

Aanvraag financiering Utrechts Restauratiefonds voor monumenten



Gemeente Utrecht

Op grond van de Beleidsregel financiering
restauratie en energiematregelen voor
monumenten uit het URF 2018 (vastgesteld 30
januari 2018)

1. Aanvrager

1.1 Aanvrager

Naam _____

Voorletters _____

Adres _____

Postcode&Plaats _____

Telefoon _____

Evt. 2^e telefoon _____

Emailadres _____

1.3 Gemachtigde (machtiging overleggen)

Naam _____

Voorletters _____

Adres _____

Postcode&Plaats _____

Telefoon _____

Evt. 2^e telefoon _____

Emailadres _____

1.5 Is de opsteller van het (restauratie-)plan tevens de begeleider van de uitvoering?

- Ja
 Nee, s.v.p. gegevens begeleider invullen

1.2a Hoedanigheid aanvrager

- eigenaar/ bewoner bedrijf
 eigenaar/verhuurder stichting
 corporatie overig, nl:
 gemeente

1.2b Eigendomssituatie

- eigenaar houder van een
 recht van erfpacht appartementrecht
 recht van opstal Vereniging van
Eigenaren

Opmerkingen:

1.4 Opsteller (restauratie-)plan (architect of adviseur).

Naam _____

Voorletters _____

Adres _____

Postcode&Plaats _____

Telefoon _____

Evt. 2^e telefoon _____

Emailadres _____

1.5 Gegevens begeleider

Naam _____

Voorletters _____

Adres _____

Postcode&Plaats _____

Telefoon _____

Evt. 2^e telefoon _____

Emailadres _____

2. Object

Verzocht wordt om financiering voor restauratie of energiematregelen van het pand/ monumentale object, gelegen aan:

Straat _____

Huisnummer(s) _____

gemeentelijk monument

rijksmonument

beeldbepalend pand

Kadastraal bekend: Gemeente _____ Sectie _____ Nr(s) _____

3. Aanvraag

De aanvraag betreft:

Eerste aanvraag

Aanvullende aanvraag

Is eveneens een laagrentende financiering aangevraagd of verstrekt (uit een gemeentelijk of een ander fonds)? Zo ja, datum: _____

Is een Omgevingsvergunning aangevraagd of verleend of een verklaring dat gelet op de werkzaamheden geen Omgevingsvergunning vereist is? Zo ja, aangevraagd/ verleend d..d. _____

4. Restauratie en/of energiematregelen

Bijlagen bij stuks tekeningen bestaande toestand

het plan stuks tekeningen van de gewijzigde toestand

(in stuks tekeningen met de geconstateerde gebreken (indien van toepassing en in tweevoud) geval geen vergunning vereist is)

onafhankelijk bouwtechnisch opnamerapport (van architect / adviesbureau/ Monumentenwacht)

bestek en voorwaarden of werkomschrijving

gespecificeerde aannemersbegroting

..... foto's van de relevante bouwdelen in enkelvoud

overzicht van de totale investeringskosten

overig, namelijk:

5. Aannemer

De vorm van aanbesteding is geweest:

onderhands met aannemers

op uitnodiging met afstandsverklaring

anders (ter goedkeuring aan B&W)

de aanbesteding heeft geleid tot de keuze van naam: _____

adres: _____

plaats: _____

Het aannemersbedrijf voldoet aan de hiertoe binnen de Bouwnijverheid gestelde eisen.

6. Start en periode van de restauratie/ uitvoering energiematregelen

De start van de restauratie is gepland in maand van het jaar 201...

De restauratie zal circa weken/ maanden in beslag nemen.

7. Vergoeding

Kunnen de kosten geheel of gedeeltelijk worden bestreden uit de vergoeding van enige verzekering?

- Ja, voor een bedrag van € (bewijs bijvoegen)
 Nee

8. Overige werkzaamheden

Heeft het plan waarvoor de financiering wordt aangevraagd ook betrekking op onderstaande werkzaamheden die niet direct zijn af te leiden uit de bouwtekeningen of het bestek?

- | | | | |
|----|--|-----------------------------|------------------------------|
| 1. | het metsel- of voegwerk van de gevels? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| 2. | het reinigen van de gevels? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| 3. | isolatie van gevels, daken of ramen? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| 4. | de buitenkozijnen? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| 5. | de goten? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| 6. | de dakbedekking? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| 7. | de kleurstelling van het exterieur? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| 8. | plafonds, wanden of elementen interieur? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |

9. Opmerkingen

10. Ondertekening

Ondergetekende verklaart hierbij de bovenstaande gegevens naar waarheid te hebben ingevuld en bekend te zijn met de Beleidsregel financiering restauratie en energiemaatregelen voor monumenten uit het Utrechts Restauratiefonds (vastgesteld 30 januari 2018).

Aanvrager/
gemachtigde _____ Handtekening _____
Plaats _____ Datum _____

Te zenden aan:

Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht
Afdeling Erfgoed
Postbus 8406
3503 RK Utrecht
Of via: monumenten@utrecht.nl

Aanvullende informatie:

Wanneer u meer informatie wenst, kunt u contact opnemen met:
Gemeente Utrecht, afdeling Erfgoed, Stadsplateau 1 (bezoek op afspraak):

A. Gut 030 – 286 02 88
R. Rodenburg 030 – 286 02 87
J. Timmermans 030 – 286 02 86
C. Veder 030 – 286 02 92