



Leidraad activiteitenplan

Subsidieregeling Activiteiten Erfgoed Utrecht

Aandachtspunten

- Het activiteitenplan bestaat uit maximaal 4.000 woorden in een pdf-bestand en heeft genummerde pagina's.
- Besteed in uw activiteitenplan aandacht aan onderstaande onderwerpen.
- Neem de kopjes van de vragen over en houd dezelfde nummering aan.

1. Achtergrond van de organisatie

Geef een omschrijving van uw organisatie. Beschrijf de kernactiviteiten die uw organisatie uitvoert.

2. Doel van de activiteiten

Geef een korte omschrijving van de activiteit(en) waarvoor u subsidie aanvraagt. Geef aan welke doelen u met deze activiteit(en) wenst te bereiken.

3. Categorie van de aanvraag

Geef aan voor welke categorie u een aanvraag doet:

- Categorie 1a: jaarlijks terugkerende activiteiten met minder dan 10.000 fysieke bezoekers.
- Categorie 1b: jaarlijks terugkerende activiteiten met meer dan 10.000 fysieke bezoekers.
- Categorie 2: eenmalige activiteiten (waarbij de mogelijkheid bestaat dat de activiteit jaarlijks terugkeert).

4. Inhoudelijke kwaliteit

Geef de inhoudelijke kwaliteit aan door in te gaan op de inzet van deskundigheid, de zeggingskracht en de mate van meerstemmigheid bij uw activiteit(en).

Met deskundigheid bedoelen we: de aantoonbare kennis over het onderwerp.

Met zeggingskracht bedoelen we: het vermogen om met overtuiging de inhoud en betekenis daarvan over te dragen.

Met meerstemmigheid bedoelen we: de mate waarin de activiteit(en) ruimte biedt/bieden aan meerdere oogpunten op het erfgoed en het gesprek daarover aanmoedigt.

Bij een meerjarenaanvraag beschrijft u ook hoe u de ontwikkeling van deze onderdelen bij uw activiteit(en) aanmoedigt.

5. Betekenis voor de stad

Omschrijf de plek van uw activiteit binnen het totale aanbod van erfgoed-activiteiten in Utrecht.

Motiveer waarin de activiteit(en) verschilt/verschillen van andere erfgoedactiviteiten.

Geef aan op welke manier uw activiteit bekend wordt gemaakt bij inwoners van de stad, welke samenwerkingspartners bij de activiteit(en) zijn betrokken of op welke manier de activiteit(en) voor Utrecht van belang is/zijn.

Geef aan op welke manier de activiteit(en) betrokkenheid van inwoners van Utrecht bij het erfgoed stimuleert. Beschrijf de gewenste doelgroepen die u met deze activiteit(en) wilt bereiken.

Geef aan in welke wijk(en) of buurt(en) uw activiteit(en) plaatsvindt/plaatsvinden.

Bij meerjarenaanvragen beschrijft u ook de ontwikkeling van deze onderdelen. Bijvoorbeeld of en welke nieuwe samenwerkingen u denkt te ontwikkelen en of en hoe u nieuwe doelgroepen wilt aanspreken.

6. Ondernemerschap

Geef aan hoeveel deelnemers u hoopt te bereiken. Omschrijf daarbij de verschillende doelgroepen. Bij activiteiten die jaarlijks plaats vinden geeft u ook aan hoeveel deelnemers en welke doelgroep al bereikt worden. Geef ook het verschil aan tussen fysieke deelname aan activiteiten en bereik via digitale platforms en/of via de media.

Geef aan hoe u de doelgroepen wilt gaan bereiken.

Activiteiten die gericht zijn op het bereiken van kinderen en jongeren tot 25 jaar krijgen voorrang bij de behandeling van de aanvragen.

Geef een planning van de activiteit(en) tot en met het eindverslag.

7. Bijlagen

Voeg alleen informatie toe die nodig is om het activiteitenplan te ondersteunen. Denk hierbij aan een meerjarenbeleidsplan van uw organisatie, (beeld)materiaal van de activiteiten, een verwijzing naar een website etc.