

**Ontwikkelorganisatie Ruimte**  
**Postadres** Postbus 16200, 3500 CE Utrecht  
**Telefoon** 14 030  
 www.utrecht.nl



**De heer** 5.1.2.e  
 e-mailadres: 5.1.2.e@planet.nl

<b>Behandeld door</b>	Woo-team	<b>Datum van dit besluit</b>	3 januari 2024
<b>Dossiernummer</b>	2023-0951	<b>Ons kenmerk</b>	11940073 / 2
<b>E-mail</b>	woo@utrecht.nl	<b>Onderwerp</b>	Woo-besluit detectielus
<b>Bijlage(n)</b>	-		
<b>Uw kenmerk</b>	-	<b>Verzonden op</b>	Zie datum e-mail
<b>Datum uw verzoek</b>	10 december 2023		

Geachte heer 5.1.2.e

U hebt een verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: de Woo) gedaan.

#### **Uw Woo-verzoek**

U vroeg ons om informatie over de detectielus ter hoogte van Reijerscop 18 in De Meern openbaar te maken.

#### **Beslistermijn**

Omdat wij verwachtten dat uw verzoek gecompliceerd was, verdaagden wij, met toepassing van artikel 4.4, tweede lid, van de Woo, de beslistermijn met twee weken. Gelukkig kunnen we sneller beslissen.

#### **Documentenonderzoek**

Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij gekeken welke documenten er binnen de gemeente Utrecht aanwezig zijn. Hierna leest u wat wij over dit dossier besluiten.

**GEEN BESLUIT: geen documenten**

Op uw verzoek nemen wij geen besluit omdat wij er geen documenten van hebben. Er is een verkeerstelling ingang gezet. Dit betreft een eenvoudige handeling, een officiële besluitvorming is hiervoor niet nodig. De telling wordt uitgevoerd door een extern bureau doormiddel van telsingangen op de weg. Hierdoor krijgen we informatie over de aantal voertuigbewegingen. Met de resultaten kunnen we checken of de hoeveelheid extra verkeer past bij de huidige inrichting van weg.

Wij kunnen dan ook geen besluit nemen over openbaarmaking. Toch kunt u hier wel bezwaar tegen maken. Aan het eind van dit besluit leest u hier meer over.

#### **Wij maken dit Woo-dossier openbaar**

De gemeente vindt transparantie belangrijk. Sinds 2015 maken wij afgeronde Wob- en Woo-dossiers openbaar. Na behandeling maken wij uw verzoek (zonder uw persoonsgegevens), ons besluit en de documenten openbaar voor iedereen via onze [website](#). In de ontvangstbevestiging van uw verzoek hebben wij u de mogelijkheid gegeven om eventuele bedenkingen over het openbaar maken van uw verzoek aan ons kenbaar te maken.

## Vragen?

Als u vragen hebt over dit besluit of het hier niet mee eens bent, neemt u dan eerst contact met ons op.

Per e-mail: [woo@utrecht.nl](mailto:woo@utrecht.nl). Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.

Telefonisch: 5.1.2.e /14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Hoogachtend,  
Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

B.v.d.V.

Bart van der Vossen  
Directeur Ruimte | Strategie en Ontwikkeling

---

## BEZWAAR

### Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken. U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

### U kunt op twee manieren bezwaar maken

#### 1. Digitaal

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op [www.utrecht.nl/bezwaar](http://www.utrecht.nl/bezwaar). Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

#### 2. Met een brief

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:  
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht  
Postbus 16200  
3500 CE Utrecht

### Wat moet er in uw bezwaar staan?

- een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
- de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

- de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
- uw naam, adres, handtekening;
- het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
- de datum waarop u de brief verstuurt.