgeving en voor een cultuur van eerlijkheid en integriteit en dient zowel preventieve als repressieve beheersingsmaatregelen te nemen om de kans op fraude en overtreding van wet- en regelgeving zo veel mogelijk te beperken.

Voor het uitoefenen van deze verantwoordelijkheid maakt het bestuur gebruik van diverse beheersingsmaatregelen, zoals interne richtlijnen en gedragscodes, controle technische functiescheiding en periodieke rapportages over financiën.

Ten behoeve van onze jaarrekeningcontrole identificeren wij de risico's met betrekking tot fraude en overtreding van wet- en regelgeving en beoordelen wij de interne beheersings-maatregelen die gericht zijn op het voorkomen en signaleren van (materiële) fraude en niet-naleving van wet- en regelgeving. Voor zover relevant voor onze controle voeren wij gegevensgerichte controlewerkzaamheden uit. Onze controle is echter niet specifiek gericht op het signaleren van fraude en niet-naleving van wet- en regelgeving.

Wij hebben in de eindbespreking met u de frauderisico's nogmaals besproken. Dit heeft niet geleid tot nieuwe frauderisico's.

Fraudebeheersing en onze observaties

Om bestuurders en toezichhouders houvast te bieden heeft het NBA in februari 2022 de brochure "Frauderisicobeheersing" uitgebracht. Wij adviseren u om kennis te nemen van de 11 aanbevelingen die hierin zijn gedaan.

Onderzoek laat zien dat het grootste deel van de fraudegevallen door middel van een 'tip' aan het licht komt. Dit maakt het belang van een fraudemeldpunt en klokkenluidersregeling groot.

In het kader van onze controle hebben wij geen bevindingen te melden met betrekking tot de naleving van wet- en regelgeving, behoudens hetgeen opgenomen in het hoofdstuk 'belangrijkste bevindingen'.



Overige onderwerpen



Overige
onderwerpen

Bevestiging van onze onafhankelijkheid

Op grond van dit verslag zijn wij van mening dat wij in relatie tot uw organisatie, in overeenstemming met de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en artikel 24a van de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), onafhankelijk hebben gefunctioneerd en dat de objectiviteit van onze oordeelsvorming in de afgelopen periode niet is aangetast.

Kwaliteitsborging

Baker Tilly heeft diverse organisatorische maatregelen getroffen om haar onafhankelijkheid en die van haar medewerkers te waarborgen. Deze maatregelen omvatten onder meer:

- Jaarlijkse bevestiging van onafhankelijkheid door partners, professionals en ondersteunende stafdiensten;
- Cliënt- en opdrachtacceptatieprocedures, waaronder een beoordeling of er sprake is van mogelijk conflicterende diensten
- In- en extern kwaliteitsonderzoek
- Twee accountants betrokken bij (wettelijke) controleopdrachten
- Reviews door partners die niet betrokken zijn bij de opdracht ter waarborging van een deugdelijk / deskundig oordeel.
- Baker Tilly ondersteunde OfU in 2022 bij de voering van de administratie. Voor deze samenloop van dienstverlening en controle van de jaarrekening is een extra maatregel getroffen om de onafhankelijkheid te waarborgen.



Overige onderwerpen



Overige onderwerpen

Integratie sustainability in uw businessmodel

Om sustainability in uw businessmodel te integreren kunt u het ESG raamwerk doorlopen waarbij u aan de hand van acht stappen komt tot een geïntegreerde strategie en uiteindelijk uw duurzaamheidsverslag.

Het startpunt in het ESG raamwerk is het uitvoeren van een **materialiteitsanalyse**. Hiermee bepalen we welke thema's het meest relevant zijn voor uw onderneming en waarde voor de stakeholders kan creëren middels een robuuste strategie. Deze thema's vormen tevens de basis voor de sustainability rapportage. De analyse wordt uitgevoerd conform de dubbele materialiteitsmethodiek zoals deze wordt voorgeschreven door de CSRD.

De daarop volgende stap betreft de uitvoering van een nul-meting (**baseline**). Aangezien heel veel ondernemingen al over stuurinformatie bezitten wordt in deze stap in kaart gebracht welke informatie u reeds heeft en waar u op dit moment staat voor wat betreft de verschillende KPI's. Onderdeel van deze nul-meting is vaak ook het uitvoeren van een CO2-meting om uw scope 1, 2 en 3 uitstoot te bepalen of een maturity scan waarbij u in kaart brengt hoe volwassen u bent op de thema's Environment, Social en Governance.

Na het moment dat u weet waar uw organisatie nu staat kan het **ambitie** niveau bepaald worden. Dit niveau dient aan te sluiten bij uw bedrijfsvisie en leidt tot concrete **doelstellingen** die u in de komende jaren wilt gaan realiseren. Deze doelstellingen dienen natuurlijk bij te dragen aan het realiseren van de klimaatdoelstellingen zoals opgenomen in de EU Green Deal.

Na het afronden van stap twee en drie heeft u in kaart waar uw kansen op verbetering liggen en waar u in de komende jaren de focus op dient te hebben om uw ambitie en doelstellingen te realiseren.



Door uw ESG ambities en doelstellingen nader uit te werken in uw **strategie** geeft u vorm aan de wijze waarop u uw doelen gaat realiseren. De strategie beschrijft hoe u richting gaat geven aan uw ambities.

Concrete **actieplannen** en het monitoren en sturen op **KPI's** helpen u om de geformuleerde ambitie en doelstellingen verder te realiseren. Wij adviseren u om in deze fase een KPI dashboard in te richten dat u als kompas kunt hanteren en waarmee u bewaakt of u nog op de koers ligt.

De sluitstukken van dit proces zijn de uitkomsten en het **rapporteren** hierover in uw duurzaamheidsverslag om tot slot de **resultaten** te evalueren, bij te sturen en daar waar nodig en mogelijk verdere verbeteringen door te voeren.

Het ESG raamwerk is een iteratief proces. Het groeit mee met uw organisatie en anticipeert op de verwachtingen van uw stakeholders. Al naar gelang uw behoefte zouden wij u bij het doorlopen van (onderdelen) van dit proces kunnen ondersteunen.



Bijlagen

Bijlage: Foutenevaluatie



Bijlage

Tijdens onze controle hebben wij de volgende ongecorrigeerde controleverschillen geconstateerd, die zowel individueel als in totaliteit niet van materiaal belang worden geacht in relatie tot de financiële overzichten als geheel.

Ongecorrigeerde
verschillen

	Activa EUR	Passiva EUR	Eigen vermogen EUR	Resultatenrekening (bate) / last EUR
Onjuiste btw percentages	-14.138			14.138
Totaal	-14.138			14.138

N.B.: de gehanteerde materialiteit bedraagt EUR 85.000 met een controletolerantie van EUR 4.250.



Contactgegevens

5.1.2.e

Director Audit

+31 (0)30 258 7000

5.1.2.e @bakertilly.nl

5.1.2.e

Manager Audit

+31 (0) 5.1.1.e

5.1.2.e @bakertilly.nl

Kantoorgegevens:

Baker Tilly (Netherlands) N.V.

Papendorpseweg 53-59

3528 BJ Utrecht

Postbus 85007

3508 AA Utrecht

+31 (0)30 258 7000



From: "5.1.2.e"
Sent: Mon, 10 Jul 2023 09:55:32 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: FW: Definitieve bedragen OFU 2022
Importance: High

Goedemorgen 5.1.2.e

Onderstaande mail is mogelijk aan je aandacht ontsnapt, vandaar een nieuwe poging.
Kun jij mij helpen aan de definitieve bedragen over 2022?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e
Verzonden: donderdag 15 juni 2023 09:50
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: Definitieve bedragen OFU 2022

Hi 5.1.2.e

We hebben al een tijdje geen contact meer met elkaar gehad. Hopelijk alles oké?

We staan weer aan de vooravond om de vaststelling te maken voor Oudememersfonds Utrecht.
Daarvoor heb ik de definitieve bedragen nodig over 2022 (WOZ niet-woningen).
Kun jij mij hier aan helpen?

Dank alvast!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2 e

5.1.2 e

5.1.2 e [@utrecht.nl](mailto:info@utrecht.nl)

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 7 Jun 2023 12:43:26 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: 2021/5337 Jaarrekening en eindrapportage Ondernemersfonds 2022
Attachments: Financiële beoordeling Stichting OFU 2020 tm 2022.xlsx

Dag 5.1.2.e

Ik heb de jaarrekening van Ofu ingeboekt en een financieel advies gemaakt (zie bijlage).
Het advies staat ook in EF bij de organisatie en dan bestanden (klik op de naam vd organisatie in de sidebar en dan kom je er).

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Beleidsadviseur subsidies

5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Subsidiebureau
Maandag t/m woensdag

Postbus 2158
3500 GD Utrecht



From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 20 Jan 2022 12:45:13 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: RE: Ondernemersfonds Utrecht

Hoi 5.1.2.e

Net even gekeken, mijn collega had een kleine aanpassing gedaan. De brief heb ik vanmorgen doorgezet naar 5.1.2.e Daarna is 5.1.2.e aan de beurt en tot slot 5.1.2.e 5.1.2.e heeft al ervaring met tekenen. 5.1.2.e misschien nog niet.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Subsidiebureau
Maandag t/m donderdag

Postbus 2158
3500 GD Utrecht



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: woensdag 19 januari 2022 10:12
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: Ondernemersfonds Utrecht

Hi 5.1.2.e

Is de brief naar het OFU al verstuurd of hangt die nog ergens in het systeem ter accordering?
Kun jij dat zien? Kunnen wij nog wat druk uitoefenen bij betreffende persoon/personen om te tekenen?
Als nodig wil mijn collega 5.1.2.e ook nog even contacten met 'nieuwkomer' 5.1.2.e om enige tekst en uitleg te geven over OFU, de systematiek en de hoogte van de bedragen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e [@utrecht.nl](mailto:5.1.2e@utrecht.nl)

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 23 Dec 2021 15:30:55 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: Aanpassingen tekst brief Ondernemersfonds Utrecht
Attachments: Concepttekst verlening OFU 2022_aanpassingen zichtbaar.docx, Concepttekst verlening OFU 2022_aanpassingen geaccepteerd.docx

Hi 5.1.2.e

Bijgaand de brief voor het Ondernemersfonds Utrecht, inclusief onze aanpassingen/toevoegingen.

Ik stuur je 2 documenten:

- 1 document waar de wijzigingsvoorstellen nog zichtbaar zijn
- 1 document waarin we de wijzigingen al hebben geaccepteerd

Kijk jij nog even mee naar de wijzigingsvoorstellen, en kun jij definitieve document vervolgens in easyfunder zetten? Dan kan ik accorderen en hopelijk snel daarna ook alle andere managers.

Dank wederom en natuurlijk bij deze ook alvast hele fijne feestdagen & alle goeds voor 2022 gewenst.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e @utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



Tekst verlening OFU 2022

Beste mevrouw 5.1.2.e

U hebt subsidie aangevraagd voor de activiteiten van het Ondernemersfonds Utrecht 2022. In deze brief vindt u ons besluit en wat u van ons kunt verwachten. Daarnaast leest u wat wij van u verwachten.

Wat is ons besluit?

Wij hebben besloten uw stichting een subsidie te verlenen van maximaal 11,1% van de door de gemeente Utrecht in 2022 verkregen OZB opbrengsten niet-woningen. Wij hebben de 11,1 % van de OZB-opbrengsten niet-woningen voor 2022, als ook de eenmalige verhoging van 12,1% van het OZB tarief conform raadsbesluit, voorlopig berekend op een bedrag van € 9.100.000,00. U heeft op basis van deze opbrengsten een subsidie aangevraagd van € 8.500.000,00. Bij de bevoorschotting van de subsidie gaan we uit van het door u aangevraagde bedrag.

Bij de vaststelling van de subsidiebijdrage in 2023 baseren wij de subsidie op de werkelijke OZB-opbrengsten niet-woningen over 2022. Dit betekent dus dat het uiteindelijke subsidiebedrag hoger of lager kan worden dan het aangevraagde bedrag van € 8.500.000,00. Deze subsidieverlening heeft betrekking op de periode

1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 en is onlosmakelijk verbonden met de bestaande, al ondertekende uitvoeringsovereenkomst. Deze laatst gezamenlijk ondertekende uitvoeringsovereenkomst blijft van kracht, tenzij er binnen twee maanden na verzending van deze verleningsbeschikking een nieuwe uitvoeringsovereenkomst wordt gesloten.

Waar is de subsidie precies voor bedoeld?

Deze subsidie is bedoeld voor de activiteiten die u hebt omschreven in uw aanvraag. Het gaat om de activiteiten van het Ondernemersfonds in 2022. Uw activiteiten dragen bij aan onze beleidsdoelen op het gebied van de versterking van de economie. In het bijzonder draagt het bij aan het versterken van lokale betrokkenheid van ondernemers. Onder ondernemers wordt hier verstaan: iedereen die de heffing OZB niet-woningen betaalt (ook organisaties op het gebied van cultuur, commercie, onderwijs, onderzoek, gezondheidszorg, sport en welzijn zijn in die zin ondernemers). Met het fonds ontstaat een vermindering van de freerider-problematiek, een versterkte samenwerking tussen profit, not-for-profit en non-profit organisaties en een verbeterde kwaliteit van de werk - en leefomgeving.

Welke verplichtingen verbinden wij aan deze subsidie?

Wij verbinden aan de subsidie de volgende verplichtingen:

- De subsidie besteedt u uitsluitend aan zaken die een bijdrage leveren aan het realiseren van een gezond vestigings- en investeringsklimaat en daarnaast een bijdrage leveren aan:
 1. Versterking van de samenwerking tussen lokale ondernemers;
 2. Versterken van de verbanden en relaties tussen de profitsector en de non-profit en not-for-profit sectoren, zodat ook zij optimaal betrokken zijn bij het maken van bestedingsvoorstellen;
 3. Financiële dekking van de bestedingsvoorstellen uit alle trekkingsgebieden, waarbij er een rechtstreekse relatie bestaat tussen de OZB-opbrengst per gebied en het beschikbare budget voor dat gebied uit het fonds.
- Politieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke activiteiten zijn niet subsidiabel.
- Trekkingsrechten-: de Stichting hanteert voor de verdeling van de subsidie een systeem van gebiedsgebonden trekkingsrechten. De indeling van de trekkingsrechten gebeurt aan de hand van de kaart die u bij de aanvraag heeft bijgevoegd. Een trekkingsrecht is het bedrag dat voor het betreffende gebied beschikbaar is. De Stichting mag geen geld van een trekkingsgebied aan een ander trekkingsgebied toekennen.
- Bestedingsvoorstellen : in een bestedingsvoorstel geeft de ondernemer aan om welke activiteit en welk deel van het trekkingsrecht het gaat en binnen welke periode de bijdrage wordt besteed.

- Wijze van besluitvorming : de Stichting wijst alle trekkingsgerechtigden op de verplichting dat zij open en transparant voor leden en niet-leden van organisaties in gebieden tot bestedingsvoorstellen komen. Ondernemers die willen participeren in de gebiedssamenwerking, worden door de trekkingsgerechtigden betrokken bij het overleg over de besteding van de trekkingsrechten.
- Met ondernemers wordt in deze beschikking bedoeld: alle OZB-plichtigen voor niet-woningen;
- Toetsing bestedingsvoorstellen en wijze van uitvoering : de Stichting toetst of een samenwerkingsverband het trekkingsrecht besteedt binnen de hierboven omschreven subsidievoorwaarden. Voorts toetst de Stichting of er voldoende trekkingsrechten zijn, en of het voorstel wordt gedragen door de leden van het samenwerkingsverband en ondernemers van het betreffende gebied;
- De Stichting is naar ons college verantwoordelijk voor de juiste besteding van de subsidie door een samenwerkingsverband/trekkingsgebied. Indien dat laatste niet het geval is, kan het college dat deel van de subsidie terugvorderen van de Stichting.
- De Stichting streeft naar een begroting van haar eigen activiteiten en kosten van circa 5% met een maximum van 7,5% van het geprognoseerd subsidiebedrag.
- Het systeem van trekkingsrechten en bestedingsvoorstellen dient (voor de stichting en de samenwerkingsverbanden) transparant te zijn, en deugdelijk te worden geadmineistreerd.
- De Stichting heeft hiervoor een digitale database ontwikkeld, die zij onderhoudt en die door alle ondernemers is in te zien;
- De Stichting administreert het fonds op een deugdelijke manier. De Stichting is verplicht de gemeente inzage te verlenen in de administratie en ook alle inlichtingen te verstrekken die voor de subsidievaststelling en/of de controle van rechtmatigheid en doelmatigheid van belang zijn. Als de Stichting (delen van) de administratie uitbestedt, dan neemt zij deze bepaling op in de opdrachtverlening aan het administratiekantoor.
- De Stichting beheert nog niet uitgegeven subsidiegelden op een niet risicovolle manier. Zij stelt die gelden bij een bank binnen de EU die voldoet aan de wet FIDO (Financiering Decentrale Overheden) met tenminste AA-minus rating.
- Aanbestedingsplicht: De Stichting en haar samenwerkingsverbanden/trekkingsgebieden leven de verplichtingen na die voortvloeien uit de Europese aanbestedingsrichtlijnen op het gebied van de aanschaf van goederen en de levering van diensten.
- De Stichting draagt zorg voor verbetervoorstellen, zoals benoemd in het evaluatieonderzoek Ondernemersfonds Utrecht van 21 januari 2019 door Hiemstra en De Vries: verbetering van de organisatiegraad van de trekkingsgebieden, verkenning van stads-brede initiatieven en aandacht voor communicatie en kennisdeling. Deze verbetervoorstellen moeten uiterlijk, maar liefst eerder, in december 2021 zijn geïmplementeerd.
- De Stichting deelt in Q1 2022 de resultaten van de verkenning naar stadsbrede initiatieven en wordt uitgenodigd proactief mee te denken over inzet en betrokkenheid van de trekkingsgebieden op brede maatschappelijke thema's als bijvoorbeeld energietransitie (duurzaamheid, circulaire economie), digitalisering en arbeidsmarkt.
- De Stichting wordt uitgenodigd mee te denken over mogelijke bijdragen en interventies, specifiek voor ondernemers die zwaar door corona getroffen zijn, of in 2022 mogelijk nog getroffen worden. Dit mede in het licht van de financiële reserves van het Ondernemersfonds.
- De Stichting voert minimaal 1x en bij voorkeur 2x per jaar een bestuurlijk overleg met de verantwoordelijke wethouder.
- De Stichting ~~zorgt voert~~ 1x per vier jaar voor een evaluatieonderzoek ~~uit~~, om te beginnen medio 2022in. De onderzoeksresultaten en –aanbevelingen uit dit evaluatieonderzoek ~~worden~~, stuurt u medio 2023 ter informatie aan het college en de gemeenteraad van Utrecht aangeboden.
- De Stichting voert minimaal 1x en bij voorkeur 2x per jaar een bestuurlijk overleg met de verantwoordelijke wethouder.
- Er vindt 4x per jaar een kwartaaloverleg plaats om de tussentijdse voortgang te monitoren en actuele zaken te bespreken. Een en ander in aanwezigheid van de fondsmanager OfU, de gemeentelijke accounthouder OfU en/of de programmamanager van de gemeente Utrecht.

Wat verwachten wij van u?

U hebt van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 om uw activiteiten uit te voeren. Wij hebben informatie van u nodig om uw subsidie definitief te bepalen. Houdt u daarvoor het volgende tijdschema in de gaten:

Stuur een eindrapportage voor 1 juni 2023.

De eindrapportage bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een verslag over hoe de activiteiten zijn gegaan. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw plan.
- Een financiële verantwoording die voldoet aan het Verantwoordingsprotocol van de gemeente Utrecht. U vindt dit protocol op onze website: www.utrecht.nl/subsidie. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw begroting.

Indien u meerdere subsidies van ons ontvangt: maak voor elke subsidie afzonderlijk de gerealiseerde baten en lasten inzichtelijk en laat de aansluiting met uw aanvraag zien.

Hoe stuurt u de rapportage?

U kunt de rapportage uploaden via de gele button "Indienen eindverantwoording", die vanaf 1 januari 2023 beschikbaar is in uw subsidieportaal. Wij pakken de afhandeling van uw subsidiedossier daarna verder op.

Hoe krijgt u de subsidie betaald?

U heeft ons verzocht om in 2022 20% van de subsidiebijdrage als voorschot te ontvangen. De resterende betaling ontvangt u in 2023, na vaststelling van de subsidie. De betalingen storten wij op IBAN 5.1.1.c

- € 1.700.000,00 op 5 januari 2022
- € 6.800.000,00 na goedkeuring van de eindrapportage
- Het verschil tussen 11,1% van de daadwerkelijke opbrengst OZB niet-woningen en het geprognoseerde subsidiebedrag ontvangt u na goedkeuring van de eindrapportage.

Waar houdt u rekening mee?

Coronamaatregelen

Uw plan is misschien niet uitvoerbaar door de maatregelen die u en anderen moeten nemen om de verspreiding van het corona-virus te beperken. Wij vragen u om hier extra rekening mee te houden als u grote uitgaven gaat doen voor uw activiteit. Overleg bij twijfel met uw accounthouder of contactpersoon.

Tussentijdse veranderingen

Laat het ons weten zodra er iets verandert. Veranderingen in uw planning of begroting kunnen gevolgen hebben voor uw subsidie. Denk er ook aan om een wijziging in bijvoorbeeld het bankrekeningnummer of de naam van een nieuwe contactpersoon/bestuursleden door te geven. Wij raden u aan ook veranderingen door te geven als u niet zeker weet of het nodig is.

U kunt de veranderingen of een verzoek tot uitstel voor het indienen van een rapportage doorgeven via uw subsidieportaal via de knop "Contact opnemen/Wijziging(en) doorgeven". Het e-mailadres en telefoonnummer kunt u zelf wijzigen in uw subsidieloket bij "Mijn gegevens".

Welke wet- en regelgeving is van toepassing?

Op dit besluit is de Algemene Wet Bestuursrecht (artikelen 4.21 t/m 4.80) en de Algemene Subsidieverordening Gemeente Utrecht van toepassing. U kunt deze nalezen op www.utrecht.nl/subsidie.

Bent u het niet eens met dit besluit?

U kunt tot 6 weken na de verzenddatum van deze brief bezwaar maken. Liever hebben wij dat u eerst contact met ons opneemt. Wij beantwoorden graag uw vragen over deze brief. Blijft u het oneens? U kunt óf digitaal bezwaar maken op www.utrecht.nl/bezwaar óf een brief sturen naar het college van burgemeester en wethouders, Postbus 16200, 3500 CE Utrecht. Vermeld altijd de reden van uw bezwaar en het dossiernummer van uw subsidieaanvraag.

Hebt u nog vragen?

Neemt u gerust contact op met 5.1.2.e Dit kan via de knop 'Contact opnemen / Wijziging(en) doorgeven' in uw subsidieportaal of via telefoonnummer: 5.1.2.e Houdt u uw dossiernummer bij de hand? Zo kunnen wij u sneller helpen. Uw dossiernummer is 9326942 (2021/5337).

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders van Utrecht,

Berend de Vries
Concerndirecteur Gezond Stedelijk Leven voor Iedereen

Deze brief is automatisch aangemaakt. Daarom ziet u geen handtekening staan.

Tekst verlening OFU 2022

Beste mevrouw 5.1.2e

U hebt subsidie aangevraagd voor de activiteiten van het Ondernemersfonds Utrecht 2022. In deze brief vindt u ons besluit en wat u van ons kunt verwachten. Daarnaast leest u wat wij van u verwachten.

Wat is ons besluit?

Wij hebben besloten uw stichting een subsidie te verlenen van maximaal 11,1% van de door de gemeente Utrecht in 2022 verkregen OZB opbrengsten niet-woningen. Wij hebben de 11,1 % van de OZB-opbrengsten niet-woningen voor 2022, als ook de eenmalige verhoging van 12,1% van het OZB tarief conform raadsbesluit, voorlopig berekend op een bedrag van € 9.100.000,00. U heeft op basis van deze opbrengsten een subsidie aangevraagd van € 8.500.000,00. Bij de bevoorschotting van de subsidie gaan we uit van het door u aangevraagde bedrag.

Bij de vaststelling van de subsidiebijdrage in 2023 baseren wij de subsidie op de werkelijke OZB-opbrengsten niet-woningen over 2022. Dit betekent dus dat het uiteindelijke subsidiebedrag hoger of lager kan worden dan het aangevraagde bedrag van € 8.500.000,00. Deze subsidieverlening heeft betrekking op de periode

1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 en is onlosmakelijk verbonden met de bestaande, al ondertekende uitvoeringsovereenkomst. Deze laatst gezamenlijk ondertekende uitvoeringsovereenkomst blijft van kracht, tenzij er binnen twee maanden na verzending van deze verleningsbeschikking een nieuwe uitvoeringsovereenkomst wordt gesloten.

Waar is de subsidie precies voor bedoeld?

Deze subsidie is bedoeld voor de activiteiten die u hebt omschreven in uw aanvraag. Het gaat om de activiteiten van het Ondernemersfonds in 2022. Uw activiteiten dragen bij aan onze beleidsdoelen op het gebied van de versterking van de economie. In het bijzonder draagt het bij aan het versterken van lokale betrokkenheid van ondernemers. Onder ondernemers wordt hier verstaan: iedereen die de heffing OZB niet-woningen betaalt (ook organisaties op het gebied van cultuur, commercie, onderwijs, onderzoek, gezondheidszorg, sport en welzijn zijn in die zin ondernemers). Met het fonds ontstaat een vermindering van de freerider-problematiek, een versterkte samenwerking tussen profit, not-for-profit en non-profit organisaties en een verbeterde kwaliteit van de werk - en leefomgeving.

Welke verplichtingen verbinden wij aan deze subsidie?

Wij verbinden aan de subsidie de volgende verplichtingen:

- De subsidie besteedt u uitsluitend aan zaken die een bijdrage leveren aan het realiseren van een gezond vestigings- en investeringsklimaat en daarnaast een bijdrage leveren aan:
 1. Versterking van de samenwerking tussen lokale ondernemers;
 2. Versterken van de verbanden en relaties tussen de profitsector en de non-profit en not-for-profit sectoren, zodat ook zij optimaal betrokken zijn bij het maken van bestedingsvoorstellen;
 3. Financiële dekking van de bestedingsvoorstellen uit alle trekkingsgebieden, waarbij er een rechtstreekse relatie bestaat tussen de OZB-opbrengst per gebied en het beschikbare budget voor dat gebied uit het fonds.
- Politieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke activiteiten zijn niet subsidiabel.
- Trekkingsrechten: de Stichting hanteert voor de verdeling van de subsidie een systeem van gebiedsgebonden trekkingsrechten. De indeling van de trekkingsrechten gebeurt aan de hand van de kaart die u bij de aanvraag heeft bijgevoegd. Een trekkingsrecht is het bedrag dat voor het betreffende gebied beschikbaar is. De Stichting mag geen geld van een trekkingsgebied aan een ander trekkingsgebied toekennen.
- Bestedingsvoorstellen : in een bestedingsvoorstel geeft de ondernemer aan om welke activiteit en welk deel van het trekkingsrecht het gaat en binnen welke periode de bijdrage wordt besteed.

- Wijze van besluitvorming : de Stichting wijst alle trekkingsgerechtigden op de verplichting dat zij open en transparant voor leden en niet-leden van organisaties in gebieden tot bestedingsvoorstellen komen. Ondernemers die willen participeren in de gebiedssamenwerking, worden door de trekkingsgerechtigden betrokken bij het overleg over de besteding van de trekkingsrechten.
- Met ondernemers wordt in deze beschikking bedoeld: alle OZB-plichtigen voor niet-woningen;
- Toetsing bestedingsvoorstellen en wijze van uitvoering : de Stichting toetst of een samenwerkingsverband het trekkingsrecht besteedt binnen de hierboven omschreven subsidievoorwaarden. Voorts toetst de Stichting of er voldoende trekkingsrechten zijn, en of het voorstel wordt gedragen door de leden van het samenwerkingsverband en ondernemers van het betreffende gebied;
- De Stichting is naar ons college verantwoordelijk voor de juiste besteding van de subsidie door een samenwerkingsverband/trekkingsgebied. Indien dat laatste niet het geval is, kan het college dat deel van de subsidie terugvorderen van de Stichting.
- De Stichting streeft naar een begroting van haar eigen activiteiten en kosten van circa 5% met een maximum van 7,5% van het geprognoseerd subsidiebedrag.
- Het systeem van trekkingsrechten en bestedingsvoorstellen dient (voor de stichting en de samenwerkingsverbanden) transparant te zijn, en deugdelijk te worden geadmistreerd.
- De Stichting heeft hiervoor een digitale database ontwikkeld, die zij onderhoudt en die door alle ondernemers is in te zien;
- De Stichting administreert het fonds op een deugdelijke manier. De Stichting is verplicht de gemeente inzage te verlenen in de administratie en ook alle inlichtingen te verstrekken die voor de subsidievaststelling en/of de controle van rechtmatigheid en doelmatigheid van belang zijn. Als de Stichting (delen van) de administratie uitbesteedt, dan neemt zij deze bepaling op in de opdrachtverlening aan het administratiekantoor.
- De Stichting beheert nog niet uitgegeven subsidiegelden op een niet risicovolle manier. Zij stelt die gelden bij een bank binnen de EU die voldoet aan de wet FIDO (Financiering Decentrale Overheden) met tenminste AA-minus rating.
- Aanbestedingsplicht: De Stichting en haar samenwerkingsverbanden/trekkingsgebieden leven de verplichtingen na die voortvloeien uit de Europese aanbestedingsrichtlijnen op het gebied van de aanschaf van goederen en de levering van diensten.
- De Stichting draagt zorg voor verbetervoorstellen, zoals benoemd in het evaluatieonderzoek Ondernemersfonds Utrecht van 21 januari 2019 door Hiemstra en De Vries: verbetering van de organisatiegraad van de trekkingsgebieden, verkenning van stads-brede initiatieven en aandacht voor communicatie en kennisdeling.
- De Stichting deelt in Q1 2022 de resultaten van de verkenning naar stadsbrede initiatieven en wordt uitgenodigd proactief mee te denken over inzet en betrokkenheid van de trekkingsgebieden op brede maatschappelijke thema's als bijvoorbeeld energietransitie (duurzaamheid, circulaire economie), digitalisering en arbeidsmarkt.
- De Stichting wordt uitgenodigd mee te denken over mogelijke bijdragen en interventies, specifiek voor ondernemers die zwaar door corona getroffen zijn, of in 2022 mogelijk nog getroffen worden. Dit mede in het licht van de financiële reserves van het Ondernemersfonds.
- .
- De Stichting zorgt 1x per vier jaar voor een evaluatieonderzoek, om te beginnen medio 2022. De onderzoeksresultaten en –aanbevelingen uit dit evaluatieonderzoek worden medio 2023 ter informatie aan het college en de gemeenteraad van Utrecht aangeboden.
- De Stichting voert minimaal 1x en bij voorkeur 2x per jaar een bestuurlijk overleg met de verantwoordelijke wethouder.
- Er vindt 4x per jaar een kwartaaloverleg plaats om de tussentijdse voortgang te monitoren en actuele zaken te bespreken. Een en ander in aanwezigheid van de fondsmanager OfU, de gemeentelijke accounthouder OfU en/of de programmamanager van de gemeente Utrecht.

Wat verwachten wij van u?

U hebt van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 om uw activiteiten uit te voeren. Wij hebben informatie van u nodig om uw subsidie definitief te bepalen. Houdt u daarvoor het volgende tijdschema in de gaten:

*Stuur een eindrapportage voor **1 juni 2023**.*

De eindrapportage bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een verslag over hoe de activiteiten zijn gegaan. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw plan.
- Een financiële verantwoording die voldoet aan het Verantwoordingsprotocol van de gemeente Utrecht. U vindt dit protocol op onze website: www.utrecht.nl/subsidie. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw begroting.

Indien u meerdere subsidies van ons ontvangt: maak voor elke subsidie afzonderlijk de gerealiseerde baten en lasten inzichtelijk en laat de aansluiting met uw aanvraag zien.

Hoe stuurt u de rapportage?

U kunt de rapportage uploaden via de gele button "Indienen eindverantwoording", die vanaf 1 januari 2023 beschikbaar is in uw subsidieportaal. Wij pakken de afhandeling van uw subsidiedossier daarna verder op.

Hoe krijgt u de subsidie betaald?

U heeft ons verzocht om in 2022 20% van de subsidiebijdrage als voorschot te ontvangen. De resterende betaling ontvangt u in 2023, na vaststelling van de subsidie. De betalingen storten wij op IBAN 5.1.1.c

- € 1.700.000,00 op 5 januari 2022
- € 6.800.000,00 na goedkeuring van de eindrapportage
- Het verschil tussen 11,1% van de daadwerkelijke opbrengst OZB niet-woningen en het geprognoseerde subsidiebedrag ontvangt u na goedkeuring van de eindrapportage.

Waar houdt u rekening mee?

Coronamaatregelen

Uw plan is misschien niet uitvoerbaar door de maatregelen die u en anderen moeten nemen om de verspreiding van het corona-virus te beperken. Wij vragen u om hier extra rekening mee te houden als u grote uitgaven gaat doen voor uw activiteit. Overleg bij twijfel met uw accounthouder of contactpersoon.

Tussentijdse veranderingen

Laat het ons weten zodra er iets verandert. Veranderingen in uw planning of begroting kunnen gevolgen hebben voor uw subsidie. Denk er ook aan om een wijziging in bijvoorbeeld het bankrekeningnummer of de naam van een nieuwe contactpersoon/bestuursleden door te geven. Wij raden u aan ook veranderingen door te geven als u niet zeker weet of het nodig is.

U kunt de veranderingen of een verzoek tot uitstel voor het indienen van een rapportage doorgeven via uw subsidieportaal via de knop "Contact opnemen/Wijziging(en) doorgeven". Het e-mailadres en telefoonnummer kunt u zelf wijzigen in uw subsidieloket bij "Mijn gegevens".

Welke wet- en regelgeving is van toepassing?

Op dit besluit is de Algemene Wet Bestuursrecht (artikelen 4.21 t/m 4.80) en de Algemene Subsidieverordening Gemeente Utrecht van toepassing. U kunt deze nalezen op www.utrecht.nl/subsidie.

Bent u het niet eens met dit besluit?

U kunt tot 6 weken na de verzenddatum van deze brief bezwaar maken. Liever hebben wij dat u eerst contact met ons opneemt. Wij beantwoorden graag uw vragen over deze brief. Blijft u het oneens? U kunt óf digitaal bezwaar maken op www.utrecht.nl/bezwaar óf een brief sturen naar het college van burgemeester en wethouders, Postbus 16200, 3500 CE Utrecht. Vermeld altijd de reden van uw bezwaar en het dossiernummer van uw subsidieaanvraag.

Hebt u nog vragen?

Neemt u gerust contact op met 5.1.2.e. Dit kan via de knop 'Contact opnemen / Wijziging(en) doorgeven' in uw subsidieportaal of via telefoonnummer: 5.1.2.e. Houdt u uw

dossiernummer bij de hand? Zo kunnen wij u sneller helpen. Uw dossiernummer is 9326942 (2021/5337).

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders van Utrecht,

Berend de Vries
Concerndirecteur Gezond Stedelijk Leven voor Iedereen

Deze brief is automatisch aangemaakt. Daarom ziet u geen handtekening staan.

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 22 Dec 2021 14:23:44 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: raadsbesluit eenmalige verhoging OZB

Ha 5.1.2.e

Heb jij (link naar) raadsbesluit, waarin de eenmalige 12,1% verhoging OZB tarief staat opgenomen?
Wellicht dat we deze willen gebruiken als bijlage bij OfU beschikking.

Hoor/lees het graag, dank alvast!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 22 Dec 2021 12:14:05 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: Concepttekst verlening OFU 2022
Attachments: Concepttekst verlening OFU 2022.docx

Hoi 5.1.2.e

Bij deze de concepttekst verlening 2022.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Subsidiebureau
Maandag t/m donderdag

Postbus 2158
3500 GD Utrecht



Tekst verlening OFU 2022

Beste mevrouw 5.1.2

U hebt subsidie aangevraagd voor de activiteiten van het Ondernemersfonds Utrecht 2022. In deze brief vindt u ons besluit en wat u van ons kunt verwachten. Daarnaast leest u wat wij van u verwachten.

Wat is ons besluit?

Wij hebben besloten uw stichting een subsidie te verlenen van maximaal 11,1% van de door de gemeente Utrecht in 2022 verkregen OZB opbrengsten niet-woningen. Wij hebben de 11,1 % van de OZB-opbrengsten niet-woningen voor 2022 voorlopig berekend op een bedrag van € 9.100.000,00. U heeft op basis van deze opbrengsten een subsidie aangevraagd van € 8.500.000,00. Bij de bevoorschotting van de subsidie gaan we uit van het door u aangevraagde bedrag.

Bij de vaststelling van de subsidiebijdrage in 2023 baseren wij de subsidie op de werkelijke OZB-opbrengsten niet-woningen over 2022. Dit betekent dus dat het uiteindelijke subsidiebedrag hoger of lager kan worden dan het aangevraagde bedrag van € 8.500.000,00. Deze subsidieverlening heeft betrekking op de periode

1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 en is onlosmakelijk verbonden met de bestaande, al ondertekende uitvoeringsovereenkomst. Deze laatst gezamenlijk ondertekende uitvoeringsovereenkomst blijft van kracht, tenzij er binnen twee maanden na verzending van deze verleningsbeschikking een nieuwe uitvoeringsovereenkomst wordt gesloten.

Waar is de subsidie precies voor bedoeld?

Deze subsidie is bedoeld voor de activiteiten die u hebt omschreven in uw aanvraag. Het gaat om de activiteiten van het Ondernemersfonds in 2022. Uw activiteiten dragen bij aan onze beleidsdoelen op het gebied van de versterking van de economie. In het bijzonder draagt het bij aan het versterken van lokale betrokkenheid van ondernemers. Onder ondernemers wordt hier verstaan: iedereen die de heffing OZB niet-woningen betaalt (ook organisaties op het gebied van cultuur, commercie, onderwijs, onderzoek, gezondheidszorg, sport en welzijn zijn in die zin ondernemers). Met het fonds ontstaat een vermindering van de freerider-problematiek, een versterkte samenwerking tussen profit, not-for-profit en non-profit organisaties en een verbeterde kwaliteit van de werk - en leefomgeving.

Welke verplichtingen verbinden wij aan deze subsidie?

Wij verbinden aan de subsidie de volgende verplichtingen:

- De subsidie besteedt u uitsluitend aan zaken die een bijdrage leveren aan het realiseren van een gezond vestigings- en investeringsklimaat en daarnaast een bijdrage leveren aan:
 1. Versterking van de samenwerking tussen lokale ondernemers;
 2. Versterken van de verbanden en relaties tussen de profitsector en de non-profit en not-for-profit sectoren, zodat ook zij optimaal betrokken zijn bij het maken van bestedingsvoorstellen;
 3. Financiële dekking van de bestedingsvoorstellen uit alle trekkingsgebieden, waarbij er een rechtstreekse relatie bestaat tussen de OZB-opbrengst per gebied en het beschikbare budget voor dat gebied uit het fonds.
- Politieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke activiteiten zijn niet subsidiabel.
- Trekkingsrechten : de Stichting hanteert voor de verdeling van de subsidie een systeem van gebiedsgebonden trekkingsrechten. De indeling van de trekkingsrechten gebeurt aan de hand van de kaart die u bij de aanvraag heeft bijgevoegd. Een trekkingsrecht is het bedrag dat voor het betreffende gebied beschikbaar is. De Stichting mag geen geld van een trekkingsgebied aan een ander trekkingsgebied toekennen.
- Bestedingsvoorstellen : in een bestedingsvoorstel geeft de ondernemer aan om welke activiteit en welk deel van het trekkingsrecht het gaat en binnen welke periode de bijdrage wordt besteed.
- Wijze van besluitvorming : de Stichting wijst alle trekkingsgerechtigden op de verplichting dat zij open en transparant voor leden en niet-leden van organisaties in gebieden tot

bestedingsvoorstellen komen. Ondernemers die willen participeren in de gebiedssamenwerking, worden door de trekkingsgerechtigden betrokken bij het overleg over de besteding van de trekkingsrechten.

- Met ondernemers wordt in deze beschikking bedoeld: alle OZB-plichtigen voor niet-woningen;
- Toetsing bestedingsvoorstellen en wijze van uitvoering : de Stichting toetst of een samenwerkingsverband het trekkingsrecht besteedt binnen de hierboven omschreven subsidievoorwaarden. Voorts toetst de Stichting of er voldoende trekkingsrechten zijn, en of het voorstel wordt gedragen door de leden van het samenwerkingsverband en ondernemers van het betreffende gebied;
- De Stichting is naar ons college verantwoordelijk voor de juiste besteding van de subsidie door een samenwerkingsverband/trekkingsgebied. Indien dat laatste niet het geval is, kan het college dat deel van de subsidie terugvorderen van de Stichting.
- De Stichting streeft naar een begroting van haar eigen activiteiten en kosten van circa 5% met een maximum van 7,5% van het geprognoseerd subsidiebedrag.
- Het systeem van trekkingsrechten en bestedingsvoorstellen dient (voor de stichting en de samenwerkingsverbanden) transparant te zijn, en deugdelijk te worden geadmistreerd.
- De Stichting heeft hiervoor een digitale database ontwikkeld, die zij onderhoudt en die door alle ondernemers is in te zien;
- De Stichting administreert het fonds op een deugdelijke manier. De Stichting is verplicht de gemeente inzage te verlenen in de administratie en ook alle inlichtingen te verstrekken die voor de subsidievaststelling en/of de controle van rechtmatigheid en doelmatigheid van belang zijn. Als de Stichting (delen van) de administratie uitbesteedt, dan neemt zij deze bepaling op in de opdrachtverlening aan het administratiekantoor.
- De Stichting beheert nog niet uitgegeven subsidiegelden op een niet risicovolle manier. Zij stelt die gelden bij een bank binnen de EU die voldoet aan de wet FIDO (Financiering Decentrale Overheden) met tenminste AA-minus rating.
- Aanbestedingsplicht: De Stichting en haar samenwerkingsverbanden/trekkingsgebieden leven de verplichtingen na die voortvloeien uit de Europese aanbestedingsrichtlijnen op het gebied van de aanschaf van goederen en de levering van diensten.
- De Stichting draagt zorg voor verbetervoorstellen, zoals benoemd in het evaluatieonderzoek Ondernemersfonds Utrecht van 21 januari 2019 door Hiemstra en De Vries: verbetering van de organisatiegraad van de trekkingsgebieden, verkenning van stads-brede initiatieven en aandacht voor communicatie en kennisdeling. Deze verbetervoorstellen moeten uiterlijk, maar liefst eerder, in december 2021 zijn geïmplementeerd.
- De Stichting voert minimaal 1x en bij voorkeur 2x per jaar een bestuurlijk overleg met de verantwoordelijke wethouder.
- De Stichting voert 1x per vier jaar een evaluatieonderzoek uit, om te beginnen in 2022/2023. De onderzoeksresultaten en –aanbevelingen uit dit evaluatieonderzoek, stuurt u medio 2023 ter informatie aan het college en de gemeenteraad van Utrecht.

Wat verwachten wij van u?

U hebt van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 om uw activiteiten uit te voeren. Wij hebben informatie van u nodig om uw subsidie definitief te bepalen. Houdt u daarvoor het volgende tijdschema in de gaten:

*Stuur een eindrapportage voor **1 juni 2023**.*

De eindrapportage bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een verslag over hoe de activiteiten zijn gegaan. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw plan.
- Een financiële verantwoording die voldoet aan het Verantwoordingsprotocol van de gemeente Utrecht. U vindt dit protocol op onze website: www.utrecht.nl/subsidie. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw begroting.

Indien u meerdere subsidies van ons ontvangt: maak voor elke subsidie afzonderlijk de gerealiseerde baten en lasten inzichtelijk en laat de aansluiting met uw aanvraag zien.

Hoe stuurt u de rapportage?

U kunt de rapportage uploaden via de gele button "Indienen eindverantwoording", die vanaf 1 januari 2023 beschikbaar is in uw subsidieportaal. Wij pakken de afhandeling van uw subsidiedossier daarna verder op.

Hoe krijgt u de subsidie betaald?

U heeft ons verzocht om in 2022 20% van de subsidiebijdrage als voorschot te ontvangen. De resterende betaling ontvangt u in 2023, na vaststelling van de subsidie. De betalingen storten wij op IBAN 5.1.1.c

- € 1.700.000,00 op 5 januari 2022
- € 6.800.000,00 na goedkeuring van de eindrapportage
- Het verschil tussen 11,1% van de daadwerkelijke opbrengst OZB niet-woningen en het geprognostiseerde subsidiebedrag ontvangt u na goedkeuring van de eindrapportage.

Waar houdt u rekening mee?

Coronamaatregelen

Uw plan is misschien niet uitvoerbaar door de maatregelen die u en anderen moeten nemen om de verspreiding van het corona-virus te beperken. Wij vragen u om hier extra rekening mee te houden als u grote uitgaven gaat doen voor uw activiteit. Overleg bij twijfel met uw accounthouder of contactpersoon.

Tussentijdse veranderingen

Laat het ons weten zodra er iets verandert. Veranderingen in uw planning of begroting kunnen gevolgen hebben voor uw subsidie. Denk er ook aan om een wijziging in bijvoorbeeld het bankrekeningnummer of de naam van een nieuwe contactpersoon/bestuursleden door te geven. Wij raden u aan ook veranderingen door te geven als u niet zeker weet of het nodig is.

U kunt de veranderingen of een verzoek tot uitstel voor het indienen van een rapportage doorgeven via uw subsidieportaal via de knop "Contact opnemen/Wijziging(en) doorgeven".

Het e-mailadres en telefoonnummer kunt u zelf wijzigen in uw subsidieloket bij "Mijn gegevens".

Welke wet- en regelgeving is van toepassing?

Op dit besluit is de Algemene Wet Bestuursrecht (artikelen 4.21 t/m 4.80) en de Algemene Subsidieverordening Gemeente Utrecht van toepassing. U kunt deze nalezen op www.utrecht.nl/subsidie.

Bent u het niet eens met dit besluit?

U kunt tot 6 weken na de verzenddatum van deze brief bezwaar maken. Liever hebben wij dat u eerst contact met ons opneemt. Wij beantwoorden graag uw vragen over deze brief. Blijft u het oneens? U kunt óf digitaal bezwaar maken op www.utrecht.nl/bezwaar óf een brief sturen naar het college van burgemeester en wethouders, Postbus 16200, 3500 CE Utrecht. Vermeld altijd de reden van uw bezwaar en het dossiernummer van uw subsidieaanvraag.

Hebt u nog vragen?

Neemt u gerust contact op met 5.1.2.e. Dit kan via de knop 'Contact opnemen / Wijziging(en) doorgeven' in uw subsidieportaal of via telefoonnummer: 5.1.2.e. Houdt u uw dossiernummer bij de hand? Zo kunnen wij u sneller helpen. Uw dossiernummer is 9326942 (2021/5337).

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders van Utrecht,

Berend de Vries
Concerndirecteur Gezond Stedelijk Leven voor Iedereen

Deze brief is automatisch aangemaakt. Daarom ziet u geen handtekening staan.

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@ondernemersfondsutrecht.nl>
Sent: Mon, 20 Dec 2021 13:03:53 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: Re: Aanvraag OfU 2022

Ha 5.1.2.e

Dank voor je bericht; geen aanpassingen, de begroting blijft hetzelfde.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Fondsmanager Ondernemersfonds Utrecht

→ *Vacature alert! We zoeken een [communicatiespecialist](#).*

PS Op de hoogte blijven? Schrijf je [hier](#) in voor onze nieuwsbrief of volg ons op [Instagram](#), [Twitter](#) of [LinkedIn](#).



T 5.1.2.e | W [ondernemersfondsutrecht.nl](https://www.ondernemersfondsutrecht.nl)
[Instagram](#) | [Twitter](#) | [LinkedIn](#) | [Nieuwsbrief](#)

In het kader van de nieuwe wet AVG meld ik u het volgende: De informatie verzonden met dit e-mailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Stichting Ondernemersfonds Utrecht staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail, noch voor tijdige ontvangst daarvan.

Op ma 20 dec. 2021 om 12:45 schreef 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>:

Dag 5.1.2.e

Heeft de aanpassing van het gevraagde subsidiebedrag nog gevolgen voor jullie begroting 2022 van de Uitvoeringsorganisatie?

Jullie hebben bij de aanvraag een begroting van € 535.500,00 ingeleverd.

Ik hoor graag of dat bedrag gewijzigd wordt. Zo ja, dan ook graag een kopie van de nieuwe begroting.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2e

5.1.2e @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Maatschappelijke Ontwikkeling

Subsidiebureau

Maandag t/m donderdag

Postbus 2158

3500 GD Utrecht



Van: 5.1.2e <5.1.2e>

Verzonden: vrijdag 17 december 2021 14:44

Aan: 5.1.2e <5.1.2e @utrecht.nl>; 5.1.2e <5.1.2e @utrecht.nl>

Onderwerp: Aanvraag OfU 2022

Ha 5.1.2e en 5.1.2e

Nav de meest actuele prognose willen we onze subsidieaanvraag voor 2022 corrigeren naar € 8.5 mln. Ik hoor graag of er van ons iets nodig is ter aanvulling op de subsidieaanvraag die bij jullie 'op de plank' ligt.

En we willen graag de subsidie als volgt uitgekeerd krijgen: '20% nu / 80% bij afrekening'. Zie graag een ontvangstbevestiging tegemoet. Dank alvast!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Fondsmanager Ondernemersfonds Utrecht

→ *Vacature alert! We zoeken een [communicatiespecialist](#).*

PS Op de hoogte blijven? Schrijf je [hier](#) in voor onze nieuwsbrief of volg ons op [Instagram](#), [Twitter](#) of [LinkedIn](#).



T 512e | W ondernemersfondsutrecht.nl

[Instagram](#) | [Twitter](#) | [LinkedIn](#) | [Nieuwsbrief](#)

In het kader van de nieuwe wet AVG meld ik u het volgende: De informatie verzonden met dit e-mailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Stichting Ondernemersfonds Utrecht staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail, noch voor tijdige ontvangst daarvan.

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 16 Dec 2021 18:45:28 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: FW: prognose WOZ niet woningen 2022 tbv Ondernemersfonds

Hi 5.1.2.e

Zie hieronder de mail van 5.1.2.e met het geprognostiseerde bedrag van maar liefst € 51.20 miljoen!
Bedrag is mede zo hoog vanwege de eenmalige OZB verhoging van 12,1%, conform raadsbesluit VJN.

Ik heb hierover al telefonisch contact gehad met OfU en hoor heel binnenkort:

- Of zij aangevraagde subsidiebedrag hier nog op wensen aan te passen (verhogen)
- Hoe zij subsidie wensen te ontvangen. Waarschijnlijk wordt het 20% / 80 %.

Zodra ik hierover duidelijkheid heb, laat ik het je weten.

Heb zojuist al wel easyfunder ingevuld.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e @utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: woensdag 15 december 2021 14:24
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: RE: prognose WOZ niet woningen 2022 tbv Ondernemersfonds

Dag 5.1.2.e

Hier gaat het goed, nog steeds gezond en wel. Hoe gaat het met jou?

De subsidie voor het OFU is voor 2022 5.120 miljoen euro. Hierin is verwerkt dat de opbrengsten voor 2022 stijgen als gevolg van de verhoging van het tarief OZB.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Financieel adviseur

5.1.2.e

5.1.2.e @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Financiën, Inkoop en Juridische Zaken

Strategie en Portfoliomanagement

maandag-donderdag

Postbus 16200

3500 CE Utrecht



Gemeente Utrecht

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Verzonden: maandag 13 december 2021 16:20

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: FW: prognose WOZ niet woningen 2022 tbv Ondernemersfonds

Goedemiddag 5.1.2.e

Heb net ook al even je voicemail ingesproken omdat ik benieuwd ben of/wanneer je mij onderstaande informatie kunt aanreiken.
Kijk uit naar je reactie 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:35

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: prognose WOZ niet woningen 2022 tbv Ondernemersfonds

Hi 5.1.2.e

Ik mag me weer klaarmaken voor de subsidiebeschikking voor Ondernemersfonds Utrecht 2022
In dat kader belangrijk om te weten wat onze prognose is voor OZB niet woningen 2022.
Heb je dat voor mij?

Hoe gaat het verder met je? Hopelijk nog steeds gezond en wel?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e @utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 16 Dec 2021 15:08:40 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@ondernemersfondsutrecht.nl>
Subject: RE: Subsidie 2022

Hi 5.1.2.e

Ik heb 5.1.2.e gesproken en het volgende is het geval:

Normaliter worden de tarieven bijgesteld met de inflatie- en waardeontwikkeling.

Voor 2022 is dat anders, aangezien de Raad tijdens afgelopen voorjaarsnota heeft besloten om de OZB, zowel voor woningen als niet woningen, te verhogen met 12,1%.

Betreft een eenmalige verhoging 'voor alles en iedereen'.

Gemeentelijke financiële middelen staan door corona behoorlijk onder druk. Deze eenmalige verhoging zorgt voor een grotere bijdrage aan de 'algemene middelen'.

Omdat de gemeente natuurlijk ook weet dat (een deel van) de ondernemersbedrijfstak flink is/wordt geraakt door corona, komt er een compensatiefonds a €5.1.2.b

Een vangnetregeling voor kwetsbare, veelal kleine(re) ondernemers.

Gaat op SBI code.

Individuele ondernemers kunnen, zodra de aanslag volgend jaar is opgelegd, hiervoor in contact treden met de gemeente.

Communicatie over zowel de OZB verhoging, als over de vangnetregeling volgt zsm / begin volgend jaar.

Ik probeer je zo ook nog wel even te bellen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e @utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@ondernemersfondsutrecht.nl>
Verzonden: donderdag 16 december 2021 12:02
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: Re: Subsidie 2022

Ha 5.1.2.e

Dank voor je bericht, hoor graag wat meer achtergrond mbt de verhoging van het OZB tarief en ik ben ook nieuwsgierig in hoeverre er rekening gehouden is met tegenvallende opbrengsten ivm 'corona-omstandigheden'. Zou je me even willen bellen wanneer je 5.1.2.e gesproken hebt? Dan kan ik voor de Kerstvakantie het bestuur informeren en de budgetten voor komend jaar communiceren. Dank alvast!

En goed om een gesprek met de wethouder te gaan plannen, zullen we alvast kijken wat er in februari mogelijk is in de agenda?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Fondsmanager Ondernemersfonds Utrecht

→ *Vacature alert! We zoeken een [communicatiespecialist](#).*

PS *Op de hoogte blijven? Schrijf je [hier](#) in voor onze nieuwsbrief of volg ons op [Instagram](#), [Twitter](#) of [LinkedIn](#).*



T 5.1.2.e | W ondernemersfondsutrecht.nl
[Instagram](#) | [Twitter](#) | [LinkedIn](#) | [Nieuwsbrief](#)

In het kader van de nieuwe wet AVG meld ik u het volgende: De informatie verzonden met dit e-mailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Stichting Ondernemersfonds Utrecht staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail, noch voor tijdige ontvangst daarvan.

Op wo 15 dec. 2021 om 14:44 schreef 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>:

Hoi 5.1.2.e

Kreeg zojuist onderstaand bericht van mijn collega 5.1.2.e per mail:

De subsidie voor het OFU is voor 2022 9,1 miljoen euro. Hierin is verwerkt dat de opbrengsten voor 2022 stijgen als gevolg van de verhoging van het tarief OZB.

Ik ben vandaag vrij en bel hem morgen om iets meer info / achtergrond te ontvangen mbt de verhoging van het OZB tarief.

Hoe dan ook... een fors bedrag voor 2022!

Gaan jullie alvast nadenken hoe jullie eea willen ontvangen, dwz in welk %?

Verder nog een verzoek vanuit de wethouder om in 2022, voorafgaand aan de verkiezingen, nog een bestuurlijk moment/overleg te plannen. Lijkt me uitstekend plan!

We spreken elkaar snel, Groet, 5.1.2.e

Verstuurd vanaf mijn iPhone

From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 7 Dec 2021 16:34:52 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: prognose WOZ niet woningen 2022 tbv Ondernemersfonds

Hi 5.1.2.e

Ik mag me weer klaarmaken voor de subsidiebeschikking voor Ondernemersfonds Utrecht 2022
In dat kader belangrijk om te weten wat onze prognose is voor OZB niet woningen 2022.
Heb je dat voor mij?

Hoe gaat het verder met je? Hopelijk nog steeds gezond en wel?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e @utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



From: "5.1.2.e"
Sent: Mon, 25 Oct 2021 13:33:31 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: 2021/5337 Aanvraag OFU 2022: graag inhoudelijk beoordelen

Dag 5.1.2.e

Wil jij de beoordeling doen en bij 5.1.2.e opvragen wat de WOZ 2022 gaat worden voor OFU?
Welke bijdrage gaan we verlenen en hoe gaan we dat bedrag betalen? Weer 10% betalen?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Subsidiebureau
Maandag t/m donderdag

Postbus 2158
3500 GD Utrecht



From: "5.1.2.e"
Sent: Fri, 17 Nov 2023 09:30:50 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>; "Subsidie" <subsidie@utrecht.nl>
Subject: Definitieve vaststelling Ondernemersfonds Utrecht 2022 én correctie over 2021
Attachments: Inhoudelijke Subsidievaststelling Ondernemersfonds Utrecht 2022_subsidiebureau.docx

Beste collega's van het subsidiebureau,

Recent heb ik goedkeuring gekregen vanuit business control (zie onderstaande mail) ten aanzien van de eindafrekening Ondernemersfonds Utrecht 2022.

Normaliter handelde ik dit met 5.1.2.e af, nu benader ik jullie met het verzoek dit op te pakken. Het gaat bij het Ondernemersfonds om grote bedragen. Zo ook over 2022.

In de bijlage de inhoudelijke beoordeling, met onderaan de bedragen. Omdat het zo'n uitgebreid document is, wil ik vragen of jullie deze als bijlage kunnen opnemen in EasyFunder (NB de velden in EF voor verantwoording heb ik niet ingevuld, alles staat in de bijlage). Gaat om:

A. Voorlopig & definitief subsidiebedrag en nog te betalen bedrag

Nog te betalen bedrag na vaststelling

Het geprognostiseerde bedrag zoals opgenomen in de subsidiebeschikking van 13 februari 2022 met dossiernummer 9326942 (2021/5337) bedraagt:	€ 9.100.000 (1)
Ondernemersfonds Utrecht heeft een subsidie aangevraagd van:	€ 8.500.000 (2)
Hiervan is een voorschot betaald van 20%:	€ 1.700.000 (3)
Definitief subsidiebedrag over 2022 (conform email 06-02-2023 van 5.1.2.e):	€ 9.315.456 (4)
Nog te betalen na vaststelling	€ 7.615.456 (4) - (3)

OFU 2021 werkelijk	
11,1%	8.348.518
Subsidie al uitgekeerd	8.000.915
Restbedrag nog te betalen	347.603

C Nog te verantwoorden bedrag na deze vaststelling (NB: obv nog uit te betalen bedrag over 2021 ivm rekenfout GU: was gerekend met 11%, moet zijn 11,1%, verschil = € 5.1.2.b)

Nog te verantwoorden bedrag

Totaal nog te verantwoorden bedrag conform vaststelling 26 okt 2022:	€ 22.933.340 (5)
Definitief subsidiebedrag 2022	€ 9.315.456 (6a)
Definitief subsidiebedrag 2021 (nog te betalen ivm %fout, 11 ipv 11.1%)	€ 347.603 (6b)

Totaal verantwoorde uitgaven in jaarstukken 2022

€ 8.781.034 (7)

- Totale besteding trekkingsgebieden: € 8.207.829
- Organisatiekosten 2021: € 573.205

Nog te verantwoorden in 2023:

€ 23.815.365 (5)+(6a) +(6b) -(7)

Willen jullie bovenstaande verwerken in een brief en de uitbetaling aan het Ondernemersfonds nog dit jaar afhandelen? Gaat dan om vaststelling 2022 én correctie over 2021.

Vragen of onduidelijkheden: aarzel niet om mij te bellen.

Dank alvast voor jullie hulp en medewerking ☺

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Senior Beleidsadviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Gemeente Utrecht

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Verzonden: woensdag 1 november 2023 08:04

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: RE: Vaststelling Ondernemersfonds 2022: concept beoordeling, graag jullie feedback

Hoi 5.1.2.e

Ik ben hier gister niet meer aan toe gekomen door een drukke agenda maar ik heb het doorgenomen en ziet er goed uit. Naar mijn inziens klopt alles.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Junior Adviseur Business Control

5.1.2.e

5.1.2.e @utrecht.nl

www.utrecht.nl



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Verzonden: vrijdag 27 oktober 2023 11:26

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: FW: Vaststelling Ondernemersfonds 2022: concept beoordeling, graag jullie feedback

Urgentie: Hoog

Hi 5.1.2.e

Woensdag 1 november aanstaande is er bestuurlijk overleg Ondernemersfonds Utrecht (OfU).

Betekent dat 5.1.2.e spreekt met 5.1.2.e (voorzitter OfU) en 5.1.2.e (fondsmanager OfU).
5.1.2.e en ik zijn daar bij aanwezig.

Graag ontvang ik voor die tijd goedkeuring, dan wel aanpassing, op de subsidievaststelling 2022 (zie bijlage).
Zijn de genoemde bedragen kloppend?

Gaat dat lukken, denk je?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Senior Beleidsadviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e

Verzonden: vrijdag 28 juli 2023 17:44

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: Vaststelling Ondernemersfonds 2022: concept beoordeling, graag jullie feedback

Hoi 5.1.2.e en 5.1.2.e

Willen jullie svp na jullie vakanties weer even meekijken om te beoordelen of de genoemde bedragen in de bijlage juist zijn? Met jullie goedkeuring kan 5.1.2.e dan na de zomer de brief 'besluit vaststelling subsidie 2022' maken en de betaling aan OfU in gang zetten.

Graag extra aandacht voor het volgende:

Vorig jaar is er per abuis gerekend met een verkeerd percentage (11 ipv 11,1%) waardoor OfU destijds te weinig heeft ontvangen over 2021.

Op 20 december 2022 mailde Oya:

OFU 2021 werkelijk	
11,1%	8.348.518
Subsidie al uitgekeerd	8.000.915
Restbedrag nog te betalen	347.603

Navraag bij 5.1.2.e leert dat deze € 347.603 nog niet aan OfU is overgemaakt.

Nu ben ik zelf geen administratief wonder, dus graag jullie kritische blik én financieel oog op de berekende bedragen in de bijlage.

Alvast dank daarvoor.

PS: ik overleg binnenkort met 5.1.2.e hoe om te gaan met het accountantsrapport en de daarin genoemde aandachtspunten. (hoe) Moeten we daarop reageren, of is dat niet nodig?

Als jullie daar nog suggesties voor hebben, hoor ik dat natuurlijk ook graag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Inhoudelijke subsidievaststelling Ondernemersfonds Utrecht 2022

A. Inhoudelijke beoordeling

1. *Zijn de beoogde activiteiten uitgevoerd conform de verleningsbeschikking? Indien afwijkingen: licht deze toe.*

Ja.

In 2022 zijn 498 aanvragen in behandeling genomen én toegekend. Dat zijn er minder dan in de voorgaande jaren (517 in 2020 en 519 in 2021), maar het gemiddelde bedrag lag iets hoger. Zodoende is er -net als in 2021- een bedrag van bijna € 8,8 miljoen toegekend aan projecten. Wat betreft de bestedingen, is er een nieuw record gevestigd. In 2022 zijn er 2.085 facturen uitbetaald met een totale waarde van bijna € 9 miljoen.

Kenmerkend voor 2022 zijn de projecten die ondernemers in het kader van U900 en de Vuelta hebben opgezet.

In 2022 is met name geld uitgegeven aan 'Marketing en Communicatie', 'Aankleding/uitstraling gebied' en 'Gebiedsmanagement'. Wat opvalt ten opzichte van eerdere jaren is dat er procentueel gezien minder is uitgegeven aan 'Duurzaamheid' en 'Schoon, heel en veilig'. Dit terwijl 'Duurzaamheid' voorgaande jaren juist een stijgende lijn liet zien, zo werd er in 2021 bijna 5 keer zoveel budget aan besteed als in 2021. Deze 'terugval' verklaart het bestuur door de vele (feestelijke) activiteiten en bijeenkomsten die in 2022 zijn georganiseerd. Bovendien waren de bestedingen ten aanzien van 'School, heel en veilig' in 2021 relatief hoog, omdat dat jaar een Europese aanbesteding van de gezamenlijke camerabeveiliging in tien verschillende gebieden heeft plaatsgevonden.

2. *Hebben de resultaten bijgedragen aan het beoogd beleidsdoel? Zo nee, wat is hiervoor de reden?*

Ja, de activiteiten / projecten dragen bij aan de economische vitaliteit van de stad en/of een goede (fysieke) economische structuur.

3. *Zijn de activiteiten met hogere of lagere kosten / inkomsten uitgevoerd dan bij verlening bekend. Is dit onderbouwd?*

De uitvoerings-, cq. organisatiekosten 2021 (€ 5.111,6 zie pag. 15 financieel jaarverslag 2022) zijn lager dan de maximale toegestane uitvoeringskosten van 7,5% van het definitieve subsidiebedrag (€ 698.659,-).

De projecten zijn waar nodig conform beschikking aanbesteed.

Commented [512e]: 7,5% van € 9.315.456 (4) = € 698.659

4. Is er een goedgekeurde accountantsverklaring. Zo niet: Wat is de reden?

Ja. Het accountantsverslag, op 26 april 2023 opgesteld door Baker Tilly (Netherlands) N.V., geeft het volgende aan:

Geautomatiseerde gegevensverwerking

"Wij zijn van mening dat voldoende maatregelen zijn getroffen om de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking en informatievoorziening te waarborgen."

Verslag van het bestuur en overige gegevens

"Wij hebben geen materiele afwijkingen geconstateerd. Tevens bevestigen wij dat het concept jaarverslag voldoet aan de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen."

Grondslagen

"Naar onze mening zijn de door het bestuur gekozen waarderingsgrondslagen aanvaardbaar en consistent toegepast met betrekking tot de significante jaarrekeningposten en bijzondere transacties. In het verslagjaar 2022 zijn geen wijzigingen doorgevoerd in de keuze of de toepassing van belangrijke verslaggevingsgrondslagen."

Continuïteit

"We zijn van mening dat er bij OfU geen zaken zijn die kunnen wijzen op een onzekerheid van materieel belang inzake de continuïteit. De organisatie heeft voldoende liquide middelen om haar schulden af te kunnen betalen. De subsidie is door de gemeente Utrecht voor onbepaalde tijd toegekend waardoor de continuïteit van de Stichting gewaarborgd is."

Wet Normering Topinkomens (WNT)

"Wij hebben de WNT-verantwoording in de jaarrekening gecontroleerd op basis van het 'controleprotocol WNT 2022'. Bij deze werkzaamheden zijn geen bijzonderheden geconstateerd."

Beschikking gemeente Utrecht

"In het besluit vaststelling subsidie van de gemeente Utrecht is opgenomen wat het Ondernemersfonds volgens de gemeente Utrecht nog te besteden heeft. Het bedrag wat de gemeente hier aangeeft wijkt af van het nog te besteden bedrag volgens de jaarrekening van OfU, zijnde het eigen vermogen. Het verschil wordt veroorzaakt door rente mutaties in de afgelopen jaren."

Functievermenging Governance Code

"Om vast te stellen dat de vereisten inzake functievermenging zijn nageleefd, hebben wij een deelwaarneming uitgevoerd. Geconstateerd dat er in totaal bij een project sprake is van functiemenging. Uit de subsidievoorwaarden blijkt expliciet dat OfU er zorg voor moet dragen dat er geen sprake is van belangenverstrengeling. Op basis van onze werkzaamheden concluderen we dat er wel sprake is van (mogelijke) belangenverstrengeling."

Governance Code Aanbestedingen

"Volgens de Governance code dienen in het geval van een aanvraag van €50.000 of meer, minimaal 3 offertes ingediend te worden. Tijdens onze controlewerkzaamheden hebben wij vastgesteld dat deze Governance code inzake aanbestedingen wordt nageleefd."

Good Governance Verklaring

Commented [512]: Check bij OfU! In accountantsrapport is al wel verklaring opgenomen van bestuur dat ze maatregelen nemen door het gewenste protocol (nogmaals) te communiceren naar aanvragers en trekkingsgerechtigden en nadrukkelijk uit te lichten in het aanvraagproces.

"We hebben vastgesteld dat OfU van alle gebieden een governance verklaring getekend retour heeft ontvangen."

Geboekte BTW percentages trekkingsgebieden

"We hebben geconstateerd dat er in de administratie ten aanzien van een viertal trekkingsgebieden andere BTW codes worden gehanteerd dan vanuit de afstemming met de belastingdienst verwacht. Op grond van nader onderzoek hebben wij een correctie berekend van € 14.138,-. Wij hebben in overleg met u besloten om deze correctie niet te verwerken in de jaarrekening 2022."

Bevindingen interne beheersing IT General Controls en Toegangsbeveiliging en wijzigingsbeheer

Om de kwaliteit weer te geven, hanteert Bakertilly de volgende onderverdeling:

Groen: op dit moment voldoende

Geel: adviespunt, verdere aanscherping mogelijk

Rood: benodigd verbetering op (korte) termijn.

	Authenticatie	Autorisatie	Wijzigingsbeheer
Podio	Groen	Geel	Geel
Right Signature	Rood	Geel	Geel

Ondanks mogelijke aanscherpingen, dan wel benodigde verbetering, is overall conclusie Bakertilly positief:

"Wij hebben vastgesteld dat u gebruik maakt van 2 factor authenticatie. Hierdoor concluderen wij dat de authenticatie van gebruikers goed is."

"Er vindt geen periodieke controle plaats om vast te stellen dat de gebruikers in Podio nog goed zijn ingericht en of de rechten in Podio het hele jaar goed hebben gestaan. Wij hebben middels een deelwaarneming vastgesteld dat er geen gebruikers in Podio zijn die daar onterecht zitten. Daarnaast hebben wij middels een deelwaarneming vastgesteld dat goedkeuringen in Podio door de juiste gebruikers zijn gedaan."

"Er is geen formele procedure inzake wijzigingen in Podio. Wel is er een ticketsysteem aanwezig waarin wijzigingen worden bijgehouden. Op basis hiervan hebben wij vastgesteld dat de doorgevoerde wijzigingen geen impact hebben gehad op de jaarrekeningencontrole."

"Er is geen wachtwoord vereist voor het goedkeuren via Right Signature. Wij hebben tijdens onze werkzaamheden vastgesteld dat het mogelijk is om de mail van Right Signature door te sturen naar een willekeurig emailadres. We kunnen hierdoor niet met zekerheid de identiteit van de persoon die heeft goedgekeurd vaststellen. Omdat goedkeuring plaatsvindt door meerdere personen achten wij het risico op onterechte goedkeuring in Right Signature voldoende ondervangen."

Fraude en naleving wet- en regelgeving

"In het kader van onze controle hebben wij geen bevindingen te melden met betrekking tot de naleving van wet- en regelgeving, behoudens hetgeen opgenomen in het hoofdstuk 'belangrijkste bevindingen' (zie daarvoor hierboven).

5. *Beoordeel balans en resultatenrekening. Is er veel of weinig vermogen. Is er een egaliseringsreserve?*

Blijvend aandachtspunt is het bestemmingsfonds trekkingsgebieden. Deze is in 2022 verder opgelopen en inmiddels € 5.1.2.b Daarmee is het toegenomen ten opzichte van eind 2021 (€ 5.1.2.b).

In het jaarverslag staat daarover het volgende opgenomen: "In totaal werd in 2022 € 5.1.1.c besteed door de trekkingsgebieden. Dat is € 5.1.1.c meer dan het jaar ervoor. De stijgende lijn in de bestedingen zet -na een tegenvallend coronajaar- weer door."

Financiën, inclusief de reserves, vormt een blijvend onderdeel en aandachtspunt van (bestuurlijk) gesprek tussen Ondernemersfonds en gemeente Utrecht.

6. *Conclusie: geef aan met een onderbouwing of de subsidie conform of lager moet worden vastgesteld.*

- Doormiddel van de subsidie aan het Ondernemersfonds Utrecht wordt de door de samenwerkende ondernemers verhoging van 11,1% van de OZB niet-woningen 'teruggegeven aan de ondernemers'.
- In de beschikking staat opgenomen dat bij vaststelling het om de daadwerkelijke betaalde OZB niet woningen gaat. Om ondernemers hun eigen geld geheel terug te geven, wordt het hele subsidiebedrag na eind van het jaar 100% bevoorschot. Dit betekent dat nog € 7.615.456 uitbetaald moet worden (zie ook hieronder punt B hieronder).
- Echter, nog niet al het geld is verantwoord. Het bedrag wat nog niet verantwoord is dient na 2022 nog verantwoord te worden. Het gaat hier om € 23.815.365. Zie ook punt C hieronder.

B. Voorlopig & definitief subsidiebedrag en nog te betalen bedrag na vaststelling 2020

Nog te betalen bedrag na vaststelling

Het geprognoseerde bedrag zoals opgenomen in de subsidiebeschikking van 13 februari 2022 met dossiernummer 9326942 (2021/5337) bedraagt:	€ 9.100.000 (1)
Ondernemersfonds Utrecht heeft een subsidie aangevraagd van:	€ 8.500.000 (2)
Hiervan is een voorschot betaald van 20%:	€ 1.700.000 (3)
Definitief subsidiebedrag over 2022 (conform email 06-02-2023 van 5.1.2.e):	€ 9.315.456 (4)
Nog te betalen na vaststelling	€ 7.615.456 (4) - (3)

OFU 2021 werkelijk	
11,1%	8.348.518
Subsidie al uitgekeerd	8.000.915
Restbedrag nog te betalen	347.603

Commented [51.2e]: Restbedrag 2021 moet ook nog worden betaald aan OFU. Hoe en wanneer dat te doen?

C Nog te verantwoorden bedrag na deze vaststelling (NB: obv nog uit te betalen bedrag over 2021 ivm rekenfout GU: was gerekend met 11%, moet zijn 11,1%, verschil = € 347.603)

Nog te verantwoorden bedrag

Totaal nog te verantwoorden bedrag conform vaststelling 26 okt 2022: € 22.933.340 (5)

Definitief subsidiebedrag 2022 € 9.315.456 (6a)

Definitief subsidiebedrag 2021 (nog te betalen ivm %fout, 11 ipv 11.1%) € 347.603 (6b)

Totaal verantwoorde uitgaven in jaarstukken 2022 € 8.781.034 (7)

- Totale besteding trekkingsgebieden: € 8.207.829
- Organisatiekosten 2021: € 573.205

Nog te verantwoorden in 2023: € 23.815.365 (5)+(6a) +(6b) -(7)

Commented [51.2e]: Uit brief besluit vaststelling subsidie 2021, 26 okt 2022

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 1 Nov 2023 08:03:51 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: RE: Vaststelling Ondernemersfonds 2022: concept beoordeling, graag jullie feedback

Hoi 5.1.2.e

Ik ben hier gister niet meer aan toe gekomen door een drukke agenda maar ik heb het doorgenomen en ziet er goed uit. Naar mijn inziens klopt alles.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Junior Adviseur Business Control

5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte
maandag t/m donderdag



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: vrijdag 27 oktober 2023 11:26
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: FW: Vaststelling Ondernemersfonds 2022: concept beoordeling, graag jullie feedback
Urgentie: Hoog

Hi 5.1.2.e

Woensdag 1 november aanstaande is er bestuurlijk overleg Ondernemersfonds Utrecht (OfU). Betekent dat 5.1.2.e spreekt met 5.1.2.e (voorzitter OfU) en 5.1.2.e (fondsmanager OfU). 5.1.2.e en ik zijn daar bij aanwezig.

Graag ontvang ik voor die tijd goedkeuring, dan wel aanpassing, op de subsidievaststelling 2022 (zie bijlage). Zijn de genoemde bedragen kloppend?

Gaat dat lukken, denk je?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Senior Beleidsadviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Gemeente Utrecht

Van: 5.1.2.e

Verzonden: vrijdag 28 juli 2023 17:44

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: Vaststelling Ondernemersfonds 2022: concept beoordeling, graag jullie feedback

Hoi 5.1.2.e en 5.1.2.e

Willen jullie svp na jullie vakanties weer even meekijken om te beoordelen of de genoemde bedragen in de bijlage juist zijn? Met jullie goedkeuring kan 5.1.2.e dan na de zomer de brief 'besluit vaststelling subsidie 2022' maken en de betaling aan OfU in gang zetten.

Graag extra aandacht voor het volgende:

Vorig jaar is er per abuis gerekend met een verkeerd percentage (11 ipv 11,1%) waardoor OfU destijds te weinig heeft ontvangen over 2021.

Op 20 december 2022 mailde Oya:

OFU 2021 werkelijk	
11,1%	5.1.2.b
Subsidie al uitgekeerd	
Restbedrag nog te betalen	

Navraag bij 5.1.2.e leert dat deze € 5.1.2.b nog niet aan OfU is overgemaakt.

Nu ben ik zelf geen administratief wonder, dus graag jullie kritische blik én financieel oog op de berekende bedragen in de bijlage.

Alvast dank daarvoor.

PS: ik overleg binnenkort met 5.1.2.e hoe om te gaan met het accountantsrapport en de daarin genoemde aandachtspunten. (hoe) Moeten we daarop reageren, of is dat niet nodig?

Als jullie daar nog suggesties voor hebben, hoor ik dat natuurlijk ook graag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2 e

5.1.2 e

5.1.2 e [@utrecht.nl](mailto:info@utrecht.nl)

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



From: "5.1.2.e"
Sent: Fri, 22 Sep 2023 16:20:56 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: RE: Doornemen proces Ondernemersfonds Utrecht

Hi 5.1.2.e en 5.1.2.e

Graag jullie aandacht voor onderstaande uitnodiging, die aantal weken geleden door mij is verstuurd.
Hoor/lees graag of dit een geschikt moment is.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e @utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



-----Oorspronkelijke afspraak-----

Van: 5.1.2.e
Verzonden: woensdag 6 september 2023 15:30
Aan: 5.1.2.e ; 5.1.2.e
Onderwerp: Doornemen proces Ondernemersfonds Utrecht
Tijd: donderdag 19 oktober 2023 15:00-15:45 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen.
Locatie: Microsoft Teams-vergadering of evt SK als we daar alle 3 zijn

Hoi 5.1.2.e en 5.1.2.e

Heb dit moment ingepland om met ons 3'en een keer goed het hele subsidieproces OFU -en de consequenties voor onze economie begroting- door te nemen.
Gaat om grote bedragen, waarbij het aangevraagde bedrag lang niet altijd gelijk staat aan het daadwerkelijk uit te keren bedrag.
Fijn om dit nog eens zorgvuldig met elkaar te bespreken.

Groet, 5.1.2.e

Microsoft Teams-vergadering

From: "5.1.2.e"
Sent: Fri, 22 Sep 2023 16:19:18 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: Hulp bij vaststelling subsidie Ondernemersfonds Utrecht & overleg op 19 oktober

Hi 5.1.2.e en 5.1.2.e

Naar aanleiding van mijn gesprek vanmiddag met 5.1.2.e heb ik teruggezocht welke collega's afgelopen jaren geholpen hebben met & goedkeuring hebben gegeven op 'de OfU financiën', waaronder de vaststelling definitief subsidiebedrag. Dat zijn: 5.1.2.e en natuurlijk 5.1.2.e zelf.

Betekent dat ik voor mijn (hulp)vraag waarschijnlijk tóch bij 5.1.2.e moet zijn (je hebt dus gelijk 5.1.2.e).

Alleen gaf 5.1.2.e net voor haar vakantie aan het hele Ondernemersfonds dossier best ingewikkeld te vinden (wat ik begrijp), vandaar haar suggestie om met 5.1.2.e te contacten.

Gezien de omvang van het fonds (ruim 11 miljoen op jaarbasis) vind ik het megabelangrijk dat we een goede taakverdeling hebben, inclusief de bijbehorende verantwoordelijkheden.

Om dit te bespreken, heb ik jullie een tijdje terug al een vergaderverzoek gestuurd voor een overleg op 19 oktober van 15.00 – 15.45 uur.

Volgens mij heb ik daar nog niets op terug gehoord?

Zal de uitnodiging straks nog een keer opnieuw aan jullie doorzetten.

En laat dan svp snel weten of 19 oktober schikt (waarbij ik weet dat 5.1.2.e nog tot 9 oktober met vakantie is en dus niet eerder zal reageren).

Dank jullie wel alvast!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 18 Jan 2023 15:51:52 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: 2022/3844 aanvraag OFU 2023

Dag 5.1.2.e

De brief staat voor je klaar.

Heb je nog een email of iets voor mij, waarin het OFU aangeeft hoeveel subsidie ze definitief willen ontvangen voor 2023?
Dan kan ik dat nog toevoegen aan het dossier.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Subsidiebureau
Maandag t/m donderdag

Postbus 2158
3500 GD Utrecht



From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 22 Dec 2022 12:39:04 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: FW: Berekening OZB-subsidie 2021.xlsx
Attachments: Concepttekst verlening OFU 2023_IBe.docx

Hi 5.1.2.e

OFU pakken we begin 2023 op.
Zie hieronder de mailwisseling met 5.1.2.e van subsidiebureau.

Bijgaand heb ik al wel de brief voor de beschikking over 2023 aangepast.
Heb jij tijd om hier ook nog even naar te kijken, evt. aan te vullen etc.?
En wil je deze dan svp alvast aan 5.1.2.e doorzetten?

Ik weet niet precies wanneer 5.1.2.e weer aan het werk is in 2023. Maar mocht zij in de 1^e week van januari aan het werk zijn, dan kan ze hier mogelijk al aanvang mee maken. En anders wordt het ergens vanaf 9 januari, wanneer ik ook weer aan het werk ben.

Dank voor je helpende hand & succes nog even met de laatste werkdagen in 2022.
Fijne kerstdagen en voor straks ook een heerlijke (wintersport)vakantie gewenst.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e
Verzonden: donderdag 22 december 2022 12:19
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: RE: Berekening OZB-subsidie 2021.xlsx

Hi 5.1.2.e

Dank voor je bericht.
Zou fijn zijn als het lukt om OFU direct bij aanvang 2023 op te pakken.
Vooral de verrekening 2021 is iets dat we bij voorkeur snel moeten zien af te ronden, aangezien OFU dat ook weer in haar administratie moet zien te verwerken. En uiteraard is het niet onbelangrijk om dan ook de beschikking 2023 snel naar OFU door te zetten. Maar daarmee vertel ik je niets nieuws en staat genoteerd op ons beider actielijstje voor aanvang 2023.

Voor nu: veel dank voor de fijne samenwerking afgelopen jaar! Ik wens je hele fijne dagen en alle goeds voor 2023. Dan gaan we er weer een mooi jaar van maken 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Verzonden: woensdag 21 december 2022 15:57

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: RE: Berekening OZB-subsidie 2021.xlsx

Dag 5.1.2.e

Het gaat mij niet meer lukken om de subsidies voor OFU af te ronden. Het is nu veel te druk met het afhandelen van alle (andere) subsidies.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2.e

5.1.2.e @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Maatschappelijke Ontwikkeling

Subsidiebureau

Maandag t/m donderdag

Postbus 2158

3500 GD Utrecht



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: dinsdag 20 december 2022 15:30
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: FW: Berekening OZB-subsidie 2021.xlsx

Hi 5.1.2.e

Hoewel ik aantal belpogingen heb gedaan, heb ik 5.1.2.e nog niet persoonlijk kunnen spreken.
In onderstaande mail geeft ze aan ziek te zijn geweest, dat verklaart waarom ik haar vooralsnog niet te pakken heb gekregen.

In onderstaande mail het berekende restbedrag 2021 en prognose 2023, waarbij ze aangeeft dat de onderbouwing hiervoor de in SAP opgenomen bedragen zijn. Ik weet zelf niet zo goed wat ze hiermee bedoelt, jij? Kun jij hiermee uit de voeten om de brief voor verrekening restbedrag 2021 gereed te maken?

Verder ook goed om te weten:

Ik ben zelf alleen morgen nog werkzaam en dan heerlijk een aantal weken vrij. Maandag 9 januari ben ik er weer. Maar ... mocht ik in EF een 'go' op iets moeten geven, dan doe ik dat met alle plezier, zodat het proces niet door mijn afwezigheid vertraagd wordt. Wil je mij in dat geval svp een appje sturen, zodat ik weet dat er iets van mij verwacht wordt?

En ik wil proberen om de concepttekst voor de subsidiebeschikking 2023 nog voor mijn vakantie aan je door te mailen, zodat ook dit traject lopend is.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e @utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: dinsdag 20 december 2022 12:35

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: RE: Berekening OZB-subsidie 2021.xlsx

Dag 5.1.2.e

Ik was ziek en kon niet reageren. Hierbij het berekende restbedrag en prognose 2023

OFU 2021 werkelijk	
11,1%	5.1.2.b
Subsidie al uitgekeerd	
Restbedrag nog te betalen	

OFU 2023 prognose	
11,1%	5.1.2.b

Onderbouwing totstandkoming zijn de in SAP opgenomen bedragen.

Groeten,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Verzonden: maandag 19 december 2022 14:51

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: RE: Berekening OZB-subsidie 2021.xlsx

Urgentie: Hoog

Goedemiddag 5.1.2.e

Ik spreek OFU zo meteen om 15 uur.

Dan komen ongetwijfeld ook de financiële middelen ter sprake.

Kun je mij aub per ommegaande overzicht geven van definitieve bedrag 2021 (hetgeen we moesten her berekenen en dus nog aanvullend aan OFU moeten beschikken) én geprognostiseerd bedrag 2023, inclusief svp de onderbouwing van de totstandkoming?

Lukt dat?

Probeer je einde middag ook nog even te bellen hierover, fijn om dan een en ander ook nog even kort persoonlijk af te stemmen.

Tnks!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte

Tekst verlening OFU 2023

Beste mevrouw Kasel,

U hebt subsidie aangevraagd voor de activiteiten van het Ondernemersfonds Utrecht 2023². In deze brief vindt u ons besluit en wat u van ons kunt verwachten. Daarnaast leest u wat wij van u verwachten.

Wat is ons besluit?

Wij hebben besloten uw stichting een subsidie te verlenen van maximaal 11,1% van de door de gemeente Utrecht in 2022 verkregen OZB opbrengsten niet-woningen. Wij hebben de 11,1 % van de OZB-opbrengsten niet-woningen voor 2022, ~~als ook de eenmalige verhoging van 12,1% van het OZB tarief conform raadsbesluit~~, voorlopig berekend op een bedrag van € 5.126,-U heeft op basis van deze opbrengsten een subsidie aangevraagd van € 5.126,-. Bij de bevoorschotting van de subsidie gaan we uit van het door u aangevraagde bedrag. Bij de vaststelling van de subsidiebijdrage in 2024³ baseren wij de subsidie op de werkelijke OZB-opbrengsten niet-woningen over 2023². Dit betekent dus dat het uiteindelijke subsidiebedrag hoger of lager kan worden dan het aangevraagde bedrag van € 5.126,-. Deze subsidieverlening heeft betrekking op de periode 1 januari 2023² tot en met 31 december 2023² en is onlosmakelijk verbonden met de bestaande, al ondertekende uitvoeringsovereenkomst. Deze laatst gezamenlijk ondertekende uitvoeringsovereenkomst blijft van kracht, tenzij er binnen twee maanden na verzending van deze verleningsbeschikking een nieuwe uitvoeringsovereenkomst wordt gesloten.

Waar is de subsidie precies voor bedoeld?

Deze subsidie is bedoeld voor de activiteiten die u hebt omschreven in uw aanvraag. Het gaat om de activiteiten van het Ondernemersfonds in 2023². Uw activiteiten dragen bij aan onze beleidsdoelen op het gebied van de versterking van de economie. In het bijzonder draagt het bij aan het versterken van lokale betrokkenheid van ondernemers. Onder ondernemers wordt hier verstaan: iedereen die de heffing OZB niet-woningen betaalt (ook organisaties op het gebied van cultuur, commercie, onderwijs, onderzoek, gezondheidszorg, sport en welzijn zijn in die zin ondernemers). Met het fonds ontstaat een vermindering van de freerider-problematiek, een versterkte samenwerking tussen profit, not-for-profit en non-profit organisaties en een verbeterde kwaliteit van de werk- en leefomgeving.

Welke verplichtingen verbinden wij aan deze subsidie?

Wij verbinden aan de subsidie de volgende verplichtingen:

- De subsidie besteedt u uitsluitend aan zaken die een bijdrage leveren aan het realiseren van een gezond vestigings- en investeringsklimaat en daarnaast een bijdrage leveren aan:
 1. Versterking van de samenwerking tussen lokale ondernemers;
 2. Versterken van de verbanden en relaties tussen de profitsector en de non-profit en not-for-profit sectoren, zodat ook zij optimaal betrokken zijn bij het maken van bestedingsvoorstellen;
 3. Financiële dekking van de bestedingsvoorstellen uit alle trekkingsgebieden, waarbij er een rechtstreekse relatie bestaat tussen de OZB-opbrengst per gebied en het beschikbare budget voor dat gebied uit het fonds.
- Politieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke activiteiten zijn niet subsidiabel.
- Trekkingsrechten: de Stichting hanteert voor de verdeling van de subsidie een systeem van gebiedsgebonden trekkingsrechten. De indeling van de trekkingsrechten gebeurt aan de hand van de kaart die u bij de aanvraag heeft bijgevoegd. Een trekkingsrecht is het bedrag dat voor het betreffende gebied beschikbaar is. ~~De Stichting mag geen geld van een trekkingsgebied aan een ander trekkingsgebied toekennen.~~
- Bestedingsvoorstellen : in een bestedingsvoorstel geeft de ondernemer aan om welke activiteit en welk deel van het trekkingsrecht het gaat en binnen welke periode de bijdrage wordt besteed.

- Wijze van besluitvorming : de Stichting wijst alle trekkingsgerechtigden op de verplichting dat zij open en transparant voor leden en niet-leden van organisaties in gebieden tot bestedingsvoorstellen komen. Ondernemers die willen participeren in de gebiedssamenwerking, worden door de trekkingsgerechtigden betrokken bij het overleg over de besteding van de trekkingsrechten.
- Met ondernemers wordt in deze beschikking bedoeld: alle OZB-plichtigen voor niet-woningen;
- Toetsing bestedingsvoorstellen en wijze van uitvoering : de Stichting toetst of een samenwerkingsverband het trekkingsrecht besteedt binnen de hierboven omschreven subsidievoorwaarden. Voorts toetst de Stichting of er voldoende trekkingsrechten zijn, en of het voorstel wordt gedragen door de leden van het samenwerkingsverband en ondernemers van het betreffende gebied;
- De Stichting is naar ons college verantwoordelijk voor de juiste besteding van de subsidie door een samenwerkingsverband/trekkingsgebied. Indien dat laatste niet het geval is, kan het college dat deel van de subsidie terugvorderen van de Stichting.
- De Stichting streeft naar een begroting van haar eigen activiteiten en kosten van circa 5% met een maximum van 7,5% van het geprognoseerd subsidiebedrag.
- Het systeem van trekkingsrechten en bestedingsvoorstellen dient (voor de stichting en de samenwerkingsverbanden) transparant te zijn, en deugdelijk te worden geadmistreerd.
- De Stichting heeft hiervoor een digitale database ontwikkeld, die zij onderhoudt en die door alle ondernemers is in te zien;
- De Stichting administreert het fonds op een deugdelijke manier. De Stichting is verplicht de gemeente inzage te verlenen in de administratie en ook alle inlichtingen te verstrekken die voor de subsidievestiging en/of de controle van rechtmatigheid en doelmatigheid van belang zijn. Als de Stichting (delen van) de administratie uitbesteedt, dan neemt zij deze bepaling op in de opdrachtverlening aan het administratiekantoor.
- De Stichting beheert nog niet uitgegeven subsidiegelden op een niet risicovolle manier. Zij stelt die gelden bij een bank binnen de EU die voldoet aan de wet FIDO (Financiering Decentrale Overheden) met tenminste AA-minus rating.
- Aanbestedingsplicht: De Stichting en haar samenwerkingsverbanden/trekkingsgebieden leven de verplichtingen na die voortvloeien uit de Europese aanbestedingsrichtlijnen op het gebied van de aanschaf van goederen en de levering van diensten.
- De Stichting draagt zorg voor verbetervoorstellen, zoals benoemd in het evaluatieonderzoek Ondernemersfonds Utrecht van 21 januari 2019 door Hiemstra en De Vries: verbetering van de organisatiegraad van de trekkingsgebieden, verkenning van stads-brede initiatieven en aandacht voor communicatie en kennisdeling.
- De Stichting deelt in Q1-2022 de resultaten van de verkenning naar stadsbrede initiatieven en wordt uitgenodigd proactief mee te denken over inzet en betrokkenheid van de trekkingsgebieden op brede maatschappelijke thema's als bijvoorbeeld energietransitie (duurzaamheid, circulaire economie), digitalisering en arbeidsmarkt.
- De Stichting wordt uitgenodigd mee te denken over mogelijke bijdragen en interventies, specifiek voor ondernemers die zwaar door corona getroffen zijn, of in 2022 mogelijk nog getroffen worden. Dit mede in het licht van de financiële reserves van het Ondernemersfonds.
-
- 1x per 4 jaar vindt er een evaluatieonderzoek plaats. De eerstvolgende is in 2023. Dit gebeurt in gedeeld opdrachtgeverschap van stichting Ondernemersfonds Utrecht en Gemeente Utrecht. Naast een terugblik, biedt het onderzoek ook handvatten voor een vooruitblik en draagvlakmeting voor bijvoorbeeld gebiedsoverstijgende en/of thematische projecten. De Stichting zorgt 1x per vier jaar voor een evaluatieonderzoek, om te beginnen medio 2022. De onderzoeksresultaten en -aanbevelingen uit dit evaluatieonderzoek worden in de loop van 2023 medio 2023 ter informatie aan het college en de gemeenteraad van Utrecht aangeboden.
- De Stichting voert minimaal 1x en bij voorkeur 2x per jaar een bestuurlijk overleg met de verantwoordelijke wethouder.
- Er vindt 4x per jaar een kwartaaloverleg plaats om de tussentijdse voortgang te monitoren en actuele zaken te bespreken. Een en ander in aanwezigheid van de fondsmanager OfU, de gemeentelijke accounthouder OfU en/of de programmamanager van de gemeente Utrecht.

Wat verwachten wij van u?

Commented [B1]: @ 5.1.2.e nog iets toe te voegen en/of aan te passen?

U hebt van 1 januari 2023² tot en met 31 december 2023² om uw activiteiten uit te voeren. Wij hebben informatie van u nodig om uw subsidie definitief te bepalen. Houdt u daarvoor het volgende tijdschema in de gaten:

Stuur een eindrapportage voor 1 juni 2024³.

De eindrapportage bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een verslag over hoe de activiteiten zijn gegaan. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw plan.
- Een financiële verantwoording die voldoet aan het Verantwoordingsprotocol van de gemeente Utrecht. U vindt dit protocol op onze website: www.utrecht.nl/subsidie. Geef een toelichting als u bent afgeweken van uw begroting.

Indien u meerdere subsidies van ons ontvangt: maak voor elke subsidie afzonderlijk de gerealiseerde baten en lasten inzichtelijk en laat de aansluiting met uw aanvraag zien.

Hoe stuurt u de rapportage?

U kunt de rapportage uploaden via de gele button "Indienen eindverantwoording", die vanaf 1 januari 2024³ beschikbaar is in uw subsidieportaal. Wij pakken de afhandeling van uw subsidiedossier daarna verder op.

Hoe krijgt u de subsidie betaald?

U heeft ons verzocht om in 2023² 9020% van de subsidiebijdrage als voorschot te ontvangen. De resterende betaling ontvangt u in 2023, na vaststelling van de subsidie. De betalingen storten wij op IBAN 5.1.1c

- € 5.1.2b op 5 januari 2023²
- € 5.1.2b na goedkeuring van de eindrapportage
- Het verschil tussen 11,1% van de daadwerkelijke opbrengst OZB niet-woningen en het geprognostiseerde subsidiebedrag ontvangt u na goedkeuring van de eindrapportage.

Commented [B12]: Bedragen door 5.1.2e in te voegen, evenals datum eerste storting

Waar houdt u rekening mee?

~~Coronamaatregelen~~

~~Uw plan is misschien niet uitvoerbaar door de maatregelen die u en anderen moeten nemen om de verspreiding van het corona-virus te beperken. Wij vragen u om hier extra rekening mee te houden als u grote uitgaven gaat doen voor uw activiteit. Overleg bij twijfel met uw accounthouder of contactpersoon.~~

Tussentijdse veranderingen

Laat het ons weten zodra er iets verandert. Veranderingen in uw planning of begroting kunnen gevolgen hebben voor uw subsidie. Denk er ook aan om een wijziging in bijvoorbeeld het bankrekeningnummer of de naam van een nieuwe contactpersoon/bestuursleden door te geven. Wij raden u aan ook veranderingen door te geven als u niet zeker weet of het nodig is.

U kunt de veranderingen of een verzoek tot uitstel voor het indienen van een rapportage doorgeven via uw subsidieportaal via de knop "Contact opnemen/Wijziging(en) doorgeven". Het e-mailadres en telefoonnummer kunt u zelf wijzigen in uw subsidieloket bij "Mijn gegevens".

Welke wet- en regelgeving is van toepassing?

Op dit besluit is de Algemene Wet Bestuursrecht (artikelen 4.21 t/m 4.80) en de Algemene Subsidieverordening Gemeente Utrecht van toepassing. U kunt deze nalezen op www.utrecht.nl/subsidie.

Bent u het niet eens met dit besluit?

U kunt tot 6 weken na de verzenddatum van deze brief bezwaar maken. Liever hebben wij dat u eerst contact met ons opneemt. Wij beantwoorden graag uw vragen over deze brief. Blijft u het oneens? U kunt óf digitaal bezwaar maken op www.utrecht.nl/bezwaar óf een brief sturen naar het college van burgemeester en wethouders, Postbus 16200, 3500 CE Utrecht. Vermeld altijd de reden van uw bezwaar en het dossiernummer van uw subsidieaanvraag.

Hebt u nog vragen?

Neemt u gerust contact op met **5.1.2.e**. Dit kan via de knop 'Contact opnemen / Wijziging(en) doorgeven' in uw subsidieportaal of via telefoonnummer: **5.1.2.e**. Houdt u uw dossiernummer bij de hand? Zo kunnen wij u sneller helpen. Uw dossiernummer is 9326942 (2021/5337).

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders van Utrecht,

5.1.2.e

Concerndirecteur Gezond Stedelijk Leven voor Iedereen

Deze brief is automatisch aangemaakt. Daarom ziet u geen handtekening staan.

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 15 Dec 2022 08:51:12 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: RE: Berekening OZB-subsidie 2021.xlsx

Ha 5.1.2.e

PA

Ik zal haar proberen te bellen vandaag en dit ook aan haar teruggeven.
En dan direct de juiste cijfers met berekening vragen.
Wordt vervolgd.

Overigens heb ik ook antwoord van OFU wat betreft subsidie 2023.
Ze gaan voor het hele geprognoseerde bedrag (hoewel ze niet weten dat deze weer iets hoger uitvalt, nu blijkt dat er niet met 11,1% is gerekend), dus de (ruim) 11 miljoen.
En daarbij de verdeling 90 % bij aanvang / 10% bij vaststelling.

Werk ze vandaag en we houden contact!

PS: ben zelf wél erg blij hoor met je betrokkenheid, scherpste en voortvarendheid bij OFU dossier 🤝

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: donderdag 15 december 2022 08:42
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: FW: Berekening OZB-subsidie 2021.xlsx

Hoi 5.1.2.e

Ik ben hier wel klaar mee. Ik wil gewoon een overzicht van de juiste bedragen en een berekening hoe het bedrag tot stand komt. Lijkt me beter als jij dit met haar regelt.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2.e

5.1.2.e [@utrecht.nl](mailto:5.1.2.e@utrecht.nl)

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Maatschappelijke Ontwikkeling

Subsidiebureau

Maandag t/m donderdag

Postbus 2158

3500 GD Utrecht



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Verzonden: woensdag 14 december 2022 19:56

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: Re: Berekening OZB-subsidie 2021.xlsx

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 14 Dec 2022 18:29:52 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: RE: inschatting OFU 2023

Dag 5.1.2.e

Hierbij de prognose 2023 aangepast naar 11,1%

OFU 2023 prognose	
11,1%	5.1.2.b

Groeten,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: woensdag 14 december 2022 18:08
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: RE: inschatting OFU 2023

Hi 5.1.2.e

Even voor de zekerheid check tav onderstaande prognose berekening.
Ik zie in tabel 11% staan, maar OFU ontvangt 11,1%.
Heb je daarmee gerekend, dus met 11,1%?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: woensdag 30 november 2022 13:23

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: RE: inschatting OFU 2023

Hoi 5.1.2.e

Hierbij de prognose 2023:

OFU 2023 prognose	
11%	5.1.2.b

Groeten,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Verzonden: vrijdag 25 november 2022 16:09

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: inschatting OFU 2023

Hoi 5.1.2.e

Ik mag me weer klaarmaken voor de subsidiebeschikking voor Ondernemersfonds Utrecht 2023. In dat kader belangrijk om te weten wat onze prognose is voor OZB niet woningen 2023. Heb je dat voor mij?

Hoor/lees graag, dank alvast

PS: eerder deze week stuurde ik een mail met daarin de vraag of jij voorziet kunt maken voor aangepaste subsidievaststelling OFU 2021 (omdat we misrekening hebben gemaakt en OFU nog € 5.1.1.c ontvangt). Jij hoeft hier vooralsnog niets aan te doen: 5.1.2.e en ondergetekende pakken dat op.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Gemeente Utrecht

From: "5.1.2.e - Ondernemersfonds Utrecht" <5.1.2.e@ondernemersfondsutrecht.nl>
Sent: Wed, 14 Dec 2022 17:01:12 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: Re: Kwartaalmeeting
Attachments: image008.png, image001.png, image002.png, image003.png, image004.png, image005.png, image006.png

Ha 5.1.2.e
Prima, dan houden we 't bij het oorspronkelijke plan. Maandagmiddag met z'n drieën 👍
En yes, inmiddels afgestemd met bestuur: we gaan voor het hele bedrag met de ouderwetse 90/10 verdeling. Kun je daarmee vooruit?
Dank en tot maandag!
Hartelijk groet,

5.1.2.e

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 14 dec. 2022 om 14:03 heeft 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hey 5.1.2.e

Ander moment komende week gaat helaas niet zo 123 lukken.
5.1.2.e heeft aangegeven er niet bij te hoeven zijn. Hij heeft 5.1.2.e vorige week nog gesproken bij diner Lage Weide. Betekent dat we kwartaaloverleg gewoon met ons 3tjes doen (jij, 5.1.2.e en ik). Ik zal proberen uiterlijk einde deze week aangepaste notitie te sturen (obv bespreking met 5.1.2.e).

Dan nog een geheel andere vraag. Hebben jullie al nagedacht over 'definitieve' subsidiebedrag voor 2023? Alsook de verdeling (hoeveel % bij aanvang, hoeveel % bij de vaststelling)?

We houden contact 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte

[<image001.png>](#)

[<image002.png>](#)

[<image003.png>](#)

[<image004.png>](#)

<image005.png>

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@ondernemersfondsutrecht.nl>

Verzonden: dinsdag 13 december 2022 14:59

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: RE: Kwartaalmeeting

Ha 5.1.2.e

Dan is het misschien toch handig om een ander moment te prikken, ik zie nu ook de mail van 5.1.2.e dat 5.1.2.e toch aan wil aansluiten.

Wij zouden dinsdagmiddag kunnen, past dat toevallig?

Hoor het graag!

PS Oplevering ging goed, heel leuk weekend gehad met allerlei klussers en klusjes, weer een stap dichterbij :D

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Fondsmanager Ondernemersfonds Utrecht

<image006.png>

PS Op de hoogte blijven? Schrijf je [hier](#) in voor onze nieuwsbrief of volg ons op [Instagram](#) of [LinkedIn](#).

T 5.1.2.e | W [ondernemersfondsutrecht.nl](#)

[Instagram](#) | [LinkedIn](#) | [Nieuwsbrief](#)

In het kader van de nieuwe wet AVG meld ik je het volgende: De informatie verzonden met dit e-mailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Stichting Ondernemersfonds Utrecht staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail, noch voor tijdige ontvangst daarvan.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Verzonden: maandag 12 december 2022 21:26

Aan: 5.1.2.e - Ondernemersfonds Utrecht <5.1.2.e@ondernemersfondsutrecht.nl>

Onderwerp: RE: Kwartaalmeeting

He 5.1.2.e

Dank voor je bericht. Jammer, maar is even niet anders.

Is het voor 5.1.2.e daarmee ook oké als we dit voor nu met ons 3'en doen?

Hoeven niet naar een ander momentum te zoeken?

Ik wil deze week hetgeen we besproken hebben, verwerken in de eerdere notitie.

Dus niet zozeer een apart verslag, maar direct een vertaalslag naar het document (obv het besprokene uiteraard).

We houden contact!

PS: hoe is de oplevering van jullie nieuwe huis gegaan?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte

<[image001.png](#)>

<[image002.png](#)>

<[image003.png](#)>

<[image004.png](#)>

<[image005.png](#)>

Van: 5.1.2.e - Ondernemersfonds Utrecht <5.1.2.e@ondernemersfondsutrecht.nl>

Verzonden: maandag 12 december 2022 19:02

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: Kwartaalmeeting

Ha 5.1.2.e

Het gaat 5.1.2.e helaas niet lukken om aan te schuiven bij onze kwartaalmeeting komende maandag.

Dus dat moeten we met z'n drieën maar even oppakken 😊

Ik was wel even benieuwd, ik begreep dat er nog een verslagje van jullie gesprek met 5.1.2.e erbij zou komen?

Is die toevallig al rond, dan kunnen we daar weer op verder bouwen m.b.t. de evaluatie.

Hoor het graag! En tot maandag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Fondsmanager Ondernemersfonds Utrecht

<[image008.png](#)>

PS Op de hoogte blijven? Schrijf je [hier](#) in voor onze nieuwsbrief of volg ons op [Instagram](#) of [LinkedIn](#).

T 5.1.2.e | **W** ondernemersfondsutrecht.nl

[Instagram](#) | [LinkedIn](#) | [Nieuwsbrief](#)

In het kader van de nieuwe wet AVG meld ik je het volgende: De informatie verzonden met dit e-mailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Stichting Ondernemersfonds Utrecht staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail, noch voor tijdige ontvangst daarvan.

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 14 Dec 2022 13:50:26 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: OFU 2023

Dag 5.1.2.e

We moeten de aanvraag van 2023 nog verlenen. Heb je daar al meer info over hoeveel etc?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Subsidiebureau
Maandag t/m donderdag

Postbus 2158
3500 GD Utrecht



From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 30 Nov 2022 13:23:14 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: RE: inschatting OFU 2023

Hoi 5.1.2.e

Hierbij de prognose 2023:

OFU 2023 prognose	
11%	5.1.2.b

Groeten,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: vrijdag 25 november 2022 16:09
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: inschatting OFU 2023

Hoi 5.1.2.e

Ik mag me weer klaarmaken voor de subsidiebeschikking voor Ondernemersfonds Utrecht 2023.
In dat kader belangrijk om te weten wat onze prognose is voor OZB niet woningen 2023.
Heb je dat voor mij?

Hoor/lees graag, dank alvast

PS: eerder deze week stuurde ik een mail met daarin de vraag of jij voorzet kunt maken voor aangepaste subsidievaststelling OFU 2021 (omdat we misrekening hebben gemaakt en OFU nog € 272.391,- ontvangt). Jij hoeft hier vooralsnog niets aan te doen: 5.1.2.e en ondergetekende pakken dat op.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 29 Nov 2022 10:16:31 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: RE: inschatting OFU 2023

Dag 5.1.2.e

Wil je de prognose voor 2023 weten of de prognose werkelijke ozb 2022 die in 2023 wordt overgemaakt naar de OFU?

Groeten,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: vrijdag 25 november 2022 16:09
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: inschatting OFU 2023

Hoi 5.1.2.e

Ik mag me weer klaarmaken voor de subsidiebeschikking voor Ondernemersfonds Utrecht 2023.
In dat kader belangrijk om te weten wat onze prognose is voor OZB niet woningen 2023.
Heb je dat voor mij?

Hoor/lees graag, dank alvast

PS: eerder deze week stuurde ik een mail met daarin de vraag of jij voorzet kunt maken voor aangepaste subsidievaststelling OFU 2021 (omdat we misrekening hebben gemaakt en OFU nog € 272.391,- ontvangt). Jij hoeft hier vooralsnog niets aan te doen: 5.1.2.e en ondergetekende pakken dat op.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@ondernemersfondsutrecht.nl>
Sent: Thu, 29 Sep 2022 15:07:20 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: Aanvraag subsidie OfU 2023
Attachments: Activiteitenplan 2023 Stichting Ondernemersfonds Utrecht.pdf, Begroting OfU tbv subsidieaanvraag 2023.pdf

LET OP: Deze mail is afkomstig van buiten Gemeente Utrecht. Open links en bijlagen alleen wanneer je de afzender kent en zeker weet dat je de inhoud kunt vertrouwen.

Beste 5.1.2.e en 5.1.2.e

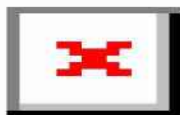
Voor de volledigheid: zojuist heb ik de aanvraag voor de subsidie voor OfU 2023 ingediend via het portaal. Zoals afgestemd heb ik het bedrag van 8.500.000 euro aangevraagd, dit passen we (indien nodig) aan wanneer de prognose voor 2023 bekend is.

Bij deze het activiteitenplan en begroting ook in de bijlage.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Fondsmanager Ondernemersfonds Utrecht



PS Op de hoogte blijven? Schrijf je [hier](#) in voor onze nieuwsbrief of volg ons op [Instagram](#) of [LinkedIn](#).

PPS We hebben een nieuw logo! Download de logoset via <https://ondernemersfondsutrecht.nl/logoset/>

T 5.1.2.e | **W** ondernemersfondsutrecht.nl

[Instagram](#) | [LinkedIn](#) | [Nieuwsbrief](#)

In het kader van de nieuwe wet AVG meld ik je het volgende: De informatie verzonden met dit e-mailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Stichting Ondernemersfonds Utrecht staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail, noch voor tijdige ontvangst daarvan.



Contact Stichting Ondernemersfonds Utrecht
Europalaan 400
3525 KS Utrecht
info@ondernemersfondsutrecht.nl
ondernemersfondsutrecht.nl

KvK 54324726
IBAN 6116

Activiteitenplan 2023 Stichting Ondernemersfonds Utrecht

Dit activiteitenplan maakt onderdeel uit van de subsidieaanvraag 2023. Stichting Ondernemersfonds Utrecht (OfU) beheert de ondernemersfonds middelen en is hiervoor de subsidieontvanger. Eind 2011 heeft de gemeenteraad besloten om op verzoek van een groot deel van het georganiseerde bedrijfsleven het tarief van de OZB niet-woningen te verhogen. Met deze verhoging (11,1% van de verwachte OZB niet-woningen opbrengsten) wordt het ondernemersfonds gevoed. Een fonds voor en door ondernemers.

Onder de stichting OfU functioneren zo'n 70 trekkingsgebieden. In deze gebieden kan de extra geheven OZB niet-woningen besteed worden aan collectieve zaken. Er is een directe relatie tussen de extra geïnde OZB niet-woningen per gebied en het trekkingsrecht per gebied. De trekkingsgebieden, kunnen via hun trekkingsgerechtigde een bestedingsvoorstel doen bij de stichting OfU. De stichting toetst de voorstellen aan de geldende criteria. Waaraan de middelen besteed worden in de gebieden, is aan de betalers in de gebieden. Er is bewust gekozen voor redelijk ruime omschrijving van de subsidiedoelstellingen, om het karakter (voor en door ondernemers) goed tot zijn recht te laten komen. In principe bepalen de betalers in de gebieden, binnen de kaders van het fonds, waaraan zij hun middelen besteden. Dit kan variëren van beveiliging, marketing, promotie, versterken van verbindingen tussen sectoren tot arbeidsmarktprojecten en bewegwijzering. Een activiteitenplan voor de trekkingsgebieden is daarom lastig op te stellen, daar we de activiteiten niet van tevoren kennen.

Maximaal 7,5% van de subsidie kan de stichting OfU gebruiken voor haar eigen activiteiten. In de bijlage sturen wij onze begroting voor 2023 mee die onze activiteiten op hoofdlijnen weergeven:

Uitvoeringskosten

1. Deugdelijk en transparant administreren; per trekkingsgebied hanteren wij een eigen kostenplaats waar de bestedingen van het betreffende gebied op worden geboekt. Daarnaast wordt iedere aanvraag en toekenning geadministreerd in onze backoffice en vermeld op onze website (periodiek), zo dat voor alle betalers inzichtelijk is wat er reeds en nog te besteden is. Jaarlijks maken wij onze jaarrekening op en verkrijgen wij hiervoor een accountantsverklaring.
2. Faciliteren en organiseren van de trekkingsgebieden en verenigingen; naast onze administratietaak faciliteren en begeleiden wij trekkingsgerechtigden bij hun aanvragen. Voor nog niet georganiseerde gebieden leveren wij een inspanning om

deze te helpen organiseren, met als doel dat zoveel mogelijk betalers gebruik kunnen maken van het fonds.

Stimuleringskosten

3. Communicatie; een deel van de communicatie vanuit trekkingsgerechtigden naar de betalers in de gebieden wordt door OfU verzorgd. Daarnaast communiceert OfU via diverse kanalen met haar achterban, zoals website, social media, digitale nieuwsbrieven en jaarlijks een brief aan alle betalers in de gemeente om hen te informeren dat ze bijdragen aan OfU.
4. Kennisdeling; OfU organiseert een aantal activiteiten om onderlinge verbindingen en kennisuitwisseling te stimuleren. Dat zijn veelal bijeenkomsten, maar ook workshops, leergangen, handreikingen en online varianten hierop. Indien nodig worden er bij complexe vraagstukken ook externe deskundigen ingeschakeld.

Bijlage:

- Begroting uitvoering stichting OfU 2023



Begroting Uitvoeringsorganisatie OfU			
Omschrijving		Begroting 2023	
Budget*			
5.1.1.c	** =	€ 5.1.1.c	
Uitvoeringskosten		€ 5.1.1.c	
Bankkosten		€ 5.1.1.c	
Personeelskosten		€ 5.1.1.c	
Administratie		€ 5.1.1.c	
Accountantskosten		€ 5.1.1.c	
Bestuurskosten		€ 5.1.1.c	
Kantoorkosten		€ 5.1.1.c	
ICT kosten		€ 5.1.1.c	
Huisvestingskosten		€ 5.1.1.c	
Onvoorzien		€ 5.1.1.c	
Stimuleringskosten		€ 5.1.1.c	
Communicatie		€ 5.1.1.c	
Bijeenkomsten		€ 5.1.1.c	
Advieskosten		€ 5.1.1.c	
	€ 637.500,00	€ 510.000,00	
*Subsidiebeschikking staat toe om max 7.5% van geprognostiseerde budget te besteden			
** We hebben hier het geprognostiseerde bedrag van 2022 genomen, 2023 is nog niet bekend			

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 9 Feb 2023 10:54:45 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: 2022/3844 Goedkeuren subsidie Ondernemersfonds 2023

Dag 5.1.2.e

In het subsidiesysteem EasyFunders staat een subsidie voor je klaar om goed te keuren.
Wil je de brief lezen en goedkeuren?
Voor inhoudelijke vragen kan je bij 5.1.2.e terecht.

Heel erg bedankt vast.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Subsidiebureau
Maandag t/m donderdag

Postbus 2158
3500 GD Utrecht



From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 19 Jan 2023 08:59:06 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@utrecht.nl>
Subject: RE: OFU 2023

Dag 5.1.2.e

Nee, dit is wel genoeg.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Beleidsmedewerker subsidies

5.1.2.e
5.1.2.e@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Subsidiebureau
Maandag t/m donderdag

Postbus 2158
3500 GD Utrecht



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Verzonden: woensdag 18 januari 2023 18:16
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>
Onderwerp: FW: OFU 2023

Hi 5.1.2.e

Ik zag je mail met verzoek om mail/correspondentie waarin OFU aangeeft welk bedrag ze willen ontvangen voor 2023.

Onderstaand het antwoord, waarbij de hoogte van de prognose 2023 in deze mail niet zwart op wit staat genoemd, maar uiteraard wel met OFU is gedeeld.

OFU 2023 prognose	
11,1%	5.1.2.b

Is dit voldoende zo?
Of wil je dat ik OFU vraag hierover nog een keer een aparte mail te sturen?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@ondernemersfondsutrecht.nl>

Verzonden: woensdag 14 december 2022 17:01

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl>

Onderwerp: Re: Kwartaalmeeting

Ha 5.1.2.e

Prima, dan houden we 't bij het oorspronkelijke plan. Maandagmiddag met z'n drieën 👍

En yes, inmiddels afgestemd met bestuur: we gaan voor het hele bedrag met de ouderwetse 90/10 verdeling. Kun je daarmee vooruit?

Dank en tot maandag!

Hartelijk groet,

5.1.2.e

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 14 dec. 2022 om 14:03 heeft 5.1.2.e <5.1.2.e@utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hey 5.1.2.e

Ander moment komende week gaat helaas niet zo 123 lukken.

5.1.2.e heeft aangegeven er niet bij te hoeven zijn. Hij heeft 5.1.2.e vorige week nog gesproken bij diner Lage Weide. Betekent dat we kwartaaloverleg gewoon met ons 3tjes doen (jij, 5.1.2.e en ik). Ik zal proberen uiterlijk einde deze week aangepaste notitie te sturen (obv bespreking met 5.1.2.e).

Dan nog een geheel andere vraag. Hebben jullie al nagedacht over 'definitieve' subsidiebedrag voor 2023? Alsook de verdeling (hoeveel % bij aanvang, hoeveel % bij de vaststelling)?

We houden contact ☺

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Beleids)adviseur/Projectleider

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e [@utrecht.nl](mailto:5.1.2.e@utrecht.nl)

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Ontwikkelorganisatie Ruimte