



6.5 Personeel

Omdat de beschikbare ruimte op de bouwlocatie beperkt is, zal engineering en werkvoorbereiding veelal vanuit ons kantoor te Bunnik en voor het renovatiewerk vanaf ons kantoor te Amsterdam plaatsvinden. Het bouwplaatspersoneel en onze partners komen met OV of lopend/ fietsend naar de bouwplaats. De fietsen worden niet rondom de toegang van bouwplaats gestald maar wordt op de bouwplaats een stalling ingericht.

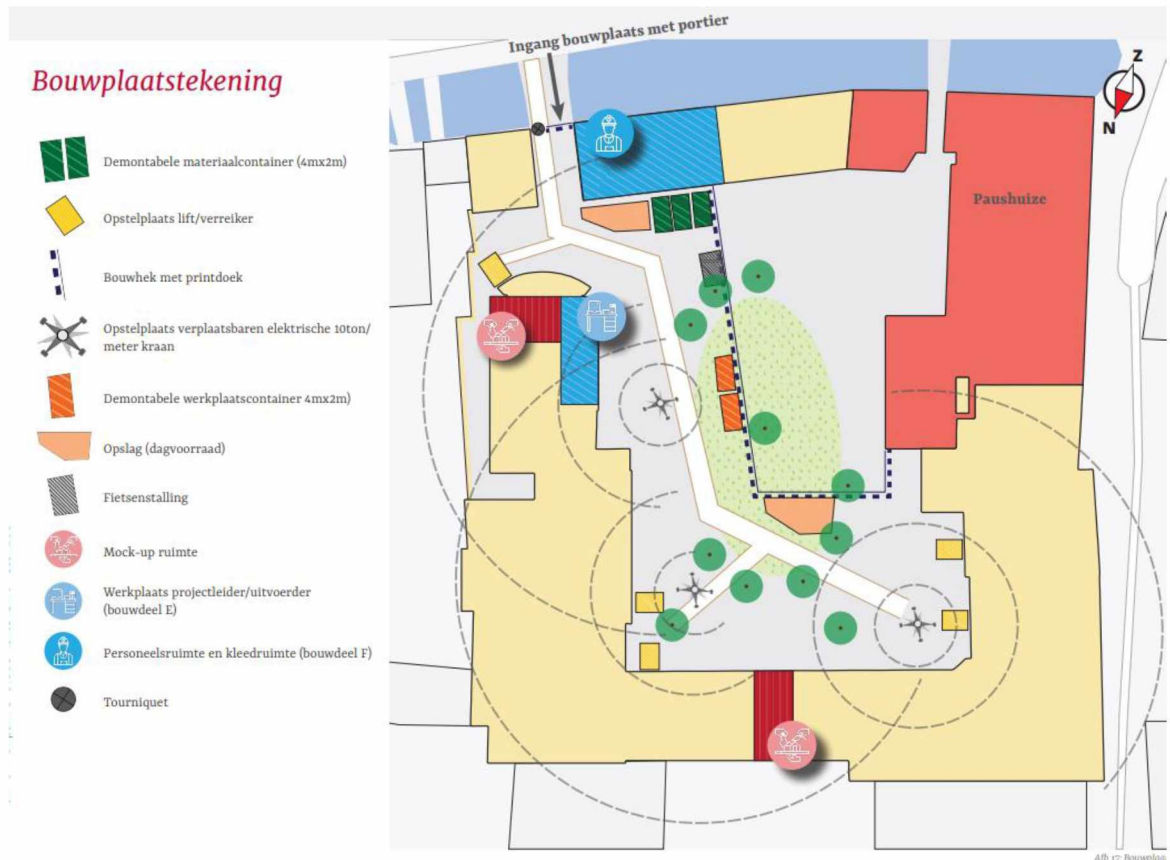
6.6 Tijdelijke verkeersmaatregelen

Bij de ingang van het koetshuis aan de Kromme Nieuwegracht plaatsen wij bij de brug, de entree van onze bouwplaats, verkeersmaatregelen om de entree herkenbaar te laten zijn voor onze logistieke vervoerders.

6.7 Inrichting bouwplaats

Wij nemen op de bouwplaats de volgende maatregelen:

- De grootte van de bouwplaats van ASP200 is beperkt; slechts een deel van het binnenterrein kan gebruikt worden. Op de perceelgrens met het Pausshuize wordt een bouwhek met een doek erop geplaatst. Het Pausshuize wordt veel voor bruiloften en evenementen gebruikt. Met een afscheiding met doek blijft de uitstraling kwalitatief op niveau. De inrichting van het binnenterrein en specifiek het doek stemmen we af met Pausshuize.
- Op het binnenterrein bevinden zich diverse bomen. Deze beschermen we door middel van afzettingen rondom de bomen om beschadigingen te voorkomen (zie afbeelding bouwplaatsinrichting en bijlage 3 Werken rond bomen).
- Delen van het gebouw (bouwdeel E en F) worden gebruikt voor schaft- en kleedruimte en als kantoorruimte. Dit om maximale bewegingsruimte met het materieel op het binnenterrein te behouden.
- De Pieterskerk en het daaraan gelegen plein heeft een ingang voor ASP200. Als wij hier volop gebruik van zouden maken, dan zouden we voor veel overslagbewegingen op het plein zorgen. Wij kiezen vooral voor de ingang bij het Koetshuis, omdat we daar het binnenterrein op kunnen rijden. Hiermee ontlasten we ook het Van Schijndel Huis en de basisschool aan het Pieterskerkhof én de woningen op de Kromme Nieuwegracht. Er zijn enkele uitzonderingen voor het gebruik van de Pieterskerkhofzijde, waaronder voornamelijk de fase dat wij beton gaan storten.
- Materialen en medewerkers komen via de brug van het Koetshuis op de bouwplaats. Daar vindt door de portier de ingangscontrole van materialen, bezoekers en personeel op de fiets plaats. Onbevoegden kunnen het bouwterrein dus niet betreden. Bouwplaatsmedewerkers en uitvoerend personeel kunnen te voet de bouwplaats betreden door de tourniquet met paslezer.
- Met onze bouwplaatsinrichting houden we zowel rekening met de wijze van aanvoer van bouwmaterialen als de planning van de werkzaamheden. Zo bevinden zich op meerdere posities langs de binnengevels van ASP200 opstelposities voor de elektrische bouwlichten of de compacte verreiker om zo de bouwmaterialen per bouwdeel aan te voeren en bouwafval te kunnen afvoeren. Aangevoerde materialen worden direct naar het betreffende bouwdeel getransporteerd.
- We plaatsen een elektrische 10ton/meter bouwkraan op het binnenterrein. Deze bouwkraan is makkelijk in te vouwen en vrij eenvoudig te verplaatsen gedurende de bouwperiode. De kraan zal met name ingezet worden bij de werkzaamheden aan het nieuwe atrium, de daken en voor de logistiek rondom de gevelrenovatie. Omdat de kraan slank en wendbaar is, kan deze tussen de bomen gepositioneerd worden. Met een kraan in de binnentuin zullen we de benodigde hijswerkzaamheden kunnen uitvoeren. Afzettingen in de straat vanwege een kraansoptelling zijn dan ook niet benodigd. We zullen met de kraan over de tuin van het Pausshuize zwenken, maar alleen zonder last! 's Avonds staat de kraan in principe in vaanstand.
- Om schade aan de bestrating en vervuiling van het interieur te voorkomen worden met kunststof platen tijdelijke looppaden in de binnentuin aangebracht. Zo zijn er veilige en schone looproutes voor het bouwplaatspersoneel.



6.8 Bereikbaarheid stakeholders

Door onze werkzaamheden wordt geen stakeholder belemmerd om bij zijn pand te kunnen komen of doorgang te houden op de openbare weg.

Wij verwachten geen wachtrijen of files bij de entree van ons bouwterrein bij het Koetshuis. Dit door toepassing van het ticketsysteem van smart building logistics.

6.9 Nood- en hulpdiensten

Routes voor nood- en hulpdiensten en laad-/losplaatsen voor bevoorradingsverkeer en taxi's wijzigen we alleen na afstemming met de betrokken partijen. Omleidingen en tijdelijke situaties dienen logisch en begrijpelijk te zijn, met voldoende vooraankondiging voor weggebruikers middels duidelijke bebording.



7 Leefbaarheid

Een renovatieproject zoals ASP200 heeft impact op de leefbaarheid van een omgeving. Leefbaarheid blijft evenwel een subjectief begrip. Wat voor de een acceptabel is, is voor de ander onaanvaardbaar. Belangrijk is dat wij ons als goede buur gedragen, waarbij laagdrempeligheid en heldere communicatie voorop staan, en op zo'n wijze dat stakeholders niet verrast worden door onze werkzaamheden. Een goede buur wil investeren in een duurzame relatie. Dit betekent dat BAM op de hoogte is en blijft wat er speelt in de omgeving, weet wat de omgeving van haar verwacht en mag verwachten, en weet welke hinder de meeste problemen geeft. Onze opstelling als goede buur is een logisch vervolg op wat de UU in de voorbereiding tijdens de aanbesteding heeft opgezet en wat zij reeds hebben uitgevoerd in de renovatie van het Koetshuis.

Met de leefbaarheidsmaatregelen uit dit hoofdstuk willen we laten zien dat we het uiterste doen om de leefbaarheid in de omgeving te waarborgen, ondanks de hinder die omwonenden zullen ervaren ten gevolge van onze werkzaamheden. Daarnaast meten we de leefbaarheid in de omgeving zodat we, waar mogelijk, aanpassingen kunnen doen.

Naast technische werkzaamheden zijn omgevingsmanagement, maatschappelijk verantwoord ondernemen, veiligheid, vakmanschap en duurzaamheid de belangrijkste thema's als het gaat om de leefbaarheid van een gebied rond de bouwplaats. Wij beschouwen een bouwplaats dan ook niet als een wereld op zichzelf, maar als onderdeel van de samenleving.

Onze uitgangspunten die voor de leefbaarheid van een gebied gelden tijdens de bouw van een groot werk zoals de renovatie van ASP200, zijn de volgende:

- Leefbaarheid voor bewoners.
 - Bouwplaats vooral op binnenplein ASP200.
 - Maximaal gebruik elektrisch materieel.
 - Geen auto's medewerkers rondom bouwterrein, parkeren op een bouwplaats is binnen de singels van Utrecht verboden. Het eigen terrein van ASP200 voorziet in twee parkeerplekken. Deze vallen buiten de bouwplaats.
 - Slim logistiek plan.
 - Eerlijk zijn over resthinder en hier goed over communiceren.
 - Aanspreekbaar zijn voor vragen, klachten, tips en complimenten.
- Veiligheid voor de schoolgaande kinderen van nabijgelegen scholen.
 - Logistieke tijden blokken.
 - Betrekken scholen.
 - Aanbieden dode hoektraining.
- Parkeerfaciliteiten van onze medewerkers.
 - Parkeren buiten centrum, bij Kampong en dan fietsen.
 - Werkvoorbereiding veelal vanuit Bunnik.
 - Fietsparkeerplaatsen op de bouwplaats.
 - Tips ophalen bij gemeente Utrecht voor overige opties.
- Aspecten die de mate van (sociale) veiligheid bepalen, bouwplaatsinrichting en bereikbaarheid voor nood- en hulpdiensten en openbaar vervoer.
- Afspraken over onze werktijden.
- Zaken die te maken hebben met het milieu zoals geluidsoverlast, trillingen, stofvorming, stank, lichtoverlast, zwerfvuil en bouwverkeer. Zie paragraaf
- Sociale kenmerken zoals de aanwezigheid en kwaliteit van buurtcontacten, waarbij we een proactieve houding aannemen.
- Aanmelding bij Bewuste Bouwers, zodat we ook onafhankelijk worden geaudit op onze werkwijze.

Zaken als derving van woongenot liggen binnen de scope van de opdrachtgever. Bewoners en bedrijven hebben in het voortraject hun zorgen al geuit over onder andere logistiek(e bewegingen), potentiële schade aan monumentale panden/grachten/werkkelders, (verkeers)onveiligheid en de leefbaarheid. Wij communiceren welke maatregelen we nemen om de overlast te beperken en woongenotderving te minimaliseren.



7.1 Werktijden

Vanuit de UU mogen we gebruik maken van de werktijden maandag t/m zaterdag van 07.00 - 19.00 uur. Vanuit BAM hanteren we de zaterdag als geen reguliere werkdag. De zaterdag wordt gebruikt om bijvoorbeeld een achterstand in te lopen of een extra levering te laten plaatsvinden.

We werken niet op algemeen erkende feestdagen.

De werktijden vanuit BAM zijn in het algemeen van 07.00-17.00 uur.

Wij zullen voor de logistieke piekmomenten zeker tot 19.00 uur en wellicht langer op locatie dienen te zijn. Rekenend dat op de piekmomenten 40 vrachten per dag komen, wat neer komt op 4 vrachten per uur. Dit zijn 10 werkuren, waarbij de geblokkeerde tijdstippen voor de schoolstart- en eindmomenten niet zijn meegenomen. Wij zijn dan niet aan het werk, maar laden en lossen materialen op de binnenplaats om de volgende dag te kunnen werken. Wij voeren geen bouwgerelateerde werkzaamheden uit buiten de reguliere werktijden van 07.00-19.00 uur.

7.2 Flora en Fauna

Het bedrijf Ecologica heeft in 2016 onderzoek gedaan naar aanwezige soorten, deze is in oktober 2020 geactualiseerd. Uit het onderzoek bleek dat er 2 vleermuisverblijf plaatsen aanwezig waren in het gebouw. Aan de voorzijde is er 1 vleermuis waar genomen, aan de westelijke vleugel zijn er 2 vleermuizen waar genomen. Het gaat hier om zomerverblijven. Ook zijn er twee paarlocaties gevonden in het gebouw. Deze bevonden zich onder de daktrim.

Ecologisch onderzoek heeft aangetoond dat als BAM specifieke maatregelen neemt, zoals beschreven in het ecologisch werkprotocol dat geen ontheffing wet natuurbescherming nodig is.

Doordat er maatregelen worden genomen, wordt de functie van de vleermuisverblijven niet aangetast.

7.3 Omgevingstevredenheidsonderzoek

We kunnen hinder alleen gericht verder terugdringen als we weten wat de omgeving van het project en de werkzaamheden vindt. Per mail meten we structureel de stakeholdertevredenheid. Middels een eenvoudige enquête van maximaal vijf vragen voeren we één week voor de start van de werkzaamheden aan ASP200 een startmeting uit. Daarna versturen we één keer per kwartaal een tevredenheidsmeting naar omwonenden, bedrijven en weggebruikers. Ons streven is een omgevingstevredenheidsscore van minimaal een 8 (schaal van 0-10). De resultaten van de meting delen we met de UU. Halen we deze score niet, dan nemen we gerichte maatregelen om hier verbetering in te krijgen.

7.4 Portier

Wij hebben een vacature uitgezet voor een portier. Hiervoor zetten wij in op inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Deze portier heeft één gezicht en vele rollen ineen. Hij/zij is poortwachter, conciërge en kan ook als gecertificeerd verkeersregelaar helpen om onze vrachten veilig de bouwplaats op te krijgen. Nieuwe onderaannemers inschrijven en even de straat vegen bij de poort behoort ook tot zijn/haar werkzaamheden. Ook fungeert hij/zij als aanspreekpunt naar de buurt en kan zo een boodschap doorgeven aan bijvoorbeeld onze hoofduitvoerder of omgevingsmanager.

7.5 Geluid, trillingen, stof, schades, licht en vervuiling

Trillingen

In overleg met de UU en Hanselman groep wordt een trillings- en geluidsplan opgesteld, zodat waar nodig trillings- en geluidsmetingen worden uitgevoerd. Voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden voeren wij tevens geluid- en trillingsmetingen uit om ook daarvoor het referentiekader vast te stellen.

In de afbouwfase zijn wij volledig in het pand aan het werk. Geluid- en trillingsmetingen metingen zijn dan niet noodzakelijk.



Geluid

Een geluidsontheffing is alleen noodzakelijk wanneer de maximale blootstellingsduur wordt overschreden of wanneer een dagwaarde van 80dB(A) of meer wordt veroorzaakt. Voor werkzaamheden van ma t/m za van 7.00 uur tot 19.00 uur (dagperiode) gelden de grenswaarden uit onderstaande van het Bouwbesluit met de volgende maximale blootstellingsduur: Dagwaarde van kleiner dan 60 dB: onbeperkt, tussen 60 en 65 dB: 50 dagen, tussen 65 en 70 dB: 20 dagen, tussen 70 en 75 dB; 15 dagen, tussen 75 en 80 dB; 5 dagen en boven de 80 dB; 0 dagen.

Eisen gemeente Utrecht (bron: gemeentebblad nr 15848, d.d. 24-2-2015)

Dagwaarde (07:00 – 19:00)	≤ 60 dB(A)	> 60 dB(A)	>65 dB(A)	> 70 dB(A)	> 75 dB(A)	> 80 dB(A)
Maximale blootstellingsduur	onbeperkt	50 dagen	30 dagen	15 dagen	5 dagen	0 dagen

Maatregelen die wij nemen zijn de volgende:

- Personeel wordt voorafgaande aan werkzaamheden, tijdens werkinstructies en bijvoorbeeld toolboxen, duidelijk geïnformeerd over de uit te voeren werkzaamheden en bijbehorende BLVC-risico's
- Geluidsmetingen worden in de ruwbouwfase uitgevoerd volgens een nog op te stellen plan.
- Wij maken zo veel als mogelijk gebruik van vertrekken binnen ASP200 om vanuit te werken voor kleedruimtes, kantoren, etc.
- Waar mogelijk gebruiken we elektrisch materieel en maximaal vanaf het binnenterrein. Dit om geluidsbelasting (en CO₂-uitstoot) te minimaliseren.
- Geluid en trillinghinder zullen alleen functioneel zijn, dus bijvoorbeeld geen gebruik van radio's op en rond de bouwplaats.
- BAM attendeert haar werknemers op deze eisen.
- Machines draaien niet onnodig en draaien niet onbeheerd.
- Radio's zijn niet toegestaan.

Stof

Stofhinder rondom onze bouwplaats of bij de entree zullen wij diezelfde dag verwijderen. Op het bouwterrein nemen we bij stofvorming ook maatregelen, zoals stofdoeken of sproeien van water. Met name in de sloopfase kan dit van toepassing zijn.

Schades

Als aannemer moet je kunnen acteren wanneer blijkt dat uitgangspunten toch anders uitpakken. Belangrijk is dat er dan inzage is in verschillen ten opzichte van de toestand en omstandigheden voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden. Daarom wordt door BAM voor de start van de werkzaamheden de directe omgeving en de naastgelegen belendingen opgenomen. Tijdens bijzondere verrichtingen zoals een transport met ontheffing, het plaatsen van de gevelsteiger of transporten wordt op kritieke punten opnieuw een 0-meting uitgevoerd van wegen en belendingen.

Licht

De externe verlichting die we op onze bouwplaats plaatsen bestaat uit ledverlichting en zal zodanig worden opgesteld dat omwonenden hier geen overlast van zullen hebben. Werkverlichting wordt buiten de werktijden uitgeschakeld.

Vervuiling

Een opgeruimde bouwplaats is tevens een veilige bouwplaats. Vervuiling rondom ons project dat van ons afkomstig is, zal door ons worden opgeruimd. Ons eigen afval zullen wij zo veel mogelijk verwijderen door slim om te gaan in onze logistiek. Zo min mogelijk 'leeg' rijden is ons devies. Onderaannemer Beelen komt nog met een sloopplan dat past binnen de restricties.



8 Veiligheid

Voor ASP200 is een apart VGM plan Uitvoeringsfase geschreven. Dit VGM plan is geschreven om aan te geven op welke wijze bij BAM de beheersing van veiligheid, gezondheid en milieuaspecten in de uitvoeringsfase van het project is geborgd. Het opstellen van een VGM plan is een verplichting uit het Arbobesluit afdeling Bouwproces. Dit plan is in eerste instantie bedoeld om gemeenschappelijke uitvoeringsrisico's in kaart te brengen en hieraan gemeenschappelijke maatregelen te koppelen. Het VGM plan heeft echter meer functies, bijvoorbeeld het vastleggen van specifieke bouwplaatsregels en richtlijnen en samenwerking/overleg met de uitvoerende partijen tijdens de realisatie van het project. De te beheersen veiligheid, gezondheid en milieu risico's beperken zich tot die van de uitvoeringsfase. Vanuit het BLVC-plan wordt specifiek naar omgevingsveiligheid, waaronder sociale veiligheid en verkeersveiligheid gekeken.

In-/uitrit Koetshuis

Er wordt tijdelijke bebording geplaatst (J37 met onderbord in- en uitrit bouwverkeer). De bouwplaats kan niet zomaar worden betreden. Werknemers komen binnen met een pasje via de tourniquet. Anderen dienen zich eerst aan te melden bij de portier.

Veiligheid verkeer

Achteruit rijden van materieel in de openbare ruimte wordt onder toezicht uitgevoerd, zijnde een gecertificeerde verkeersregelaar. Bij (mogelijke) onveilige situaties die onze logistiek veroorzaakt worden gecertificeerde verkeersregelaars ingezet om aanwijzingen te geven aan weggebruikers. Alle maatregelen voor tijdelijke verkeerssituaties voldoen aan de CROW 96b.

Hijswerkzaamheden

Bij hijswerkzaamheden met verhoogd risico wordt een specifiek hijsplan opgesteld, als onderdeel van het werkplan. Dit hijsplan wordt ter goedkeuring aangeboden aan het bevoegd gezag. Onder hijswerkzaamheden met een verhoogd risico wordt verstaan: hijswerk waar boven/over publieke omgeving, gebouwen en/of verkeer wordt gehesen (conform NVAF-richtlijn voor funderingswerk in de publieke omgeving). Vanuit de BAM hijsrichtlijnen mag nooit gehesen worden boven publieke omgeving en/of verkeer.



B.99.00B



9 Communicatie

De historische binnenstad van Utrecht is nooit af. Is het ene pand en de werfkelders net uit de stijgers, volgt nu de renovatie van Achter Sint Pieter 200 (ASP200). Het is een omvangrijke verbouwing, zeker voor een locatie nét achter de Dom, hartje Utrecht. Dit vraagt om effectieve communicatie, op maat, naar betrokkenen en omgeving. De werkzaamheden zijn immers hoorbaar en zichtbaar voor met name de bewoners rondom Achter Sint Pieter, Kromme Nieuwe Gracht en het Pieterskerkhof. Ook omliggende scholen, bedrijven en het Paushuize zijn als directe buur een belangrijke stakeholder.

9.1 Inleiding

Omgevingscommunicatie is communicatie op maat. De soort en intensiteit van bouwcommunicatie hangt af van de projectcontext en de stakeholders. We hebben in de tenderfase al een eerste analyse gemaakt om een beeld te krijgen van de omgeving. Deze staan bij 9.3 Doelgroepen beschreven. Na goedkeuring van dit BLVC-plan maken wij samen met de UU een concrete, gedetailleerde invulling aan het communicatieplan. We leggen de communicatiestrategie, kalender én taken en verantwoordelijkheden voor communicatie samen vast. Het communicatieplan maakt onderdeel uit van ons contract en dus uiteraard ook van onze projectaanpak. Wij delen de afspraken uit het communicatieplan met onze partners en contacten, zodat er conform het communicatieplan gehandeld wordt door alle betrokkenen. Effectieve communicatie heeft een positieve invloed op overlastbeleving door de omgeving. Wij acteren en communiceren proactief om zo gezamenlijk met de UU draagvlak en begrip te creëren voor de werkzaamheden in de omgeving.

9.2 Doel

Voor interne doelgroepen geldt:

1. De medewerkers onderkennen het belang van de omgeving en de weggebruikers en houden daar rekening mee.
2. De medewerkers weten wat de afspraken zijn over de omgang met omwonenden, weggebruikers en media.
3. De medewerkers van deelnemende bedrijven van BAM weten waar zij de informatie over het project kunnen verkrijgen en welke afspraken er gelden omtrent contact met stakeholders en media.

Voor externe doelgroepen (stakeholders) betekent dit:

1. Weten dat het project in uitvoering is.
2. Weten wat er gebeurt, waarom dit gebeurt, hoe dit gebeurt, hoelang de werkzaamheden duren en welke gevolgen deze hebben.
3. Weten waar zij informatie over dit project kunnen vinden, wie zij kunnen benaderen en waar zij eventuele klachten kunnen melden.
4. Weten dat er hinder ontstaat door het project en dat we hinderbeperkende maatregelen hebben genomen en welke hinderbeperkende maatregelen dat zijn.
5. Niet verrast worden!



9.3 Doelgroepen

Specifieke stakeholders rondom ASP 200 zijn:

Bewoners rond ASP200

Issues: Behoud kwaliteit binnenstad (werfkelders, grachten, panden)

Geluid, trillingen, werktijden, niet verrast willen worden, afval opgehaald krijgen, schone leefomgeving, verkeersveiligheid en sociale veiligheid

Paushuize

Eigendom van provincie Utrecht, wordt verhuurd voor congressen, huwelijken, vergaderingen tot 450p.

Issues: Geluid, trillingen, werktijden, stof en uitstraling

Domplein en Achter de Dom

Openbaar gebied met toeristen en evenementen

Issues: Bereikbaarheid en uitstraling

Hotel/ Bed & Breakfast Beijers

Chique hotel met antieke uitstraling

Issues: Bereikbaarheid en uitstraling

Pieterskerk

Concerten, promoties, kerkdiensten, vergaderingen, lezingen

Issues: Geluid

Pieterskerkhof 5/5a

Wordt in 2021 verbouwd tot appartementen

Issues: Raakvlak in werk

Basisscholen/huiswerkinstituut

Veel kleine kinderen, halen en brengen met fietsen

Issues: Verkeersveiligheid

Universiteit voor Humanistiek

Veel studenten en fietsen

Issues: Bereikbaarheid en fietsparkeren

Van Schijndel Huis

Modern architectonisch monument met rondleidingen

Issues: Uitstraling Pieterskerkhof

C.S. Veritas

Studentenvereniging met ruim 1700 leden

Issue: Bereikbaarheid

UU-faculteit Geesteswetenschappen

Veel studenten en fietsen

Issues: Bereikbaarheid en fietsparkeren

Strafrechtadvocaten Van Boom

Representativiteit, bedrijfscontinuïteit en bereikbaarheid

Overige stakeholders:

Toekomstige gebruikers van ASP200

Gemeente Utrecht

OV-busdienst door Achter de Sint Pieter

TVU – team Tijdelijke verkeersmaatregelen Utrecht



9.4 Centrale boodschap

Extern:

Het universiteitsgebouw ASP200 ligt in het hart van het gebouwencluster van de Universiteit Utrecht in de historische binnenstad. Het draagt daarmee bij aan de zichtbaarheid van de UU in de stad. Na renovatie is ASP200 een duurzaam en toekomstbestendig Universiteitsgebouw.

+ intern UU:

De centrale ligging stimuleert het gedeeld gebruik van het nieuwe restaurant en andere faciliteiten. Daarmee maakt de universiteit efficiënt gebruik van de beschikbare ruimte in de binnenstad. In ASP200 staan samenwerken en ontmoeten centraal. Het kantoorconcept sluit daar op aan en past daarmee binnen de lange termijn ambitie van de Universiteit Utrecht.

9.5 Communicatiemix

Bewonersbijeenkomsten

Tijdens de bouw worden er door de UU informatiebijeenkomsten voor omwonenden en omliggende bedrijven georganiseerd. Wij zorgen tijdens deze bijeenkomsten voor inzage in de projectvoortgang, de bouwplaatsinrichting, het logistieke plan en de impact voor de omgeving voor de komende 3 maanden. Onze omgevingsmanager en projectmanager zijn aanwezig om onze voorziene beheersmaatregelen en plannings toe te lichten en vragen te beantwoorden. Door toepassing van Smart Building Logistics is er een planning van transportbewegingen van en naar de bouwplaats. Dit stelt ons in staat met de omwonenden te communiceren over de impact van de geplande transporten, zodat zij precies weten wat hen te wachten staat met betrekking tot eventuele overlast.

Nieuwsbrief omwonenden

Iedere 3 maanden maakt BAM in samenspraak met de UU een nieuwsbrief voor de omwonenden. Deze wordt per email verstrekt. Naast algemene informatie over het project worden hier ook updates over de voortgang en/of oplevering vanuit het projectteam gegeven. De nieuwsbrief omwonenden zal ook middels een QR-code, welke zichtbaar is bij de entree van ASP200, bereikbaar zijn.

Persoonlijke gesprekken

Samen met de projectmanager van de UU gaan we keukentafelgesprekken aan met de directe omgeving waar op dat moment hinder kan ontstaan.

Inloopsprekkuur

Onze omgevingsmanager is wekelijks beschikbaar voor het inloopsprekkuur voor omwonenden en betrokkenen. Samen met de UU stemmen wij een tijdstip af waarop betrokkenen met vragen of klachten terecht kunnen. Dit wordt via de nieuwsbrief en een QR-code op het bouwhek gecommuniceerd naar belanghebbenden.

Informatie nieuwe verkeerssituatie

BAM zal voor de directe omgeving en medeweggebruikers van de transportroute naar ASP200 voorafgaand aan de start van het project aandacht besteden aan de veranderende verkeerssituatie ter plaatse van de in- en uitrit van de bouwplaats van ASP200. Dit doen we door het uitdelen van flyers en het plaatsen van een informatiebord, voorafgaand aan de start van het project.

Scholen betrekken

BAM wil, als de corona maatregelen dit toelaten, de scholen op de route naar ASP200 betrekken om zo een veiligere omgeving te creëren. Wij investeren graag in een clinic over verkeersveiligheid met vrachttransporten. Leerlingen van de twee basisscholen kunnen op educatieve wijze kennismaken met verkeersveiligheid door middel van dodehoektrainingen. Tevens willen wij met de scholen in gesprek gaan om toelichting te geven over de voorziening die wij nemen om transporten veilig langs de scholen te laten plaatsvinden. Als voorziening bouwen wij venstertijden in het logistieke ticketsysteem in (zie 6.2.1).



Hard-Hat-Tours

Voor omwonenden zullen wij 2x per jaar een rondleiding organiseren door ons uitvoeringsteam. Zo zien zij welke werkzaamheden er moeten plaatsvinden en het eindresultaat van de renovatiewerkzaamheden. Onze ervaring is dat er hierdoor meer begrip ontstaat voor de werkzaamheden en dat dit de onderlinge communicatie bevordert. Dit is wel afhankelijk van de mogelijkheden binnen het COVID-19 regime.

Nieuwsbrieven, factsheet, foto-opnamen, Facebook UU & App Campusdevelopment

BAM levert pro-actief informatie aan voor de interne communicatie van UU. Wekelijks overlegt onze omgevingsmanager met uw projectmanager over actuele projectinformatie; nieuwe informatie voor de factsheet, behaalde mijlpalen in het project en aankomende fotomomenten. Gezamenlijk zijn we in staat om zo de medewerkers en de toekomstige gebruikers van ASP200 tijdens het renovatietraject continue van nieuwe informatie te voorzien.

Banner Bewuste Bouwers

We melden ons aan als Bewuste Bouwer met aandacht voor omgeving, veiligheid, vakmensen, milieu en verzorging op de bouw. Bewuste Bouwers staan voor hoogstaande normen en werken als goede buur.

9.6 Onverwachte gebeurtenissen

BAM is altijd bereikbaar in geval van calamiteiten en is zo georganiseerd dat we snel op calamiteiten kunnen acteren. Naast het door de UU ingerichte calamiteitennummer ^{5.1.2.e} is BAM 24/7 bereikbaar, zowel telefonisch als per email, in geval van storingen of calamiteiten middels de eigen BAM-Servicedesk (telefoonnummer ^{5.1.2.e}). Na een melding worden direct de juiste medewerkers ingeschakeld. Medewerkers van het projectteam, maar ook bijvoorbeeld servicemonteurs kunnen benaderd worden om adequaat te acteren op de calamiteit. Zowel de omgevingsmanager als de projectmanager van BAM zullen bij een calamiteit geïnformeerd worden.

Communicatie over een calamiteit verloopt altijd via de projectmanager van de UU. Om de informatiestroom vanuit BAM omtrent calamiteiten eenduidig te laten verlopen, zal ook deze via onze omgevingsmanager naar uw projectmanager zijn. Onze omgevingsmanager heeft, indien benodigd, ondersteuning op het gebied van (calamiteiten)communicatie vanuit onze organisatie. De communicatieafdeling van BAM is tevens de sparringpartner van die van de UU mocht onze omgevingsmanager niet beschikbaar zijn.

9.6.1 Klachten/ Calamiteiten

Bij vragen, klachten of tips is het volgende e-mail adres van toepassing: ^{5.1.2.e}. Tijdens werktijden is hoofduitvoerder ^{5.1.2.e} beschikbaar om een klacht in ontvangst te nemen (zie 1.4). Buiten werktijden is het calamiteitennummer voor handen. Wij zorgen ervoor dat dit nummer wordt gekoppeld aan de BAM Servicedesk die 24/7 bereikbaar is (op telefoonnummer ^{5.1.2.e}). Intern werken we met het e-mailadres ^{5.1.2.e}.

In de nieuwsbrief aan de omwonenden en op de banners rondom de bouwplaats zullen de klachtenmeldpunten ook vermeld worden. Alle klachten en vragen registreren we en we ondernemen direct actie om maatregelen te nemen. Binnen 24 uur koppelen we aan de melder van de klacht terug welke maatregelen we nemen.

9.7 Communicatiekalender

Op basis van de communicatiemix worden de communicatiemiddelen ingezet gedurende de werktijd aan het project.