

TOELICHTING OP DE BELEIDSREGEL SUBSIDIEVERSTREKKING STIMULERING BEDRIJVEN (2010)

De spelregels voor het aanvragen en verstrekken van subsidie zijn verwoord in de beleidsregel Subsidieverstrekking Stimulering Bedrijven, gepubliceerd in Gemeenteblad 2009 nr. 41. In onderstaande tekst zijn enkele belangrijke praktische zaken uit de beleidsregel op een rijtje gezet. Deze tekst dient zuiver als toelichting op de beleidsregel. Aan deze tekst kunnen geen rechten worden ontleend.

1. WAARVOOR KAN SUBSIDIE AANGEVRAAGD WORDEN?

De subsidieregeling is gericht op verbetering van het leefklimaat en de economie in de Stedelijke Vernieuwingsgebieden. Dit zijn gebieden gelegen in de wijken Overvecht, Zuilen, Ondiep, Kanaleneiland en Hoograven of een gebied waarin anderszins stedelijke vernieuwing plaatsvindt. Tevens wordt hieronder verstaan een locatie buiten de 5 genoemde gebieden waar zich een bedrijf bevindt dat de rechtstreekse gevolgen ondervindt van stedelijke vernieuwing waardoor economische draagvlakvermindering ontstaat en het bedrijf daardoor in de financiële problemen komt; Kleinschalige ondernemers en pandeigenaren die op een van de onderstaande manieren een bijdrage leveren aan de doelstellingen van de gemeente, kunnen daarvoor subsidie aanvragen:

A. Kleinschalige ondernemers:

- Verplaatsing van een onderneming die overlast oplevert voor de omgeving, of gezien de gewenste ruimtelijk-economische structuur van de wijk niet op de juiste locatie zit. Hierbij kan subsidie worden verkregen in de vorm van:

- * een huurgewenningsbijdrage indien een hogere huur betaald moet worden op de nieuwe locatie;
- * een tegemoetkoming in de huisvestingslasten indien een ondernemer-eigenaar meer huisvestingskosten kent op de nieuwe locatie;
- * een verhuiskostenbijdrage;
- * een bijdrage in de verbouwingkosten op de nieuwe locatie;
- * een bijdrage in de herinrichtingskosten op de nieuwe locatie;
- * een (gedeeltelijke) compensatie voor winstdaling door bedrijfsstagnatie als gevolg van de verplaatsing.

- Voortzetting van een onderneming op een locatie waar activiteiten in het kader van de stedelijke vernieuwing worden uitgevoerd. Het kan hierbij gaan om bepaalde acties die de ondernemer of pandeigenaar laat uitvoeren gericht op verbetering van het pand, of om acties die de onderneming beïnvloeden die door andere partijen in het kader van de stedelijke vernieuwing worden uitgevoerd. Hierbij kan subsidie worden verkregen in de vorm van:

- * inkomenssteun bij winstdaling als gevolg van stedelijke vernieuwingsactiviteiten;
- * een bijdrage in de verbouwingkosten;
- * een huurgewenningsbijdrage bij een hogere huur als gevolg van de stedelijke vernieuwingsactiviteiten;
- * een bijdrage in de herinrichtingskosten na uitvoering van noodzakelijke verbouwingen in het kader van de stedelijke vernieuwing.

- Beëindiging van een onderneming die overlast oplevert voor de omgeving, of gezien de gewenste ruimtelijk-economische structuur van de wijk niet op de juiste locatie zit. Hierbij kan subsidie worden verkregen in de vorm van:

- * een beëindigingsuitkering.

- Tijdelijke huisvesting van een onderneming op een andere locatie om renovatie of sloopwerkzaamheden in het kader van de stedelijke vernieuwing mogelijk te maken. Hierbij kan subsidie worden verkregen in de vorm van:

- * een bijdrage in de verhuiskosten van en naar de tijdelijke huisvesting;
- * een bijdrage in de herinrichtingskosten van de tijdelijke huisvesting;
- * een bijdrage in de hogere huisvestingslasten van de tijdelijke huisvesting;
- * een (gedeeltelijke) compensatie voor winstdaling door bedrijfsstagnatie als gevolg van de tijdelijke verplaatsing.

- Sanering van een milieuhinderlijk bedrijf. Hierbij kan subsidie worden verkregen in de vorm van:

* een bijdrage in de saneringskosten.

B. Eigenaren van onroerend goed:

Eigenaren van onroerend goed kunnen voor subsidie in aanmerking komen bij:

- Verlaging van de huisvestingslasten van ondernemers in nieuw te realiseren collectieve bedrijfshuisvesting of in te renoveren bedrijfshuisvesting.
- Huurderving doordat een in het pand gevestigde onderneming in het kader van de stedelijke vernieuwing verplaatst wordt of de bedrijfsactiviteiten beëindigt.

2. HOEVEEL SUBSIDIE KAN IK KRIJGEN?

In de meeste gevallen is de hoogte van het subsidiebedrag gelijk aan een bepaald percentage van de gemaakte kosten. Dat wil dus zeggen dat de ondernemer / eigenaar van onroerend goed meestal ook zelf dient bij te dragen in de kosten. In de beleidsregel is voor elk type subsidie aangegeven hoe het precieze subsidiebedrag bepaald wordt. Per type subsidie is een maximumbedrag vastgesteld, dat afhankelijk van de aard van de onderneming in kwestie kan variëren. Ter indicatie zijn hieronder de maximumbedragen weergegeven:

A. Kleinschalige ondernemers

- Voortzetting van een onderneming op een locatie waar activiteiten in het kader van de stedelijke vernieuwing worden uitgevoerd: maximaal € 50.000,- voor ondernemingen actief op het gebied van detailhandel/consumëntgerichte diensten/horeca en € 60.000,- voor andersoortige ondernemingen.
- Verplaatsing van een onderneming die overlast oplevert voor de omgeving, of gezien de gewenste ruimtelijk-economische structuur van de wijk niet op de juiste locatie zit: maximaal € 50.000,- voor ondernemingen actief op het gebied van detailhandel/consumëntgerichte diensten/horeca en € 60.000,- voor andersoortige ondernemingen.
- Beëindiging van een onderneming die overlast oplevert voor de omgeving, of gezien de gewenste ruimtelijk-economische structuur van de wijk niet op de juiste locatie zit: maximaal € 30.000,-
- Tijdelijke huisvesting van een onderneming op een andere locatie om renovatie of sloopwerkzaamheden in het kader van de stedelijke vernieuwing mogelijk te maken: maximaal € 25.000,-

B. Eigenaren van onroerend goed

- Verlaging van de huisvestingslasten van ondernemers in nieuw te realiseren collectieve bedrijfshuisvesting of in te renoveren bedrijfshuisvesting: maximaal € 75.000,-
- Huurderving doordat een in het pand gevestigde onderneming in het kader van de stedelijke vernieuwing verplaatst wordt of de bedrijfsactiviteiten beëindigt: maximaal € 15.000,-

3. DOOR WIE KAN SUBSIDIE AANGEVRAAGD WORDEN?

In de beleidsregel staat een aantal criteria waaraan ondernemers en eigenaren van onroerend goed moeten voldoen, willen zij voor subsidiëring in aanmerking komen. Met name artikelen 2.3 en 2.4 van de beleidsregel gaan gedetailleerd in op de voorwaarden waaraan de aanvrager dient te voldoen. Hieronder zijn enkele belangrijke criteria weergegeven:

- De onderneming of het onroerend goed in kwestie moet zich bevinden in een van de stedelijke Vernieuwingsgebieden. Dit is een gebied gelegen in de wijken Overvecht, Zuilen, Ondiep, Kanaleneiland en Hoograven of een gebied waarin anderszins stedelijke vernieuwing plaatsvindt (zie Hoofdstuk 2, artikel 2.1 sub b). Tevens wordt hieronder verstaan een locatie buiten de 5 genoemde gebieden waar zich een bedrijf bevindt dat de rechtstreekse gevolgen ondervindt van stedelijke vernieuwing waardoor economische draagvlakvermindering ontstaat en het bedrijf daardoor in de financiële problemen komt;
- De regeling is bedoeld voor kleine ondernemingen. Er geldt een maximum aantal werkzame personen. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt naar de aard van de onderneming:
 - * Bij ondernemingen actief in de detailhandel, consumentverzorgende dienstverlening of horeca,

mogen niet meer dan 10 personen met een volledige weektaak werkzaam zijn.

* Bij andersoortige bedrijven mogen niet meer dan 25 personen met een volledige weektaak werkzaam zijn. Indien de onderneming behoort tot een groter concern worden alle werknemers van het concern meegerekend voor de bepaling van het aantal bij de onderneming werkzame personen.

- De te subsidiëren activiteit moet passen in de door de gemeente wenselijk geachte ruimtelijk economische structuur.

- De onderneming in kwestie moet levensvatbaar zijn. De levensvatbaarheid wordt gecontroleerd door een onafhankelijke partij, waarbij rekening wordt gehouden met het feit dat de levensvatbaarheid als gevolg van de stedelijke vernieuwing negatief beïnvloed kan zijn geweest. Naast een beoordeling van de resultaten die in het verleden zijn behaald, wordt ook de toekomstige situatie ingeschat.

- De ondernemer mag de afgelopen vijf jaar niet eerder voor hetzelfde doel subsidie hebben ontvangen. Hierbij gelden overigens enkele uitzonderingen die zijn opgenomen in artikel 2.4 van de beleidsregel.

- De ondernemer mag geen geldelijke aanspraken ontlenen / kunnen ontlenen. Hij of zij mag dus naast de subsidie op basis van de beleidsregel geen aanspraak op andere regelingen kunnen doen op basis waarvan financiële steun aan hem of haar verstrekt kan worden.

- De onderneming dient rechtmatig gevestigd te zijn (wat wil zeggen dat de onderneming aan alle regelgeving dient te voldoen en beschikt over de benodigde vergunningen).

- De subsidieaanvraag dient 4 weken voordat de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd wordt uitgevoerd, schriftelijk ingediend te zijn. Hierbij dient een adviesrapport gevoegd te zijn, waaruit blijkt dat de aanvrager aan alle voorwaarden voldoet. Het is dus zaak bijtijds te starten met de subsidieprocedure.

- Uiteraard moet de ondernemer alle informatie die nodig is om de subsidieaanvraag goed te kunnen beoordelen (zoals bijvoorbeeld cijfers omtrent het bedrijfsresultaat en de gemaakte kosten i.v.m. met een verbouwing, verplaatsing of andere zaken) kunnen leveren aan de gemeente.

- Daarnaast geldt dat er nog voldoende budget beschikbaar dient te zijn om een subsidieverzoek te kunnen honoreren. De beleidsregel is zo opgezet, dat 'wie het eerst komt, het eerst maalt'.

HOE GAAT DE AANVRAAG IN ZIJN WERK?

De aanvraagprocedure staat uitgebreid beschreven in Paragraaf 4 Procedure artikel 2.20 t/m 2.23 van de beleidsregel. Kort samengevat verloopt de procedure als volgt:

Stap 1: Ondernemers / eigenaren van onroerend goed die gebruik willen maken van de mogelijkheden die de beleidsregel biedt, nemen contact op met de gemeente (zie onder kopje "aanvraag indienen / vragen").

Stap 2: Een onafhankelijke partij beoordeelt of de aanvrager voldoet aan alle eisen (onder andere of de onderneming levensvatbaar is, rechtmatig gevestigd is, etc.) en adviseert over de omvang van het eventueel te subsidiëren bedrag. De onafhankelijke partij beschrijft e.e.a. in een rapportage. Hieraan zijn overigens geen kosten verbonden voor de aanvrager.

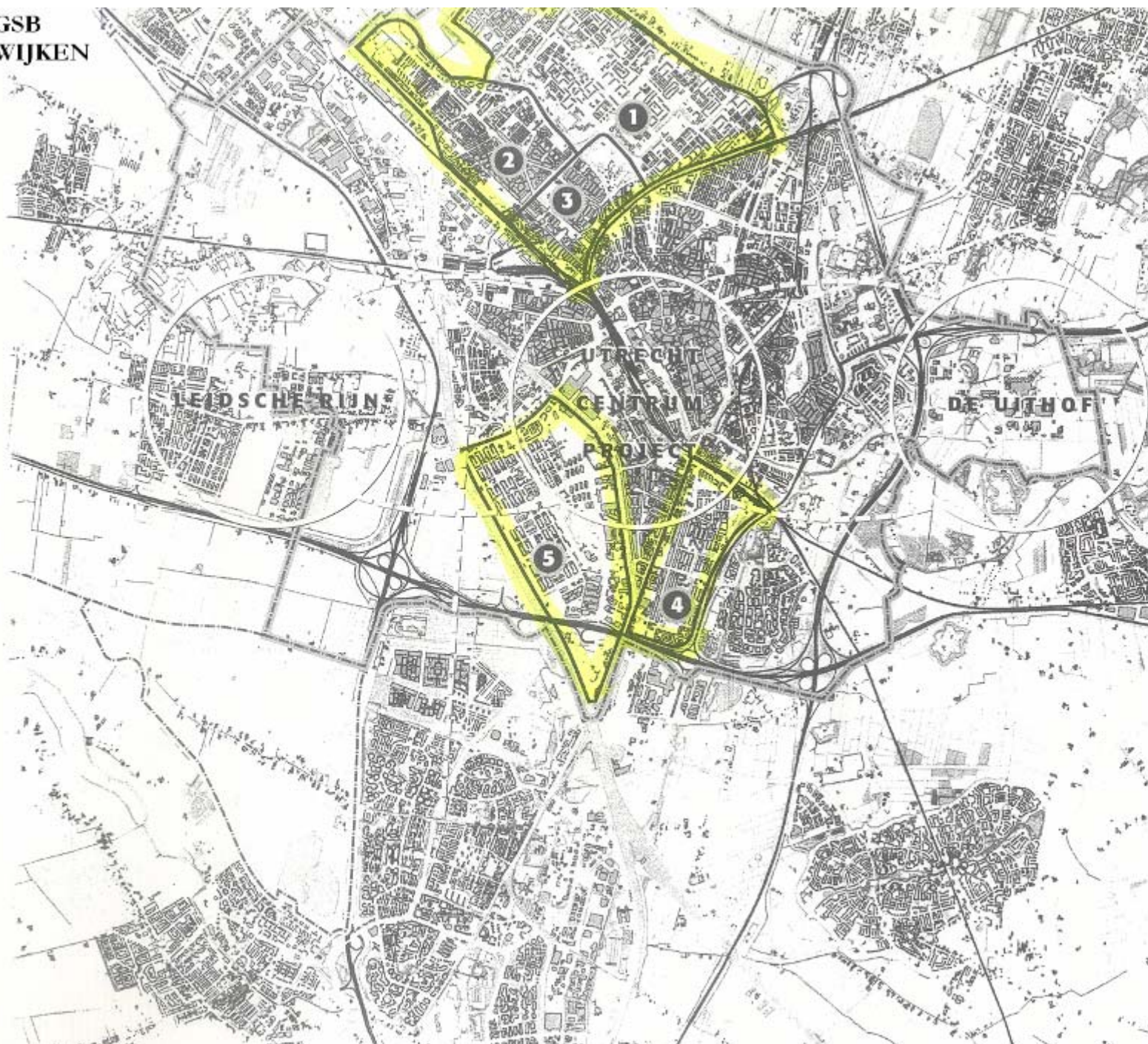
Stap 3: Op basis van de rapportage beslist de gemeente of, en zo ja voor hoeveel steun de subsidieaanvrager in aanmerking komt. Eventueel kan een voorschot uitgekeerd worden.

Stap 4: Na afronding van de activiteit waarvoor de subsidieaanvrager in aanmerking komt levert hij/zij alle gegevens in (bij de onafhankelijke partij) die nodig zijn om te kunnen beoordelen of de activiteit is uitgevoerd zoals de bedoeling was, en hoeveel kosten er daadwerkelijk gemaakt zijn. Op basis hiervan stelt de gemeente uiteindelijk de subsidie vast. Dit betekent dat er definitief wordt besloten hoeveel geldelijke steun de subsidieaanvrager ontvangt, waarna het bedrag wordt uitgekeerd (indien er al een voorschot is uitgekeerd wordt dit voorschot met het definitieve bedrag verrekend).

5. SUBSIDIEAANVRAAG INDIENEN/VRAGEN

Als u denkt voor subsidie in aanmerking te komen, of vragen heeft over de regeling, kunt u contact opnemen met de afdeling Economische Zaken: ez@utrecht.nl / 030 - 286 40 72.

**GSB
WIJKEN**



- 1= OVERVECHT
- 2= ZUILEN
- 3= ONDIEP
- 4= HOOGRAVEN
- 5- KANALENEILAND