

## Subsidiebureau

**Postadres:** Postbus 2158, 3500 GD Utrecht

**Telefoon:** 030 – 286 33 36

**Internet:** [www.utrecht.nl/subsidie](http://www.utrecht.nl/subsidie)

Holland Startup B.V.

t.a.v.

Boothstraat 5

3512BT Utrecht

Behandeld door:

Datum: 18 juli 2016

Dossiernr.: 3620481

Bijlage(n)

Onderwerp: Verleningsbeschikking Lokaal  
Economisch Fonds

Uw kenmerk:

Verzonden: 21 juli 2016

Uw brief van: 20 mei 2016

Bij antwoord datum, dossiernummer en onderwerp  
vermelden

Geachte,

Op 20 mei 2016 hebben wij uw subsidieaanvraag ontvangen voor het Lokaal Economisch Fonds om 35 stageplekken en 90 nieuwe banen te realiseren. In deze brief vindt u ons besluit.

### Besluit

Wij hebben besloten uw activiteiten te ondersteunen met een subsidie van maximaal € 354.816,00. Onze subsidie is gekoppeld aan het in uw aanvraag genoemde resultaat van 90 nieuwe, structurele banen (fte) en 35 stageplekken. Deze subsidieverlening heeft betrekking op de periode 15 augustus 2016 tot en met 31 december 2019.

### Specificatie activiteiten en subsidiebedrag

Activiteit	Wijk	Bedrag
90 FTE Nieuwe banen en 35 Stageplekken	Niet wijkgebonden	€ 354.816,00

De activiteiten die u heeft opgenomen in uw aanvraag zijn de basis van deze subsidieverlening.

### Betaalschema

Betaaldatum	Bedrag	Blokkade
Juli 2016	€ 159.667,20	–
Maart 2018	€ 159.667,20	Ja
Na goedkeuring eindverantwoording	€ 35.481,60	Ja

De kolom “blokkade” geeft aan of betaling afhankelijk is gesteld van de ontvangst van (tussentijdse) rapportages. De subsidie wordt overgemaakt op IBAN NL26ABNA0586782095.

## **Subsidiebureau**

Dossiernummer: 3620481

### **Tussentijdse rapportage**

Onderstaand geven wij aan wanneer wij een tussentijdse rapportage verwachten over de voortgang van de activiteiten:

10 februari 2017

10 februari 2018

10 februari 2019

10 februari 2020

De tussentijdse rapportage bestaat uit :

- aantoonbaar nieuwe banen, al dan niet ingevuld met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt;
- een activiteitenverslag waarin u laat zien dat de activiteiten waar u subsidie voor krijgt hebben plaatsgevonden. Dit verslag moet samenhangen met de financiële verantwoording.
- Een financiële verantwoording
- eventuele afwijkingen in het projectplan.

Tussentijds kunnen wij een steekproef uitvoeren, waarbij de gegevens voor een aantal bedrijven worden opgevraagd. Bedrijven die voortkomen uit Holland Startup dienen hier aan mee te werken.

### **Aanvraag tot vaststelling (eindverantwoording)**

Uiterlijk 30 mei 2021 dient u de eindverantwoording in. Stuur u de eindverantwoording niet op tijd? Dan kunnen we de subsidie lager of zelfs op nul vaststellen. Eventuele betalingen moeten dan geheel of gedeeltelijk worden terugbetaald.

De eindverantwoording bestaat minimaal uit:

- Een verantwoording van het resultaat; aantoonbaar nieuwe banen, al dan niet ingevuld met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt;
- een activiteitenverslag waarin u laat zien dat de activiteiten waar u subsidie voor krijgt hebben plaatsgevonden. Dit verslag moet samenhangen met de financiële verantwoording.
- een financieel jaarverslag (jaarrekening), waarin de inkomsten en uitgaven op deze subsidie herkenbaar zijn opgenomen en dat is voorzien van een controleverklaring en een verslag van de accountant. In de controleverklaring van de accountant dient ook het aantal gerealiseerde banen en stageplekken te zijn meegenomen.

In de controleverklaring bij de jaarrekening moet staan dat het controleprotocol van de gemeente Utrecht is toegepast. Maar u kunt er ook voor kiezen het controleprotocol van de gemeente Utrecht alleen te laten toepassen op de controle van de gemeentelijke subsidies.

Uitgangspunt voor de vaststelling is deze beschikking. De vaststelling vindt plaats op basis

## Subsidiebureau

Dossiernummer: 3620481

van inhoudelijke en kwantitatieve beoordeling van de gerealiseerde activiteiten en behaalde resultaten. Indien de gerealiseerde activiteiten achterblijven bij de beschikte activiteiten kunnen wij een evenredig deel van de subsidie terugvorderen.

De eindverantwoording kunt u – onder vermelding van het dossiernummer – per e-mail of brief versturen aan het college van burgemeester en wethouders van Utrecht. Het adres is: [subsidie@utrecht.nl](mailto:subsidie@utrecht.nl)

of: Postbus 2158, 3500 GD Utrecht

## Staatssteun

Deze subsidie valt onder de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (AGVV). Met betrekking tot deze activiteiten gelden de volgende voorwaarden en prestatieafspraken:

- In verband met het rechtmatig voldoen aan de voorwaarden van staatssteun dient het onmiskenbaar te zijn dat Holland Startup wordt gezien als een innovatiecluster, waarbij de kosten voor onderzoek en ontwikkeling van Holland Startup ten minste 10% bedragen van haar totale exploitatiekosten in ten minste een van de drie jaren voorafgaande aan de toekenning van de steun, of in het geval van een startende onderneming zonder enige financiële voorgeschiedenis, bij de audit van haar lopende belastingjaar, gecertificeerd door een onafhankelijke accountant. In artikel 2 onder punt 92 van de nieuwe Algemene Groepsvrijstellingsverordening is aangegeven wat er wordt verstaan onder een innovatiecluster: “structures or organised groups of independent parties (such as innovative start-ups, small, medium and large enterprises, as well as research and knowledge dissemination organisations, non-for-profit organisations and other related economic actors) designed to stimulate innovative activity by promoting, sharing of facilities and exchange of knowledge and expertise and by contributing, effectively to knowledge transfer, networking, information dissemination and collaboration among the undertakings and other organisations in the cluster”
- De cofinanciering welke door ons wordt verstrekt mag alleen worden ingezet ten behoeve van exploitatiewerkzaamheden zoals beschreven in artikel 27 onder punt 8 van de nieuwe Algemene Groepsvrijstellingsverordening: “The eligible costs of operating and for innovation clusters shall be the personnel and administrative costs (including overhead costs) relating to:
  - animation of the cluster to facilitate collaboration, information sharing and the provision or channelling of specialised and customised business support services;
  - marketing of the cluster to increase participation of new undertakings or organisations and to increase visibility;
  - management of the cluster's facilities; organisation of training programmes, workshops and conferences to support knowledge sharing and networking and transnational cooperation.'
- In het geval van diensten door externe consultants mogen deze alleen gericht zijn op

## **Subsidiebureau**

Dossiernummer: 3620481

ondersteuning van MKB-bedrijven. Dit dient ook in de samenwerkingsovereenkomst, dan wel in het reglement tussen de clusterorganisatie en deze partijen te zijn opgenomen.

In het kader van de AGVV dient te worden vermeld dat van betaling wordt uitgesloten: individuele steun aan ondernemingen ten aanzien waarvan er een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Commissie waarbij de steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard, met uitzondering van steunregelingen tot herstel van de schade veroorzaakt door bepaalde natuurrampen.

In het kader van de AGVV geldt een kennisgevingsprocedure (art.11) en archiveringsplicht (art. 12). Indien wij hier nog aanvullende informatie nodig hebben, dient u deze binnen een periode van twee weken aan ons te verstrekken.

### **Communicatie**

De bedrijven die vanuit Holland Startup zijn gestart, komen niet meer in aanmerking voor het Lokaal Economisch Fonds. Hier dient u de deelnemende bedrijven op te wijzen. U dient uw belangrijke communicatie-uitingen af te stemmen met uw accountmanager van de afdeling Economische Zaken.

### **Regelgeving**

Op deze beschikking is de volgende regelgeving van toepassing:

- De Algemene Wet Bestuursrecht (artikelen 4.21 t/m 4.80)
- De Algemene Subsidieverordening 2014 van de Gemeente Utrecht
- Controleprotocol Gemeente Utrecht 2013
- Beleidsregel Lokaal Economisch Fonds

### **Eigen verklaring Governance Code**

U heeft aangegeven volledig aan de eisen voor goed bestuur te voldoen. U hoeft bij nieuwe aanvragen geen eigen verklaring meer mee te sturen, zolang u volledig aan de eisen blijft voldoen.

### **Vragen**

Voor vragen over dit besluit kunt u contact opnemen met XXXXXXXX, bereikbaar via telefoonnummer 030 – XXXXXX en via e-mailadres [XXXXXX](#). Voor inhoudelijke vragen kunt u terecht bij XXXXXXXX, bereikbaar via telefoonnummer 030 – XXXXXXXX en via e-mailadres [XXXXXXXXXX](#).

### **Bezwaarclausule**

Als u vindt dat het besluit onjuist is, dan kunt u bezwaar maken. U kunt uw bezwaar digitaal indienen. Daarvoor kunt u alleen gebruik maken van het door de gemeente beschikbaar gestelde digitale formulier. Dit vindt u op [www.utrecht.nl/bezwaar](http://www.utrecht.nl/bezwaar). U kunt het bezwaar niet per e-mail insturen. Maakt u liever per brief bezwaar, dan kunt u uw bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders.

Het adres is:

**Subsidiebureau**

Dossiernummer: 3620481

Postbus 16200  
3500 CE Utrecht

Zorg ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de dag waarop deze brief is verzonden. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

In het bezwaarschrift neemt u in ieder geval op:

- uw naam, adres, datum en handtekening; graag ook het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaarschrift is gericht; vermeld hierbij de verzenddatum en het kenmerk van dat besluit of stuur een kopie daarvan mee;
- de reden waarom u vindt dat het besluit onjuist is.

Hoogachtend,  
Namens burgemeester en wethouders van Utrecht

Drs. B.J. van Dijck

Hoofd Economische zaken

Deze beschikking is digitaal ondertekend, hierdoor staat er geen geschreven handtekening in de brief.