

Vergunningvoorschriften parkeervergunning hulpverlener



Deze voorschriften horen bij uw parkeervergunning. Als u niet voldoet aan de voorschriften, kan dat gevolgen hebben voor uw recht op een parkeervergunning. De regelgeving staat in de 'Parkeerplaatsenverordening' (artikel 3, verloskundigen, huisartsen). U vindt ze op www.utrecht.nl/parkeerregels.

Voorschriften

1. De parkeervergunning is geldig per kwartaal dat u betaald hebt.
2. De parkeervergunning mag alleen worden gebruikt voor het parkeren op parkeerautomatenplaatsen en/of belanghebbendenplaatsen in het betaald parkeergebied in Utrecht (dus alleen op de voor parkeren bestemde terreinen en/of weggedeelten binnen het betaald parkeergebied).
3. Met deze parkeervergunning moet u zich ook houden aan de regels die in de Algemene Plaatselijke Verordening staan (APV) zie www.utrecht.nl/parkeerregels.
4. Ligt een parkeerrayon helemaal in de milieuzone? Dan is het verboden om met een vervuilende auto een parkeervergunning te gebruiken. Meer informatie: www.utrecht.nl/parkeerplattegrond en www.utrecht.nl/milieuzone.
5. Aan aanwijzingen van parkeercontroleurs en andere daartoe door Burgemeester en Wethouders aangewezen ambtenaren moet onmiddellijk gevolg te worden gegeven.
6. Het is niet toegestaan om de parkeervergunning, al dan niet tegen betaling, oneigenlijk te (laten) gebruiken.
7. De vergunninghouder is verplicht om wijzigingen in één of meer omstandigheden die belangrijk zijn voor het besluit de parkeervergunning te verstrekken (bijvoorbeeld verhuizing naar een ander adres), direct schriftelijk door te geven. Dit kan via www.utrecht.nl/parkeervraag.
8. De vergunninghouder is verplicht om op verzoek van de afdeling Vergunningen, de nodige gegevens en informatie te verstrekken.
9. Burgemeester en Wethouders kunnen tussentijds wijzigingen aanbrengen in de aanwijzing van parkeerplaatsen waarvoor deze parkeervergunning geldig is.
10. Als de vergunninghouder geen gebruik meer wil maken van de parkeervergunning, is hij verplicht dit door te geven. Dit kan via www.utrecht.nl/opzeggenparkeerproduct.
11. Als de betaling voor de parkeervergunning bij aanvang van het nieuwe vergunningkwartaal nog niet bij de afdeling Vergunningen binnen is, wordt verondersteld dat de vergunninghouder geen prijs meer stelt op de parkeervergunning. Houd er rekening mee dat de parkeervergunning dan zal worden ingetrokken.
12. Restitutie van betaald vergunninggeld volgt alleen als de afdeling Vergunningen de opzegging voor de eerste dag van de nieuwe maand in haar bezit heeft en alleen voor de nog komende maand(en) van het kwartaal dat al betaald is.
13. Meer informatie vindt u op www.utrecht.nl/parkeren.

Op grond van de Verordening Parkeerbelastingen (zie www.utrecht.nl/parkeerregels) is belasting verschuldigd, die wordt voldaan bij het verlenen van de vergunning.

Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Utrecht, namens deze, Hoofd afdeling Vergunningen.

Belangrijke informatie over uw parkeervergunning

Bezoek Stadskantoor: op afspraak met legitimatie

Voor alle handelingen moet u (de kaarthouder) een afspraak maken en zich legitimeren (geldig rijbewijs, paspoort of identiteitsbewijs). Maak een afspraak via www.utrecht.nl/afspraak of bel 14 030.

Machtigen

Als u iemand wilt machtigen, moet hij/zij het volgende meenemen:

- schriftelijke machtiging van u (= vergunninghouder). Een machtigingsformulier vindt u op www.utrecht.nl/parkeren, rechterkolom bij 'legitimatie bij baliebezoek' onder het kopje 'Openingstijden'.
- legitimatiebewijs van u (of kopie ervan)
- legitimatiebewijs van degene die u machtigt (of kopie ervan)

Kentekenwijziging: tijdelijk een andere auto

Wanneer u tijdelijk een ander voertuig heeft (bijvoorbeeld in verband met een reparatie van uw voertuig), kunt u maximaal 5 keer per kalenderjaar voor maximaal 5 dagen per keer een tijdelijke kentekenwijziging doorgeven. U belt hiervoor de afdeling Vergunningen, telefoonnummer 14 030. Dit kan 24 uur per dag. U geeft aan dat het een kentekenwijziging van een vergunning betreft. U geeft dan door:

- uw vergunningnummer
- kenteken van het voertuig waarvoor u een parkeervergunning heeft
- kenteken van het vervangende voertuig
- einddatum en eindtijd van de wijziging (binnen de maximale 5 dagen)

Kentekenwijziging: langdurig of permanent een andere auto

Door geven kan op 3 manieren:

A. Alleen als u in een gebied woont met betaald parkeren, dan kunt u het kenteken van de nieuwe auto doorgeven met DigiD via www.utrecht.nl/kentekenwijziging.

B. Geef het kenteken van de nieuwe auto door met DigiD via www.utrecht.nl/parkeervraag. De volgende bijlage is dan nodig:

- Staat het kenteken (deel 1b) **op uw naam** dan hoeft u niets mee te sturen.
- Staat het kenteken (deel 1b) **op naam van een leasemaatschappij** dan moet u meesturen:
 - een verklaring van de kentekenhouder die vermeldt staat op kenteken deel 1B (de leasemaatschappij), waarin staat dat u de berijder bent van het voertuig met opgegeven kenteken
- Staat het kenteken (deel 1b) **op bedrijfsnaam** dan moet u meesturen:
 - een verklaring van de kentekenhouder die vermeldt staat op kenteken deel 1B (het bedrijf), waarin staat dat u de berijder bent van het voertuig met opgegeven kenteken

C. Kom het kenteken wijzigen in het Stadskantoor in Utrecht. Maak hiervoor een afspraak via www.utrecht.nl/afspraak of via telefoonnummer 14 030. Als u onderstaande (gegevens) bij u hebt, dan wordt het kenteken direct gewijzigd.

- Staat het kenteken (deel 1b) **op uw naam** dan moet u meenemen:
 - uw legitimatiebewijs
- Staat het kenteken (deel 1b) **op naam van een leasemaatschappij** dan moet u meenemen:
 - uw legitimatiebewijs
 - een verklaring van de kentekenhouder die vermeldt staat op kenteken deel 1B (de leasemaatschappij), waarin staat dat u de berijder bent van het voertuig met opgegeven kenteken
- Staat het kenteken (deel 1b) **op bedrijfsnaam** dan moet u meenemen:
 - uw legitimatiebewijs
 - een verklaring van de kentekenhouder die vermeldt staat op kenteken deel 1B (het bedrijf), waarin staat dat u de berijder bent van het voertuig met opgegeven kenteken

Betaling van vergunninggeld

De parkeervergunning wordt per kalenderkwartaal verlengd. Het is uw eigen verantwoordelijkheid om op tijd** uw parkeervergunning te betalen. Is uw betaling voor het begin van het nieuwe kalenderkwartaal binnen bij de afdeling Vergunningen, dan wordt uw parkeervergunning automatisch verlengd voor het nieuwe kalenderkwartaal. Is uw betaling na het begin van het nieuwe kalenderkwartaal binnen, dan zijn eventuele parkeerbonnen (naheffingsaanslagen), opgelegd tussen het begin van het nieuwe kalenderkwartaal (de nieuwe vergunningperiode) en de datum waarop uw parkeervergunning geldig is door betaling, voor eigen rekening.

Uw parkeervergunning(en) kunt u op 2 manieren betalen:

Automatische incasso: Betalen via een automatische incasso geeft u de zekerheid dat u altijd op tijd heeft betaald voor uw parkeervergunning(en). De betaling wordt tijdens het lopende kwartaal van uw rekening afgeschreven. Een nieuwe automatische incasso doorgeven, of een bestaande wijzigen doet u via www.utrecht.nl/parkerenincasso.

Factuur: Als u niet via een automatische incasso betaalt, dan krijgt u een factuur toegestuurd**.

** De verwerkingstermijn van de betaling tussen bank en de afdeling Vergunningen van 2 tot 8 werkdagen.