



Aanvraag briefadres

Toelichting

- Om te kunnen beoordelen of u in aanmerking komt voor een briefadres, moet u alle onderstaande vragen beantwoorden.
- Wij nemen zo snel mogelijk contact met u op over uw aanvraag.
- Nadat wij alle informatie hebben, besluiten wij vervolgens of u wordt ingeschreven op een briefadres.
- Let op: uw aanvraag is pas compleet als we alle informatie hebben.
- De wettelijke termijn voor de beslissing is vier weken.
- Als u wordt ingeschreven op een briefadres, controleren we na zes maanden of u nog steeds in aanmerking komt voor inschrijving op het briefadres.

 **Als u dit icoontje tegenkomt moet u een bewijsstuk toevoegen**

1 Wat zijn uw persoonsgegevens?

Achternaam _____

Voorna(a)m(en) _____

Geboortedatum _____ Burgerservicenummer (BSN) _____

Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

 **Kopie geldig identiteitsbewijs**

2 Wat is de reden dat u geen vast woonadres heeft?

(graag uitgebreid toelichten)

3 Op welk adres/welke adressen slaapt u de komende drie maanden?

Adres(sen)?	
Naam bewoner?	
Hoe kent u de bewoner?	
Hoeveel nachten per week?	

4 Waar bewaart u uw privé spullen (kleding/persoonlijke documenten?)

Straat _____ Huisnummer _____

Postcode _____ Plaats _____

5 Op welk briefadres wilt u ingeschreven worden?

Straat _____ Huisnummer _____

Postcode _____ Plaats _____

6 Voor welke periode wilt u ingeschreven worden?

Datum ingang briefadres _____ Datum einde briefadres _____

7 Voor wie geldt dit verzoek nog meer?

U mag de aanvraag briefadres ook doen voor:

- uw echtgeno(o)t(e);
 - uw geregistreerd partner;
 - uw kind(eren);
 - uw ouder(s).
- Alle andere personen die ook een briefadres willen hebben, moeten zelf een aanvraag indienen (dus ook als u een samenlevingscontract heeft).

Achternaam

Voorletter(s) Geboortedatum

Handtekening

Handtekening aanvrager

Plaats _____ Datum _____

Handtekening _____

Toestemming briefadresgever

Hij/zij verklaart:

- akkoord te gaan met de voorgenomen inschrijving als briefadres in de Basisregistratie Personen (BRP);
- dat de eerder vermelde persoon/personen niet op het adres woont of wonen;
- post bestemd voor betrokkene(n) in ontvangst nemen en ervoor te zorgen dat deze post of informatie daarover aan betrokkene(n) worden doorgegeven;
- om op verzoek van het gemeentebestuur informatie te geven en stukken te overleggen die nodig zijn voor de bijhouding van de BRP.



Als u dit icoontje tegenkomt moet u een bewijsstuk toevoegen

8 Persoonsgegevens adresgever

Achternaam _____

Voorna(a)m(en) _____

Telefoonnummer _____ E-mailadres _____

Straat _____ Huisnummer _____

Postcode _____ Plaats _____



Kopie geldig identiteitsbewijs

Handtekening

Handtekening briefadresgever

Plaats _____ Datum _____

Handtekening _____

Versturen

Gemeente Utrecht

Publiekszaken

Burgerzaken

Postbus 5000

3502 JA Utrecht