



BInG Definitief ontwerp (DO) Productenlijst



Gemeente Utrecht

Inhoudsopgave

1. Productenlijst	3
Ontwerptoelichting	3
Plantekening(en)	3
Lichtberekening	4
Beheerraming	4
Bomenmonitor	5
2. Inhoudsopgave ontwerptoelichting	6
Checklist	6
Bijlage 2.1 Toelichting hoofdstuk Bomenparagraaf	7
Wat is een bomenparagraaf?	7
Wat is de basis voor een bomenparagraaf?	7
Waaruit bestaat een bomenparagraaf?	7
Bijlage 2.2 Toelichting hoofdstuk Beheerparagraaf	8
Bijlage 2.3 Toelichting hoofdstuk Water- en rioleringparagraaf	9
Bijlage 2.4 Toelichting Beheer en onderhoudsplan en instandhoudingsplan civiele constructies	10
3 Legenda eenheden plattegrond/profielen	11
Algemeen	11
Topografie en begrenzingen	11
Toekomstige situatie	11

1. Productenlijst

Op deze pagina staan de producten die u bij de BlnG moet aanleveren in de DO fase.

Kruis in de laatste kolom van de lijst de geleverde producten aan en voeg de lijst bij de stukken.

Ontwerptoelichting

Nr:	Producten:	Bestand	Toelichting:	Bijgevoegd
1.1	Memo of rapport	PDF/ Word	Er kan worden volstaan met een toelichting op de belangrijkste wijzigingen/uitwerkingen in de DO-fase t.o.v. de VO-fase. In de memo de onderwerpen uit de Inhoudsopgave (zie 2) benoemen waar de wijzigingen/uitwerkingen betrekking op hebben.	

Plantekening(en)

Nr:	Producten:	Bestand:	Toelichting:	Bijgevoegd
2.1	Plattegrond toekomstige inrichting openbare ruimte	PDF	Zie 3) Legenda-eenheden Betreft boven- en ondergrondse inrichting	

Nr:	Producten:	Bestand:	Toelichting:	Bijgevoegd
2.2	Dwarsprofielen toekomstige inrichting openbare ruimte	PDF	Zie 3) Legenda-eenheden Betreft boven- en ondergrondse inrichting	
2.3	Principedetails inrichting openbare ruimte	PDF		
2.4	Plattegrond toekomstige constructies	PDF		
2.5	Dwarsprofielen toekomstige constructies	PDF		
2.6	Principedetails toekomstige constructies	PDF	Overzicht-, doorsneden-, constructie- en detail tekening(en) met detaillering, materialen en afwerkingen	
2.7	Plattegrond toekomstige rioleringen	PDF		
2.8	Dwarsprofielen toekomstige rioleringen	PDF		

4 - Productenlijst BInG Definitief ontwerp

Nr:	Producten:	Bestand:	Toelichting:	Bijgevoegd
2.9	Principedetails toekomstige rioleringen	PDF		
2.10	Plattegrond toekomstige bebording	PDF		
2.11	Verlichtingsplan + detailtekeningen verlichtingsplan	PDF		
2.12	Bepantingsplan	PDF		
2.13	Plattegrond toekomstige verkeersregelingstallaties	PDF		
2.14	Detailtekeningen toekomstige verkeersregelingstallaties, inclusief toelichting KAR/talking traffic voor OV/hulpdiensten	PDF		

Lichtberekening

Nr:	Producten:	Bestand:	Toelichting:	Bijgevoegd
3.1	Lichtberekening (in Calculux of Dialux)	PDF	Indien aangepast na de VO-fase.	

Beheerraming

Nr:	Producten:	Bestand:	Toelichting:	Bijgevoegd
4.1	Ingevuld document "raming beheerkosten"	XLS	Bijgewerkte raming op basis van het DO. Een format van de beheerraming is op te vragen via: BInG@utrecht.nl	

Bomenmonitor

Nr:	Producten:	Bestand:	Toelichting	Bijgevoegd
5.1	Ingevulde bomenmonitor	PDF	Bijgewerkt op basis van het DO. Behoort bij de bomenparagraaf in de ontwerptoelichting. De link staat in het Handboek Openbare Ruimte p. 54 Handboek openbare ruimte Gemeente Utrecht	

2. Inhoudsopgave ontwerptoelichting

Checklist

Deze checklist is nog in ontwikkeling. Het projectteam kan de indeling voor hoofdstuk 2 voorlopig vrijblijvend gebruiken.

Voorblad

Datum
Opdrachtgever
Projectleider
Begeleider gemeente
als opdrachtgever en projectleider extern zijn

1 Inleiding

Toelichting eventuele wijzigingen t.o.v. Inleiding VO-fase

2 DO

Toelichting detaillering inrichting bovengronds

Toelichting detaillering inrichting ondergronds

Toelichting aanpassingen op basis van BInG advies VO

3 Bijgewerkte bomenparagraaf (zie verder bijlage 2.1)

4 Bijgewerkte beheerparagraaf (zie verder bijlage 2.2)

5 Bijgewerkte water- en rioleringparagraaf (zie verder bijlage 2.3)

6. Beheer en onderhoudsplan en instandhoudingsplan civiele constructies (zie verder bijlage 2.4)

Bijlage 2.1 Toelichting hoofdstuk Bomenparagraaf

Wat is een bomenparagraaf?

Een bomenparagraaf geeft de consequenties aan die het project heeft voor de bestaande bomen. Moeten er bomen geveld worden, worden bomen in hen groeiomstandigheden nadelig beïnvloed.

Wat is de basis voor een bomenparagraaf?

De basis is een bomeninventarisatie in het betreffende plangebied, met o.a. bepaling van leeftijd, levensverwachting, kwaliteit (naast technische ook cultuurhistorische, landschappelijke, ruimtelijke, natuur- en milieuwaarden) kwantiteit en verplantbaarheid.

Waaruit bestaat een bomenparagraaf?

1. In een bomenparagraaf staat of er bomen moeten wijken voor het plan, of er bomen verplant kunnen worden en of dat nuttig is en waarheen ze verplaatst worden, of eventueel schade aan bestaande bomen (zowel bovengrondse als ondergrondse delen) kan ontstaan.
2. Ook wordt aangegeven of de te verplanten bomen moeten worden voorbehandeld, wat gevolgen heeft voor de planning van het project. Er worden zo exact mogelijke aantallen genoemd om aan het bestuur inzicht te geven in kwantitatieve gevolgen voor het bomenbestand van de ingreep.
3. Ook wordt aangegeven welke mogelijkheden er zijn voor aanplant van nieuwe bomen in het project en plangebied.
4. Daarnaast wordt aangegeven of er al andere plannen zijn die betrekking hebben op de bomen binnen dit project, bijvoorbeeld een "bomenvisie" of een rooilijst.

5. Bij de bomenparagraaf hoort een ingevulde bomenmonitor, zoals op de webpagina van de BlnG is benoemd in het Handboek Openbare Ruimte.

In principe wordt de bomenparagraaf per projectfase steeds verder aangescherpt en gedetailleerd. Als het DO aan het bestuur ter informatie of besluitvorming wordt voorgelegd, is de tekst over bomen in het DO-boekje dus feitelijk de bomenparagraaf.

Bijlage 2.2 Toelichting hoofdstuk Beheerparagraaf

De beheerparagraaf geeft inzicht in de gevolgen voor het beheer en onderhoud. De paragraaf gaat enerzijds in op de inhoudelijke kant: wijkt het ontwerp af van de standaard-beheereisen van het Handboek Openbare Ruimte (HOR), zo ja: op welke punten en wat zijn daarvoor de argumenten?

In de DO-fase moeten ingewonnen adviezen worden toegevoegd voor de aanleg en het beheer van bijzondere voorzieningen, die afwijken van de standaard in het HOR zoals bijvoorbeeld natuursteen, waterpasseerbare verharding en wadi's.

Anderzijds omvat de beheerparagraaf een beeld van de eventuele wijzigingen van de beheer- en onderhoudskosten bij realisering van het ontwerp. Dit is van belang voor de beheerder van de openbare ruimte bij zijn programmering en beheer-en onderhoudsplanning. Is er sprake van marginale wijzigingen in oppervlakten, dan kan volstaan worden met de melding dat sprake is van marginale verandering van de beheer- en onderhoudskosten; een detailberekening van die kosten is dan niet nodig.

Bij grotere ingrepen in de openbare ruimte is het wel relevant een inschatting te maken van de omvang van de wijzigingen van de beheer- en onderhoudskosten. Deze gegevens zijn ook van belang voor de sector Financiën in verband met het budget "Areaalmutaties". Deze inschatting moet worden gemaakt door het opstellen van een Beheerraming, waarin de huidige en toekomstige beheerkosten binnen het plangebied zijn berekend.

Ontwerpen die aan het bestuur worden voorgelegd, worden alleen geaccepteerd als een beheerparagraaf is bijgevoegd.

Bijlage 2.3 Toelichting hoofdstuk Water- en rioleringparagraaf

Een waterhuishoudkundig plan geeft aan welke invloed het voorgenomen project heeft op het grond- en oppervlaktewatersysteem? In het plan staat omschreven hoe de hemel- en vuilwaterafvoer eruit ziet en wat de benodigde berging is. Tevens wordt er in het plan omschreven wat de hoogteligging van weg- en vloerpeilen wordt.

Waaruit bestaat een huishoudkundig plan?

1. Uitgangspunten en randvoorwaarden
2. Aanpassingen in het systeem
 - Toe/ afname verhard oppervlak
 - Aanpassing maaiveldhoogtes
 - Aanpassing oppervlaktewater
 - Aanpassing rioolstelsel
3. Beschrijving weg- en vloerpeilen
4. Beschrijving grondwater
5. Beschrijving oppervlaktewater
6. Beschrijving regenwater
7. Beschrijving vuilwater

In het DO is dit een verdere uitwerking van de algemene omschrijving uit het VO. In de DO fase dient de grootte van de berging en de voorzieningen onderbouwd zijn met berekeningen.

Bijlage 2.4 Toelichting Beheer en onderhoudsplan en instandhoudingsplan civiele constructies

De beheerder van civiele constructies maakt gebruik van het beheer en onderhoudsplan (B&O-plan). Het dynamische deel van het B&O-plan, het instandhoudingsplan (IHP), is een planning voor zowel het onderhoud als de inspectie. Inspecties worden uitgevoerd om vast te stellen wanneer het geplande onderhoud daadwerkelijk moet worden uitgevoerd en wat de omvang van het onderhoud zal zijn. Deze inspecties kunnen er bij toestandafhankelijk onderhoud toe leiden dat de geplande onderhoudsactiviteiten (volgens het instandhoudingsplan van het B&O-plan) moeten worden bijgesteld wat betreft het tijdstip van uitvoeren of de inhoud ervan.

Een format voor het beheer en onderhoudsplan is op te vragen bij civiele constructies, contactpersoon BlnG: P.van.Bronswijk@Utrecht.nl en/of H.khoenkhoen@utrecht.nl

3. Legenda eenheden plattegrond/profielen

Deze legenda eenheden gelden voor de plattegrond en profielen van de toekomstige inrichting van de openbare ruimte (algemene tekening), zoals genoemd in 2.1 en 2.2. van de productenlijsten.

Technische tekeningen zoals Rioleringsontwerp, Constructief ontwerp, Verlichtingsontwerp, Beplantingsplan, Bebordings- en bewegwijzeringsplan vallen hier niet onder en worden dus apart benoemd in de productenlijsten.

Voor de DO-fase is aangegeven welke legenda-eenheden in de tekening moeten worden opgenomen, tenzij deze in de voorgestelde inrichting van de openbare ruimte niet voorkomen.

Algemeen

Maatvoering:

- Definitief in de plattegrond en profielen weergeven.
- Minimale afstanden tussen bomen en (ondergrondse) objecten in de profielen weergeven.

Materialen:

- Specificatie in de legenda van de plattegrond onderbrengen

Topografie en begrenzingen

- Topografische ondergrond huidige situatie
- Projectgrens
- Uitgiftegrens
- Beheer -en eigendomsgrens

Toekomstige situatie

Topografie:

- Aanduiding profielen
- Maaiveldhoogte
- Waterpeil min./max.
- Waterbodempelig

Bebouwing:

- Gevelrooilijn
- Overbouwing
- Entree
- Vloerpeil

Verhardingen

- Rijbaan 50 km/uur
- Rijbaan 30 km/uur
- Woonerf
- Voetgangersgebied
- Toegankelijke looproutes
- Parkeerplaats
- Opstelplaats
- Fietspad
- Fietsstrook
- Fietsstraat
- Trottoir
- Voetpad
- Verkeersdrempel
- Verkeerseiland
- Plateau
- Inritconstructie
- Mindervalide oprit
- Trottoirband

- Opsluitband
- Belijning/markeringen

Water en oeverconstructies:

- Watergang
- Wadi/infiltratiezone
- Natuurlijke oever
- Natuurlijk grondtalud
- Versterkt grondtalud
- Verhard grondtalud

Groen

- Te handhaven boom
- Te verplanten boom
- Te rooien boom
- Verplante boom
- Nieuw te planten boom
- Ruimtelijke opzet/opbouw beplanting
- Ondergrondse groeiruimte bomen
- Voorzieningen boombescherming K&L
- Bosplantsoen
- Opgaande heesters
- Lage heesters
- Kruidenlaag
- Vaste planten
- Hooiland
- Gras
- Gazon
- Beplantingsplan met specificatie soorten

Meubilair:

- Ondergrondse afvalcontainer
- Hekwerk
- Zitbank
- Afvalbak
- Fietsparkeerelement
- Boomrooster
- Afzetpaal
- Verlichting:
- Stippenplan locatie masten en wandarmaturen

Speelvoorzieningen:

- Speeltoestel
- Speelaanleiding

Speelvlakken:

- Zand
- Houtsnippers
- Kunstgras
- Rubber
- Asphalt
- Beton

Hondenvoorzieningen:

- Uitrenveld
- Hondentoilet

Constructies en kunstwerken:

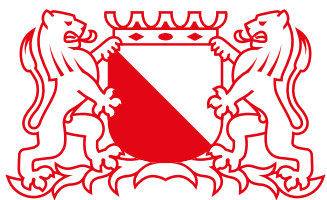
- Brug
- Viaduct
- Tunnel
- Trappartij
- Inlaatwerk
- Duiker
- Steiger
- Keermuur of -wand.
- Kademuur
- Damwand
- Beschoeiing
- Inlaatvoorziening maaiboot
- Stuw
- Reddingstrappen
- Fauna uitreedplaatsen
- Fauna passage plank (constructie)
- Faunatunnel
- Faunabuis
- Geluidsscherm

Riolering en drainage:

- Tracé vuilwaterriool
- Tracé hemelwaterriool
- Tracé drainagebuis
- Pompgemaal
- Riolpompkast

Nutsvoorzieningen:

- Tracé K&L zone
- Transformatorhuis
- Voorzieningen boombescherming
- Nutskast
- Bluswaterplan voorgestelde inrichting
- Brandkraan
- Geboorde put
- Laadpunten voor elektrische voertuigen



Gemeente Utrecht

Bezoekadres: Stadsplateau 1, 3533 JE Utrecht

Postadres: Postbus 8406, 3503 RK Utrecht

Telefoon: 030 - 286 00 00